

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(dalej zwana SIWZ)**

**W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU  
NIEOGRANICZONEGO ZGODNIE Z ZAPISAMI USTAWY Z DNIA  
29 STYCZNIA 2004 ROKU PRAWO ZAMÓWIENÍ PUBLICZNYCH  
(TEKST JEDNOLITY DZ. U. Z 2017 R. POZ. 1579 Z PÓŻN. ZM.)  
(dalej zwana ustawą)**

**PN.  
OPRACOWANIE SKŁADU KOMPUTEROWEGO ORAZ  
OPRACOWANIE SKŁADU KOMPUTEROWEGO WRAZ  
Z WYDRUKOWANIEM I SUKCESYWNĄ DOSTAWĄ  
KSIĄŻEK I PUBLIKACJI ZAMAWIANYCH NA POTRZEBY  
SEKCJI NAUKI I WYDAWNICTW PSW IM. PAPIEŻA JANA  
PAWŁA II W BIAŁEJ PODLASKIEJ**

**Zatwierdzam**

**prof. zw. dr hab. Józef Bergier  
Rektor PSW im. Papieża Jana Pawła II  
w Białej Podlaskiej**

Biała Podlaska, luty 2018 r.

**1. Nazwa oraz adres Zamawiającego;**

1.1. Zamawiający:	Państwowa Szkoła Wyższa im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej
1.2. Adres:	ul. Sidorska 95/97, 21 – 500 Biała Podlaska
1.3. REGON:	030310705
1.4. NIP:	537-21-31-853
1.5. Telefony:	
1.5.1. Rektorat	83 344 99 00
1.5.2. Magda Kalinowska	83 344 99 86
1.6. Faks	83 344 99 50
1.7. Adres e-mail:	
1.7.1. Rektorat	psw@pswbp.pl
1.7.2. Magda Kalinowska	m.kalinowska@pswbp.pl
1.7.3. Strona www	www.pswbp.pl

**2. Tryb udzielenia zamówienia;**

- 2.1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie.
- 2.2. Postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.
- 2.3. Zamawiający nie przewiduje wyboru ofert z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 2.4. Zamawiający informuje, iż nie przewiduję możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6) ustawy.
- 2.5. Zamawiający nie przewiduje określenia w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia wskazanych w art. 29 ust. 4 ustawy.
- 2.6. Zaleca się, aby wszystkie pisma związane z niniejszym postępowaniem, w tym ewentualne zapytania itp. były opatrzone numerem sprawy tj. SZP–232-2/PN/2018.
- 2.7. Zamawiający informuje, iż przed wszczęciem przedmiotowego postępowania nie przeprowadził dialogu technicznego.
- 2.8. Zamawiający nie żąda przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.
- 2.9. Zamawiający informuje, iż w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia określił standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia.
- 2.10. Zamawiający wymaga, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy, zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 z późn. zm.), osób wykonujących czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, których wykonanie zawiera cechy stosunku pracy określone w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. poz. zm.). Wykonawca zobowiązany jest zagwarantować zatrudnienie na powyższych zasadach przez okres realizacji przedmiotu niniejszej umowy przynajmniej: 1 osoby wykonującej prace związane ze składem książek i publikacji oraz jej drukiem, oprawą itp.
- 2.11. Zatrudnienie osoby, o której mowa w pkt. 2.10. SIWZ, musi trwać przez cały okres wykonywania czynności związanych z poszczególnymi pracami. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez zatrudnianą osobę lub przez pracodawcę przed zakończeniem realizacji, Wykonawca / podwykonawca obowiązany będzie do zatrudnienia na to miejsce innej osoby o identycznych lub wyższych kwalifikacjach i doświadczeniu.

- 2.12. Przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawca przekaże dane osoby, o której mowa w pkt. 2.10. SIWZ, zatrudnionej na umowę o pracę z określeniem stanowisk i czynności jakie będą wykonywać podczas realizacji przedmiotu zamówienia, oraz oświadczenie, że wskazana osoba jest zatrudniona przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę na okres co najmniej realizacji umowy. W przypadku konieczności wprowadzenia zmiany osoby Wykonawca powiadomi Zamawiającego o zmianie i dostarczy dane osoby wraz z oświadczeniem najpóźniej w dniu rozpoczęcia pracy przez nowego pracownika.
- 2.13. Na potrzeby kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy, Zamawiający żąda od Wykonawcy prowadzenia ewidencji obecności pracownika zatrudnionego przy realizacji umowy, którą zobowiązany jest udostępnić Zamawiającemu na każde jego żądanie.

### **3. Opis przedmiotu zamówienia;**

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie składu komputerowego oraz opracowanie składu komputerowego wraz z wydrukowaniem i sukcesywną dostawą książek i publikacji zamawianych na potrzeby Sekcji Nauki i Wydawnictw PSW im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej szczegółowo opisane w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
- 3.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
- 3.3. Nie dopuszcza się oferty wariantowej przewidującej odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania zamówienia.
- 3.4. Kod CPV: 79823000 – 9 Usługi drukowania i dostawy.

### **4. Termin wykonania zamówienia, termin płatności faktury / rachunku, termin gwarancji;**

- 4.1. Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie do 28.02.2019 r. lub dostarczenia całego przedmiotu umowy.
- 4.2. Zapłata wynagrodzenia dokonana będzie po zrealizowaniu bez usterek i wad każdej części przedmiotu umowy, na podstawie sporządzonego bez uwag protokołu odbioru i prawidłowo wystawionej w następstwie jego podpisania przez obie Strony faktury / rachunku, płatnego przelewem bankowym w terminie płatności wynoszącym do 30 dni od daty doręczenia jego Zamawiającemu, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury / rachunku.
- 4.3. Wykonawca udzieli na przedmiot zamówienia gwarancji na okres minimum 12 miesięcy.
- 4.4. Warunki gwarancji zostały określone w projekcie umowy, która to stanowi załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.

### **5. Warunki udziału w postępowaniu;**

- 5.1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 5.1.1. Nie podlegają wykluczeniu.
- 5.1.2. Spełniają warunki:
- 5.1.2.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający odstępuje od opisu warunku w tym zakresie.
- 5.1.2.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający odstępuje od opisu warunku w tym zakresie.
- 5.1.2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający odstępuje od opisu warunku w tym zakresie.

- 5.2. Spełnienie powyższych warunków podlegać będzie ocenie Zamawiającego dokonywanej metodą 0 – 1, tj. spełnia – nie spełnia, w oparciu o dokumenty, oświadczenia określone w SIWZ.

## **6. Podstawy wykluczenia;**

- 6.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadku zaistnienia którejkolwiek przesłanki określonej w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy.
- 6.2. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie ustanawia żadnej przesłanki wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy.

## **7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;**

- 7.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca złoży oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
- 7.2. W celu potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy, Wykonawca złoży oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.
- 7.3. Zamawiający informuje, iż nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem.
- 7.4. Wykonawca zobowiązany jest w ofercie wskazać część zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 7.5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, o którym mowa w punkcie 7.2. SIWZ w części dotyczącej podwykonawców.
- 7.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 7.6.1. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a pełnomocnictwo do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami prawa, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów winno być dołączone do wniosku.
- 7.6.2. Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika.
- 7.6.3. Przepisy i wymagania dotyczące niepodlegania wykluczeniu z udziału w postępowaniu stosuje się odpowiednio do każdego Wykonawcy.
- 7.6.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczące każdego z tych Wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub pełnomocnika.
- 7.6.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację niniejszego zamówienia zobowiązani będą do zawarcia między sobą umowy cywilno-prawnej. Umowa musi być zawarta na czas trwania umowy. Niezwłocznie, po zawiadomieniu o wyborze oferty, jednakże nie później niż 3 dni od wysłania w/w zawiadomienia przez Zamawiającego, Wykonawcy muszą przedstawić Zamawiającemu umowę, opisującą przyjętą formę prawną oraz określającą zakres obowiązków każdego z Wykonawców przy realizacji umowy, w oryginale.
- 7.6.6. Umowa, o której mowa wyżej musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

W umowie tej Wykonawcy wyznaczają spośród siebie Pełnomocnika upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę. Pełnomocnik upoważniony będzie także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie realizujących umowę.

