

OGŁOSZENIE

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONEGO NA PODSTAWIE ART. 138o USTAWY Z DNIA
29 STYCZNIA 2004 ROKU PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (TEKST
JEDNOLITY DZ. U. Z 2015 R. POZ. 2164 Z PÓŹN. ZM.)**

**PT.
PRZEPROWADZENIE ZAJĘĆ SPECJALISTYCZNYCH
Z ZAKRESU KOMPUTEROWEGO WSPOMAGANIA
PROJEKTOWANIA W PROGRAMIE REVIT
ARCHITECTURE DLA STUDENTÓW STUDIÓW
DZIENNYCH KIERUNKU BUDOWNICTWO OBJĘTYCH
REALIZOWANYM PRZEZ PAŃSTWOWĄ SZKOŁĘ WYŻSZĄ
IM. PAPIEŻA JANA PAWŁA II PROJEKTEM PT.: „ZBUDUJ
SWOJĄ KARIERĘ! PROGRAM ROZWOJU KOMPETENCJI
STUDENTÓW BUDOWNICTWA PSW”**

Zatwierdzam

**prof. zw. dr hab. Józef Bergier
Rektor PSW im. Papieża Jana Pawła II
w Białej Podlaskiej**

Biała Podlaska czerwiec 2017 r.



**Fundusze
Europejskie**
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



1. Nazwę (firmę) oraz adres Zamawiającego;

- 1.1. Zamawiający: Państwowa Szkoła Wyższa im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej
- 1.2. Adres: ul. Sidorska 95/97, 21 – 500 Biała Podlaska
- 1.3. REGON: 030310705
- 1.4. NIP: 537-21-31-853
- 1.5. Telefony:
- 1.5.1. Rektorat 83 344 99 00
- 1.5.2. Magda Kalinowska 83 344 99 86
- 1.6. Faks 83 344 99 50
- 1.7. Adres e-mail:
- 1.7.1. Rektorat psw@pswbp.pl
- 1.7.2. Magda Kalinowska m.kalinowska@pswbp.pl
- 1.7.3. Strona www www.pswbp.pl, bip.pswbbp.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia;

- 2.1. Postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), dalej zwana ustawą.
- 2.2. Zaleca się, aby wszystkie pisma związane z niniejszym postępowaniem, w tym ewentualne zapytania itp. były opatrzone numerem sprawy SZP-232-366/US/2017.
- 2.3. Zamawiający oświadcza, iż przedmiot niniejszego postępowania zamawiany jest na potrzeby projektu pt. „Zbuduj swoją karierę! Program rozwoju kompetencji studentów budownictwa PSW” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Priorytet III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1. Kompetencje w szkolnictwie wyższym, umowa o dofinansowanie numer WND-POWR.03.01.00-00-K152/16.

3. Opis przedmiotu zamówienia;

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie zajęć specjalistycznych z zakresu komputerowego wspomaganie projektowania w programie Revit ARCHITECTURE dla studentów studiów dziennych kierunku Budownictwo objętych realizowanym przez Państwową Szkołę Wyższą im. Papieża Jana Pawła II projektem pt.: „Zbuduj swoją karierę! Program rozwoju kompetencji studentów Budownictwa PSW” szczegółowo opisane w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik 1 do niniejszego ogłoszenia.
- 3.2. Nie dopuszcza się do złożenia oferty częściowej.
- 3.3. Nie dopuszcza się składania oferty wariantowej przewidującej odmienny niż określony w ogłoszeniu sposób wykonania zamówienia.
- 3.4. Kod CPV 80500000 – 9 Usługi szkoleniowe.

4. Termin wykonania zamówienia, termin płatności faktury/ rachunku.

- 4.1. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie do 15.07.2017 r.
- 4.2. Zapłata wynagrodzenia dokona będzie, na podstawie faktury / rachunku wystawionego po podpisaniu protokołów odbioru zrealizowanego bez usterek i wad przedmiotu zamówienia, płatnego w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy tam wskazany w terminie do 30 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.

5. Warunki udziału w postępowaniu;

5.1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

5.1.1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy.

5.1.2. Spełniają warunki:

5.1.2.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający odstępuje od opisu warunku w tym zakresie.

5.1.2.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający odstępuje od opisu warunku w tym zakresie.

5.1.2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej:

5.1.2.3.1. Wykonawca musi dysponować lub będzie dysponować w okresie realizacji przedmiotu zamówienia co najmniej jedną osobą posiadającą minimum:

5.1.2.3.1.1. Aktualny certyfikat / zaświadczenie z firmy Autodesk upoważniające do prowadzenia certyfikowanego kursu/szkolenia/zajęć zakresem obejmującym program Revit ARCHITECTURE 2015 (lub nowszy) stopień I i II.

5.1.2.3.1.2. trzyletnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń/kursów jako trener/prowadzący lub minimum trzyletnim doświadczeniem w prowadzeniu zajęć jako nauczyciel akademicki.

5.1.2.3.1.3. Przeprowadzeniem minimum trzech szkolenia/kursu/zajęć dydaktycznych z zakresu programu Revit ARCHITECTURE 2015 (lub nowszy) stopień I i II.

5.1.2.3.2. Wykonawca musi posiadać:

5.1.2.3.2.1. Status Autoryzowanego centrum szkoleniowego Autodesk (Authorised Training Center),

5.1.2.3.2.2. Status Autoryzowanego Centrum Certyfikacji Autodesk.

6. Dokumenty, które należy załączyć do oferty:

6.1. Wypełniony formularz ofertowy, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

6.2. O ile nie wynika to ze złożonych dokumentów do oferty należy załączyć pełnomocnictwo potwierdzające umocowanie osoby lub osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy. Zaleca się załączenie wraz z pełnomocnictwem dokumentów potwierdzających umocowanie osoby lub osób udzielających pełnomocnictwa (np.: zaświadczenie z ewidencji działalności gospodarczej lub wypis krajowego rejestru sądowego).

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

7.1. Osoby upoważnione przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:

7.1.1. W zakresie przedmiotu zamówienia: mgr inż. Monika Jarosz - Hadam, tel. 83 344 45 90, faks 83 344 99 50, m.kalinowska@pswbp.pl, pok. 19, ul. Sidorska 105, Biała Podlaska.

7.1.2. W zakresie proceduralnym:



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



- 7.1.2.1. Magda Kalinowska, tel. 83 344 99 86, faks 83 344 99 50, m.kalinowska@pswbp.pl, pok. 7, ul. Sidorska 105A, Biała Podlaska.
- 7.1.2.2. Rafał Olczuk, tel. 83 344 99 87, faks 83 344 99 50, m.kalinowska@pswbp.pl, pok. 3, ul. Sidorska 105A, Biała Podlaska.
- 7.2. Korespondencja związana z niniejszym postępowaniem wedle uznania strony może być przekazywana pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
- 7.3. Zamawiający uzna za ważne wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu pod nr 83 344 99 50 lub poczty elektronicznej na adres m.kalinowska@pswbp.pl w terminach wskazanych w ogłoszeniu.
- 7.4. Wymaga się, aby oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami została złożona w formie pisemnej przed upływem terminu składania ofert.
- 7.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści dokumentów związanych z niniejszym postępowaniem. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie.

