

Zarządzenie nr 29/2019
Rektora Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II
w Białej Podlaskiej
z dnia 03.06.2019 r.

w sprawie: **wyznaczenia kierownika wycieczki Uniwersytetu Dziecięcego PSW**
w Białej Podlaskiej

Na podstawie:

Art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym
i nauce (Dz.U. 2018, poz. 1668)

oraz

§ 1 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 maja 2018 roku w sprawie
warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa
i turystyki (Dz. U. z 2018 r. poz. 1055).

§ 1

Wyznaczam kierownika wycieczki **Uniwersytetu Dziecięcego PSW w Białej Podlaskiej** organizowanej w ramach projektu „Akademia Miłośników Wiedzy”. Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa: III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie: 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym na podstawie umowy nr POWR.03.01.00-00-U159/17; Zad 5 Wyjazdy edukacyjne, w osobie:

dr n med. Barbary Sokołowskiej – pracownika uczelni.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 3

Ustalony tekst jednolity stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

dr inż. Agnieszka Smarzewska



p o. Rektora
Prorektor ds. studenckich
Państwowej Szkoły Wyższej
im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej

Załącznik: Regulamin wycieczki Uniwersytetu Dziecięcego PSW w Białej Podlaskiej



Regulamin wycieczki krajoznawczo - turystycznej Uniwersytetu Dziecięcego PSW w Białej Podlaskiej

organizowanej w ramach projektu „Akademia Miłośników Wiedzy”. Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa: III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie: 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym na podstawie umowy nr POWR.03.01.00-00-U159/17; Zad 5 Wyjazdy edukacyjne

§ 1

Zasady ogólne

1. Organizatorem wycieczki jest Państwowa Szkoła Wyższa im Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej, zwana dalej Uczelnią.
2. Wycieczka przeznaczona jest dla dzieci uczęszczających na zajęcia Uniwersytetu Dziecięcego w ramach projektu „Akademia Miłośników Wiedzy” zwanych dalej Uczestnikami/Dziećmi w wieku 6-11 lat.
3. Wycieczka odbywa się w formie jednodniowego wyjazdu kulturalno-edukacyjnego i jest bezpłatna. Koszt wycieczki pokrywany jest ze środków dofinansowania przeznaczonego na realizację zadań przewidzianych w projekcie „Akademia Miłośników Wiedzy”.
4. Wycieczka przeznaczona jest dla 45 osobowej grupy dzieci.
5. Do opieki nad Uczestnikami wyznacza się jednego opiekuna na dziesięcio-osobową grupę dzieci.
6. Środkiem transportu jest autokar.
7. Organizowana wycieczka ma na celu głównie:
 - 1) uświadliwienie dzieci na sztukę i zapoznanie z teatrem lalkarskim,
 - 2) pokazanie fascynującego świata nauki poprzez zabawę i warsztaty chemiczne,
 - 3) przedstawienie im historii dinozaurów i środowiska przyrodniczego w jakim żyły,
 - 4) rozbudzanie ciekawości poznawczej i poszerzanie ich zainteresowań.
8. Wycieczka przyczyni się również do realizacji celu szczegółowego projektu poprzez zaangażowanie potencjału szkoły wyższej do kształcenia osób z niższych szczebli edukacyjnych. Działanie to przeniesie się na wzrost zainteresowania podejmowaniem studiów przez dzieci i młodzież korzystającą z projektu, a także zwiększy ich potencjał naukowy. Dzieci uczestniczące w kształceniu około-akademickim mogą lepiej rozwijać swoje zainteresowania, mieć szerszą wiedzę ogólną oraz bogatszy zasób wiedzy niż ich rówieśnicy.

