

Uchwała Nr 11/2015

**Senatu Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II
w Białej Podlaskiej
z dnia 13.03.2015r.**

w sprawie: uchwalenia Regulaminu zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji w Państwowej Szkole Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej

Działając na podstawie art. 86c ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku
Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2012, poz. 572, z późn. zm.)
oraz § 36 ust 1 pkt 22 Statutu Państwowej Szkoły Wyższej
im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej uchwała się co następuje:

§ 1

Senat Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej uchwała Regulamin zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji w Państwowej Szkole Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej w treści jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie w dniu podjęcia.

prof. zw. dr hab. Józef Bergier

Przewodniczący Senatu
PSW im. Papieża Jana Pawła II
w Białej Podlaskiej

Załącznik:

Regulamin zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji w Państwowej Szkole Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej

REGULAMIN ZARZĄDZANIA DOBRAMI WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ I PRZEMYSŁOWEJ

§ 1

Definicje i postanowienia ogólne

1. Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:
 - 1) Uczelnia – Państwowa Szkoła Wyższa im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej;
 - 2) badania naukowe i prace rozwojowe - systematycznie prowadzone prace twórcze podjęte dla zwiększenia zasobów wiedzy oraz poszukiwanie nowych zastosowań dla tej wiedzy (działalność B+R);
 - 3) dobra własności intelektualnej – utwory w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (w szczególności: opracowania naukowe i dydaktyczne, twórcze bazy danych, programy komputerowe), fonogramy, wideogramy, do których przysługują prawa pokrewne, a także bazy danych nie będące utworami, chronione prawami sui generis, o których mowa w Ustawie o ochronie baz danych;
 - 4) dobra własności przemysłowej – wynalazki, wzory użytkowe, wzory przemysłowe, znaki towarowe, topografie układów scalonych, chronione ustawą Prawo własności przemysłowej, a także know-how (rozwiązania innowacyjne);
 - 5) know-how – posiadające wartość gospodarczą wyniki prac intelektualnych, będące zbiorem nieujawnionych do wiadomości publicznej, istotnych i zidentyfikowanych informacji praktycznych, m.in. o charakterze technicznym, technologicznym lub organizacyjnym;
 - 6) dobra – dobra własności intelektualnej i dobra własności przemysłowej;
 - 7) komercjalizacja – transfer dóbr do otoczenia zewnętrznego Uczelni na zasadach rynkowych;
 - 8) majątkowe prawa autorskie – oznaczają prawo do korzystania z utworu i rozporządzania nim na wszystkich możliwych polach eksploatacji (w przypadku autora) lub na określonych polach eksploatacji (w przypadku gdy prawa te zostały przeniesione na inny podmiot) oraz do wynagrodzenia za umożliwienie korzystania z utworu;
 - 9) osobiste prawa autorskie – prawa przysługujące twórcy, chroniące nieograniczoną w czasie i niepodlegającą zrzeczeniu się lub zbyciu więź twórcy z utworem, a w szczególności prawo do autorstwa utworu, oznaczenia utworu swoim nazwiskiem lub pseudonimem albo do udostępniania go anonimowo, nienaruszalności treści i formy utworu oraz jego rzetelnego wykorzystania, decydowania o pierwszym udostępnieniu utworu publiczności oraz nadzoru nad sposobem korzystania z utworu;
 - 10) twórca – osoba fizyczna, która stworzyła dobro;
 - 11) umowa sponsorska - umowa zawarta pomiędzy Uczelnią a podmiotem zewnętrznym, której przedmiotem jest wspieranie działalności Uczelni, w szczególności przez dostarczenie przez podmioty trzecie środków finansowych na badania naukowe, prace rozwojowe lub inne działania mogące skutkować powstaniem dóbr, a także na ochronę powstałych dóbr;
 - 12) student - osoba kształcąca się na studiach pierwszego, drugiego lub trzeciego stopnia albo jednolitych studiach magisterskich, a także uczestnik studiów podyplomowych.
2. Przez „stworzenie” rozumie się także twórczą modyfikację już istniejącego dobra.
3. Przez „pomoc Uczelni” rozumie się sytuację, gdy dzięki działaniu Uczelni zostały zapewnione w całości, uwzględniając koszty eksploatacji, materiałów i mediów, odpowiednie warunki do stworzenia dobra, a twórca przy tworzeniu dobra - chociażby bez wiedzy Uczelni - z nich skorzystał.