8. Opis sposobu przygotowywania ofert;

- 8.1. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi dokumentami w niniejszym postępowaniu.
- 8.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena.
- 8.3. Oferta powinna zostać przygotowana na / lub w formie formularzy, które stanowią załączniki do niniejszego ogłoszenia.
- 8.4. Załączniki powinny być wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku, ściśle według warunków i postanowień zawartych w niniejszym ogłoszeniu.
- 8.5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawiania śladów oraz podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 8.6. Naniesione poprawki muszą być dokonane w sposób czytelny i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 8.7. Wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału, kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub notarialnie potwierdzonej kopii, z zastrzeżeniem, że pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
- 8.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.9. Oferta musi być złożona w nieprzejrzystym, zamkniętym (zaklejonym), nienaruszonym opakowaniu, oznaczonym napisem:
„Oferta szkolenie SZP–232–366/US/2017”.
Nie otwierać do dnia 26.06.2017 r. godz. 13⁰⁰”
oraz nazwa i dokładny adres Wykonawcy.
- 8.10. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 8.11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem ZMIANA lub WYCOFANIE.



- 8.12. Przy przesłaniu oferty drogą kurierską lub pocztową ryzyko uszkodzenia, zniszczenia, nie dotarcia oferty na czas i w miejsce wskazane do składania ofert ponosi Wykonawca.
- 8.13. W toku oceniania ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;

- 9.1. Ofertę należy złożyć do dnia 26.06.2017 r. do godz. 12⁰⁰ w Kancelarii Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej przy ul. Sidorskiej 95/97, 21 –500 Biała Podlaska.
- 9.2. Otwarcie ofert nastąpi w Państwowej Szkole Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej ul. Sidorska 105A w pokoju nr 3 w dniu 26.06.2017 r. o godz. 13⁰⁰.

10. Opis sposobu obliczenia ceny;

- 10.1. Wykonawca musi przedstawić cenę oferty w formie indywidualnej kalkulacji, przy uwzględnieniu wymagań i zapisów ujętych w ogłoszeniu oraz doświadczenia zawodowego Wykonawcy.
- 10.2. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty oraz ewentualne upusty cenowe.
- 10.3. Wykonawca w formularzu Oferta poda łączną wartość brutto za zrealizowanie całości przedmiotu zamówienia.
- 10.4. Podaną cenę należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.5. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
- 10.6. Oferowana cena jest ceną ostateczną i nie podlega waloryzacji w okresie realizacji umowy.
- 10.7. Dotyczy Wykonawców będących osobami fizycznymi (nieprowadzącymi działalności gospodarczej):
- 10.7.1. Wykonawca w oferowanej kwocie brutto wskazanej w ofercie musi zawrzeć wszystkie koszty związane z otrzymaniem wynagrodzenia tj. podatek dochodowy oraz składki (zdrowotne, emerytalne, rentowe, itp.) obciążające zarówno Zamawiającego jak i Wykonawcę.
- 10.7.2. Na dzień wszczęcia postępowania koszty Zamawiającego wynosiły 19,64% wynagrodzenia brutto.
- 10.7.3. W przypadku wybrania oferty złożonej przez osobę fizyczną w umowie zostanie dodany ust. o treści:
„Kwota wynagrodzenia wskazana w ust. 1 niniejszego paragrafu jest kwotą zawierającą wszystkie koszty związane z otrzymaniem wynagrodzenia Wykonawcy tj. podatek dochodowy oraz składki (zdrowotne, emerytalne, rentowe itp.) obciążające zarówno Wykonawcę jak i Zamawiającego.”
- 10.8. Wszystkie rozliczenia związane z przedmiotem zamówienia będą się odbywały w polskich złotych.

- 10.9. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 10.10. W sytuacji rozbieżności w cenie podanej liczbowo i słownie za prawidłową Zamawiający uzna cenę podaną słownie.
- 10.11. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 10.12. Zamawiający oświadcza, iż szkolenie jest finansowane w ponad 70% ze środków publicznych.

11. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert;

- 11.1. Jedynym kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty będzie cena brutto.
- 11.2. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy niepodlegającemu wykluczeniu, którego oferta nie będzie podlegała odrzuceniu i otrzyma największą ilość punktów zgodnie z przyjętym kryterium: cena brutto oferty – 100 pkt.
- 11.3. Oferty zostaną ocenione wg wzoru:
$$X_c = (C_{\min} : C_{of}) \times 100 \text{ pkt.}$$
gdzie:
 X_c wartość punktowa ceny
 C_{\min} najniższa cena brutto wśród złożonych ofert
 C_{of} cena brutto oferty ocenianej
- 11.4. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę lub miejsce zamieszkania i adres wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, oraz ceny poszczególnych ofert.
- 11.5. O wykluczeniu Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniu oferty lub unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 11.6. Informacje o których mowa w pkt. 11.4 i 11.5. zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń zlokalizowanej przy pokoju nr 3 w budynku Zamawiającego przy ul. Sidorskiej 105A w Białej Podlaskiej.

12. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

- 12.1. Umowa zostanie zawarta niezwłocznie po przekazaniu informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 12.2. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca na żądanie Zamawiającego złoży umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
- 12.3. W przypadku złożenia kopii umowy regulującej współpracę wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (poświadczonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy) Wykonawca w dniu podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłoży do wglądu Zamawiającemu oryginał umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