**8. Oświadczenie składane obligatoryjnie przez wszystkich Wykonawców w terminie do 3 dni od dnia upublicznienia na stronie internetowej Zamawiającego wykazu złożonych ofert.**

8.1. Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ. Oświadczenie należy złożyć w oparciu o zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego wykaz ofert złożonych w danym postępowaniu.

**9. Prócz dokumentów wskazanych w pkt. 7 do oferty należy załączyć:**

9.1. Wypełniony formularz ofertowy, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

9.2. O ile nie wynika to ze złożonych dokumentów do oferty należy załączyć pełnomocnictwo potwierdzające umocowanie osoby lub osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy. Zaleca się załączenie wraz z pełnomocnictwem dokumentów potwierdzających umocowanie osoby lub osób udzielających pełnomocnictwa (np.: zaświadczenie z ewidencji działalności gospodarczej lub wypis krajowego rejestru sądowego).

**10. Jeżeli Wykonawca nie złożyły oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, złożone oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.**

**11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10 c–10 e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami;**

11.1. Osoby upoważnione przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:

11.1.1. W zakresie przedmiotu zamówienia:

11.1.1.1. mgr Agnieszka Filipiuk tel. 83 344 99 63, faks 83 344 99 50, m.kalinowska@pswbp.pl, pok. 334, ul. Sidorska 95/97, Biała Podlaska.

11.1.1.2. mgr Paulina Rynkiewicz tel. 83 344 99 00 wew. 271, faks 83 344 99 50, m.kalinowska@pswbp.pl, pok. 334, ul. Sidorska 95/97, Biała Podlaska.

11.1.2. W zakresie proceduralnym: mgr Magda Kalinowska tel. 83 344 99 86, faks 83 344 99 50, m.kalinowska@pswbp.pl, pok. 7, ul. Sidorska 105 A, Biała Podlaska.

11.2. Korespondencja związana z niniejszym postępowaniem wedle uznania strony może być przekazywana za pomocą listu poleconego, faksem lub drogą elektroniczną.

- 11.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia wnioski zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze Stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.
- 11.4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres mailowy podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający się zapoznanie Wykonawcy z treścią pisma.
- 11.5. Zamawiający uzna za ważne wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu pod nr 83 344 99 50 lub poczty elektronicznej na adres m.kalinowska@pswbp.pl
- 11.6. Oferta wraz z wymaganymi SIWZ dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona w formie pisemnej przed upływem terminu składania ofert.

## **12. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego**

- 12.1. <http://bip.pswbp.pl/>, [m.kalinowska@pswbp.pl](mailto:m.kalinowska@pswbp.pl)

## **13. Wymagania dotyczące wadium;**

- 13.1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## **14. Termin związania ofertą;**

- 14.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni.
- 14.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **15. Opis sposobu przygotowywania ofert;**

- 15.1. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami składającymi się na SIWZ.
- 15.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena.
- 15.3. Oferta musi być przygotowana zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy oraz wymogami SIWZ.
- 15.4. Oferta powinna zostać przygotowana na lub w formie formularzy, które stanowią załączniki do SIWZ.
- 15.5. Załączniki powinny być wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku, ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ.
- 15.6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawiania śladów oraz podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 15.7. Naniesione poprawki muszą być dokonane w sposób czytelny i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 15.8. Wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału, kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub notarialnie potwierdzonej kopii, z zastrzeżeniem, że pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
- 15.9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 15.10. Oferta musi być złożona w nieprzejrzystym, zamkniętym (zaklejonym), nienaruszonym opakowaniu, oznaczonym napisem:  
**„Oferta skład, druk czasopism, książek SZP–232–2/PN/2018”.**  
**Nie otwierać do dnia 21.02.2018 r. godz. 9<sup>30</sup>”**  
**oraz nazwa i dokładny adres Wykonawcy.**
- 15.11. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 15.12. Część oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a wykonawca zastrzega ich poufność, należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty”. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego podpunktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 15.13. W przypadku zastrzeżenia części oferty Wykonawca musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn.: Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.).
- 15.14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem ZMIANA lub WYCOFANIE.
- 15.15. Przy przesłaniu oferty drogą kurierską lub pocztową ryzyko uszkodzenia, zniszczenia, nie dotarcia oferty na czas i w miejsce wskazane do składania ofert ponosi Wykonawca.
- 15.16. W toku oceniania ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 15.17. Zamawiający nie planuje zwołania zebrania Wykonawców.

## **16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;**

- 16.1. Ofertę należy złożyć do dnia 21.02.2018 r. do godz. 9<sup>00</sup> w Kancelarii Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej przy ul. Sidorskiej 95/97, 21 –500 Biała Podlaska.
- 16.2. Oferta złożona po terminie składania ofert, bez względu na przyczynę, zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
- 16.3. Otwarcie ofert nastąpi w Państwowej Szkole Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej ul. Sidorska 105A w pokoju nr 7 w dniu 21.02.2018 r. o godz. 9<sup>30</sup>.
- 16.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 16.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 16.6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

- 16.7. Wykonawcom, którzy nie byli na otwarciu ofert, informacje ogłoszone podczas otwarcia ofert zostaną doręczone na ich pisemny wniosek.

### **17. Opis sposobu obliczenia ceny;**

- 17.1. Wykonawca musi przedstawić cenę oferty w formie indywidualnej kalkulacji, przy uwzględnieniu wymagań i zapisów ujętych SIWZ oraz doświadczenia zawodowego Wykonawcy.
- 17.2. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty w podziale na zadania powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty oraz ewentualne upusty cenowe.
- 17.3. Wykonawca w formularzu Oferta poda łączną wartość brutto za zrealizowanie całości przedmiotu zamówienia w poszczególnych zadaniach zgodnie podziałem wskazanym w SIWZ.
- 17.4. Podaną cenę należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
- 17.5. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
- 17.6. Oferowana cena jest ceną ostateczną i nie podlega waloryzacji w okresie realizacji umowy.
- 17.7. Wszystkie rozliczenia związane z przedmiotem zamówienia będą się odbywały w polskich złotych. Nie dopuszcza się rozliczenia rozliczeń w walutach obcych.
- 17.8. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 17.9. W sytuacji rozbieżności w cenie podanej liczbowo i słownie za prawidłową Zamawiający uzna cenę podaną słownie.
- 17.10. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### **18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, Zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego;**

- 18.1. Do oceny oferty będzie brana oferowana cena brutto za cały zakres zamówienia.
- 18.2. W przypadku Wykonawców, którzy posiadają siedzibę, stałe miejsce prowadzenia działalności lub stałe miejsce zamieszkiwania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeśli to Zamawiający będzie zobowiązany do rozliczenia podatku od towarów i usług, Zamawiający, wyłącznie dla celów porównania ofert, doliczy do podanej ceny podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi polskimi przepisami podatkowymi.
- 18.3. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy nie podlegającemu wykluczeniu, którego oferta nie będzie podlegała odrzuceniu i otrzyma największą ilość punktów zgodnie z przyjętymi kryteriami:
- 18.4. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy nie podlegającemu wykluczeniu, którego oferta nie będzie podlegała odrzuceniu i otrzyma największą ilość punktów zgodnie z przyjętym kryterium: Cena brutto oferty – 100 pkt.
- 18.5. Oferty zostaną ocenione wg wzoru:



$$X_c = (C_{min} : C_{of}) \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