4. Przez „obowiązki ze stosunku pracy” rozumie się zadania i obowiązki, których realizacja należy do obowiązków twórcy wynikających z ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, statutu Uczelni oraz wiążącej twórcę i Uczelnię umowy o pracę, regulaminu pracy, zakresu czynności przypisanych twórcy lub z polecenia przełożonego, mieszczącego się w obowiązkach pracowniczych twórcy
5. Ilekroć w niniejszym regulaminie mowa jest o jednostce organizacyjnej, należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną Uczelni, w której stworzono dobro, tj. katedrę, jednostkę międzywydziałową, pozawydziałową, ogólnouczelnianą lub jednostkę organizacyjną administracji.
6. W przypadku stworzenia dobra przez twórców z różnych jednostek, postanowienia dotyczące kierownika jednostki odnoszą się do kierownika jednostki, do której zadań należała koordynacja prac nad dobrem, a jeżeli takiej nie powołano lub żadna z jednostek zadań takich nie wykonywała - jednostki, która wniosła największy wkład finansowy w stworzenie dobra; w przypadku braku możliwości ustalenia wiodącej na podstawie powyższych kryteriów, jednostkę tę wskazuje Rektor, który bierze pod uwagę w szczególności wkład organizacyjny każdej jednostki organizacyjnej Uczelni biorącej udział w stworzeniu dobra.

§ 2

Zastosowanie regulaminu

1. W zakresie przedmiotowym postanowienia niniejszego regulaminu mają zastosowanie do dóbr powstałych przy wykonywaniu pracy dydaktycznej, naukowo-badawczej i rozwojowej w Uczelni.
2. W zakresie podmiotowym regulamin ma zastosowanie do:
 - 1) pracowników Uczelni,
 - 2) innych osób, uczestniczących w prowadzonych w Uczelni pracach, bądź współpracujących z Uczelnią na zasadach określonych w odrębnych umowach, w wyniku których może dojść do stworzenia dobra.
3. Kierownik jednostki organizacyjnej Uczelni, podejmującej współpracę z osobami, o których mowa w ust.2 pkt.2, zobowiązany jest do zapewnienia podpisania przez Uczelnię z tymi osobami umów, w których zawarte będą m.in.:
 - 1) postanowienia dotyczące sposobu zgłoszenia stworzenia dobra i jego przyjęcia,
 - 2) oświadczenia ww. osób o zapoznaniu się z treścią niniejszego regulaminu,
 - 3) klauzule dotyczące poufności prowadzonych prac oraz osiągniętych rezultatów,
 - 4) zapisy dotyczące przeniesienia autorskich praw majątkowych do powstałego dobra na rzecz Uczelni.
4. Postanowienia regulaminu mają również zastosowanie do dóbr powstałych w wykonaniu umów zawartych przez Uczelnię z innymi podmiotami (fizycznymi, prawnymi czy jednostkami nie posiadającymi osobowości prawnej), w tym do umów zawartych w związku z realizacją zadań finansowanych ze środków publicznych.
5. Wzór klauzuli o zachowaniu poufności zawiera załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
6. Uczelnia może nabyć prawa do dóbr stworzonych przez studentów na podstawie umowy z nimi zawartej.

§ 3

Prawa do dóbr własności intelektualnej

1. Autorskie prawa osobiste do utworów przysługują twórcy. W szczególności, bez względu na osobę uprawnionego z tytułu majątkowych praw autorskich, twórca zachowuje prawo do autorstwa utworu, oznaczenia utworu swoim nazwiskiem lub pseudonimem albo do udostępniania go anonimowo, decydowania o pierwszym udostępnieniu utworu publiczności (z zastrzeżeniem tych przypadków, kiedy autor zobowiąże się, stosownym oświadczeniem w zawartej z nim umowie, do niewykonywania swoich praw), nienaruszalności treści i formy utworu oraz jego rzetelnego wykorzystania, a także do nadzoru nad sposobem korzystania z utworu.
2. Autorskie prawa majątkowe do dóbr własności intelektualnej, stworzonych przez pracowników w wyniku wykonywania obowiązków ze stosunku pracy, przysługują Uczelni.