- 12.4. W przypadku nie załączenia do oferty zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej lub wypisu z krajowego rejestru sądowego do oferty Wykonawca zobowiązany jest, na żądanie Zamawiającego, do ich dostarczenia (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem) przed podpisaniem umowy.
- 12.5. Wykonawca przed podpisaniem umowy złoży następujące dokumenty potwierdzające posiadanie przez osoby oddelegowane do prowadzenia zajęć:
- 12.5.1. Aktualny certyfikat/zaświadczenie z firmy Autodesk upoważniające do prowadzenia certyfikowanego kursu/szkolenia/zajęć zakresem obejmującym program Revit ARCHITECTURE 2015(lub nowszy) stopień I i II.
 - 12.5.2. Potwierdzenie posiadania minimum trzyletniego doświadczeniem w prowadzeniu szkoleń/kursów jako trener/prowadzący lub minimum trzyletnim doświadczeniem w prowadzeniu zajęć jako nauczyciel akademicki.
 - 12.5.3. Potwierdzenie przeprowadzenia minimum trzech szkolenia/kursu/zajęć dydaktycznych z zakresu programów Revit ARCHITECTURE 2015 (lub nowszy) stopień I i II.
 - 12.5.4. Potwierdzenie ukończenia studiów wyższych.
- 12.6. W przypadku posłużenia się podwykonawcą Wykonawca złoży w formie załącznika do umowy zakres przedmiotu zamówienia, jego wartość oraz dane podwykonawcy odpowiedzialnego za powierzony zakres umowy.
- 12.7. Za uchylanie się od zwracania umowy Zamawiający uzna m.in.:
- 12.7.1. Wykonawca nie dostarczy przez podpisaniem umowy dokumentów wymaganych w ogłoszeniu;
 - 12.7.2. dostarczone dokumenty nie będą potwierdzać wymagań określonych w ogłoszeniu;
 - 12.7.3. nie stawienie się Wykonawcy w terminie lub miejscu wskazanym przez Zamawiającego w celu podpisania umowy;
 - 12.7.4. osoba reprezentująca Wykonawcę, która przybędzie w celu podpisania umowy, nie będzie posiadała stosownego umocowania do reprezentowania Wykonawcy.

13. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;

- 13.1. Projekt umowy zawieranej w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem stanowi załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
- 13.2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w sytuacji wystąpienia zjawisk związanych z działaniem siły wyższej (jak np. klęska żywiołowa, niepokoje społeczne, działania militarne itp.). Zmiana postanowień umowy będzie dotyczyć zakresu przedmiotu umowy oraz sposobu jego realizacji, wynagrodzenia (jedynie obniżenia), terminu realizacji itp., i w zależności od wpływu zaistniałej sytuacji na prawidłową realizację umowy lub projektu „*Zbuduj swoją karierę! Program rozwoju kompetencji studentów budownictwa PSW*” zostanie określona przez Strony i wprowadzona zostanie w formie aneksu.



- 13.3. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia problemów finansowych po stronie Zamawiającego z przyczyn od niego niezależnych i będzie dotyczyć zmiany zakresu przedmiotu umowy oraz sposobu jego realizacji, wynagrodzenia (jedynie obniżenia), terminu realizacji i w zależności od wpływu zaistniałej sytuacji na prawidłową realizację umowy lub projektu „Zbuduj swoją karierę! Program rozwoju kompetencji studentów budownictwa PSW” zostanie określona przez Strony i wprowadzona zostanie w formie aneksu.
- 13.4. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, pod warunkiem zaistnienia zmian w projekcie „Zbuduj swoją karierę! Program rozwoju kompetencji studentów budownictwa PSW” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Priorytet III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1. Kompetencje w szkolnictwie wyższym, umowa o dofinansowanie numer WND-POWR.03.01.00-00-K152/16 lub zmian wynikających z samej realizacji umowy nr WND-POWR.03.01.00-00-K152/16 mające wpływ na przedmiot i warunki umowy zawartej z Wykonawcą. Zmiana będzie dotyczyć zmiany zakresu przedmiotu umowy oraz sposobu jego realizacji, wynagrodzenia (jedynie obniżenia), terminu realizacji i w zależności od wpływu zaistniałej sytuacji na prawidłową realizację umowy lub projektu „Zbuduj swoją karierę! Program rozwoju kompetencji studentów budownictwa PSW” zostanie określona przez Strony i wprowadzona zostanie w formie aneksu.
- 13.5. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, pod warunkiem w przypadku nie zebrania odpowiedniej liczby studentów lub rezygnacji studentów z uczestniczenia w zajęciach. Zmiana postanowień umowy będzie dotyczyć zakresu przedmiotu umowy oraz sposobu jego realizacji, wynagrodzenia (jedynie obniżenia), terminu realizacji itp., i w zależności od wpływu zaistniałej sytuacji na prawidłową realizację umowy lub projektu „Zbuduj swoją karierę! Program rozwoju kompetencji studentów budownictwa PSW” zostanie określona przez Strony i wprowadzona zostanie w formie aneksu.
- 13.6. Zmiany osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia, zarówno ze strony Zamawiającego, jak i Wykonawcy, zmiana danych teleadresowych, zmiana siedziby i nazwy, NIP, REGON, osób reprezentujących strony itp. podobne zmiany nie stanowią istotnej zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy.
- 14. W niniejszym postępowaniu zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) w zakresie wyjaśnienia treści złożonej oferty, uzupełnienia oferty, odrzucenia oferty, wykluczenia Wykonawcy z postępowania oraz rażąco niskiej ceny, wyboru kolejnej oferty w przypadku uchylania się od zawarcia umowy przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana.**

15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 15.1. Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego obowiązujących przepisów przysługują środki ochrony prawnej polegające na skardze do Kierownika zamawiającego.
- 15.2. Skarga przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany.
- 15.3. Skarga powinna wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 15.4. Skargę wnosi się w terminie 2 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 15.5. Złożenie skargi nie wstrzymuje podpisania umowy z wybranym Wykonawcą.

16. Wykaz załączników

- | | | |
|-------|----------------|-----------------------------|
| 16.1. | Załącznik nr 1 | Formularz oferty. |
| 16.2. | Załącznik nr 2 | Projekt umowy. |
| 16.3. | Załącznik nr 3 | Opis przedmiotu zamówienia. |



Nazwa Wykonawcy

Załącznik nr 1

.....

.....

Adres siedziby

.....

.....

Adres do korespondencji

.....

.....

tel. -

faks -

E-mail:

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne prowadzonego zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) pt.: „Przeprowadzenie zajęć specjalistycznych z zakresu komputerowego wspomaganie projektowania w programie Revit ARCHITECTURE dla studentów studiów dziennych kierunku Budownictwo objętych realizowanym przez Państwową Szkołę Wyższą im. Papieża Jana Pawła II projektem pt.: „Zbuduj swoją karierę! Program rozwoju kompetencji studentów Budownictwa PSW” składam niniejszą ofertę i oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem, zgodnie z wymogami określonymi w postępowaniu za kwotę brutto: zł (słownie: zł).

