

Pismo okólne nr 03/2011
Rektora Państwowej Szkoły Wyższej
im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej

w sprawie: organizacji i przeprowadzenia programowych obozów turystyki kwalifikowanej
studentów I-go roku studiów licencjackich i I-go roku studiów magisterskich
Kierunku Turystyka i Rekreacja w roku akademickim 2010/2011

I

1. Cel obozu.

Obóz stanowi integralną część zajęć realizowanych w ramach programu kierunku Turystyka i Rekreacja. Głównym celem jest przygotowanie studentów do organizowania i prowadzenia różnych form turystyki aktywnej na obozach, koloniach oraz ośrodkach wypoczynkowych dla dzieci, młodzieży, ludzi dorosłych, osób niepełnosprawnych lub zespołów rodzinnych.

2. Miejsce i czas trwania obozów.

- Ośrodek szkoleniowo – wczasowy: „MAZUR” Ogonki k/Węgorzewa – 9 dni

3. Liczba godzin.

62 godz. na grupę szkoleniową

4. W roku akademickim 2010/2011 przeprowadzone będą 2 obozy letnie w terminach:

I – obóz studentów studiów licencjackich – 27.06 – 06.07 2011 (Ogonki)

II – obóz studentów studiów licencjackich i magisterskich (1 grupa) – 07.07 – 16.07.2011

(Ogonki)

Program obozów w Ogonkach.

- KAJAKARSTWO TURYSTYCZNE - 14 godz.
- SURVIVAL - 16 godz.
- ŻEGLARSTWO - 16 godz.
- WINDSURFING - 16 godz.

5. Ogólne treści programowe.

- Kajakarstwo turystyczne – technika wiosłowania, pływanie tandemem, tratwą, zasady organizacji wędrowek kajakowych.
- Survival – praca z mapą i busolą, biegi i marsze na orientację, gry terenowe, udzielanie pierwszej pomocy w nagłych sytuacjach.
- Żeglarstwo – podstawy żeglarstwa jachtowego.
- Windsurfing – podstawy pływania na desce z żaglem.

II

1. I turnus w Ogonkach 27.06 – 06.07.2011 (3 grupy)

- Przyjazd kadry dydaktyczno – wychowawczej nastąpi w dniu 27.06.2011 do godziny 15⁰⁰
- Przyjazd studentów nastąpi w dniu 27.06.2011 w godzinach 16-18 i rozpocznie się kolacją. Obóz zakończy się 06.07.2011 obiadem.

4. Na kierownika obozu powołuje się mgr M. Ślósarskiego

5. Kadra dydaktyczno – wychowawcza:

- **KAJAKARSTWO TURYSTYCZNE** - mgr M. Litwiniuk, mgr M. Kasprowicz
- **SURVIVAL** - mgr M. Sroka, dr E. Stępień
- **ŻEGLARSTWO** - mgr W. Chwedoruk, mgr T. Mazurek, dr D. Dąbrowski
- **WINDSURFING** - mgr M. Ślósarski, mgr M. Bergier

6. Uczestnikami obozu będą:

Studenci	37
Kadra	<u>9</u>
Razem	46 osób

7. II turnus w Ogonkach 7.07 – 16.07.2009 (3 grupy)

- Przyjazd kadry dydaktyczno – wychowawczej nastąpi w dniu 07.07.2009 do godziny 15⁰⁰.
- Przyjazd studentów nastąpi w dniu 07.07.2011 w godzinach 16-18 i rozpocznie się kolacją. Obóz zakończy się 16.07.2011 obiadem.

10. Na kierownika obozu powołuje się mgr Michała Bergiera

11. Kadra dydaktyczno – wychowawcza:

- **KAJAKARSTWO TURYSTYCZNE** - dr A. Soroka, mgr M. Bergier,
- **SURVIVAL** - dr M. Mandziuk, mgr M. Ślósarski
- **ŻEGLARSTWO** - dr B. Bergier, mgr T. Mazurek, mgr M. Sroka
- **WINDSURFING** - doc. dr J. Żbikowski, dr M. Stelmach