3. Nabycie przez Uczelnię autorskich praw majątkowych, o których mowa w ustępie poprzedzającym, następuje na wszelkich polach eksploatacji, a w szczególności:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania – poprzez wytwarzanie dowolnymi technikami egzemplarzy dobra, w tym technikami poligraficznymi, drukarskimi, reprograficznymi, magnetycznymi, informatycznymi, cyfrowymi, fotograficznymi, fonograficznymi, audiowizualnymi, multimedialnymi, w dowolnym systemie, standardzie i formacie oraz na wszelkich rodzajach nośników, w tym także trwałym lub czasowym wprowadzeniu do pamięci komputera lub innego urządzenia elektronicznego;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dobro zostało utrwalone – poprzez wprowadzanie do obrotu, użyczanie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania dobra w sposób inny niż wskazany w pkt.1-2 – poprzez publiczne wykonanie, wystawianie, wyświetlanie, odtworzenie lub nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
4. Uczelnia ma prawo do nieodpłatnego korzystania z dóbr własności intelektualnej stworzonych przez pracowników oraz inne osoby, do których stosuje się niniejszy regulamin.
5. Jeżeli Uczelnia, w okresie sześciu miesięcy od daty przyjęcia utworu, nie przystąpi do rozpowszechniania utworu, prawa uzyskane przez Uczelnię wraz z własnością przedmiotu, na którym utwór utrwalono, powracają do twórcy utworu pracowniczego, chyba że umowa stanowi inaczej. Strony mogą określić w umowie inny termin na przystąpienie do rozpowszechniania utworu.
6. Twórca upoważnia Uczelnię do dokonywania zmian w utworach dydaktycznych.
7. Autorskie prawa majątkowe Uczelni do dóbr powstałych przy wykonywaniu pracy dydaktycznej wygasają wraz z ustaniem stosunku pracy łączącego twórcę z Uczelnią.

§ 4

Prawa do dóbr własności przemysłowej

1. Prawa do dóbr własności przemysłowej stworzonych przez pracowników w wyniku wykonywania obowiązków ze stosunku pracy przysługują Uczelni.
2. Uczelnia nabywa także prawa do nośników i przedmiotów materialnych, powstałych w wyniku czynności podejmowanych przez pracownika w zakresie jego obowiązków pracowniczych lub powstałych w wyniku czynności przeprowadzanych przy pomocy Uczelni.
3. W sytuacji, gdy – w związku z zawartą umową – prawa do powstałych w wyniku realizacji takiej umowy dóbr przysługują twórcy, Uczelnia uprawniona jest do nieodpłatnego korzystania we własnym zakresie z dobra stworzonego dzięki jej pomocy.

§ 5

Ochrona dóbr własności przemysłowej

1. Rektor w przypadku dobra własności przemysłowej Rektor po otrzymaniu zgłoszenia podejmuje decyzję o wystąpieniu lub zaniechaniu wystąpienia o udzielenie ochrony prawnej.
2. W przypadku podjęcia przez Rektora decyzji o wystąpieniu o udzielenie ochrony prawnej, Rektor ustala zakres przedmiotowy i terytorialny zgłoszenia oraz o przeznaczeniu na ten cel odpowiednich środków finansowych lub o zawarciu umowy sponsorskiej z osobą lub podmiotem, który poniesie te koszty.
3. W przypadku, o którym mowa w ust.2, powołany przez Rektora zespół ekspertów (którego skład powinien być adekwatny do rodzaju ocenianego dobra), współpracując z twórcą, przygotowuje informację o nowości lub stopniu nowości oraz poziomie wynalazczym dobra oraz możliwości i celowości uzyskania ochrony patentowej, którą następnie w ciągu 60 dni przekazuje Rektorowi, kierownikowi jednostki organizacyjnej, oraz jednostce administracji Uczelni, właściwej do spraw wdrożeń.
4. W razie podjęcia rozstrzygnięcia o niewystępowaniu o ochronę prawną, Uczelnia – na wniosek twórcy – przenosi na niego w drodze umowy prawa do uzyskania ochrony.

5. Twórca zobowiązany jest do zachowania tajemnicy do dnia uzyskania przez Uczelnię ochrony dobra własności przemysłowej, a w sytuacji, o której mowa w ust.4 – do dnia zawarcia umowy pomiędzy Uczelnią a twórcą.
6. Obowiązek zachowania tajemnicy, o którym mowa w ust.5, spoczywa na twórcy także po ustaniu stosunku pracy lub innego stosunku prawnego łączącego go z Uczelnią.
7. Procedurę uzyskania ochrony prawnej prowadzi jednostka administracji Uczelni właściwa do spraw wdrożeń.
8. Twórca ma obowiązek współdziałać z Uczelnią w związku ze stworzeniem przez siebie dobra własności przemysłowej, w szczególności w celu uzyskania jego ochrony, uzyskania zgody Uczelni na podejmowanie działań zmierzających do wykorzystywania dobra poza Uczelnią, zwłaszcza działań zmierzających do komercjalizacji dobra, takich jak udostępnianie osobom trzecim, zezwolenia na korzystanie z wyników pracy intelektualnej, zawieranie porozumień dotyczących tych wyników, podejmowanie czynności zgłoszenia celem uzyskania praw wyłącznych. Obowiązek współdziałania obejmuje także przekazanie wszelkich dodatkowych informacji, jak też wykonanie i przekazanie stosownej dokumentacji.

§ 6

Komercjalizacja dóbr

Komercjalizacja może być przeprowadzona w szczególności w następujących formach:

- 1) udzielenia odpłatnej licencji osobie trzeciej na korzystanie z dobra intelektualnego;
- 2) przeniesienia praw autorskich na podmiot trzeci w zamian za wynagrodzenie;
- 3) wniesienia aportem do spółki celowej.

§ 7

Publikowanie utworów; obowiązek oznaczania twórcy i wskazywania afiliacji

1. Twórca może opublikować lub w inny sposób rozpowszechnić utwór naukowy, z zastrzeżeniem ust.3, pod warunkiem, że ujawnienie tego utworu nie doprowadzi do pozbawienia ochrony prawnej dóbr własności przemysłowej, do których prawa przysługują Uczelni na mocy przepisów ogólnie obowiązujących oraz niniejszego regulaminu.
2. Twórcy przysługuje prawo do decydowania o wyborze czasopisma lub wydawnictwa, w którym opublikowany zostanie stworzony przez niego utwór naukowy.
3. Twórca dóbr własności intelektualnej powstałego w wyniku wykonywania obowiązków ze stosunku pracy jest zobowiązany do podawania we wszelkich publikacjach, iż dane dobro, w tym również utwór naukowy czy dydaktyczny, powstało przy pomocy Uczelni (afiliacja). Uczelnia może zrezygnować z tego uprawnienia na podstawie pisemnej decyzji Rektora, wydanej po uzyskaniu opinii kierownika jednostki organizacyjnej, a w przypadku gdy twórcą jest pracownik wydziału – również właściwego dziekana.
4. Uczelnia zobowiązana jest do oznaczania twórcy we wszelkich publikacjach wydawanych w Uczelni lub przy pomocy Uczelni.
5. Twórca zobowiązany jest do zgłaszania wszystkich publikacji afiliowanych w Uczelni do bazy Bibliografia publikacji pracowników PSW w Białej Podlaskiej na zasadach określonych w procedurach zatwierdzonych przez Rektora.

§ 8

Poufność

1. Ujawnienie informacji poufnej dotyczącej dóbr, do których prawa przysługują lub mogą przysługiwać Uczelni, może nastąpić wyłącznie za pisemną zgodą Rektora.
2. Przez informacje poufne dotyczące dóbr rozumie się przede wszystkim nieujawnione do wiadomości publicznej informacje, które mogą mieć wartość rynkową, a których ujawnienie wiązałoby się z ryzykiem pozbawienia ochrony prawnej lub znacznie ją ograniczało. W szczególności, tajemnicę Uczelni stanowią informacje dotyczące dóbr własności przemysłowej powstałych przy pomocy Uczelni, w tym informacje organizacyjne, techniczne, technologiczne (m.in. program prac, ich przebieg i wyniki).