1. Oświadczam, iż zagwarantuję wykonanie przedmiotu zamówienia należy zrealizować w terminie do 15.07.2017 r.*

.....
podpis osoby upoważnionej

Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



2. Oświadczam, że akceptuję termin zapłaty wynagrodzenia wskazany w ogłoszeniu i zagwarantuję wykonanie całości przedmiotu zamówienia przy założeniu, że zapłata wynagrodzenia dokonana będzie, na podstawie faktury / rachunku wystawionego po podpisaniu protokołów odbioru zrealizowanego bez usterek i wad przedmiotu zamówienia, płatnego w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy tam wskazany w terminie do 30 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.*
3. Oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.
4. Akceptuję projekt umowy i w sytuacji wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w ogłoszeniu, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Oświadczam, iż oferowany przedmiot zamówienia jest zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w ogłoszeniu.
6. Informacje stanowiące tajemnicę Wykonawcy znajdują się na następujących stronach oferty:.....
..... do, których tylko Zamawiający ma możliwość wglądu.
7. Oświadczam, iż spełniam warunku udziału w postępowaniu określone w ogłoszeniu oraz nie podlegam wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).
8. Oświadczam, że podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.
ustawy (Wykonawca zobowiązany jest określić mającą zastosowanie podstawę wykluczenia wymienioną w art. 24 ust. 1 pkt 13-14 oraz 16-20 ustawy).
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
.....
.....
.....
.....
.....*

.....
miejsceowość data.....
podpis osoby upoważnionej

9. Wykonawca oświadcza, że jest:

9.1. mikroprzedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR) ***;

9.2. małym przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR) ***;

9.3. średnim przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR) ***;

9.4. innym niż ww.***

10. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

- | | |
|----------|----------|
| 1) | 4) |
| 2) | 5) |
| 3) | 6) |

.....
miejsowość data

.....
podpis osoby upoważnionej

* w przypadku braku akceptacji terminu wskazanego w ogłoszeniu Wykonawca złoży dokument, w którym określi oferowany termin.

** Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające w/w dowody.

*** niepotrzebne skreślić.



Załącznik nr 2

UMOWA NR .../SZP/2017**zawarta w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 138o ustawy
Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)**

w dniu roku w Białej Podlaskiej, pomiędzy:
Państwową Szkołą Wyższą im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej z siedzibą przy
ul. Sidorskiej 95/97 w Białej Podlaskiej, NIP zwaną w treści umowy
„Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

.....
przy kontrasygnacie:

.....
a z siedzibą w
przy ul., wpisanym do za
NIP, REGON zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,
reprezentowanym przez:

.....
łącznie dalej zwanych Stronami.

została zawarta umowa o następującej treści:

Przedmiot umowy**§ 1**

1. Na warunkach określonych w niniejszej umowie Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przeprowadzenie zajęć specjalistycznych z zakresu komputerowego wspomaganie projektowania w programie Revit ARCHITECTURE dla studentów studiów dziennych kierunku Budownictwo objętych realizowanym przez Państwową Szkołę Wyższą im. Papieża Jana Pawła II projektem pt.: „*Zbuduj swoją karierę! Program rozwoju kompetencji studentów Budownictwa PSW*” szczegółowo opisanego co do rodzaju w Ogłoszenie, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy, oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy, której kopia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy, za cenę w niej wskazaną (przedmiot umowy). W/w i n/w załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada uprawnienia, niezbędną wiedzę, umiejętności oraz potencjał do wykonania czynności określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu oraz zobowiązuje się do wykonania czynności objętych niniejszą umową z należytą starannością.
3. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, siłami własnymi i / lub przy udziale wybranych przez siebie podwykonawców. Zakres powierzonych podwykonawcom części przedmiotu umowy oraz ich wartość została określona w załączniku nr 3 do niniejszej umowy. Wykonawca za działania bądź zaniechania podwykonawcy, odpowiada tak jak za działania bądź zaniechania własne.
4. Zamawiający oświadcza, iż przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszej umowy, zamawiany jest na potrzeby projektu pt.: „*Zbuduj swoją karierę! Program rozwoju kompetencji studentów budownictwa PSW*” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Priorytet III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie



- 3.1. Kompetencje w szkolnictwie wyższym, umowa o dofinansowanie numer WND-POWR.03.01.00-00-K152/16.
5. Wykonawca oświadcza, iż zapewni prawo wglądu Instytucji Pośredniczącej, o której mowa w umowie wskazanej w ust. 4 niniejszego paragrafu, we wszystkie dokumenty, w tym dokumenty elektroniczne, związane z realizacją niniejszej umowy.
 6. Wykonawca oświadcza, iż nie zachodzą żadne okoliczności, które mogłyby mieć wpływ na prawidłową i efektywną realizację przedmiotu umowy, w szczególności Wykonawca oświadcza, iż w okresie realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, łączne zaangażowanie każdej z osób wskazanych w § 4 ust. 1 niniejszej umowy w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Wykonawcy oraz innych podmiotów nie przekroczy łącznie 276 godzin miesięcznie, czego potwierdzeniem będzie składane, na wzorze dostarczonym przez Zamawiającego, w miesiącach, w których będą przeprowadzone zajęcia składające się na przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, oświadczeń. Powyższe dotyczy wszelkich form zaangażowania zawodowego, w szczególności w ramach stosunku pracy, stosunku cywilnoprawnego, zaangażowania w ramach prowadzenia własnej działalności gospodarczej. Powyższe zostanie zweryfikowane na podstawie wskazanego oświadczenia w dniu zawarcia przedmiotowej umowy w odniesieniu do pierwszego miesiąca, w którym odbywają się zajęcia. Oświadczenia dotyczące pozostałych miesięcy realizacji umowy należy złożyć w terminie do 3 dnia miesiąca za miesiąc poprzedni, w którym odbywały się zajęcia, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
 7. Obowiązek nieprzekraczania 276-godzinnej miesięcznej zaangażowania zawodowego dotyczy osób fizycznych oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą zaangażowanych osobiście w realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu. Wzór oświadczenia zostanie doręczony Wykonawcy w dniu podpisania niniejszej umowy.
 8. W przypadku gdy Wykonawcą jest osoba fizyczną, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w dniu podpisania niniejszej umowy oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

Termin realizacji

§ 2

Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, należy zrealizować w terminie do r. lub przeprowadzenia wszystkich zajęć składających się na przedmiot umowy.

Warunki realizacji

§ 3

1. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, zobowiązany jest między innymi do:
 - 1) opracowania na wzorze dostarczonym przez Zamawiającego i dostarczenia w czasie trwania szkolenia sylabusu zajęć;
 - 2) dostarczenia w dniu podpisania niniejszej umowy wszystkim studentom materiałów, o których mowa w pkt. 9.5. Opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 3 do Ogłoszenia stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy;