„Akademia Miłośników Wiedzy”
POWR.03.01.00-00-U159/17





§ 2

Uczestnicy wycieczki i ich rodzice/prawni opiekunowie

1. Uczestnikami wycieczki organizowanej przez Państwową Szkołę Wyższą im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej w ramach projektu „Akademia Miłośników Wiedzy” są uczestnicy tego projektu w bieżącym roku akademickim zgłoszeni przez rodziców.
2. Na udział dzieci w wycieczce wymagana jest pisemna zgoda rodziców lub ich prawnych opiekunów zwanych dalej Rodzicami.
3. Rodzic zobowiązuje się do przywiezienia dziecka w wyznaczone miejsce i na wyznaczoną godzinę oraz do odebrania dziecka po wycieczce.
4. Rodzice zobowiązani są do poinformowania kierownika wycieczki o stanie zdrowia dziecka, prowadzonym leczeniu, alergiach bądź innych dolegliwościach mogących mieć wpływ na realizację programu wycieczki.
5. Rodzice dziecka zobowiązani są do poinformowania Kierownika wycieczki o jego przeciwwskazaniach żywieniowych.
6. Rodzice zobowiązani są do zaopatrzenia dziecka w suchy prowiant. Niewskazane są: chipsy, napoje gazowane, słoduche.
7. Rodzic bierze odpowiedzialność finansową za szkody materialne wynikające z nieprzestrzegania regulaminu wycieczki spowodowane umyślnie przez dziecko.
8. W przypadku choroby lokomocyjnej Rodzic zobowiązuje się zaopatrzyć dziecko w środki umożliwiające jazdę autokarem oraz ubranie na zmianę.
9. Uczestnicy są ubezpieczeni na dzień wyjazdu od następstw nieszczęśliwych wypadków i kosztów leczenia przez Uczelnię. Rodzic nie ponosi kosztów ubezpieczenia dziecka.
10. Obowiązkiem Rodziców dzieci jest zapoznanie się z Regulaminem wycieczki, pisemne potwierdzenie przyjęcia do wiadomości jego zapisów i przestrzeganie go.
11. Rodzice zobowiązani są do wyjaśnienia dziecku zasad Regulaminu zachowania się podczas wycieczki. Obejmuje on obowiązki wymienione w paragrafie 3.

§ 3

Zasady obowiązujące podczas wycieczki

1. Podczas wycieczki Uczestnicy są zobowiązani:

- 1) posiadać odpowiednie obuwie i ubiór stosowny do pory roku w tym płaszcz przeciwdeszczowy lub kurtkę przeciwdeszczową (ewentualnie parasolkę),
- 2) posiadać żółtą kamizelkę odblaskową,
- 3) zachowywać się w sposób zdyscyplinowany i kulturalny,
- 4) stosować się do poleceń, zakazów i nakazów opiekunów i przewodników,
- 5) nie oddalać się od grupy bez uprzedniego zgłoszenia opiekunowi i uzyskania od niego odpowiedniego zezwolenia,
- 6) przestrzegać przepisów ruchu drogowego i zachowywać ostrożność na ulicach i w miejscach, w których może grozić jakiegokolwiek niebezpieczeństwo,
- 7) uczestniczyć w zajęciach przewidzianych w programie wycieczki,

„Akademia Miłośników Wiedzy”

POWR.03.01.00-00-U159/17



- 8) pozostawiać po sobie czystość i porządek,
 - 9) kulturalnie odnosić się do wszystkich biorących udział w wycieczce oraz do innych osób i nie używać wulgaryzmów,
 - 10) traktować z należytych respektami obiekty zabytkowe i eksponaty muzealne,
 - 11) nie niszczyć zieleni, nie płoszyć zwierząt,
 - 12) posiadać przy sobie ważną legitymację szkolną,
 - 13) wszystkie zagrożenia mające wpływ na bezpieczeństwo zgłaszać opiekunom lub kierownikowi,
 - 14) poinformować opiekuna/kierownika wycieczki o ewentualnych dolegliwościach,
 - 15) zachowywać ciszę i dyscyplinę,
 - 16) pilnować swoich rzeczy.
- 2. W czasie jazdy autobusem obowiązuje zakaz:**
- 1) rozmowy z kierowcą i przeszkadzania mu,
 - 2) chodzenia po autokarze podczas jazdy,
 - 3) otwierania drzwi podczas jazdy oraz opierania się o drzwi,
 - 4) siedzenia tyłem do kierunku jazdy i stawania na siedzeniu,
 - 5) wychylania się przez okno i wyrzucania rzeczy.
- 3. Podczas postoju autokaru obowiązuje zakaz:**
- 1) wychodzenia na ulicę,
 - 2) zaśmiecania miejsca pobytu.
4. W miejscach pobytu Uczestnicy i opiekunowie przestrzegają obowiązujących tam regulaminów.
 5. Obowiązuje bezwzględny zakaz posiadania przedmiotów, które mogą zagrozić życiu i zdrowiu wszystkich Uczestników podróży (przedmioty ostre, pirotechniczne, elektryczne itp.).
 6. Obowiązuje bezwzględny zakaz używania papierosów, alkoholu i środków odurzających.
 7. Telefony komórkowe, aparaty fotograficzne, urządzenia odtwarzające muzykę i inne cenne przedmioty Uczestnicy zabierają na własną odpowiedzialność.
 8. Wszyscy Uczestnicy wraz z kierownikiem i opiekunami muszą stawić się w ustalonym punkcie zbiórki przed każdym wyjazdem autokaru, a dzieci powinny zostać policzone.
 9. W przypadku radykalnego naruszenia regulaminu przez dziecko, zawiadamia się o tym jego Rodziców. W przypadku nagminnego nieprzestrzegania regulaminu Rodzice zobowiązani są do natychmiastowego odebrania dziecka z wycieczki na własny koszt.

