

## ZARZĄDZENIE NR 13 /2014

Kancelerza Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej  
z dnia 16 grudnia 2014 r  
w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rzeczowych składników aktywów obrotowych

Na podstawie art. 26 ust. 1 pkt. 1 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r ( Dz. U. Nr 121, poz. 591 z późniejszymi zmianami ) zarządza się, co następuje:

### § 1

Powołuję komisję w składzie osobowym :

- |                       |                  |
|-----------------------|------------------|
| 1/ Paszkowski Andrzej | - przewodniczący |
| 2/ Kędziora Joanna    | - członek        |
| 3/ Żuk Magda          | - członek        |

i zobowiązuję do :

- 1/ przeprowadzenia spisu rzeczowych składników aktywów obrotowych zakupionych w roku 2014 lecz nie zużytych do końca roku bilansowego 2014, a mianowicie:
  - materiałów biurowych ,
  - materiałów eksploatacyjnych,
  - środków czystości,
- 2/ dokonania wyceny wg cen nabycia,
- 3/ sporządzenia protokołu wraz z arkuszami spisowymi,
- 4/ przekazania sporządzonych dokumentów do Kwestora PSW.

### § 2

Inwentaryzacji należy dokonać w dniu 31 grudnia 2014 r. w obecności osoby odpowiedzialnej za wydawanie powyższych składników.

### § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

KANCLERZ

mgr Adam Chociński