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



- 3) przygotowania i przeprowadzenia szkolenia i egzaminu składającego się na przedmiot niniejszej umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 4) bezpłatnego przygotowania i przeprowadzenia trzech poprawkowych egzaminów w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 - 5) dostarczenia Zamawiającemu w ostatnim dniu szkolenia oryginałów oraz kopii certyfikatów potwierdzających udział studentów w szkoleniu składającym się na przedmiot niniejszej umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy oraz jego zaliczenie.
2. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, zobowiązany jest między innymi do:
- 1) informowania Zamawiającego o przebiegu realizacji przedmiotu umowy i ewentualnych nieprawidłowościach związanych z jego realizacją;
 - 2) nadzoru nad przestrzeganiem wytycznych dotyczących promocji projektu w zakresie prowadzonych zajęć (oznakowanie materiałów wykorzystywanych podczas zajęć, prezentacji itp.);
 - 3) przestrzegania planu zajęć w ramach szkolenia;
 - 4) zapewnienia każdemu uczestnikowi zajęć na własność niezbędnych certyfikowanych materiałów szkoleniowych potrzebnych do przyswajania wiedzy teoretycznej (skrypty, materiały szkoleniowe na CD);
 - 5) wydania certyfikatów / zaświadczeń dla każdego uczestnika - jako potwierdzenie uczestnictwa;
 - 6) przestrzegania wymogów Instytucji Pośredniczącej dotyczących promocji projektu współfinansowanego z PO KL.
3. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i prowadzenia dokumentacji wykonanych usług na zasadach i w formie wskazanej przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania w ostatnim dniu prowadzenia szkolenia Zamawiającemu oryginałów następujących dokumentów:
- 1) list obecności podpisywanych przez uczestników oraz opatrzonych datą i podpisem prowadzącego zajęcia;
 - 2) protokołów odbioru materiałów szkoleniowych przez uczestników;
 - 3) wykazów godzin zajęć;
 - 4) sylabusu do zajęć;
 - 5) imiennych certyfikatów ukończenia przez studentów szkolenia;
 - 6) listy osób, które zdały egzamin;
 - 7) imiennych certyfikatów po zdaniu egzaminu przez studenta;
4. Do obowiązków Zamawiającego w ramach niniejszej umowy należy między innymi:
- 1) doręczenie Wykonawcy na piśmie wymogów Instytucji Pośredniczącej dotyczących obowiązków informacyjnych projektu współfinansowanego z POWER;
 - 2) doręczenie Wykonawcy harmonogramu realizacji szkolenia w terminie do 3 dni od dnia podpisania niniejszej umowy;
 - 3) nieodpłatnego udostępniania środków dydaktycznych / materialnych będących w jego dyspozycji koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia (sale wykładowe, laboratoria komputerowe, urządzenia audiowizualne, itp.). W sytuacji gdy do prowadzenia szkolenia wymagane będą pomoce naukowe lub sprzęt nie będący w dyspozycji Zamawiającego lub będzie wykorzystywany do innych celów, Wykonawca na własny koszt i własnym staraniem zapewni na czas realizacji

przedmiotu umowy wszystkie niezbędne urządzenia i pomoce oraz poniesie związane z tym koszty.

5. Wszystkie materiały i informacje przekazywane Wykonawcy w ramach niniejszej umowy nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do innych celów, niż wskazane w niniejszej umowie.

§ 4

1. Osobami upoważnionymi do realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, są:
 - 1)
 - 2)
2. Kopie dokumentów potwierdzających kwalifikację osób wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu stanowią załącznik nr 6 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu aktualnie nie są zatrudnione na podstawie stosunku pracy w instytucji uczestniczącej w realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, tj. Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym lub instytucję, do której IZ PO delegowała zadania związane z zarządzaniem Programem Operacyjnym.
4. Strony zobowiązane są do zachowania w ścisłej tajemnicy wobec osób trzecich wszelkich informacji powziętych podczas realizacji niniejszej umowy, a których ujawnienie mogłoby narazić drugą Stronę na szkodę oraz nie mają prawa bez pisemnej zgody drugiej Strony do jakiegokolwiek wykorzystywania informacji, które powziął w trakcie realizacji niniejszej umowy czy też udostępniania ich osobom trzecim, a także wykorzystywania w jakiegokolwiek formie informacji uzyskanych podczas realizacji niniejszej umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany poinformować osoby wykonujące w jego imieniu zadania związane z realizacją niniejszej umowy o obowiązku zachowania w tajemnicy powierzonych informacji oraz sposobów ich zabezpieczenia.
6. Zamawiający jest uprawniony do sprawdzenia, jakości pracy Wykonawcy na podstawie ankiet bądź wywiadów przeprowadzonych z studentami.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo współudziału we wszystkich lub wybranych zajęciach, w których uczestniczą studenci, osoby lub osób kontrolujących realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, oraz do nagrywania przebiegu wszystkich w/w zajęć, z zastrzeżeniem, że pozyskany materiał video będzie wykorzystywany jedynie do celów kontroli realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

§ 5

1. Odbioru ilościowego i jakościowego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, dokonają, upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego, czego potwierdzeniem będzie spisane na tę okoliczność protokół odbioru zawierający wszelkie istotne okoliczności i oświadczenia Stron, a w tym oświadczenie Zamawiającego o odbiorze przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, bądź odmowie odbioru i wskazaniu przyczyn odmowy.
2. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, musi zawierać liczbę godzin poświęconych na wykonanie czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, oraz osoby, które wykonywały te czynności.

Prawa autorskie

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się do tego, że wykonując niniejszą umowę nie naruszy praw autorskich osób trzecich wskazanych w przepisach ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 880), a w wypadku zaistnienia naruszenia przyjmuje na siebie odpowiedzialność za to, iż osoby te nie będą dochodziły od Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu, a w wypadku powstania z tego tytułu jakichkolwiek zobowiązań po stronie Zamawiającego zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z tych zobowiązań.

Cena i warunki płatności

§ 7

1. Za terminowe i prawidłowe pod względem jakościowym i ilościowym wykonanie całości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie w kwocie brutto zł (słownie: i 00/100) wskazanej w ofercie Wykonawcy, której kopia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu dokonana będzie na podstawie faktury / rachunku wystawionego po podpisaniu protokołu odbioru zrealizowanego bez uwag zrealizowanej całego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, płatnej w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy tam wskazany w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu.
3. Kwota wynagrodzenia określona w ust. 1 niniejszego paragrafu jest kwotą maksymalną, obejmującą cały zakres przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, i jako tak określone wynagrodzenie nie może ono ulec podwyższeniu, a w szczególności nie podlega jakiegokolwiek waloryzacji ani jakimkolwiek zwiększeniu w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT z zastrzeżeniem § 8 ust. 4 niniejszej umowy.
4. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada nr NIP 537-21-31-853.
5. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada nr NIP
6. Zamawiający oświadcza, iż wynagrodzenie wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu finansowane jest ze środków projektu pt.: „Zbuduj swoją karierę! Program rozwoju kompetencji studentów budownictwa PSW” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Priorytet III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1. Kompetencje w szkolnictwie wyższym, umowa o dofinansowanie numer WND-POWR.03.01.00-00-K152/16.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia faktur / rachunków z dopiskiem „*Usługę zamówiono na potrzeby projektu pt.: „Zbuduj swoją karierę! Program rozwoju kompetencji studentów budownictwa PSW”*”.
8. Kwota wynagrodzenia o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu jest kwotą zawierającą wszystkie koszty związane z otrzymaniem wynagrodzenia Wykonawcy tj. podatek dochodowy oraz składki (zdrowotne, emerytalne, rentowe itp.) obciążające Zamawiającego jak i Wykonawcę – *dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej*.
9. Wykonawca oświadcza, iż wysokość wynagrodzenia została ustalona zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002 r. (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 z późn. zm.) o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, w szczególności w niniejszej umowie zaangażowanie wszystkich

uczestniczących w jej realizacji osób zostało skalkulowane z uwzględnieniem minimalnej stawki godzinowej ustalonej zgodnie z art. 2 ust. 3a, 3b i 5 w/w ustawy.