§ 4

Zadania kierownika projektu, kierownika wycieczki i opiekuna wycieczki

1. Kierownika wycieczki wyznacza Rektor Uczelni spośród pracowników Uczelni
2. Kierownik projektu wyznacza opiekunów wycieczki
3. Funkcja kierownika wycieczki i opiekuna wycieczki może być pełniona przez jedną osobę, jeśli kierownik projektu wyrazi na to zgodę.
4. W zależności od celu i programu wycieczki opiekunem wycieczki może być osoba niebędąca pracownikiem Uczelni, wyznaczona przez Kierownika projektu.
5. Kierownik projektu odpowiada za sporządzenie dokumentacji wycieczki.



6. Dokumentacja wycieczki powinna zawierać:

- 1) kartę wycieczki,
- 2) program wycieczki,
- 3) regulamin wycieczki dla uczestnika (§ 3 Zasady obowiązujące podczas wycieczki),
- 4) listę uczestników i opiekunów, tel. do rodzica,
- 5) pisemne zgody Rodziców na uczestnictwo dziecka w wycieczce oraz pokrycie ewentualnych szkód wyrządzonych przez dziecko,
- 6) pisemne akceptacje niniejszego regulaminu przez Rodziców,
- 7) pisemne oświadczenia opiekunów wycieczki o przestrzeganiu zasad bezpieczeństwa dzieci oraz zapisów niniejszego regulaminu,
- 8) ubezpieczenie uczestników od następstw nieszczęśliwych wypadków, lub inne w razie potrzeby.

7. Kierownik wycieczki:

- 1) wraz z kierownikiem projektu opracowuje program i regulamin wycieczki,
- 2) zapoznaje uczestników, rodziców/opiekunów prawnych, kierownika i opiekunów wycieczki z programem i regulaminem wycieczki oraz informuje ich o celu i trasie wycieczki,
- 3) zapewnia warunki do pełnej realizacji programu wycieczki i przestrzegania jej regulaminu oraz sprawuje nadzór w tym zakresie,
- 4) zapoznaje uczestników i opiekunów wycieczki z zasadami bezpieczeństwa zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie oraz zapewnia warunki do ich przestrzegania,
- 5) nadzoruje zaopatrzenie uczestników i opiekunów wycieczki w odpowiedni sprzęt, wyposażenie oraz apteczkę pierwszej pomocy,
- 6) organizuje i nadzoruje transport, wyżywienie dla dzieci, opiekunów wycieczki i kierownika,
- 7) określa zadania opiekunów wycieczki w zakresie realizacji programu oraz zapewnienia opieki i bezpieczeństwa dzieci,
- 8) dysponuje środkami finansowymi przeznaczonymi na organizację wycieczki,
- 9) wraz ze Specjalistą do spraw finansowych projektu dokonuje podsumowania, oceny i rozliczenia finansowego wycieczki.