12. Uczestnikami obozu będą:

Studenci	37
Kadra	<u>9</u>
Razem	46 osób

III

1. Obowiązki Kierownika Obozów:
 - przygotowanie i prowadzenie obozów pod względem organizacyjnym i merytorycznym;
 - nadzór nad prawidłową realizacją programu dydaktyczno – wychowawczego na obozie;
 - kierownik obozu podejmuje w imieniu J.M. Rektora PWSZ im. Papieża Jana Pawła II wszelkie decyzje związane z realizacją procesu dydaktycznego poza siedzibą uczelni.
 - przygotowanie i realizacja zadań organizacyjno – szkoleniowych na obozie;
 - kontrola procesu szkoleniowego,
 - nadzór nad przestrzeganiem przez studentów regulaminu studiów i regulaminu wewnętrznego ośrodków w jakich przebywają w trakcie trwania obozu.
 - stała współpraca w zakresie zadań programowych i wychowawczych z Radą Obozu.
2. Sprawy wychowawczo – dyscyplinarne powierza się całemu zespołowi nauczającemu i przedstawicielom studentów, którzy stanowią razem Radę Obozu.
3. Zobowiązuje się wszystkich prowadzących do stałego nadzoru podczas zajęć w terenie i na wodzie pod kątem bezpieczeństwa, jak też w czasie wolnym od zajęć.

IV

1. Kadry dydaktyczno – wychowawczej przysługuje bezpłatne zakwaterowanie i wyżywienie.
2. Zobowiązuje się odpowiednie jednostki organizacyjne do przygotowania wszystkim pracownikom uczelni ujętym w piśmie delegacji zgodnie z podanymi terminami.
3. Zobowiązuje się Dział Spraw Studenckich do przygotowania aktualnych list studentów I-go roku studiów stacjonarnych i niestacjonarnych do dnia 26.05.2011 i przekazanie ich Kierownikowi obozu ds. szkoleniowo – organizacyjnych.
4. Kierownik pobierze z Kwestury listę studentów z potwierdzeniem wpłat za obóz.
5. Dział Techniczno – Gospodarczy przygotowuje, zgodnie z wytycznymi Kierownika Obozu, niezbędny sprzęt sportowo – turystyczny, zestaw leków na wyposażenie apteczki obozowej oraz materiały pomocne w prowadzeniu zajęć obozowych, jak również zabezpieczy transport wymienionego wyżej sprzętu.
6. Rozliczenie godzin dydaktycznych pracowników uczelni nastąpi zgodnie z decyzjami Rektora PSW w Białej Podlaskiej.
7. Kadry dydaktyczno – wychowawczej przysługuje zwrot kosztów podróży na trasie Biała Podlaska – Ogonki k/Węgorzewa i z powrotem PKP II klasa pociągów, PKS lub samochodem prywatnym wg ustalonej wcześniej stawki za przejechany kilometr.
8. Przyjazd studentów na obozy odbywa się we własnym zakresie.
9. Zobowiązuje się kierowników obozu do pobrania zaliczek w wysokości 600 PLN na każdy obóz.

10. Podczas każdego obozu wyznacza się osobę odpowiedzialną za transport w sprawach ważnych, której przysługuje odpowiednie rozliczenie za przebyte kilometry wg wcześniejszego ustalenia.

V

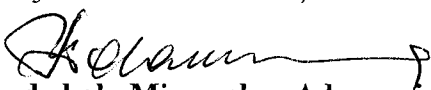
1. Wszyscy studenci I-go roku ponoszą opłatę za obóz w wysokości: 558 PLN.
2. Powyższą kwotę studenci wpłacają w kasie uczelni lub na konto uczelni (z dopiskiem „**obóz letni?**”) nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem obozu. Dowód wpłaty jest podstawą przyjęcia na obóz.
3. Wszyscy studenci przyjeżdżają wyekwipowani na obóz zgodnie z podaną informacją na spotkaniu organizacyjnym.
4. Studenci, którzy przyjadą spóźnieni lub nieodpowiednio wyekwipowani nie zostaną przyjęci na obóz (poniesione koszty nie podlegają wóczas zwrotowi).
5. Studenci, którzy przyjadą bez dokonania wpłaty nie zostaną przyjęci na obóz.
6. Wszyscy uczestnicy obozu powinni posiadać aktualne ubezpieczenie zdrowotne.
7. Studentów – uczestników obozu obowiązuje regulamin ośrodka, w którym przebywają, regulamin studiów oraz zarządzenia kierownictwa obozu.
8. Za naruszenie regulaminu oraz zarządzeń wyciągane będą konsekwencje dyscyplinarne do usunięcia z obozu i relegowania ze studiów włącznie.

VI

1. Uczelnia nie zapewnia osobom towarzyszącym zakwaterowania i wyżywienia.
2. Parkowanie samochodów może odbywać się tylko w miejscach wyznaczonych przez Kierownika Ośrodka.

Rektor

Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej


prof. zw. dr hab. Mieczysław Adamowicz