

Biała Podlaska, 11.03.2019 r.

**SZP-232-115/US/2019****L.dz. 771/19**

### Wykonawcy

**Dotyczy:** *postępowania pn.: „Przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia pt. „MS Excel poziom średniozaawansowany” zamawianego na potrzeby projektu pt. „PSW – uczelnia z przyszłością” realizowanego przez Państwową Szkołę Wyższą im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej”*

W imieniu Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej, informuję, iż wpłynęły do Zamawiającego pytania do przedmiotowego postępowania.

W załączeniu przesyłam treść pytań i odpowiedzi.

Jednocześnie informuję, iż Zamawiający dokonuje zmiany w Ogłoszeniu w zakresie:

#### **Pkt. 5.1.2.3. Ogłoszenia**

##### **Było:**

- 5.1.2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej: Wykonawca musi dysponować lub będzie dysponować w okresie realizacji przedmiotu zamówienia osobą:
- 5.1.2.3.1. będącą wykładownicą przedmiotów informatycznych,
  - 5.1.2.3.2. posiadającą minimum 2-letnie doświadczenie zawodowe z zakresu obejmującego tematykę szkolenia,
  - 5.1.2.3.3. posiadającą doświadczenie polegające na przeprowadzeniu minimum 300 godzin szkoleń informatycznych.

##### **Jest:**

- 5.1.2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej: Wykonawca musi dysponować lub będzie dysponować w okresie realizacji przedmiotu zamówienia osobą:
- 5.1.2.3.1. będącą trenerem,
  - 5.1.2.3.2. będącą wykładownicą / nauczycielem / instruktorem przedmiotów informatycznych,
  - 5.1.2.3.3. posiadającą minimum 2-letnie doświadczenie zawodowe polegające na prowadzeniu szkoleń / kursów / wykładów / ćwiczeń zakresem obejmujących obsługę programu MS Excel,
  - 5.1.2.3.4. posiadającą doświadczenie polegające na przeprowadzeniu minimum 300 godzin prowadzeniu szkoleń / kursów / wykładów / ćwiczeń zakresem obejmujących obsługę programu MS Excel, w tym minimum 100 godzin szkoleń / kursów / wykładów / ćwiczeń zakresem obejmujących obsługę programu MS Excel na poziomie średniozaawansowanym.

#### **Pkt 8.9. Ogłoszenia**

##### **Było:**

- 8.9. Oferta musi być złożona w nieprzejrzystym, zamkniętym (zaklejonym), nienaruszonym opakowaniu, oznaczonym napisem:

**„Oferta MS Excel SZP–232–115/US/2019”.**  
**Nie otwierać do dnia 11.03.2019 r. godz. 12<sup>30</sup>”**  
**oraz nazwa i dokładny adres Wykonawcy.**

##### **Jest:**

- 8.9. Oferta musi być złożona w nieprzejrzystym, zamkniętym (zaklejonym), nienaruszonym opakowaniu, oznaczonym napisem:

**„Oferta MS Excel SZP–232–115/US/2019”.**



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



**Nie otwierać do dnia 14.03.2019 r. godz. 12<sup>30</sup>”  
oraz nazwa i dokładny adres Wykonawcy.**

**Pkt 9.1. Ogłoszenia****Było:**

- 9.1. Ofertę należy złożyć do dnia 11.03.2019 r. do godz. 12<sup>00</sup> w Kancelarii Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej przy ul. Sidorskiej 95/97, 21 –500 Biała Podlaska.

**Jest:**

- 9.1. Ofertę należy złożyć do dnia 14.03.2019 r. do godz. 12<sup>00</sup> w Kancelarii Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej przy ul. Sidorskiej 95/97, 21 –500 Biała Podlaska.

**Pkt. 9.2. Ogłoszenia****Było:**

- 9.2. Otwarcie ofert nastąpi w Państwowej Szkole Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej ul. Sidorska 105 w pokoju nr 2 w dniu 11.03.2019 r. o godz. 12<sup>30</sup>.

**Jest:**

- 9.2. Otwarcie ofert nastąpi w Państwowej Szkole Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej ul. Sidorska 95/97 w pokoju nr 338R w dniu 14.03.2019 r. o godz. 12<sup>30</sup>.