8. Opiekun wycieczki:

- 1) sprawuje opiekę nad powierzonymi mu Dziećmi,
- 2) współdziała z kierownikiem projektu i kierownikiem wycieczki w zakresie realizacji programu i przestrzega regulaminu,
- 3) sprawuje nadzór nad przestrzeganiem regulaminu wycieczki przez Uczestników, ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa,
- 4) sprawdza stan liczby Uczestników przez każdym odjazdem autokaru,
- 5) dokonuje podziału zadań wśród uczestników i nadzoruje wykonywanie tych zadań,
- 6) wykonuje inne zadania zlecone przez kierownika projektu i kierownika wycieczki,
- 7) potwierdza własnoręcznym podpisem przyjęcie odpowiedzialności za bezpieczeństwo powierzonych mu dzieci,
- 8) potwierdza własnoręcznym podpisem akceptację Regulaminu wycieczki.





§ 5

Postanowienia końcowe

1. Jeżeli nie zostaną spełnione wszystkie wymogi organizacyjne dotyczące wycieczki, kierownik projektu może nie udzielić zgody na przeprowadzenie wycieczki.
2. W razie gwałtownego załamania się warunków pogodowych wycieczkę należy odwołać (np. burza) i przenieść na inny termin.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym dokumentem zastosowanie mają inne przepisy stanowiące prawo.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w Regulaminie.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – karta wycieczki z harmonogramem;

Załącznik nr 2 – lista uczestników wycieczki;

Załącznik nr 3 – zgoda rodziców/opiekunów prawnych na udział dziecka w wycieczce oraz oświadczenie o odpowiedzialności materialnej;

Załącznik nr 4 – oświadczenie opiekuna wycieczki w sprawie bezpieczeństwa uczniów.

dr n med. Barbara Sokołowska

*Kierownik wycieczki
krajoznawczo - turystycznej
Uniwersytetu Dziecięcego
PSW w Białej Paodlaskiej*

 ADWOKAT
Lukrecja Siennicka

„Akademia Miłośników Wiedzy”
POWR.03.01.00-00-U159/17



KARTA WYCIECZKI DO BIAŁEGOSTOKU 1 czerwca 2019 r.

Nazwa i adres placówki: Państwowa Szkoła Wyższa im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej

Cel i założenia programowe wycieczki:

- uwrażliwianie dzieci na sztukę i zapoznanie z teatrem lalkarskim,
- pokazanie fascynującego świata nauki poprzez zabawę i warsztaty chemiczne,
- przedstawienie im historii dinozaurów i środowiska przyrodniczego w jakim żyły,
- rozbudzanie ciekawości poznawczej i poszerzanie ich zainteresowań.

Trasa wycieczki: Biała Podlaska – Białystok – Wasilków – Białystok – Biała Podlaska

Liczba dni: wycieczka jednodniowa

Termin: 01.06.2019 r. (6:30 – 19:00)

Liczba uczestników: 38 dzieci

Liczba opiekunów: 5 opiekunów + kierownik projektu również będący opiekunem

Środek lokomocji: Autokar Firmy Transportowej "Sprint" Jacek Zasadzki

Kontakt podczas wycieczki:

Kierownik projektu: Katarzyna Gołoś, nr. tel.: 798 465 939

Kierownik wycieczki i pielęgniarka: Barbara Sokołowska, nr. tel.: 601-268-796

Opiekunowie poszczególnych grup:

Opiekunowie grupy 1: Anna Dawidziuk: tel. 664 575 451 i Agata Wojtuszkiewicz: tel. 509 699 107

Opiekunowie grupy 2: Katarzyna Gołoś: tel. 798 465 939 i Magdalena Kłopotowska: tel. 570 468 259

Opiekunowie grupy 3: Barbara Sokołowska: tel. 601 268 796 i tel. Faustyna Kowalska: 519 604 481

„Akademia Miłośników Wiedzy”

POWR.03.01.00-00-U159/17



Załącznik nr 1 do Regulaminu wycieczki Uniwersytetu Dziecięcego PSW w Białej Podlaskiej „Karta Wycieczki”