$X_c$	wartość punktowa ceny
$C_{min}$	najniższa cena brutto wśród złożonych ofert
$C_{of}$	cena brutto oferty ocenianej

- 18.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zajdzie którakolwiek z przesłanek skutkująca koniecznością unieważnienia postępowania.
- 18.7. Za uchylanie się od zwrzania umowy Zamawiający uzna m.in.:
- 18.7.1. Wykonawca nie dostarczy przez podpisaniem umowy dokumentów wymaganych w SIWZ,
  - 18.7.2. Dostarczone dokumenty nie będą potwierdzać wymagań określonych w SIWZ,
  - 18.7.3. Nie stawienie się Wykonawcy w terminie lub miejscu wskazanym przez Zamawiającego w celu podpisania umowy,
  - 18.7.4. Osoba reprezentująca Wykonawcę, która przybędzie w celu podpisania umowy, nie będzie posiadała stosownego umocowania do reprezentowania Wykonawcy.
- 18.8. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
- 18.9. Informacje, o których mowa w pkt. 18.8. SIWZ, zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń zlokalizowanej przy pokoju nr 3 w budynku Zamawiającego przy ul. Sidorskiej 105 A w Białej Podlaskiej.

## **19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;**

- 19.1. Umowa zostanie zawarta niezwłocznie w terminie związania z ofertą jednak nie krótszym niż:
- 19.1.1. 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
  - 19.1.2. 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 19.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 19.1., jeżeli złożono tylko jedną ofertę.
- 19.3. W przypadku nie załączenia do oferty zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej lub wypisu z krajowego rejestru sądowego do oferty Wykonawca zobowiązany jest do ich dostarczenia, na żądanie Zamawiającego, (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem) przed podpisaniem umowy.
- 19.4. W przypadku posłużenia się podwykonawcą Wykonawca złoży w formie załącznika do umowy zakres przedmiotu zamówienia, jego wartość oraz dane podwykonawcy odpowiedzialnego za powierzony zakres umowy.

- 19.5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu w dniu podpisania umowy Formularza cenowego zawierającego ilości publikacji i składu wskazane w Opisie przedmiotu zamówienia, ceny jednostkowe danej pozycji, wartości brutto danej pozycji (iloczyn ilości stron lub okładek lub składu i ceny jednostkowej brutto) oraz sumę wartość brutto pozycji. Łączna kwota brutto wskazana w formularzu cenowym musi być równa kwocie brutto wskazanej w ofercie Wykonawcy.

## **20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;**

- 20.1. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;**

- 21.1. Projekt umowy zawieranej w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
- 21.2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w sytuacji wystąpienia zjawisk związanych z działaniem siły wyższej (jak np. klęska żywiołowa, niepokoje społeczne, działania militarne itp.). Zmiana postanowień umowy może dotyczyć m.in. zmiany zakresu przedmiotu umowy, wynagrodzenia, terminu realizacji itp., w takiej sytuacji zmianie ulegnie umowa w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji umowy i zmiana taka zostanie wprowadzona do umowy w formie aneksu.
- 21.3. Zamawiający dopuszcza zmiany w sytuacji wystąpienia problemów finansowych po stronie Zamawiającego z przyczyn od niego niezależnych. Zmiana postanowień umowy może dotyczyć m.in. zmiany zakresu przedmiotu umowy, wynagrodzenia, terminu realizacji itp. w takiej sytuacji zmianie ulegnie umowa w zakresie koniecznym do jej prawidłowej realizacji i zostanie wprowadzona aneksem.
- 21.4. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku nie zrealizowania przedmiotu umowy w okresie trwania umowy i dopuszcza się możliwość wydłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy do 31.12.2020 roku. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy zostanie wprowadzone aneksem.
- 21.5. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku zaprzestania produkcji asortymentu oferowanego przez Wykonawcę, jeśli Wykonawca pomimo dołożenia należytej staranności nie mógł uzyskać takiej informacji do chwili złożenia oferty. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od producenta informacji dotyczącej daty zaprzestania produkcji oferowanego asortymentu i zaoferować w zamian przedmiot umowy o identycznych lub wyższych parametrach technicznych i funkcjonalności w zakresie wskazanym w SIWZ oraz przedstawić na piśmie propozycje zmian w zakresie specyfikacji technicznej i funkcjonalnej w stosunku do specyfikacji technicznej i funkcjonalnej przedmiotu umowy. Zmiana postanowień umowy może dotyczyć m.in. zmiany zakresu przedmiotu umowy, wynagrodzenia (jedynie obniżenia), terminu realizacji itp., w takiej sytuacji zmianie ulegnie umowa w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji umowy i zmiana taka zostanie wprowadzona do umowy w formie aneksu.
- 21.6. Zmiany osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia, zarówno ze strony Zamawiającego, jak i Wykonawcy, zmiana danych teleadresowych, zmiany osób

reprezentujących strony itp. podobne zmiany nie stanowią istotnej zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy.

## **22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

- 22.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.
- 22.2. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy.

## **23. Wykaz załączników**

- |       |                |   |
|-------|----------------|---|
| 23.1. | Załącznik nr 1 | Formularz oferty.                         |
| 23.2. | Załącznik nr 2 | Oświadczenie o spełnianiu warunków        |
| 23.3. | Załącznik nr 3 | Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu. |
| 23.4. | Załącznik nr 4 | Oświadczenie grupa kapitałowa.            |
| 23.5. | Załącznik nr 5 | Projekt umowy.                            |
| 23.6. | Załącznik nr 6 | Opis przedmiotu zamówienia.               |

Nazwa Wykonawcy

Załącznik nr 1

.....

.....

Adres siedziby

.....

.....

Adres do korespondencji

.....

.....

tel. - .....

faks - .....

E-mail: .....

NIP - .....

## OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego pt. „*Opracowanie składu komputerowego oraz opracowanie składu komputerowego wraz z wydrukowaniem i sukcesywną dostawą książek i publikacji zamawianych na potrzeby Sekcji Nauki i Wydawnictw PSW im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej*” składam niniejszą ofertę i oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem, zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ za cenę brutto .....

..... zł (słownie: .....

..... zł)

1. Akceptuję termin zapłaty wynagrodzenia wskazany w SIWZ i zagwarantuję wykonanie całości przedmiotu zamówienia przy założeniu, że zapłata wynagrodzenia dokonana będzie płatna sukcesywnie na podstawie faktury / rachunku wystawianego po podpisaniu protokołu odbioru zrealizowanej bez usterek, niedoróbek, wad każdej partii przedmiotu umowy składającego się na przedmiot zamówienia, płatnego przelewem na rachunek bankowy w nim wskazany, w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury / rachunku\*.

.....  
podpis osoby upoważnionej

2. Akceptuję wykonanie przedmiotu zamówienia wskazanego w SIWZ tj. do 28.02.2019 r. lub dostarczenia całego przedmiotu umowy.\*
3. Oświadczam, że na oferowany asortyment udzielam 12 miesięcznej gwarancji\*.
4. Akceptuję wskazany w SIWZ termin związania ofertą, tj. 30 dni.
5. Akceptuję projekt umowy i w sytuacji wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Oświadczam, iż oferowany przedmiot zamówienia jest zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w niniejszej SIWZ.
7. Oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.
8. Informacje stanowiące tajemnicę Wykonawcy znajdują się na następujących stronach oferty:.....  
..... do, których tylko Zamawiający ma możliwość wglądu.
9. Oświadczam, że:
  - 1) Realizację przedmiotu zamówienia zamierzam wykonać sam\*\*
  - 2) Realizację przedmiotu zamówienia zamierzam wykonać sam oraz przy użyciu podwykonawców. Zakres przedmiotu zamówienia jaki planuje powierzyć podwykonawcom (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG oraz precyzyjnie określić powierzaną część zamówienia):  
.....  
.....\*\*

W sytuacji nie wykreślenia / zaznaczenia żadnej z powyższych opcji, Zamawiający uzna, że Wykonawca wykonuje przedmiot bez udziału podwykonawców.
10. Wykonawca oświadcza, że jest:
  - 1) mikroprzedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR) \*\*\*;
  - 2) małym przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR) \*\*\*;

.....  
podpis osoby upoważnionej

- 3) średnim przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR) \*\*\*;
- 4) innym niż ww.\*\*\*

11. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

- |          |          |
|----------|----------|
| 1) ..... | 4) ..... |
| 2) ..... | 5) ..... |
| 3) ..... | 6) ..... |

Oferta wraz z załącznikami składa się z ..... kolejno ponumerowanych stron/kartek\*\*.