Odstąpienie lub wypowiedzenie umowy i kary umowne

§ 8

1. Poza wypadkami wymienionymi w Kodeksie cywilnym, ustawie Prawo zamówień publicznych oraz Ogłoszeniu, Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w całości z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności gdy:
 - 1) Wykonawca w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt. 2) niniejszej umowy, nie dostarczy któremukolwiek ze studentów materiałów, o których mowa w pkt. 9.5. Opisu przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 3 Ogłoszenia stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy;
 - 2) którakolwiek z osób wskazanych w § 4 ust. 1 niniejszej umowy przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, rozpocznie pracę w którejkolwiek z instytucji wskazanej w § 4 ust. 3 niniejszej umowy, a Wykonawca w terminie 2 dni kalendarzowych od daty zatrudnienia w/w osoby w/w instytucji nie wskaże innej osoby upoważnionej do realizacji przedmiotu niniejszej umowy;
 - 3) którakolwiek z osób wskazanych w § 4 ust. 1 niniejszej umowy przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, utraci uprawnienia / kwalifikacje wskazane pkt. 17. Opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 3 Ogłoszenia stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy, a Wykonawca w terminie 2 dni kalendarzowych od daty ich utracenia nie wskaże innej osoby upoważnionej do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
2. Poza wypadkami wymienionymi w Kodeksie cywilnym, ustawie Prawo zamówień publicznych oraz Ogłoszeniu, Zamawiający może wypowiedzieć ze skutkiem natychmiastowym niniejszą umowę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, również w szczególności gdy:
 - 1) Wykonawca naruszy inne istotne warunki realizacji umowy określone w niniejszej umowie;
 - 2) Wykonawca wykona usługi objęte niniejszą umową bez należytej staranności;
 - 3) w wyniku przeprowadzenia ankiet lub wywiadów, o których mowa w § 4 ust. 6 niniejszej umowy, Wykonawca otrzyma więcej ocen negatywnych niż pozytywnych od studentów objętych szkoleniem o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 4) którakolwiek z osób wskazanych w § 4 ust. 1 niniejszej umowy w trakcie realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, rozpocznie pracę w którejkolwiek z instytucji wskazanej w § 4 ust. 3 niniejszej umowy, a Wykonawca w terminie 2 dni kalendarzowych od daty zatrudnienia w/w osoby w którejkolwiek z w/w instytucji nie wskaże innej osoby upoważnionej do realizacji niniejszej umowy;
 - 5) którakolwiek z osób wskazanych w § 4 ust. 1 niniejszej umowy w trakcie realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, utraci uprawnienia / kwalifikacje wskazane pkt. 17.1. Opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy, a Wykonawca w terminie 2 dni kalendarzowych od daty ich utracenia nie wskaże innej osoby upoważnionej do realizacji przedmiotu niniejszej umowy;



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



- 6) Wykonawca w terminie o którym mowa w § 2 niniejszej umowy nie zrealizuje całości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 7) Wykonawca w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt. 5) niniejszej umowy nie dostarczy certyfikatów potwierdzających zaliczenie szkolenia składającego się na przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, przez któregokolwiek ze studentów uczestniczących w w/w szkoleniu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 8) Zamawiający odmówi dokonania odbioru części przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 9) Wykonawca nie będzie się stosować do wytycznych dotyczących obowiązków informacyjnych projektu współfinansowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020;
 - 10) Wykonawca naruszy w którymkolwiek z miesięcy realizacji niniejszej umowy warunek nieprzekroczenia 276 godzin miesięcznego zaangażowania zawodowego, o którym mowa w § 1 ust. 5 niniejszej umowy;
 - 11) Wykonawca naruszy w którymkolwiek z miesięcy okresu realizacji niniejszej umowy, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy, warunek dotyczący minimalnego wynagrodzenia za pracę w szczególności minimalnej stawki godzinowej ustalonej zgodnie z art. 2 ust. 3a, 3b i 5 w/w zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002 r. (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 z późn. zm.) o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
3. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy.
 4. W przypadku wypowiedzenia niniejszej umowy przez Zamawiającego Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie z tytułu wykonanej części przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, w wysokości będącej sumą ceny za zajęcia w grupie potwierdzonej protokołem odbioru bez uwag oraz iloczynu ilości godzinę zajęć indywidualnych potwierdzonych protokołem obioru bez uwag i 1/21 kwoty o której mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
 5. Płatność, o której mowa ust. 4 niniejszego paragrafu, odbędzie się zgodnie z zapisami § 7 ust. 2 niniejszej umowy
 6. Prawo odstąpienia lub wypowiedzenia niniejszej umowy Zamawiający może wykonać w terminie 7 dni kalendarzowych od uzyskania informacji, o okoliczności wskazanej w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, stanowiącej przyczynę wypowiedzenia lub odstąpienia.
 7. Odstąpienie lub wypowiedzenie niniejszej umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
 8. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa wypowiedzenia lub odstąpienia, nie wyłącza uprawnień Zamawiającego do naliczenia kar umownych wynikających z niniejszej umowy, a następnie dochodzenia zapłaty tychże kar umownych, jak również odszkodowania na zasadach ogólnych, w wysokości przenoszącej zastrzeżone kary umowne.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w wysokości:
 - 1) 0,25% łącznej kwoty brutto wskazanej w § 7 ust. 1 niniejszej umowy za każdą godzinę opóźnienia w stosunku do godziny rozpoczęcia którychkolwiek z zajęć składających się