**Par. 3 pkt 6 ppkt 2) Projektu umowy****Było:**

- 2) nieodpłatnego udostępniania środków dydaktycznych/materialnych będących w jego dyspozycji koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia tj. sali wykładowej wyposażonej w tablicę do pisania kredą lub suchościeralną, rzutnik multimedialny, ekran i flipchart oraz bezprzewodowy internet. W sytuacji gdy do prowadzenia szkolenia wymagane będą pomoce naukowe lub sprzęt nie będący w dyspozycji Zamawiającego, Wykonawca na własny koszt i własnym staraniem zapewni na czas realizacji przedmiotu umowy wszystkie niezbędne urządzenia i pomoce i poniesie związane z tym koszty.

**Jest:**

- 2) nieodpłatnego udostępniania środków dydaktycznych/materialnych będących w jego dyspozycji koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia tj. sali wykładowej wyposażonej w komputery, tablicę do pisania kredą lub suchościeralną, rzutnik multimedialny, ekran oraz bezprzewodowy internet. W sytuacji gdy do prowadzenia szkolenia wymagane będą pomoce naukowe lub sprzęt nie będący w dyspozycji Zamawiającego, Wykonawca na własny koszt i własnym staraniem zapewni na czas realizacji przedmiotu umowy wszystkie niezbędne urządzenia i pomoce i poniesie związane z tym koszty.

**Pkt. 13 Opisu przedmiotu zamówienia****Było:**

13. Zamawiający zobowiązuje się do nieodpłatnego udostępniania środków dydaktycznych/materialnych będących w jego dyspozycji koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia tj. sali wykładowej wyposażonej w tablicę do pisania kredą



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



lub suchościeralną, rzutnik multimedialny, ekran i flipchart oraz bezprzewodowy internet. W sytuacji gdy do prowadzenia szkolenia wymagane będą pomoce naukowe lub sprzęt nie będący w dyspozycji Zamawiającego, Wykonawca na własny koszt i własnym staraniem zapewni na czas realizacji przedmiotu umowy wszystkie niezbędne urządzenia i pomoce i poniesie związane z tym koszty.

**Jest:**

13. Zamawiający zobowiązuje się do nieodpłatnego udostępniania środków dydaktycznych/materialnych będących w jego dyspozycji koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia tj. sali wykładowej wyposażonej w komputery, tablicę do pisania kredą lub suchościeralną, rzutnik multimedialny, ekran oraz bezprzewodowy internet. W sytuacji gdy do prowadzenia szkolenia wymagane będą pomoce naukowe lub sprzęt nie będący w dyspozycji Zamawiającego, Wykonawca na własny koszt i własnym staraniem zapewni na czas realizacji przedmiotu umowy wszystkie niezbędne urządzenia i pomoce i poniesie związane z tym koszty.

**Pkt. 13 Opisu przedmiotu zamówienia****Było:**

13. Osoba, która będzie prowadzić szkolenie musi:
- 13.1. być wykładowcą przedmiotów informatycznych,
  - 13.2. posiadać minimum 2-letnie doświadczenie zawodowe z zakresu obejmującego tematykę szkolenia,
  - 13.3. posiadać minimum 300 godzin przeprowadzonych szkoleń informatycznych.

**Jest:**

13. Osoba, która będzie prowadzić szkolenie musi:
- 13.1. być trenerem,
  - 13.2. być wykładowcą / nauczycielem / instruktorem przedmiotów informatycznych,
  - 13.3. posiadać minimum 2-letnie doświadczenie zawodowe polegające na prowadzeniu szkoleń / kursów / wykładów / ćwiczeń zakresem obejmujących obsługę programu MS Excel,
  - 13.4. posiadać doświadczenie polegające na przeprowadzeniu minimum 300 godzin prowadzeniu szkoleń / kursów / wykładów / ćwiczeń zakresem obejmujących obsługę programu MS Excel, w tym minimum 100 godzin szkoleń / kursów / wykładów / ćwiczeń zakresem obejmujących obsługę programu MS Excel na poziomie średniozaawansowanym.

W załączeniu Projekt umowy oraz Opis przedmiotu zamówienia uwzględniający zmiany wniesione niniejszym pismem.

**Z wyrazami szacunku**

**prof. nadzw. dr hab. Marcin Weiner**  
**Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu i Nauk**  
**Społecznych PSW im. Papieża Jana Pawła**  
**II w Białej Podlaskiej**



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



## **Treść pisma nr 1 z 07.03.2019 r.**

### **Pytanie nr 1**

Czy komputery będą zapewnione przez Państwa ?

### **Odpowiedź nr 1**

Tak, Zamawiający zapewnia salę wykładową wyposażoną w komputery.



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny

