

Biała Podlaska, 07.12.2016r.

PROTOKÓŁ Z OTWARCIA OFERT

1. Nazwa, adres Zamawiającego: **Państwowa Szkoła Wyższa im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej ul. Sidorska 95/97, 21 – 500 Biała Podlaska**
2. Nazwa postępowania nadana przez Zamawiającego: **Wykonanie i dostawa kopert i papieru firmowego zamawianych na potrzeby Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej**
3. Tryb postępowania: **Zapytanie o cenę**
4. Wartość postępowania: **poniżej 209 000 euro.**
5. Nazwisko osoby prowadzącej postępowanie:
 - 5.1 mgr Magda Kalinowska
 - 5.2 mgr Izabela Adamowicz - Łogwińska
6. Wielkość środków przeznaczonych na finansowanie przedmiotu zamówienia (kwota brutto): **2 380,00 zł**
7. Ilość złożonych ofert: **2**

.....
podpis osoby prowadzącej postępowanie

7. Zestawienie otwartych ofert

Nr oferty	Nazwa, adres wykonawcy	Oferowana cena brutto	Termin realizacji	Warunki gwarancji	Warunki płatności
1.	Agencja Reklamowa TOP Agnieszka Łuczak ul. Toruńska 148 87 – 800 Włocławek	3 105,75 zł	do 7 dni kalendarzowych	6 m – cy	30 dni
2.	REMI – B Sp. jawna K. Boiński, A. Krokowski ul. Strażacka 35 43 – 382 Bielsko – Biała	2 367,75 zł	do 7 dni kalendarzowych	6 m – cy	30 dni

.....
podpis osoby prowadzącej postępowanie

8. Oświadczenia / dokumenty złożone podczas otwarcia ofert (nazwa oświadczenia, nazwa wykonawcy składającego oświadczenia).

1.

2.

9. Załączniki do protokołu

1. Lista osób obecnych podczas otwarcia ofert.

2.

.....
podpis osoby prowadzącej postępowanie