3. Kierownik jednostki organizacyjnej odpowiedzialny jest za organizowanie prac badawczych, w ramach których może dojść do stworzenia dobra własności przemysłowej, w sposób zapewniający zachowanie poufności.
4. Twórca zobowiązany jest do zachowania w poufności wszelkich informacji dotyczących dóbr, zwłaszcza jeżeli ich ujawnienie mogłoby pozbawić je możliwości uzyskania ochrony prawnej lub gospodarczego wykorzystania.
5. Bez uprzedniej zgody Rektora, twórca zobowiązany jest nie ujawniać w publikacjach informacji, które umożliwiłyby osobom trzecim uzyskanie korzyści z gospodarczego wykorzystania dóbr, do których prawa przysługują Uczelni.
6. Wszystkie osoby nie wymienione w §2 ust.2 pkt.2, zapoznające się z informacjami stanowiącymi tajemnicę Uczelni zobowiązane są do złożenia uprzednio pisemnego oświadczenia o zachowaniu ich w tajemnicy. Za odebranie stosownego oświadczenia odpowiedzialna jest osoba udostępniająca informacje objęte tajemnicą. Wzór oświadczenia zawarty jest w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 9

Inne postanowienia dotyczące dóbr

1. Pracownik Uczelni uczestniczący w pracach zespołu działającego pod kierownictwem innej instytucji, także zagranicznej, w ramach wykonywania zadań ze stosunku pracy, zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania w formie pisemnej kierownika jednostki organizacyjnej o powstaniu dobra oraz do zadbania o zapewnienie Uczelni odpowiedniej części praw do tego dobra.
2. Pracownik Uczelni będący twórcą dobra, zarejestrowanego w innej jednostce, w której wykorzystane zostały informacje z zakresu prac badawczych, badawczo-rozwojowych itp. wykonywanych w ramach stosunku pracy z Uczelnią, zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego poinformowania o tym fakcie Rektora.
3. W razie podjęcia przez pracownika Uczelni, za zgodą Rektora, indywidualnej współpracy z podmiotem zewnętrznym, w trakcie realizacji której może powstać dobro, pracownik zobowiązany jest do unikania sytuacji konfliktu interesów wobec Uczelni, a jeżeli taka sytuacja wystąpi lub zajdzie uzasadniona obawa, że może wystąpić – ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym kierownika jednostki, w celu uzgodnienia dalszego postępowania.
4. Sposób dokumentacji badań, których wynikiem może być powstanie dobra własności przemysłowej, określa osoba kierująca badaniami.

§ 10

Obowiązki w przypadku ustania stosunku pracy

Twórca dobra, do którego prawa przysługują lub mogą przysługiwać Uczelni, zobowiązany jest do przekazania kierownikowi jednostki organizacyjnej informacji o prowadzonych badaniach i tworzonych dobrach nie później niż na 2 tygodnie przed datą ustania stosunku pracy.

§ 11

Konsekwencje naruszenia postanowień

1. Pracownik, który wbrew postanowieniom Regulaminu, nie zgłosił stworzenia dobra, uniemożliwiając jego przyjęcie przez Uczelnię lub wykorzystanie go w ramach komercjalizacji, zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu korzyści, które uzyskał, bezpośrednio lub pośrednio, w związku z dobrem. Fakt niezgłoszenia dobra i wykorzystywania go we własnej czy też cudzej działalności bez zgody Uczelni stanowi ciężkie naruszenie podstawowych obowiązków pracowniczych.
2. Regulację ust.1 stosuje się odpowiednio do twórcy niebędącego pracownikiem, a tworzącego dobro, do którego prawa przysługują Uczelni wedle zawartej umowy.
3. Inne konsekwencje naruszenia postanowień Regulaminu przez osoby, o których mowa w ust.2, uregulowane są w umowach oraz przepisach powszechnie obowiązującego prawa.

§ 12

Wynagrodzenie twórców; wynagrodzenie z tytułu korzystania z dóbr własności przemysłowej

