



O G Ł O S Z E N I E

Państwowa Szkoła Wyższa im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej

Zatrudni do Biura Karier pracownika na stanowisko:

DORADCA ZAWODOWY

WYMAGANIA

- Wykształcenie wyższe pierwszego lub drugiego stopnia w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym.
- Preferowane wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku: psychologia, socjologia, pedagogika, doradztwo zawodowe lub studia podyplomowe dotyczące problematyki rynku pracy (np. zawodoznawstwo) bądź doradztwa zawodowego.
- Pożądane kursy uzupełniające z zakresu doradztwa zawodowego potwierdzone certyfikatami (zaświadczeniami).
- Co najmniej roczne doświadczenie zawodowe jako doradca zawodowy (w ostatnich 5 latach).
- Aktualna wiedza z zakresu przepisów prawa normujących zasady poradnictwa zawodowego oraz podstaw prawa pracy.
- Umiejętności trenerskie zdobyte w toku działalności zawodowej.

ZAKRES OBOWIĄZKÓW

- Świadczenie usług poradnictwa zawodowego dla studentów, w tym:
 - Udzielanie pomocy w wyborze odpowiedniego zawodu i miejsca zatrudnienia.
 - udzielanie informacji niezbędnych do podejmowania decyzji zawodowych w szczególności o ofercie uczelni, zawodach, rynku pracy oraz możliwościach szkolenia i kształcenia.
 - Inicjowanie, organizowanie i prowadzenie indywidualnych porad zawodowych aktywizujących w zakresie pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy.
 - Pozyskanie informacji o sytuacji zawodowej uczestnika projektu, diagnozę jego potencjału i preferencji zawodowych, analizę informacji z uwzględnieniem jego doświadczenia zawodowego, kwalifikacji, motywacji, uzdolnień, zainteresowań i predyspozycji zawodowych, sytuacji materialnej i sytuacji rodzinnej,
 - Udzielanie porad indywidualnych oraz informacji zawodowej nt. rynku pracy, możliwości szkolenia, podnoszenia kwalifikacji i przekwalifikowania.
- Dokumentowanie informacji dotyczących prowadzonego procesu doradczego dla każdego studenta.
- Świadczenie coachingu kariery dla studentów.
- Dokumentowanie prowadzonego coachingu kariery dla każdego studenta.
- Uczestniczenie w bieżącej działalności Biura Karier.

DODATKOWE INFORMACJE

Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w wymiarze pełnego etatu na czas określony w ramach projektu pt. „Sprawne Biuro Karier twoim przewodnikiem po rynku pracy”. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym.

WYMAGANE DOKUMENTY

- CV z uwzględnieniem przebiegu pracy zawodowej.
- Dokumenty potwierdzające kwalifikacje (kopia dyplomu ukończenia studiów, kopia certyfikatów lub zaświadczeń potwierdzających ukończone kursy, kopia dokumentów potwierdzających co najmniej roczne doświadczenie zawodowe jako doradca zawodowy w ostatnich 5 latach).
- Pisemna zgoda kandydata na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

Osoby zainteresowane powyższą ofertą prosimy o składanie aplikacji

w kopercie z napisem „Doradca zawodowy”

w Kancelarii Uczelni

w terminie do dnia 16.10.2017 r. do godz. 15:00