HARMONOGRAM WYCIECZKI

Godzina	Informacja	Adres
6:30	Sprawdzenie sprawności autokaru przez odpowiednie służby – parking przed uczelnią	PSW ul. Sidorska 95/97
6:30	Zbiórka pod PSW w Białej Podlaskiej. Uprzejmie proszę, by być wcześniej niż o 7:00 byśmy mogli sprawdzić listę obecności i usadzić dzieci. Na odjazd autokaru poczekamy w Uczelni. Parking za Uczelnią będzie dla Państwa otwarty.	PSW ul. Sidorska 95/97
7:00	Wyjazd do Białegostoku	PSW ul. Sidorska 95/97
9:30 – 11:30	Warsztaty z „Tęczowej chemii” w Fabryce Misia Pierwsza połowa dzieci uczestniczy w warsztatach chemicznych, a druga połowa bawi się w centrum zabaw <i>Fabryki Misia</i> . Po godzinie następuje zmiana. W miejscu przeznaczonym do zabawy dzieci powinny być w skarpetkach. Strona internetowa: https://fabrykamisia.pl/	Fabryka Misia ul. Zwycięstwa 8 Białystok
12:00 – 13:30	Jurajski Park Dinozaurów w Muzeum Dziejów Ziemi Ścieżka edukacyjna z przewodnikiem trwa ok. 1 h, potem jest czas wolny (każda grupa dzieci porusza się ze swoimi opiekunami). Niedaleko znajduje się Park Rozrywki, jednak jego atrakcje są płatne. Ceny atrakcji można sprawdzić tutaj i zaopatrzyć dziecko w kieszonkowe, ponieważ skorzystamy z nich, gdy wystarczy nam czasu (oczywiście z tych bezpieczniejszych form rozrywki): https://jurajskiparkdinozaurow.pl/cennik/	Jurajski Park Dinozaurów „Muzeum Dziejów Ziemi” ul. Nadawki 6/4 Wasilków
13:30 – 14:00	Obiad w Barze „DINO” Obiad na terenie Parku Jurajskiego odbędzie się „pod chmurką” w barze DINO, lub w przypadku brzydkiej pogody w restauracji <i>Folwark Nadawki</i> w Wasilkowie, niedaleko Parku: https://jurajskiparkdinozaurow.pl/gastronomia/ https://www.folwarknadawki.pl/	Bar DINO Ul. Nadawki b/n 16-010 Wasilków (plaża przy <i>Jurowcach</i> koło <i>Białegostoku</i>) / Folwark Nadawki ul. Nadawki 23 Wasilków
15:00 – 16:00	Spektakl w Białostockim Teatrze Lalek pt. „Baśń o rycerzu bez konia” Strona internetowa: https://www.btl.bialystok.pl/	Białostocki Teatr Lalek ul. Konstantego Kalinowskiego 1
16:00 – 16:30	Zwiedzanie Piwnicy Lalek znajdującej się w Białostockim Teatrze Lalek	Białostocki Teatr Lalek ul. Konstantego Kalinowskiego 1
Ok. 16:30	Wyjazd do Białej Podlaskiej	Parking przy ul. Konstantego Kalinowskiego 1
19:00	Odbiór dzieci przez Rodziców spod Uczelni	PSW ul. Sidorska 95/97

„Akademia Miłośników Wiedzy”
POWR.03.01.00-00-U159/17





Załącznik nr 2 do Regulaminu wycieczki Uniwersytetu Dziecięcego PSW w Białej Podlaskiej „Lista uczestników”

LISTA UCZESTNIKÓW WYCIECZKI DO BIAŁEGOSTOKU 1.06.2019 r.

Projekt „Akademia Miłośników Wiedzy” w ramach Uniwersytetu Dziecięcego PSW w Białej Podlaskiej

1 GRUPA DZIECI	
1	Iga Olesiejuk
2	Bartłomiej Romaniuk
3	Krzysztof Romaniuk
4	Jakub Karwacki
5	Dominik Dejnego
6	Paulina Stolec
7	Zuzanna Szwed
8	Wojciech Krać
9	Laura Dawidziuk
10	Tymon Matejuk
11	Michał Winiewski
12	Julia Michalak
13	Nikola Michalak
2 GRUPA DZIECI	
14	Tymoteusz Rytel
15	Anastazja Bijata
16	Jakub Bijata
17	Maja Dmitruk
18	Maciej Pasternak
19	Małgorzata Lisowska
20	Amelia Juszcuk
21	Pola Majchrowska
22	Maja Tekielak
23	Olivier Winiewski
24	Michał Sankowski
25	Marcel Mazur
3 GRUPA DZIECI	
26	Bartosz Kupczak
27	Dominika Saczuk
28	Wiktor Kulik
29	Iga Sokołowska

