

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie warsztatów kompetencji miękkich zamawianych na potrzeby projektu pt. „Przyszłość budowana kompetencjami - wzmacnianie pozycji konkurencyjnej na rynku pracy studentów kierunku Ekonomia oraz Finanse i Rachunkowość” realizowanego przez Państwową Szkołę Wyższą im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej szczegółowo opisane poniżej.
2. Warsztatami objętych będzie 40 studentów PSW im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej z III roku kierunku Ekonomia licencjat, III roku Finanse i Rachunkowość licencjat, II roku Ekonomia magisterska zakwalifikowanych do uczestnictwa w projekcie.
3. Przedmiot postępowania należy zrealizować w terminie do 31.03.2017r.
4. Warsztaty odbywać się będą w czterech 10-cio osobowych grupach według planu przekazanego w terminie do 3 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy dla grup objętych warsztatami w 2016r. oraz wg planu przekazanego w terminie 3 dni kalendarzowych od rozpoczęcia roku akademickiego 2016/2017 dla grup objętych warsztatami w 2017r.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia 15 godzin lekcyjnych w każdej grupie, czyli po 5 godzin w każdym z trzech cykli tematycznych oraz przeprowadzenia Coachingu indywidualnego w ilości 2 godziny z każdym studentem. Łącznie Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia 60 godzin zajęć oraz 80 godzin Coachingu indywidualnego.
6. Zajęcia odbywać będą się w cyklu trzech warsztatów oraz coachingu indywidualnego:
 - 6.1. Pierwszy cykl – Komunikacja Interpersonalna w ilości 5 godzin zajęć lekcyjnych. Program musi obejmować zagadnienia:
 - 6.1.1. Różnice interpersonalne w komunikowaniu się i sposoby na porozumienie. Komunikacja werbalna i niewerbalna.
 - 6.1.2. Elementy Analizy Transakcyjnej.
 - 6.1.3. Techniki usprawniające komunikację.
 - 6.1.4. Psychologiczne zasady wywierania wpływu na ludzi.
 - 6.1.5. Różnice w komunikacji między kobietami a mężczyznami.
 - 6.2. Drugi cykl – Autoprezentacja i wystąpienia publiczne w ilości 5 godzin zajęć lekcyjnych. Program musi obejmować zagadnienia:
 - 6.2.1. Techniki autoprezentacji.
 - 6.2.2. Mowa ciała - dobre pierwsze wrażenie.
 - 6.2.3. Jak przygotować się do wystąpienia publicznego.
 - 6.2.4. Techniki panowania nad stresem, paniką, tremą.
 - 6.2.5. Wzbudzanie zainteresowania wśród słuchaczy - co i jak mówić, aby grupa słuchała?
 - 6.3. Trzeci cykl – Asertywność w ilości 5 godzin zajęć lekcyjnych. Program musi obejmować zagadnienia:
 - 6.3.1. Zachowania asertywne, agresywne, uległe.
 - 6.3.2. Niezdrowe przekonania – praca z emocjami i blokującymi myślami.
 - 6.3.3. Mapa asertywności – poznanie reakcji własnych w zależności od obszarów działania.
 - 6.3.4. Prawa moje i innych. Obrona swoich praw w sytuacjach osobistych i społecznych.

- 6.3.5. Asertywne techniki wyrażania oczekiwań. Model wyrażania uczuć negatywnych.
- 6.4. Coaching indywidualny.
- 6.4.1. Każda osoba/student będzie uczestniczyła w 2 godzinach coachingu indywidualnego.
- 6.4.2. Zakres coachingu indywidualnego:
- 6.4.2.1. Omówienie pracy grupowej na warsztatach
- 6.4.2.2. Analiza potencjału osobowościowego, wskazanie obszarów potencjału zawodowego i obszarów wymagających pracy
- 6.4.2.3. Opracowanie indywidualnego planu działania
- 6.4.2.4. Stworzenie profesjonalnego portfolio zawodowego
- 6.4.3. Poszczególne terminy Coachingu indywidualnego zostaną ustalone po indywidualnych konsultacjach ze studentami w terminie do 10 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. II edycja wg planu przekazanego w terminie 5 dni kalendarzowych od rozpoczęcia roku akademickiego 2016/2017.
7. Warsztaty i coaching indywidualny odbywać się będą w pomieszczeniach zlokalizowanych w obiektach Zamawiającego w Białej Podlaskiej.
8. Zajęcia odbywać się będą we wszystkie dni tygodnia z wyłączeniem świąt z uwzględnieniem planu zajęć studentów.
9. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić każdemu uczestnikowi na własność niezbędne materiały dydaktyczne potrzebne do przyswajania wiedzy teoretycznej, tzn. materiały szkoleniowe, segregator, kartki do segregatora, długopis.
10. Wykonawca zobowiązany jest wydać każdemu studentowi na zakończenie zaświadczenie potwierdzające nabyte kompetencje.
11. Zamawiający zobowiązuje się do nieodpłatnego udostępniania środków dydaktycznych / materialnych będących w jego dyspozycji koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia (sale wykładowe, laboratoria komputerowe, urządzenia audiowizualne, podręczniki itp.). W sytuacji gdy do prowadzenia szkolenia wymagane będą pomoce naukowe lub sprzęt nie będący w dyspozycji Zamawiającego lub będą wykorzystywane do innych celów, Wykonawca na własny koszt i własnym staraniem zapewni na czas realizacji przedmiotu umowy wszystkie niezbędne urządzenia i pomoce i poniesie związane z tym koszty.
12. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do:
- 12.1. Udziału w spotkaniach koordynujących, związanych z realizacją przedmiotu zamówienia odbywającego się w siedzibie Zamawiającego, termin spotkań uzależniony jest od bieżących potrzeb wynikających z prowadzonych zajęć i o jego wyznaczeniu Wykonawca będzie informowany na minimum 2 dni przed spotkaniem.
- 12.2. Informowania Zamawiającego o przebiegu realizacji zajęć i ewentualnych nieprawidłowościach związanych z jego realizacją.
- 12.3. Bieżącej współpracy z Zamawiającym w zakresie związanym z realizacją zajęć.
- 12.4. Nadzoru nad przestrzeganiem wytycznych dotyczących promocji projektu w zakresie prowadzonych zajęć (oznakowanie materiałów wykorzystywanych podczas zajęć, prezentacji itp.).
13. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i prowadzenia dokumentacji wykonanych usług na zasadach i w formie wskazanej przez Zamawiającego. Po zakończeniu realizacji usługi Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu oryginałów oraz kopii następujących dokumentów:

- 13.1. List obecności podpisywanych przez uczestników oraz opatrzonych datą i podpisem prowadzącego zajęcia (oryginał).
- 13.2. Protokołów odbioru materiałów dydaktycznych przez uczestników warsztatów (oryginał).
- 13.3. Wykazów godzin zajęć (oryginał).
- 13.4. Sylabusów do każdego z cyklu (oryginał).
- 13.5. Kopii ksero wydanych zaświadczeń potwierdzających nabyte kompetencje przez studentów.
14. Kompletną dokumentację wskazaną w punkcie 13 Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu w ostatnim dniu prowadzenia zajęć każdej grupy.
15. Osoba, która będzie prowadziła szkolenie musi spełniać następujące kryteria:
 - 15.1. ukończyła studia magisterskie lub licencjackie na kierunku psychologia specjalność psychologia doradztwa zawodowego,
lub
ukończyła studia magisterskie lub licencjackie na kierunku psychologia i studiami podyplomowymi z doradztwa zawodowego,
lub
ukończyła studia magisterskie lub licencjackie na kierunku pedagogika specjalność doradztwo zawodowe,
lub
ukończyła studia magisterskie lub licencjackie z pedagogiki i studiami podyplomowymi z doradztwa zawodowego,
 - 15.2. Przeprowadzeniem minimum 20 szkoleń z zakresu kompetencji miękkich w ciągu ostatnich 3 lat;
 - 15.3. Przeprowadzeniem minimum 500 godz. indywidualnych sesji coachingu w tym min 250 godz. przeprowadzonych ze studentami;
 - 15.4. Przeprowadzenie indywidualnych sesji coachingu dla minimum 200 studentów.
 - 15.5. Posiadanie jako coach akredytacji ICF, min. ACC