.....  
miejsowość data

.....  
podpis osoby upoważnionej

\* w przypadku braku akceptacji terminu wskazanego w SIWZ Wykonawca złoży dokument, w którym określi oferowany termin.

\*\* niepotrzebne skreślić (w sytuacji nie wykreślenia / zaznaczenia żadnej z powyższych opcji, Zamawiający uzna, że Wykonawca wykonuje przedmiot bez udziału podwykonawców).

\*\*\* niepotrzebne skreślić.

Załącznik nr 2

Nazwa Wykonawcy

.....  
.....  
.....

## **O Ś W I A D C Z E N I E**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w postępowaniu nr SZP-232-2/PN/2018 określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

.....  
miejsowość data

.....  
podpis osoby upoważnionej

Załącznik nr 3

Nazwa Wykonawcy

.....  
.....  
.....

## **O Ś W I A D C Z E N I E**

### **nie podleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu**

1. Oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu z udziału w postępowaniu nr SZP-232-2/PN/2018 na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).
2. Oświadczam, że podlegam wykluczeniu wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy (Wykonawca zobowiązany jest określić mającą zastosowanie podstawę wykluczenia wymienioną w art. 24 ust. 1 pkt 13-14 oraz 16-20 ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....  
.....  
.....  
.....\*

.....  
miejsowość data.....  
podpis osoby upoważnionej

## **O Ś W I A D C Z E N I E**

### **dotyczące podanych informacji:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
miejsowość data.....  
podpis osoby upoważnionej

\* Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające w/w dowody.



Załącznik nr 4

Nazwa Wykonawcy

.....  
.....  
.....

## OŚWIADCZENIE \*

1. Zgodnie z zamieszczoną w dniu w składania i otwarcia ofert na stronie internetowej [www.bip.pswbp.pl](http://www.bip.pswbp.pl) informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, dotyczącą postępowania nr SZP-232-2/PN/2018, postępując zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam, że:

- 1) Nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23) ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).\*
- 2) Należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23) ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) i jako załącznik składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu\*/\*\* .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
miejsowość data

.....  
podpis osoby upoważnionej

\* Oświadczenie należy złożyć w oryginale w terminie 3 dni od dnia, o którym mowa pkt. 1.

\*\* W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca wraz z oświadczeniem może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.

Załącznik nr 5

**UMOWA NR .../SZP/2018**

**zawarta zgodnie z art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 221 tys. euro (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)**

w dniu .....2018 r. pomiędzy:

Państwową Szkołą Wyższą im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej siedzibą przy ul. Sidorskiej 95/97 w Białej Podlaskiej, zwaną w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

.....  
przy kontrasygnacie:

a

..... z siedzibą w ..... wpisanym do ..... pod nr ..... zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....  
Łącznie dalej zwanych w umowie Stronami.

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym opublikowanym w dniu ..... pod nr ..... w Biuletynie Zamówień Publicznych została zawarta umowa o następującej treści:

**Przedmiot umowy****§ 1**

1. Na warunkach objętych niniejszą umową Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na opracowaniu składu komputerowego oraz opracowaniu składu komputerowego wraz z wydrukiem i sukcesywną dostawą książek i publikacji zamawianych na potrzeby Sekcji Nauki i Wydawnictw PSW im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej, szczegółowo opisane co do rodzaju w Opisie przedmiotu zamówienia (SIWZ), który to stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy za cenę tam wskazaną, której kopia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy (przedmiot umowy). W/w i n/w załączniki stanowią integralną część umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada uprawnienia, niezbędną wiedzę, umiejętności oraz potencjał do wykonania czynności określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu i zobowiązuje się do wykonywania czynności objętych niniejszą umową z należytą starannością oraz, że nie zachodzą żadne okoliczności, które mogłyby mieć wpływ na należyte wykonanie przez niego niniejszej umowy.
3. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszej umowy, siłami własnymi lub przy udziale wybranych przez siebie i zaakceptowanych pisemnie przez Zamawiającego podwykonawców. Zakres powierzonych podwykonawcom części przedmiotu umowy oraz ich wartość została określona w załączniku nr 3 do niniejszej umowy. Wykonawca za działania bądź zaniechania podwykonawcy, odpowiada tak jak za działania bądź zaniechania własne.
4. Wykonawca wykona przedmiot umowy z materiałów własnych.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownik, zgodnie z zapisami pkt. 2.10. SIWZ stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy, wykonujący czynności w zakresie przedmiotu niniejszej umowy będzie zatrudniony na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.).

6. Wykonawca, w dniu podpisania umowy, przekaże Zamawiającemu dane pracownika zatrudnionego, który będzie wykonywać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy. Zamawiający dopuszcza zmianę osoby, o której mowa w zdaniu pierwszym w sytuacji zaistnienia czynników takich, jak: śmierć pracownika, rozwiązanie stosunku pracy przez pracownika lub inne nieprzewidziane okoliczności, nie leżące po stronie Wykonawcy. W wymienionych przypadkach Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia nowego pracownika, zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ w przeciągu 15 dni od zaistnienia ww. okoliczności.
7. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umowy o pracę zawartej przez Wykonawcę/Podwykonawcę z pracownikiem wykonującym czynności, o których mowa powyżej. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracownika zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. 2015 r. poz. 2135 ze zm.).
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia w/w osoby przez cały okres realizacji wykonywanych przez niego czynności, w szczególności poprzez wezwanie do okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i należnych podatków z tytułu zatrudnienia w/w osoby. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy.
9. Wymóg określony w ust. 8 niniejszego paragrafu dotyczy również podwykonawców wykonujących wskazane wyżej czynności.

### **Termin wykonania umowy**

#### **§ 2**

Umowa została zawarta, w zależności od tego co nastąpi pierwsze, na okres od dnia podpisania do ..... lub dostarczenia całego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy.

### **Warunki realizacji**

#### **§ 3**

1. W zakresie opracowania składu komputerowego książek i publikacji składających się na przedmiot umowy o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy:
  - 1) Wykonawca w terminie 20 dni kalendarzowych od dnia otrzymania materiałów związanych z każdą książką lub publikacją składającą się na przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy złoży Zamawiającemu projekt składu książki lub publikacji.
  - 2) Zamawiający w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia złożenia projektu książki lub publikacji, o której mowa w pkt. 1 niniejszego ustępu, dokona akceptacji lub przekaże Wykonawcy uwagi co do projektu książki lub publikacji.
  - 3) Po uwzględnieniu uwag Zamawiającego, Wykonawca w terminie 5 dni kalendarzowych złoży w formie pisemnej Zamawiającemu do akceptacji poprawiony według uwag Zamawiającego wydruk próbny książki lub publikacji, o której mowa w pkt. 1 niniejszego ustępu.
  - 4) Zamawiający w terminie do 5 dni kalendarzowych od dnia złożenia wydruku próbnego książki lub publikacji, o której mowa w pkt. 1 niniejszego ustępu, dokona akceptacji lub przekaże Wykonawcy uwagi co do wydruku próbnego.
  - 5) W przypadku dokonywania kolejnych zmian w przedłożonym do akceptacji wydruku próbnym zastosowanie mają pkt. 3 i 4 niniejszego ustępu.

