

# **REGULAMIN KONKURSU NA WYBÓR PARTNERA**

## **Postanowienia wstępne**

### **§ 1**

1. Regulamin określa cele konkursu na wybór Partnera, zakres partnerstwa, warunki uczestnictwa w konkursie, zasady składania ofert, kryteria oraz sposób oceny ofert.
2. Konkurs jest ogłoszony przez Państwową Szkołę Wyższą im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej, zwaną dalej w treści regulaminu PSW.
3. Postępowanie konkursowe przeprowadza Komisja Konkursowa powołana przez Rektora PSW.

## **Cel konkursu**

### **§ 2**

1. Celem konkursu jest wybór Partnera, który będzie współpracował z PSW przy przygotowaniu i realizacji projektu w ramach Programu Fundusz Stypendialny i Szkoleniowy, Działanie Rozwój Polskich Uczelni.
2. Działania realizowane w ramach projektu skupiają się na rozwoju programu kształcenia nowej specjalności dotyczącej pilotażu i obsługi imprez turystycznych oraz poprawie jakości kształcenia na kierunku Turystyka i Rekreacja w PSW. Planowany okres realizacji projektu 01.01.2015 r. -31.05.2016 r.
3. Z podmiotem wyłonionym w trybie konkursu zostanie podpisane Porozumienie o współpracy wymagane na etapie wspólnego złożenia projektu zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
4. Po otrzymaniu decyzji o dofinansowaniu realizacji projektu pomiędzy wyłonionym Partnerem a PSW zawarta zostanie Umowa partnerska na wspólną realizację projektu.
5. Do realizacji projektu może zostać wybrany więcej niż jeden Partner.

## **Zakres partnerstwa**

### **§ 3**

1. Rolą Partnera będzie współtworzenie projektu oraz udział w jego wdrażaniu poprzez realizację co najmniej jednego z poniższych zadań:
  - 1) współpraca w zakresie tworzenia programu nowej specjalności;
  - 2) współpraca w zakresie poprawy jakości kształcenia na kierunku Turystyka i Rekreacja w Państwowej Szkole Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej, w szczególności:
    - a) współpraca w przygotowaniu narzędzi dydaktycznych wykorzystywanych w procesie kształcenia na nowej specjalności;
    - b) prowadzenie warsztatów praktycznych podnoszących kompetencje kadry dydaktycznej z zakresu nowej specjalności;
    - c) organizacja wizyty studyjnej u Partnera

## **Warunku uczestnictwa w konkursie**

### **§ 4**

1. W konkursie mogą brać udział podmioty, które spełniają łącznie następujące warunki:
  - 1) prowadzą działalność w obszarze w obszarze zgodnym z zakresem nowej specjalności;
  - 2) są zarejestrowane od co najmniej 12 miesięcy;
  - 3) mają siedzibę na terenie Polski lub Norwegii;

- 4) nie podlegają wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. nr 157, poz. 1240 z późn. zmianami), z zastrzeżeniem art. 207 ust. 7 tej Ustawy.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty na wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, zawierającej poniższe dane:
  - 1) dane Partnera
  - 2) koncepcję realizacji zadania merytorycznego wymienionego w § 3 niniejszego regulaminu;
  - 3) informację o możliwościach techniczno-organizacyjnych umożliwiających realizację;
  - 4) zadania wymienionego w § 3 niniejszego regulaminu;
  - 5) informacje o potencjale kadrowym umożliwiającym realizację partnerstwa;
  - 6) opis dotychczasowej działalności Partnera z uwzględnieniem doświadczeń w realizacji podobnych projektów.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawiania śladów oraz podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu.
4. Do oferty dołączyć należy:
  - 1) aktualny odpis z KRS lub odpowiedniego wyciągu z Ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących złożone w oryginale lub jako kopie poświadczone za zgodność z oryginałem i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu;
  - 2) pisemne oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno-prawnych;
5. Jeden podmiot może złożyć tylko jedną ofertę.

### **Zasady składania ofert**

#### **§ 5**

1. Oferty należy złożyć w Kancelarii Uczelni w zamkniętej kopercie najpóźniej do dnia 08.05.2014 r., do godziny 15.30 z dopiskiem „Otwarty konkurs na wybór Partnera” na adres: Kancelaria Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej, ul. Sidorska 95/97, 21-500 Biała Podlaska
2. Za datę złożenia oferty uznaje się dzień złożenia oferty w Kancelarii Uczelni.
3. Oferty złożone po upływie powyższego terminu nie będą rozpatrywane.
4. Przy przesłaniu oferty drogą kurierską lub pocztową ryzyko uszkodzenia, zniszczenia, niedotarcia oferty na czas i w miejsce wskazane do składania ofert ponosi podmiot składający ofertę.

### **Kryteria i sposób oceny ofert**

#### **§ 6**

1. Nadesłane oferty będą podlegać ocenie Komisji Konkursowej powołanej przez Rektora PSW.
2. Ocena złożonych ofert nastąpi zgodnie z art. 28a ust. 4 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009, nr 84, poz. 712 z późn. zm.).
3. Przy analizie zasadności i rzetelności określenia ofert Komisja Konkursowa zastosuje następujące kryteria oceny w skali jeden do pięciu:
  - 1) zgodność działania potencjalnego Partnera z celami partnerstwa;
  - 2) oferowany wkład potencjalnego Partnera w realizację celu partnerstwa (zasoby ludzkie, organizacyjne i techniczne);
  - 3) doświadczenie w realizacji co najmniej jednego projektu o podobnym charakterze;

- 4) współpraca z Uczelnią w trakcie przygotowywania projektu;
4. Z postępowania konkursowego Komisja Konkursowa sporządzi protokół zawierający punkty przyznanie ofertom wraz z uzasadnieniem. Załącznikami do protokołu będą karty indywidualnej oceny każdej oferty przez członków Komisji Konkursowej.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 7**

1. PSW zastrzega sobie prawo do:
  - 1) unieważnienia naboru;
  - 2) zmiany zapisów niniejszego Regulaminu nie później niż 7 dni kalendarzowych przed zamknięciem konkursu.
2. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie zamieszczona na stronie internetowej [www.bip.pswbp.pl](http://www.bip.pswbp.pl) oraz przekazana podmiotom, które złożyły ofertę, niezwłocznie po zatwierdzeniu wyników konkursu przez Rektora Uczelni.
3. Nazwa podmiotu/ podmiotów wyłonionych w wyniku rozstrzygnięcia konkursu będzie opublikowana na stronie internetowej [www.bip.pswbp.pl](http://www.bip.pswbp.pl)
4. Po otrzymaniu informacji o rozstrzygnięciu konkursu podmiotom, które złożyły ofertę, przysługuje odwołanie od decyzji Komisji konkursowej. Odwołanie należy wnieść w formie pisemnej do Rektora Uczelni w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia zamieszczenia informacji o rozstrzygnięciu konkursu.

#### Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Wzór Porozumienia o współpracy
3. Wzór Oświadczenia o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno-prawnych