

Biała Podlaska, 20.11.2019 r.

PROTOKÓŁ Z OTWARCIA OFERT

1. Nazwa, adres Zamawiającego: **Państwowa Szkoła Wyższa im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej ul. Sidorska 95/97, 21 – 500 Biała Podlaska**
2. Nazwa postępowania nadana przez Zamawiającego: **Dostawa urządzeń komputerowych zamawianych na potrzeby Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej**
3. Tryb postępowania: **Przetarg nieograniczony**
4. Wartość postępowania: **powyżej 221 000 euro**
5. Komisja przetargowa:
 - 5.1. **Tomasz Grudniewski – Przewodniczący Komisji**
 - 5.2. **Rafał Olczuk – Sekretarz Komisji**
 - 5.3. **Marcin Stefanowicz – Członek Komisji**
6. Wielkość środków przeznaczonych na finansowanie przedmiotu zamówienia (kwota brutto): **376 632,74 zł**
7. Ilość złożonych ofert: **1**

.....
podpis osoby prowadzącej postępowanie

8. Zestawienie otwartych ofert

Nr oferty	Nazwa, adres Wykonawcy	Oferowana cena brutto	Termin realizacji	Warunki gwarancji	Dodatkowy okres gwarancji	Warunki płatności
1.	JB Multimedia Jerzy Bielecki ul. Brzeska 107a 21 – 500 Biała Podlaska	425 104,06 zł	1) zakresie urzędzeń objętych 0% stawką podatku VAT do 7 dni kalendarzowych od daty doręczenia przez Zamawiającego Wykonawcy dokumentów upoważniających do zastosowania 0% stawki podatku VAT lub informacji o braku podstaw do zastosowania 0% stawki podatku VAT. 2) W zakresie urzędzeń nie objętych 0% stawką podatku VAT do 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.	1) w zakresie asortymentu, o którym mowa w poz. 7.34., 7.48., 7.49., 7.55. Opis przedmiotu zamówienia na okres minimum 24 miesięcy, 2) w zakresie asortymentu, o którym mowa w poz. 7.1.-7.24., 7.26.-7.29., 7.31., 7.33., 7.35.-7.47., 7.50-7.53., 7.56. Opis przedmiotu zamówienia na okres minimum 24 miesięcy, 3) w zakresie urzędzenia, o którym mowa w poz. 7.25., 7.30., i 7.54. Opis przedmiotu zamówienia na okres minimum 36 miesięcy, 4) w zakresie asortymentu, o którym mowa w poz. 7.32 Opis przedmiotu zamówienia na okres minimum 60 miesięcy,	-	30 dni

.....
podpis osoby prowadzącej postępowanie

9. Oświadczenia / dokumenty złożone podczas otwarcia ofert (nazwa oświadczenia, nazwa wykonawcy składającego oświadczenia).

1.

2.

3.

4.

10. Załączniki do protokołu

1. Lista osób obecnych podczas otwarcia ofert.

2.

3.

4.

5.

.....
podpis osoby prowadzącej postępowanie