

Biała Podlaska, 04.05.2017 r.

## **PROTOKÓŁ Z OTWARCIA OFERT**

1. Nazwa, adres Zamawiającego: **Państwowa Szkoła Wyższa im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej ul. Sidorska 95/97, 21 – 500 Biała Podlaska**
2. Nazwa postępowania nadana przez Zamawiającego: **Dostawa książek zamawianych na potrzeby Biblioteki Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej**
3. Tryb postępowania: **Przetarg nieograniczony**
4. Wartość postępowania: **poniżej 209 000 euro**
5. Osoby prowadzące postępowanie:
  - 5.1 **Magda Kalinowska**
  - 5.2 **Cezary Borkowicz**
6. Wielkość środków przeznaczonych na finansowanie przedmiotu zamówienia (kwota brutto): **2 300,00 zł**
7. Ilość złożonych ofert: 2

.....  
podpis osoby prowadzącej postępowanie

**7. Zestawienie otwartych ofert**

<b>Nr oferty</b>	<b>Nazwa, adres wykonawcy</b>	<b>Oferowana cena brutto</b>	<b>Termin realizacji</b>	<b>Warunki gwarancji</b>	<b>Warunki płatności</b>
1.	Hurtownia Książek KODEKS Bogdan Pultyn ul. Długa 63 85 – 034 Bydgoszcz	2 486,00 zł	do 21 dni	6 m – y	do 30 dni
2.	Platforma Dystrybucyjna EDU – KSIĄŻKA Sp z.o.o. Księgarnia Bookland ul. Kolejowa 15/17 01 – 217 Warszawa	2 130,00 zł	do 21 dni	6 m – y	do 30 dni

.....  
podpis osoby prowadzącej postępowanie

**8. Oświadczenia / dokumenty złożone podczas otwarcia ofert (nazwa oświadczenia, nazwa wykonawcy składającego oświadczenia).**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

**9. Załączniki do protokołu**

1. Lista osób obecnych podczas otwarcia ofert.
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

.....  
podpis osoby prowadzącej postępowanie