2. W zakresie opracowania składu komputerowego oraz wydruku książek lub publikacji składających się na przedmiot umowy o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy:
  - 1) Wykonawca w terminie 20 dni kalendarzowych od dnia otrzymania materiałów związanych z każdą książką lub publikacją składającą się na przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy złoży Zamawiającemu projekt składu książki lub publikacji.
  - 2) Zamawiający w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia złożenia projektu książki lub publikacji, o której mowa w pkt. 1 niniejszego ustępu, dokona akceptacji lub przekaże Wykonawcy uwagi co do projektu książki lub publikacji.
  - 3) Po uwzględnieniu uwag Zamawiającego, Wykonawca w terminie 5 dni kalendarzowych złoży w formie pisemnej Zamawiającemu do akceptacji poprawiony według uwag Zamawiającego wydruk próbny książki lub publikacji, o której mowa w pkt. 1 niniejszego ustępu.
  - 4) Zamawiający w terminie do 5 dni kalendarzowych od dnia złożenia wydruku próbnego książki lub publikacji, o której mowa w pkt. 1 niniejszego ustępu, dokona akceptacji lub przekaże Wykonawcy uwagi co do wydruku próbnego.
  - 5) W przypadku dokonywania kolejnych zmian w przedłożonym do akceptacji wydruku próbnym zastosowanie mają pkt. 3 i 4 niniejszego ustępu.
  - 6) Przed przekazaniem do druku wydruk próbny musi być zaakceptowany bez uwag przez Zamawiającego.
  - 7) Wydruk i dostawę każdej książki lub publikacji składającej się na przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy należy zrealizować do 15 dni kalendarzowych od dnia akceptacji wydruku próbnego, o którym mowa w pkt. 3 niniejszego ustępu.

#### § 4

1. Miejscem dostawy przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, jest siedziba Zamawiającego.
2. Dostawa każdej książki lub publikacji składającej się na przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, odbędzie najpóźniej do godziny 14-tej ostatniego dnia terminu dostawy określonego w § 3 ust. 2 pkt. 7) niniejszej umowy.
3. Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, dostarczonego po godzinie 14-tej i przesunąć odbiór na kolejny dzień pracy, niezależnie od innych uprawnień Zamawiającego przewidzianych niniejszą umową.
4. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru zawierający wszelkie istotne okoliczności i oświadczenia stron, a w tym oświadczenie Zamawiającego o odbiorze przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, bądź odmowie odbioru, wskazaniu przyczyn odmowy.
5. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru którejkolwiek z książek lub publikacji składającej się na przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, nie odpowiadającej Opisowi przedmiotu zamówienia, w tym również w szczególności co do ich jakości.
6. Zamawiający może odmówić odbioru którejkolwiek z książek lub publikacji składającej się na przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, również w wypadku stwierdzenia braków ilościowych. W takim wypadku Zamawiający może również dokonać częściowego odbioru.
7. Niebezpieczeństwo utraty czy też uszkodzenia dostarczonej każdej partii książek lub publikacji składającej się na przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, przechodzi z Wykonawcy na Zamawiającego z chwilą protokolarnego zakończenia czynności odbioru bez uwag.

8. W terminie do 2 dni kalendarzowych od ostatecznej akceptacji wydruku próbnego, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt. 3) oraz ust. 2 pkt. 3) niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do jego dostarczenia w jednym z wymienionych formatów projektu książek lub publikacji, umożliwiającym jej edycję za pomocą jednego z programów:
- 1) CorelDraw v.9-12 (format .CDR) wraz ze wszystkimi powiązаныmi plikami (opcja Plik->Przygotuj dla biura usług poligraficznych).
  - 2) Adobe InDesign v. CS5 lub niższa (format .INDD) wraz ze wszystkimi powiązаныmi plikami (opcja Plik->Pakiet).
  - 3) Adobe Illustrator v. CS5 lub niższa (format .AI lub Illustrator .EPS) wraz ze wszystkimi powiązаныmi plikami.

## **Prawa autorskie**

### **§ 5**

1. Wykonawca zobowiązuje się do tego, że wykonując umowę nie naruszy praw autorskich osób trzecich wskazanych w przepisach ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 880 z późn. zm.), a w wypadku zaistnienia naruszenia przyjmuje na siebie odpowiedzialność za to, iż osoby te nie będą dochodziły od Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu, a w wypadku powstania z tego tytułu jakichkolwiek zobowiązań po stronie Zamawiającego zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z tych zobowiązań, w szczególności poprzez zapłatę Zamawiającemu kwoty odpowiadającej wysokości tych zobowiązań.
2. Wykonawca z chwilą akceptacji bez uwag każdego projektu książek lub publikacji składającej się na przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, przenosi na Zamawiającego, autorskie prawa majątkowe do dzieła przyjętego w związku z wykonaniem niniejszej umowy – bez ograniczeń, w szczególności co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie poniższych pól eksploatacji:
  - 1) utrwalania w dowolny sposób i zwielokrotniania w całości lub w części poprzez wytwarzanie egzemplarzy jakąkolwiek techniką (w tym: drukarską, zapisu magnetycznego oraz cyfrową),
  - 2) obrotu oryginałem lub kopiami,
  - 3) rozpowszechniania poprzez ich publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w czasie i miejscu przez siebie wybranym (w tym: poprzez wprowadzanie do pamięci komputera i umieszczanie w sieci internetowej);
3. Wykonawca oświadcza, iż w chwili przenoszenia wspomnianych autorskich praw majątkowych będzie jedynym uprawnionym z tytułu, tychże autorskich praw majątkowych i osobistych do projektów powstałych w ramach umowy oraz że prawa te nie będą obciążone jakimikolwiek prawami osób trzecich.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że w wypadku, gdyby jakiegokolwiek majątkowe lub osobiste prawa autorskie do projektów powstałych w wykonaniu umowy lub prawa do utworów zależnych do projektów przysługiwały osobom trzecim, w tym w szczególności pracownikom i podwykonawcom Wykonawcy, Wykonawca spowoduje, żeby wszelkie takie osoby trzecie niezwłocznie i bez wynagrodzenia przeniosły przysługujące im prawa na Zamawiającego lub na jego następców prawnych w zakresie opisanym w niniejszej umowie, jak i udzieliły Zamawiającemu jak i jego następcom prawnym niezwłocznie i bez wynagrodzenia wszelkich upoważnień, zgód i zezwoleń na korzystanie z projektów, jak i utworów zależnych w stosunku do projektów w zakresie nie mniejszym niż zakres określony w niniejszej umowie.
5. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, jest chroniony przepisami ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Wykonawca zachowuje autorskie prawa

- osobiste do autorstwa przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, i do oznaczenia swoją nazwą (swoim nazwiskiem).
6. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia na korzystanie i rozpowszechnianie wszelkich utworów zależnych w odniesieniu do projektów książek lub publikacji, o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy.
  7. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania pozostałych autorskich praw osobistych w stosunku do przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, i upoważnia Zamawiającego do wykonywania wszelkich innych niż wymienione w umowie osobistych praw autorskich do przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, w tym do dokonywania przez Zamawiającego lub na jego zlecenie zmian. Wykonawca wyraża przy tym zgodę, na udzielanie przez Zamawiającego osobom trzecim upoważnień do wykonywania wszelkich innych niż wymienione w umowie osobistych praw autorskich do przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy i bez konieczności uiszczania przez takie osoby trzecie jakiegokolwiek wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.