- na przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, określonych w planie zajęć, o którym mowa w § 3 ust. 4 pkt. 2) niniejszej umowy, i to niezależnie od ewentualnego odbioru częściowego, tj. fakt dokonania odbioru częściowego nie ma wpływu na obowiązek zapłaty kary umownej, która również w takim przypadku obliczona zostanie od wartości całego zamówienia;
- 2) 0,25% kwoty brutto wskazanej w § 7 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia w złożeniu któregośkolwiek miesięcznego oświadczenia, o których mowa § 1 ust. 5 oświadczenia lub protokołu, o których mowa odpowiednio w § 1 ust. 7 lub § 5 niniejszej umowy, certyfikatów o których mowa w § 3 ust. 1 pkt. 5) niniejszej umowy, lub innych wymaganych umową dokumentów lub za każde uchybienie w zakresie stosowania się do wytycznych Instytucji Pośredniczącej dotyczących oznaczania projektu współfinansowanego z POWER, i to niezależnie od ewentualnego odbioru częściowego, tj. fakt dokonania odbioru częściowego nie ma wpływu na obowiązek zapłaty kary umownej, która również w takim przypadku obliczona zostanie od wartości całego zamówienia;
 - 3) za zaangażowanie którejkolwiek osoby wskazanej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, w wysokości równej kwocie wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za pracę w danym miesiącu tejże osoby, w którym którakolwiek osoba wskazana w § 4 ust. 1 niniejszej umowy zaangażowała się łącznie więcej niż 276 godzin w realizację projektów współfinansowanych w ramach Narodowych Strategicznych Ram Odniesienia i to niezależnie od ewentualnego odbioru częściowego, tj. fakt dokonania odbioru częściowego nie ma wpływu na obowiązek zapłaty kary umownej, która również w takim przypadku obliczona zostanie od wartości całego zamówienia;
 - 4) 20% łącznej kwoty brutto wskazanej w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, jeżeli Wykonawca wypowie lub odstąpi umowę lub też, jeżeli od niniejszej umowy odstąpi lub wypowie Zamawiający z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca i to niezależnie od ewentualnego odbioru częściowego, tj. fakt dokonania odbioru częściowego nie ma wpływu na obowiązek zapłaty kary umownej, która również w takim przypadku obliczona zostanie od wartości całego zamówienia;
2. Zastrzeżenie kar umownych, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych, w wysokości przenoszącej zastrzeżone kary umowne. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w terminie 7 dni kalendarzowych od doręczenia Wykonawcy zestawienia tych kosztów.
 3. Naliczone kary umowne, jak również koszty wskazane w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający może również potrącić z przysługującej Wykonawcy wierzytelności z tytułu wynagrodzenia.

Postanowienia końcowe

§ 10

1. Osoba po stronie Wykonawcy podpisująca niniejszą umowę oświadcza, że jest w pełnym zakresie umocowana do podpisywania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, którego reprezentuje i że umocowanie to nie wygasło w dniu zawarcia niniejszej umowy.
2. Osoby po stronie Zamawiającego podpisujące niniejszą umowę oświadczają, że są umocowane do podpisywania i składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego, którego reprezentują i że umocowanie to nie wygasło w dniu zawarcia niniejszej umowy.

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zawiadomienia wskazane w niniejszej umowie mogą być dokonywane pisemnie, pocztą elektroniczną za potwierdzeniem odbioru lub drogą telefaksową na numery telefoniczne i adresy Stron:
 - 1) Wykonawcy:, e-mail:, tel., faks,
 - 2) Zamawiającego: Państwowa Wyższa Szkoła im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej ul. Sidorska 95/97, 21-500 Biała Podlaska e-mail: psw@pswbp.pl, tel. 83 344 99 00, faks 83 344 99 50,
5. Strony są zobowiązane informować się niezwłocznie nawzajem na piśmie o każdej zmianie siedziby, bądź adresu do doręczeń, pod rygorem uznania doręczenia korespondencji na ostatnio wskazany adres za skuteczne, tj. wywołujące skutki prawne.
6. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą w zakresie realizacji niniejszej umowy jest, tel., faks, e-mail:, pok., ul. Sidorska 95/97, Biała Podlaska.
7. Osoba wskazana w ust. 6 niniejszego paragrafu nie jest jednak upoważniona do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego, które zmierzałyby do zmiany bądź uzupełnienia niniejszej umowy.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 12

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają po rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 13

Ewentualne spory wynikłe na tle stosowania niniejszego porozumienia strony poddają rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu, właściwemu według siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia;
2. Oferta Wykonawcy;
3. Zakres prac powierzonych podwykonawcom;
4. Oświadczenie ZUS;
5. Dokumenty potwierdzające kwalifikacje.



Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie zajęć specjalistycznych z zakresu komputerowego wspomaganie projektowania w programie Revit ARCHITECTURE dla studentów studiów dziennych kierunku Budownictwo przestrzenne objętych realizowanym przez Państwową Szkołę Wyższą im. Papieża Jana Pawła II projektem pt.: „Zbuduj swoją karierę! Program rozwoju kompetencji studentów Budownictwa PSW.
2. Szkoleniem objętych jest 15 studentów kierunku Budownictwo
 - 2.1. Grupa będzie miała do zrealizowania 21 godziny zajęć z programu Revit ARCHITECTURE – 3 dni,
 - 2.2. Program: Wprowadzenie do interfejsu programu,
 - 2.3. Omówienie środowiska programu, Projektowanie - założenie struktury wyjściowej projektu,
 - 2.4. Koordynacja działań, metody pracy na elewacjach, przekrojach oraz widoku 2D projektu,
 - 2.5. Zakładanie stropów, stropodachów oraz dachów, Wprowadzenie do zestawień, Wprowadzenie do wizualizacji, Tworzenie dokumentacji technicznej
3. Zajęcia w ramach kursu odbywać się będą w pomieszczeniach zlokalizowanych w budynku Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej przy ul. Sidorskiej 95/97 w Białej Podlaskiej.
4. W terminie do 3 dni od podpisania umowy Zamawiający dostarczy Wykonawcy plan zajęć obejmujący dni i godziny prowadzenia poszczególnych zajęć. Zamawiający zastrzega prawo do wniesienia zmian w planie zajęć informując Wykonawcę na 3 dni kalendarzowych przed wprowadzeniem zmian.
5. Zajęcia odbywać się będą w dni robocze.
6. Po zakończeniu cyklu spotkań studenci otrzymają Certyfikaty z Ukończenia Kursu z programu Revit ARCHITECTURE.
7. Z uwagi na fakt, że pracownie komputerowe Zamawiającego nie są wyposażone w oprogramowanie Revit ARCHITECTURE, Wykonawca na czas trwania zajęć specjalistycznych powinien również zapewnić oprogramowanie na potrzeby prowadzenia zajęć w ilości odpowiadającej ilości studentów.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zainstalowania wszystkich programów na komputerach wskazanych przez Zamawiającego oraz po zakończonym szkoleniu odinstalowania udostępnionych licencji programów. W przypadku gdy parametry wskazanych komputerów nie będą spełniać wymagań umożliwiających instalację i prawidłowe użytkowanie w/w programu Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt zobowiązany jest do zapewnienia komputerów na czas prowadzenia zajęć.
9. Wykonawca będzie zobowiązany do:
 - 9.1. Informowania Zamawiającego o przebiegu realizacji zajęć i ewentualnych nieprawidłowościach związanych z jego realizacją.
 - 9.2. Bieżącej współpracy z Zamawiającym w zakresie związanym z realizacją zajęć.
 - 9.3. Nadzory nad przestrzeganiem wytycznych dotyczących promocji projektu w zakresie prowadzonych zajęć (oznakowanie materiałów wykorzystywanych podczas zajęć, prezentacji itp.).
 - 9.4. Przestrzegania planu zajęć w ramach szkolenia.