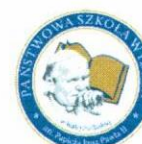
„Akademia Miłośników Wiedzy”

POWR.03.01.00-00-U159/17





30	Sebastian Kordaczuk
31	Jakub Kordaczuk
32	Marcin Borodijuk
33	Adam Kondracki
34	Michał Kryński
35	Martyna Matejuk
36	Michał Borodijuk
37	Mikołaj Majchrowski
38	Michał Hodyniuk
OPIEKUNOWIE	
39	Anna Dawidziuk
40	Agata Wojtuszkiewicz
41	Katarzyna Gołoś
42	Magdalena Kłopotowska
43	Barbara Sokołowska
44	Faustyna Kowalska



ZGODA – OŚWIADCZENIE RODZICÓW / OPIEKUNÓW W PRAWNYCH

- ✓ Wyrażam zgodę na wyjazd mojego syna/ mojej córki
(imię i nazwisko) na wycieczkę do w dn.
- ✓ Biorę odpowiedzialność finansową za szkody materialne spowodowane umyślnie przez moje dziecko.
- ✓ Oświadczam, że stan zdrowia mojego dziecka pozwala na uczestnictwo w tej wycieczce.

Informacje o dziecku:

- syn/córka – dobrze/źle znosi jazdę autokarową (proszę podkreślić)
 - inne ważne uwagi dotyczące zdrowia dziecka (alergie, zażywane leki, uczulenia pokarmowe, itp.)
-
.....
.....

- ✓ W przypadku choroby lokomocyjnej zobowiązuję się zaopatrzyć dziecko w środki umożliwiające jazdę autokarem oraz ubranie na zmianę.
- ✓ Wyrażam zgodę na podejmowanie decyzji związanych z leczeniem lub hospitalizowaniem dziecka w przypadku zagrożenia zdrowia bądź życia mojego dziecka przez kierownika projektu, kierownika wycieczki lub opiekuna w czasie trwania wyjazdu.
- ✓ Zobowiązuję się do przywiezienia dziecka w wyznaczone miejsce i na wyznaczoną godzinę oraz do odebrania dziecka po wycieczce.
- ✓ Telefon komórkowy, aparat fotograficzny, urządzenia odtwarzające muzykę i inne cenne przedmioty Dziecko zabiera na własną odpowiedzialność.
- ✓ Zapoznałam/zapoznałem się z treścią regulaminu wycieczki Uniwersytetu Dziecięcego PSW w Białej Podlaskiej i zobowiązuję się do przestrzegania wszystkich jego punktów.

.....
(data czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych)



OŚWIADCZENIE OPIEKUNÓW W SPRAWIE BEZPIECZEŃSTWA UCZNIÓW

W poczuciu pełnej odpowiedzialności przed własnym sumieniem, rodzicami i społeczeństwem za bezpieczeństwo zdrowia i życia powierzonych mojej opiece dzieci na wycieczce **Uniwersytetu Dziecięcego do Białegostoku 1 czerwca 2019 r. dnia w godz. 7:00 – 19:00** oświadczam, co następuje:

- ✓ Z należytą uwagą i zrozumieniem zapoznałam się ze wszystkimi przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa zdrowia i życia dzieci i młodzieży.
- ✓ Zobowiązuję się do skrupulatnego przestrzegania i stosowania zawartych w przepisach wskazówek i metod w czasie pełnienia przeze mnie obowiązków opiekuna.
- ✓ Zapoznałam się z treścią regulaminu wycieczki Uniwersytetu Dziecięcego PSW w Białej Podlaskiej i zobowiązuję się do przestrzegania wszystkich jego punktów.

Kierownik wycieczki

Opiekunowie wycieczki

.....

(podpis czytelny)

1.

2.

3.

4.

5.

6.

(podpisy czytelne)