### **Cena i warunki płatności**

#### **§ 6**

1. Za terminowe i prawidłowe pod względem jakościowym i ilościowym wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, i przeniesienie autorskich praw majątkowych, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wskazane w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy, w wysokości ..... zł brutto (słownie: ..... i 00/100).
2. Zapłata wynagrodzenia o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu dokonana będzie po zrealizowaniu bez usterek i wad każdej części przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, na podstawie sporządzonego bez uwag protokołu odbioru i prawidłowo wystawionej w następstwie jego podpisania przez obie Strony faktury / rachunku, płatnego przelewem bankowym w terminie płatności wynoszącym do 30 dni od daty doręczenia jego Zamawiającemu, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury / rachunku.
3. Kwota określona w ust. 1 niniejszego paragrafu jest kwotą ostateczną obejmującą cały zakres umowy przedstawiony w § 1 ust. 1 niniejszej umowy i jako wynagrodzenie ryczałtowe nie będą podlegały waloryzacji ani zwiększeniu w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT z zastrzeżeniem ust. 7 niniejszego paragrafu oraz § 8 ust. 4 niniejszej umowy.
4. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada nr NIP 537-21-31-853.
5. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada nr NIP .....
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania całości przedmiotu ujętego w ofercie Wykonawcy i przewidzianego niniejszą umową jednakże nie mniej niż 60% łącznej wartości wynagrodzenia wskazanego w ust 1 niniejszego paragrafu. Wykonawca nie ma prawa żądać wynagrodzenia za niezrealizowaną część przedmiotu umowy.

### **Odstąpienie od umowy i kary umowne**

#### **§ 7**

1. Poza wypadkami wymienionymi w Kodeksie cywilnym, ustawie Prawo zamówień publicznych oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający może odstąpić od umowy w całości z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, również w szczególności gdy:

- 1) Wykonawca pomimo upomnień nie stosuje się do zaleceń Zamawiającego mających wpływ na jakość wykonania składu pierwszej książki lub publikacji, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt. 1) lub § 3 ust. 2 pkt. 1) niniejszej umowy;
  - 2) Wykonawca popadnie w opóźnienie ponad 5 dni kalendarzowych w terminie wykonania projektu składu pierwszej książki lub publikacji, o której mowa w § 3 ust. 1 lub 2 niniejszej umowy, lub przesłania projektu składu pierwszej książki lub publikacji uwzględniającego zmiany, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt. 2) lub § 3 ust. 2 pkt. 2) lub niniejszej umowy, w terminie, o którym mowa odpowiednio w § 3 ust. 1 pkt. 3) lub § 3 ust. 2 pkt. 3) niniejszej umowy.
2. Poza wypadkami wymienionymi w Kodeksie cywilnym, ustawie Prawo zamówień publicznych oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający może odstąpić od umowy w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, również w szczególności gdy:
- 1) Wykonawca popadnie w opóźnienie ponad 5 dni kalendarzowych w terminie składu każdej kolejnej książki lub publikacji, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt. 1) lub § 3 ust. 2 pkt. 1) niniejszej umowy, składającej się na przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, ponad termin wskazany w § 3 ust. 1 pkt. 1) lub § 3 ust. 2 pkt. 1) niniejszej umowy;
  - 2) Wykonawca popadnie w opóźnienie ponad 7 dni kalendarzowych w terminie dostawy książek lub publikacji składającej się na przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, ponad termin wskazany w § 3 ust. 7 niniejszej umowy;
  - 3) dostarczony wydruk książki lub publikacji składającej się na przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, nie będzie odpowiadać zaakceptowanemu wydrukowi próbnemu, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt. 6) niniejszej umowy, w tym również w szczególności co do ich jakości lub też nie będą odpowiadały opisowi przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
  - 4) Zamawiający odmówi dokonania odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, z przyczyn wskazanych w umowie w szczególności w § 5 ust. 3 niniejszej umowy;
  - 5) Wykonawca w przypadku niespełnienia zobowiązania, o którym mowa w pkt. 2.10. SIWZ przez okres dłuższy niż 15 dni kalendarzowych od dnia, w którym osoba określona w pkt. 2.10. SIWZ nie była zatrudniona na umowę o pracę;
  - 6) Wykonawca naruszy inne istotne warunki niniejszej umowy.
3. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy w całości Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek wynagrodzenie z tytułu wykonanego przedmiotu umowy o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy.
4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy w części Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie z tytułu wykonania części przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy:
- 1) w zakresie opracowania składu komputerowego książek lub publikacji, którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, jedynie w sytuacji gdy Zamawiający dokona bez uwag odbioru kompletnego składu książek lub publikacji w wysokości będącej iloczynem stron składających się na książki lub publikację oraz ceny jednostkowej określonej w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej umowy;
  - 2) w zakresie opracowania składu komputerowego wraz z wydrukowaniem i sukcesywną dostawą książek i publikacji, których mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy, w zakresie składu:
    - 1) czasopisma składającego się na przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy ..... zł brutto (słownie: ..... złotych i .../100)

- określoną w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej umowy;
- 2) książki składającej się na przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy ..... zł brutto (słownie: ..... złotych i ...../100) określoną w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej umowy;
  - 3) wydrukowania publikacji składającej się na przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, jedynie w zakresie odebranych bez uwag przez Zamawiającego egzemplarzy publikacji w wysokości będącej sumą iloczynów ilości odebranych bez uwag egzemplarzy, ilości stron składających się na publikację i ceny jednostkowej za stronę określoną w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej umowy oraz ilości odebranych bez uwag egzemplarzy, i ceny jednostkowej za okładkę określoną w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
5. Płatność, o których mowa ust. 4 pkt. 1) i 2) niniejszego paragrafu odbędą się zgodnie z zapisami § 6 ust. 2 niniejszej umowy.
  6. Prawo odstąpienia od umowy Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni kalendarzowych od uzyskania informacji o okoliczności wskazanej w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, stanowiącej przyczynę odstąpienia.
  7. Zamawiający może również odstąpić od niniejszej umowy w wypadku zaistnienia przesłanek wskazanych w art. 145 ust. 1e ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy o ile ta część wykonana została prawidłowo.
  8. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa odstąpienia, nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do naliczenia kar umownych wynikających z niniejszej umowy, a następnie dochodzenia zapłaty tychże kar umownych, jak również odszkodowania na zasadach ogólnych, w wysokości przenoszącej zastrzeżone kary umowne.

## § 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) w wypadku nie dostarczenia publikacji składającej się na przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej w terminie – w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia łącznego brutto wskazanego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 7 niniejszej umowy i to niezależnie od ewentualnego odbioru częściowego, tj. fakt dokonania odbioru częściowego nie ma wpływu na obowiązek zapłaty kary umownej, która również w takim przypadku obliczona zostanie od wartości całego zamówienia.
  - 2) w wypadku opóźnienia w złożeniu projektu składu publikacji, o którym mowa w § 3 ust. 1 i 2 niniejszej umowy lub wydruku próbnego, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt. 3) i § 3 ust. 2 pkt. 3) niniejszej umowy – w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia łącznego brutto wskazanego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminów określonych w § 3 niniejszej umowy i to niezależnie od ewentualnego odbioru częściowego, tj. fakt dokonania odbioru częściowego nie ma wpływu na obowiązek zapłaty kary umownej, która również w takim przypadku obliczona zostanie od wartości całego zamówienia.