- 9.5. Zapewnienia każdemu uczestnikowi zajęć na własność niezbędnych certyfikowanych materiałów szkoleniowych potrzebnych do przyswajania wiedzy teoretycznej (skrypty, materiały szkoleniowe na CD).
 - 9.6. Wydania certyfikatów Autodesk dla każdego uczestnika - jako potwierdzenie uczestnictwa.
 - 9.7. Przestrzegania wymogów Instytucji Pośredniczącej dotyczących promocji projektu współfinansowanego z PO KL.
10. Przedmiotem zamówienia przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń:
- 10.1. Revit ARCHITECTURE I stopień
 - 10.1.1.1. Building Information Modeling: modelowanie informacji o budynku
 - 10.1.1.2. Podstawy Revit Architecture: interface użytkownika; praca z elementami i rodzinami Revit'a; rozpoczęcie projektu
 - 10.1.1.3. Podstawy projektowania: tworzenie i modyfikowanie rzutów, poziomów, osi
 - 10.1.1.4. Podstawy modelowania budynku: dodawanie i modyfikacja ścian; tworzenie ścian warstwowych i ścian złożonych; wykorzystanie narzędzi edycji; praca z obiektami typu Drzwi; dodawanie i modyfikacja obiektu Okno
 - 10.1.1.5. Wczytywanie dodatkowych komponentów budynku: dodawanie i modyfikacja rodzin Revit'a
 - 10.1.1.6. Wyświetlanie modelu budynku: zarządzanie widokami; kontrola widoczności obiektów; praca na przekrojach i widokach elewacyjnych; tworzenie i modyfikowanie widoków 3D
 - 10.1.1.7. Użycie narzędzi wymiarowania i wiązań: tworzenie wymiarów; dodawanie i usuwanie wiązań
 - 10.1.1.8. Narzędzia modelowania budynku: tworzenie i modyfikowanie stropu; tworzenie i modyfikowanie sufitów; tworzenie i modyfikowanie dachów; tworzenie ścian kurtynowych; dodawanie schodów i poręczy.
 - 10.2. Revit ARCHITECTURE II stopień:
 - 10.2.1.1. Tworzenie detali rysunkowych: tworzenie widoku odwołania; wykorzystanie narzędzi opisów oraz etykiet; praca z narzędziami do tworzenia detali
 - 10.2.1.2. Dokumentacja projektowa: tworzenie i modyfikacja zestawień; tworzenie pomieszczeń oraz zestawień pomieszczeń; tworzenie legendy
 - 10.2.1.3. Narzędzia prezentacji projektu: tworzenie oraz drukowanie arkuszy; praca z tabelką rysunkową; narzędzia wizualizacji - rendering; wykorzystanie narzędzi wyświetlania grafiki - ustawienia słońca i cienia
 - 10.2.1.4. Rodziny parametryczne: tworzenie rodzin obiektów „w projekcie” (Family In-Place); tworzenie rodzin w edytorze rodzin w oparciu o szablon; tworzenie parametrów w rodzinach i parametrów współdzielonych; tworzenie rodzin zagnieżdżonych
 - 10.2.1.5. Tworzenie i modyfikacja rodzin elementów opisowych: etykiety obiektów; etykiety znaczników opisowych (np. znacznik elewacja/przekrój)
 - 10.2.1.6. Narzędzia modelowania koncepcyjnego: tworzenie koncepcji projektowych; konwersja koncepcji na komponenty budynku
 - 10.2.1.7. Narzędzia tworzenia terenu: Tworzenie modelu terenu w oparciu o zaimportowaną mapę i plik wektorowy, niwelacja, płyty chodnikowe, komponenty terenu, bilans mas ziemnych, Orientacja projektu- północ projektowa/północ rzeczywista.

- 10.2.1.8. Etapy projektowe: ustawienia etapów – filtry etapów, ustawienia sposobu wyświetlania obiektów przynależących do etapów, nadpisywanie wyświetlania; filtry etapów w widokach; definiowanie zestawień z uwzględnieniem etapów.
 - 10.2.1.9. Opcje Projektowe: definiowanie opcji; dodawanie obiektów do opcji; definiowanie widoków reprezentujących warianty; definiowanie zestawień z uwzględnieniem wariantów
 - 10.2.1.10. Praca grupowa nad jednym projektem: definicja zadań projektowych; tworzenie pliku centralnego; tworzenie kopii lokalnych; praca na kopiach lokalnych; narzędzia żądania edycji; zasady działania kopi bezpieczeństwa w projekcie zespołowym.
 - 10.2.1.11. Narzędzia rewizyjne: chmurka rewizji; zestawienie rewizji; integracja z formatem DWF
 - 10.2.1.12. Egzamin.
11. Wykonawca winien wydać certyfikaty ukończenia zajęć zawierający minimum informacje o dacie, tematach i zakresie godzinowym poszczególnych zagadnień oraz prowadzonego szkolenia.
 12. Wykonawca wyda certyfikaty Zamawiającemu w ostatnim dniu szkolenia.
 13. Szkolenia odbywać będą się w języku polskim.
 14. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i prowadzenia dokumentacji wykonanej usługi na zasadach i w formie wskazanej przez Zamawiającego. Po zakończeniu realizacji usługi Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu oryginałów następujących dokumentów:
 - 14.1. Listy obecności uczestników szkolenia na formularzach doręczonych przez Zamawiającego,
 - 14.2. List potwierdzających odbiór materiałów szkoleniowych,
 - 14.3. List potwierdzających odbiór dwóch certyfikatów,
 15. Kompletną dokumentację wskazaną w punkcie 16 Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu w ostatnim dniu szkolenia.
 16. Wykonawca musi spełniać następujące wymogi:
 - 16.1. Posiadać Status Autoryzowanego centrum szkoleniowego Autodesk (Authorised Training Center),
 - 16.2. Posiadać Status Autoryzowanego Centrum Certyfikacji Autodesk.
 17. Osoba prowadząca szkolenie musi legitymować się:
 - 17.1. Aktualnym certyfikatem / zaświadczeniem z firmy Autodesk upoważniające do prowadzenia certyfikowanego kursu / szkolenia / zajęć zakresem obejmującym program Revit ARCHITECTURE 2015 (lub nowszy) stopień I i II.
 - 17.2. Minimum trzyletnim doświadczeniem w prowadzeniu szkoleń/kursów jako trener / prowadzący lub minimum trzyletnim doświadczeniem w prowadzeniu zajęć jako nauczyciel akademicki.
 - 17.3. Przeprowadzeniem minimum trzech szkolenia/kursu/zajęć dydaktycznych z zakresu programów Revit ARCHITECTURE 2015 (lub nowszy) stopień I i II.
 - 17.4. Ukończonymi studiami wyższymi.