1. W odrębnym oświadczeniu kierowanym do pracodawcy, pracownik określa jaką część wynagrodzenia ze stosunku pracy stanowi wynagrodzenie z tytułu przeniesienia na Uczelnię majątkowych praw autorskich do stworzonych przez siebie dóbr własności intelektualnej.
2. Z powstałych dzięki jej pomocy dóbr własności przemysłowej, Uczelnia korzysta w szczególności poprzez:
 - 1) udzielanie licencji osobom trzecim;
 - 2) odpłatne zbywanie praw osobom trzecim.
3. Twórca zobowiązany jest do współdziałania z Uczelnią przy korzystaniu przez nią z dobra.
4. Jeżeli umowa z twórcą nie stanowi inaczej, przychód uzyskany z korzystania z dobra własności przemysłowej, po potrąceniu poniesionych przez Uczelnię kosztów (w tym również kosztów z tytułu zobowiązań publicznoprawnych), przysługuje twórcy i Uczelni po połowie, chyba że w umowie z twórcą postanowiono inaczej.
5. Dobra mogą być przez ich twórcę wykorzystywane do jego własnej działalności naukowej i dydaktycznej w Uczelni, z zastrzeżeniem §8.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. W sprawach dotyczących własności intelektualnej, jeżeli Regulamin nie wskazuje inaczej, decyzje w imieniu Uczelni podejmuje Rektor.
2. Uczelnia może w umowie z twórcą ustalić postanowienia odmienne od wynikających z niniejszego Regulaminu
3. Wątpliwości w zakresie wykładni postanowień niniejszego Regulaminu rozstrzyga się na korzyść twórcy.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa.

REKTOR

prof. dr hab. Józef Bergier

Klauzula poufności ¹

Wykonawca / Twórca / *(inne określenie strony umowy z Uczelnią)* ² umowy zobowiązuje się do nieujawniania osobom trzecim informacji poufnych, które nabył w związku z realizacją niniejszej umowy.

Wszelkie informacje poufne, w tym także próbki czy inne materiały dotyczące przedmiotu umowy, mogą być wykorzystywane wyłącznie na użytek realizacji niniejszej umowy.

Jeśli Wykonawca / Twórca / *(inne określenie strony umowy z Uczelnią)* ² ujawni informacje poufne, zobowiązuje się pokryć wszelkie szkody, jakie Państwowa Szkoła Wyższa im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej poniosła na skutek ujawnienia informacji niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

Przez informacje poufne rozumie się przede wszystkim nieujawnione do wiadomości publicznej informacje, które mogą mieć wartość rynkową, a których ujawnienie wiązałoby się z ryzykiem pozbawienia ochrony prawnej lub znacznie ją ograniczało.

Oświadczenie o zachowaniu poufności ³

Zobowiązuję się do nieujawniania osobom trzecim informacji poufnych udostępnionych mi przez Państwową Szkołę Wyższą im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej (dalej: Uczelnia).

W sytuacji gdyby z mojej winy ujawnione zostały informacje stanowiące tajemnicę Uczelni, zobowiązuję się pokryć wszelkie szkody, jakie z tego powodu poniesie Uczelnia.

Przez informacje poufne rozumie się przede wszystkim nieujawnione do wiadomości publicznej informacje, które mogą mieć wartość rynkową, a których ujawnienie wiązałoby się z ryzykiem pozbawienia ochrony prawnej lub znacznie ją ograniczało.

¹ Klauzula do zawarcia w umowach, w wyniku których może dojść do stworzenia dobra lub w umowach, w trakcie realizacji których może dojść do ujawnienia informacji poufnych drugiej stronie umowy z Uczelnią.

² Dla drugiej strony umowy z Uczelnią powinno zostać użyte sformułowanie (nazewnictwo) takie, jak wskazano we wstępie umowy.

³ Oświadczenie powinno zostać odebrane od każdej osoby niebędącej pracownikiem Uczelni, z którą nie jest podpisywana umowa, a której mają zostać udostępnione informacje poufne.

Formularz zgłoszenia dobra własności przemysłowej

1. Zgłaszający:

.....

2. Jednostka:

.....

3. Nazwa projektu (jeśli dotyczy)

.....

4. Zgłaszane dobro:

.....

.....

5. Data powstania:

.....

6. Sposób powstania:

.....

7. Źródła finansowania

.....

8. **Współtwórcy** (nazwiska i jednostki organizacyjne oraz udziały procentowe w stworzeniu dobra – dołączyć stosowne oświadczenia współtwórców):

.....

.....

9. Informacje dodatkowe

.....

.....

.....

.....
miejsce i data

.....
podpis

**Opinia kierownika jednostki organizacyjnej
o wartości merytorycznej i możliwości komercjalizacji dobra**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
miejsce i data

.....
podpis

**Decyzja Rektora
(w tym w zakresie udzielenia ochrony prawnej)**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
miejsce i data

.....
podpis