- 3) w wypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z któregokolwiek z obowiązków, o których mowa w § 4 ust. 8 oraz § 9 ust. 3 niniejszej umowy - w wysokości 0,25% wartości wynagrodzenia łącznego brutto wskazanego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia i to niezależnie od ewentualnego odbioru częściowego, tj. fakt dokonania odbioru częściowego nie ma wpływu na obowiązek zapłaty kary umownej, która również w takim przypadku obliczona zostanie od wartości całego zamówienia.
  - 4) w przypadku niespełnienia zobowiązania, o którym mowa w pkt. 2.10. SIWZ, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień niezatrudniania wymaganej osoby na umowę o pracę i to niezależnie od ewentualnego odbioru częściowego, tj. fakt dokonania odbioru częściowego nie ma wpływu na obowiązek zapłaty kary umownej, która również w takim przypadku obliczona zostanie od wartości całego zamówienia. Zamawiający dopuszcza odstępnie od naliczania powyższej kary, jeżeli brak zatrudnienia wynika z czynników takich, jak: śmierć pracownika, rozwiązanie stosunku pracy przez pracownika lub inne nieprzewidziane okoliczności, nie leżące po stronie Wykonawcy. W wymienionych przypadkach Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia nowego pracownika lub pracowników, zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ w przeciągu 15 dni od zaistnienia ww. okoliczności.
  - 5) 20% kwoty brutto wskazanej w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, jeżeli Wykonawca odstąpi od niniejszej umowy lub też, jeżeli od umowy odstąpi Zamawiający, lecz z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, a w szczególności w razie zaistnienia, któregokolwiek z przypadków, o których mowa w § 7 ust. 1 i 2 niniejszej umowy i to niezależnie od ewentualnego odbioru częściowego, tj. fakt dokonania odbioru częściowego nie ma wpływu na obowiązek zapłaty kary umownej, która również w takim przypadku obliczona zostanie od wartości całego zamówienia.
2. Zamawiający może również dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości przenoszącej zastrzeżone kary umowne.
  3. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a w tym kosztów dozoru i przechowania mienia Wykonawcy w terminie 7 dni od doręczenia Wykonawcy zestawienia tych kosztów.
  4. Naliczone koszty wskazane w ust. 3 niniejszego paragrafu Zamawiający może również potrącić z przysługującej Wykonawcy wierzytelności z tytułu ceny sprzedaży. Możliwość potrącenia dotyczy również naliczonych kar umownych.

### **Warunki gwarancji**

#### **§ 9**

1. Wykonawca udziela ..... miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot umowy, którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu podpisania przez Strony protokołu odbioru bez uwag przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy.
3. W wypadku zaistnienia konieczności naprawy w ramach gwarancji Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt obowiązany jest do:
  - 1) Przystąpienia do naprawy w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia konieczności naprawy;
  - 2) Dokonania naprawy lub wymiany na wolny przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, od wad w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia konieczności naprawy;

## Postanowienia końcowe

### § 10

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Osoba po stronie Wykonawcy podpisująca niniejszą umowę oświadcza, że jest w pełnym zakresie umocowana do podpisywania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, którego reprezentuje i że umocowanie to nie wygasło w dniu zawarcia niniejszej umowy.
3. Osoby po stronie Zamawiającego podpisujące niniejszą umowę oświadczają, że są umocowane do podpisywania i składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego, którego reprezentuje i że umocowanie to nie wygasło w dniu zawarcia niniejszej umowy.
4. Zawiadomienia wskazane w umowie mogą być dokonywane pisemnie, pocztą elektroniczną za potwierdzeniem odbioru lub drogą telefaksową na numery telefoniczne i adresy stron:
  - 1) Wykonawcy: ....., e-mail: .....
  - 2) Zamawiającego: Państwowa Wyższa Szkoła im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej ul. Sidorska 95/97, 21-500 Biała Podlaska e-mail: psw@pswbp.pl, tel. 83 344 99 00, faks 83 344 99 50.
5. Strony są zobowiązane informować się niezwłocznie nawzajem na piśmie o każdej zmianie siedziby, bądź adresu do doręczeń, pod rygorem uznania doręczenia korespondencji na ostatnio wskazany adres za skuteczne, tj. wywołujące skutki prawne.
6. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą w zakresie realizacji zamówienia jest ....., tel. .... mail .....@pswbp.pl.
7. Osoba wskazana w ust. 6 niniejszego paragrafu nie jest jednak upoważniona do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego, które zmierzałyby do zmiany bądź uzupełnienia niniejszej umowy.

### § 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą mieć zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy kodeks cywilny.

### § 12

Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu według siedziby Zamawiającego.

### § 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia i wzory (SIWZ);
2. Kopia oferty Wykonawcy,
3. Wykaz prac zleconych podwykonawcom,
4. Formularz cenowy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

## Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie składu komputerowego oraz opracowanie składu komputerowego wraz z wydrukowaniem i sukcesywną dostawą książek i publikacji zamawianych na potrzeby Sekcji Nauki i Wydawnictw PSW im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej szczegółowo opisania poniżej.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
  - 2.1. Opracowanie składu komputerowego książki wraz z okładką o parametrach:
    - 2.1.1. Planowana ilość wydania książek: 20 tytułów (ostateczna ilość wydanych tytułów uzależniona jest od bieżących potrzeb i może ulec zmianie – zwiększeniu lub zmniejszeniu w zależności od nakładu poszczególnych tytułów).
    - 2.1.2. Łączna liczba stron do składu maksymalnie 14 000.
    - 2.1.3. Objętość jednej książki maksymalnie 700 stron.
    - 2.1.4. Środek i okładka w formacie B5 (162 x 240 mm).
  - 2.2. Opracowanie składu komputerowego publikacji wraz z okładką o parametrach:
    - 2.2.1. Planowana ilość nakładów publikacji: 20 tytułów. (ostateczna ilość wydanych tytułów uzależniona jest od bieżących potrzeb i może ulec zmianie – zwiększeniu lub zmniejszeniu w zależności od nakładu poszczególnych tytułów)
    - 2.2.2. Łączna liczba stron do składu maksymalnie 5 000.
    - 2.2.3. Objętość jednej publikacji maksymalnie 250 stron.
    - 2.2.4. Środek i okładka w formacie A4.
  - 2.3. Opracowanie składu komputerowego, wydrukowanie oraz dostarczenie książek o parametrach:
    - 2.3.1. Łączna ilość stron objętych wydrukowanymi książkami: 1 050 000 stron.
    - 2.3.2. Planowana ilość wydania książek: 30 tytułów (ostateczna ilość wydanych tytułów uzależniona jest od bieżących potrzeb i może ulec zmianie – zwiększeniu lub zmniejszeniu w zależności od nakładu poszczególnych tytułów).
    - 2.3.3. Nakład każdego tytułu od 100 do 300 egzemplarzy.
    - 2.3.4. Objętość do 700 stron każda pozycja.
    - 2.3.5. Środek w formacie B5 (162 x 240 mm) w ilości 1 000 000 o parametrach:
      - 2.3.5.1. Kolor 1+1.
      - 2.3.5.2. Papier offsetowy.
      - 2.3.5.3. Gramatura 80 g.
    - 2.3.6. Środek w formacie B5 (162 x 240 mm) w ilości 70 000 o parametrach:
      - 2.3.6.1. Kolor 4+4.
      - 2.3.6.2. Papier offsetowy.
      - 2.3.6.3. Gramatura 80 g.
    - 2.3.7. Okładka twarda w formacie B5 w ilości 1000 szt. o parametrach:
      - 2.3.7.1. Gramatura – środek: tektura 2 mm, oklejka 135-150g (papierem kredowym),
      - 2.3.7.2. Uszlachetniana folią błysk lub mat jednostronnie,
      - 2.3.7.3. Kolor 4+0,
      - 2.3.7.4. Grzbiet płaski.
      - 2.3.7.5. Oprawa szyto-klejona.
    - 2.3.8. Okładka miękka w formacie B5 w ilości 5 200 szt. o parametrach:
      - 2.3.8.1. Gramatura papieru minimum 350g.
      - 2.3.8.2. Papier kreda mat.
      - 2.3.8.3. Uszlachetniana folią błysk lub mat jednostronnie.
      - 2.3.8.4. Kolor 4+0.

