

Zarządzenie nr 65/2019

Rektora Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II
w Białej Podlaskiej
z dnia 30.08.2019r.

w sprawie: zasad odpłatności za korzystanie z miejsc noclegowych w Domu Studenta
oraz w budynku Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II
w Białej Podlaskiej przy ulicy Sidorskiej 95/97
w Białej Podlaskiej

Na podstawie art.23 ust.1 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U.2018, poz.1668 z późn.zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Korzystanie z miejsc noclegowych w obiektach uczelni jest odpłatne.
2. Opłata może być pobrana w ujęciu miesięcznym lub dobowym.
3. Wysokość opłat brutto za jedno miejsce w Domu Studenta oraz pokojach hotelowych w budynku przy ulicy Sidorskiej 95/97 wynosi:

Opłata za miejsce w pokoju	Wysokość opłaty w zł od osoby (brutto)				
	za miesiąc			za dobę	
	Studenci PSW*	Pracownicy PSW**	Współmałżonek, dzieci, studenta/pracownika	Studenci/Pracownicy PSW*	Pozostali**
pokój z łazienką					
3 osobowy	380	380	430	40	60***
2 osobowy	430	430	480	50	70***
1 osobowy	480	480	-	70	90***
Apartament	-	700	-	130	180***

- * - studenci PSW oraz innych szkół wyższych, w tym zagranicznych, przebywających czasowo w uczelni
** - osoby, które czasowo uzyskały prawo do przebywania w pokojach na terenie obiektów uczelni
*** - wysokość opłaty może być negocjowana

§ 2

1. W DS. studenci wnoszą opłatę za pierwszy miesiąc zamieszkania po zakwaterowaniu, nie później jednak niż do 10 dnia danego miesiąca, z zastrzeżeniem ust.3.
2. Opłatę za kolejny miesiąc zakwaterowania wnosi się do 10 dnia każdego miesiąca.
3. W przypadku uzyskania zgody na zakwaterowanie po rozpoczęciu danego miesiąca, mieszkaniec wnosi opłatę w terminie 7 dni od daty przyznania miejsca, nie później jednak niż przed końcem miesiąca, w którym nastąpiło zakwaterowanie. W takim przypadku opłata naliczana jest proporcjonalnie do ilości dni pobytu.

4. W przypadku niedotrzymania terminu wpłaty mieszkaniec zobowiązany jest uiścić ustawowe odsetki, za każdy dzień zwłoki.
5. W przypadku rozwiązania umowy przed terminem jej obowiązywania, mieszkaniec wnosi opłatę za ostatni rozpoczęty miesiąc w wysokości proporcjonalnej do ilości dni pobytu, zgodnie z zapisami zawartymi w umowie.
6. Opłaty wnoszone są na wskazany przez uczelnię numer rachunku bankowego/indywidualne konto studenta/.
7. Opłaty dokonywane przez studentów innych szkół wyższych i słuchaczy szkół policealnych oraz inne osoby, wnoszone są w formie gotówkowej, w siedzibie DS. lub na rachunek wskazany przez uczelnię.
8. Mieszkaniec DS. przed zakwaterowaniem zobowiązany jest dokonać wpłaty w wysokości 430 zł tytułem kaucji na poczet ewentualnych braków w sprzęcie, zniszczeń oraz końcowego rozliczenia opłat.
9. Kaucja podlega zwrotowi po potrąceniu kosztów, o których mowa w ust.8.
10. Zwrot kaucji dokonywany jest na pisemny wniosek mieszkańca, złożony po wykwaterowaniu. Wniosek ten powinien zawierać opinie Kierownika DS.

§ 3

1. Rozliczenie za korzystanie z miejsc noclegowych z pracownikami Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II następować będzie przez potrącenie stosownych kwot wskazanych w §1 niniejszego zarządzenia z wynagrodzenia za pracę pracownika, za jego zgodą wyrażoną na piśmie.
2. W przypadku braku miejsc w pokojach 1 osobowych istnieje możliwość zakwaterowania jednej osoby w pokoju 2 osobowym przy odpłatności jak za pokój 1 osobowy.

§ 4

W uzasadnionych przypadkach Rektor lub Kanclerz może ustalić odpłatność inną niż określona w cenniku.

§ 5

1. Traci moc zarządzenie nr 16/2019 Rektora PSW z dnia 10.04.2019r.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z mocą obowiązującą od 01.10.2019r.

prof. dr hab. Jerzy Nitychoruk

**Rektor PSW im. Papieża Jana Pawła II
w Białej Podlaskiej**