- 2.3.8.5. Oprawa klejona lub szyto-klejona.
- 2.4. Opracowanie składu komputerowego, wydrukowanie oraz dostarczenie publikacji (w tym czasopisma naukowe) o parametrach:
  - 2.4.1. Łączna ilość stron objętych wszystkimi wydrukowanymi publikacjami 600 000 stron.
  - 2.4.2. Planowana ilość nakładów publikacji (uzależniona od faktycznego wykorzystania poniżej wskazanych ilości stron i okładek): 30 nakładów. Zamawiający dopuszcza zmniejszenie lub zwiększenie ilości zamawianych nakładów w zależności od ilości egzemplarzy w jednym numerze oraz objętości każdego egzemplarza.
  - 2.4.3. Nakład każdej publikacji maksymalnie 200 egzemplarzy.
  - 2.4.4. Objętość jednego egzemplarza maksymalnie 250 stron.
  - 2.4.5. Okładka w formacie A4 w ilości maksymalnie 5000 szt. o parametrach:
    - 2.4.5.1. Gramatura 350 g.
    - 2.4.5.2. Papier kreda mat.
    - 2.4.5.3. Uszlachetniany folią błysk lub mat jednostronnie.
    - 2.4.5.4. Kolor 4+0.
    - 2.4.5.5. Oprawa klejona lub szyto-klejona.
    - 2.4.5.6. Dla czasopism naukowych dodatkowe parametry dotyczące kolorów okładek:
      - 2.4.5.6.1. „Health Problems of Civilization” – C 0%, M 65%, Y 100%, K 0%
      - 2.4.5.6.2. „Economic and Regional Studies / Studia Ekonomiczne i Regionalne” – C 10%, M 100%, Y 75%, K 0%.
      - 2.4.5.6.3. „Rozprawy Społeczne” – C 35%, M 0%, Y 100%, K 0%.
  - 2.4.6. Środek w formacie A4 o parametrach:
    - 2.4.6.1. Kolor 1+1
    - 2.4.6.2. Papier offsetowy,
    - 2.4.6.3. Gramatura 80 g.
- 3. Wykonawca cenę oferty powinien skalkulować w oparciu o w/w ilości stron opracowania składu komputerowego oraz ilości stron i okładek związanych z opracowaniem składu komputerowego wraz z wydrukowaniem i sukcesywną dostawą książek i publikacji.
- 4. Rozliczenie odbywać będzie się każdorazowo na podstawie odebranych bez uwag ilości stron opracowania składu komputerowego oraz ilości stron i okładek związanych z opracowaniem składu komputerowego wraz z wydrukowaniem i sukcesywną dostawą książek i publikacji i cenami jednostkowymi określonymi przez Wykonawcę w formularzu cenowym.
- 5. Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje:
  - 5.1. w zakresie pkt. 2.1. i 2.2. niniejszego opisu:
    - 5.1.1. Modyfikację dostarczonego na płycie tekstu do formatu A4 lub B5 - czcionka odpowiadająca realnej wielkości czcionce Times New Roman 10 pkt.
    - 5.1.2. Opracowanie tekstu w/g dostarczonych wzorów (przykładowych wydruków).
    - 5.1.3. Formatowanie (opracowanie) wykresów, rycin i ilustracji.
    - 5.1.4. Formatowanie (opracowanie) tabel różnej wielkości (na całą kolumnę lub w tekście).
    - 5.1.5. Wprowadzenie poprawek wynikających z korekt technicznych i autorskich (zarówno w tekście, jak i w tabelach, wykresach, rycinach i ilustracjach).
    - 5.1.6. Przesyłanie gotowych plików w formacie PDF – zarówno całych projektów, jak i w podziale na poszczególne artykuły / rozdziały, jeżeli Zamawiający zgłosi taką potrzebę.
  - 5.2. w zakresie pkt. 2.3. i 2.4. niniejszego opisu

- 5.2.1. Modyfikację dostarczonego na płycie tekstu do formatu A4 lub B5 - czcionka odpowiadająca realnej wielkości czcionce Times New Roman 10 pkt.
  - 5.2.2. Opracowanie tekstu w/g dostarczonych wzorów (przykładowych wydruków).
  - 5.2.3. Formatowanie (opracowanie) wykresów, rycin i ilustracji.
  - 5.2.4. Formatowanie (opracowanie) tabel różnej wielkości (na całą kolumnę lub w tekście).
  - 5.2.5. Wprowadzenie poprawek wynikających z korekt technicznych i autorskich (zarówno w tekście, jak i w tabelach, wykresach, rycinach i ilustracjach).
  - 5.2.6. Przesyłanie gotowych plików w formacie PDF – zarówno całych projektów, jak i w podziale na poszczególne artykuły / rozdziały, jeżeli Zamawiający zgłosi taką potrzebę.
  - 5.2.7. Druk tekstu, wykresów, rycin, ilustracji oraz tabel czarną czcionką.
  - 5.2.8. Wydruk próbny 1 egzemplarza każdej książki lub czasopisma.
  - 5.2.9. Prace introligatorskie:
    - 5.2.9.1. oprawa twarda – błysk lub mat, szyto-klejona z płaskim grzbietem.
    - 5.2.9.2. oprawa miękka – błysk lub mat, szyto-klejona z płaskim grzbietem.
  - 5.2.10. Poszczególne pozycje mogą zostać skierowane do druku dopiero po uzyskaniu przez Wykonawcę pisemnego zatwierdzenia tekstu do druku przez Zamawiającego,
  - 5.2.11. Dostarczenie do siedziby Zamawiającego (pok. 334, II piętro, budynek przy ul. Sidorskiej 95/97) zamówionego nakładu książki lub czasopisma wraz z nośnikiem danych (na płycie CD) z wersją przeznaczoną do druku tytułu wydawniczego.
6. Zamówiona publikacja powinna zostać udostępniona w formacie umożliwiającym jej edycję za pomocą jednego z programów:
    - 6.1. CorelDraw v.9-12 (format .cdr) wraz ze wszystkimi powiązаныmi plikami (opcja Plik->Przygotuj dla biura usług poligraficznych).
    - 6.2. Adobe InDesign (format .indd) wraz ze wszystkimi powiązаныmi plikami (opcja File->Package).
    - 6.3. Adobe Illustrator (format .ar) wraz ze wszystkimi powiązаныmi plikami.
  7. Podczas realizacji umowy przygotowany przez Zamawiającego i przekazany Wykonawcy tekst poszczególnej pozycji książki lub czasopisma będzie napisany w formacie A4 (w tekście znajdować się mogą tabele, wykresy, ryciny i ilustracje), czcionką - Times New Roman 12 pkt., interlinia 1,5 pkt., marginesy po 2,5 cm.
  8. Poszczególne książki lub publikacje będą wydane w języku polskim, angielskim lub innym kongresowym.
  9. Do obowiązków Wykonawcy należy przygotowanie projektu okładek książek i publikacji A4 w oparciu o dostarczone przez Zamawiającego wytyczne i materiały w formacie doc., PDF, JPG, .CDR.
  10. Podany przez Zamawiającego ilości stron i okładek w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia mogą odbiegać od przyjętych założeń, tzn. nakład jak i liczba stron każdej pozycji w druku może być odmienny od podanych powyżej, jednakże liczba poszczególnych stron i okładek przekazanych do druku ogółem nie może być większa niż wskazane.
  11. Podany zakres ilościowy całego zamówienia jest maksymalny. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania całości przedmiotu zamówienia. Wykonawca nie ma prawa żądać wynagrodzenia za niezrealizowaną część przedmiotu umowy oraz nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze wobec Zamawiającego z tytułu niezrealizowania.
  12. Wszystkie publikacje mają już nadany bądź będą miały numer ISSN lub ISBN.