

# REGULAMIN WYBORU KOMISJI SOCJALNEJ



**AKADEMIA BIALSKA**  
IM. JANA PAWŁA II

**BIAŁA PODLASKA, 2024 R.**

# **REGULAMIN WYBORU KOMISJI SOCJALNEJ AKADEMII BIALSKIEJ IM. JANA PAWŁA II**

## **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### **§ 1**

1. Regulamin określa zasady i tryb przeprowadzania wyboru Komisji Socjalnej Akademii Białskiej im. Jana Pawła II.
2. Przepisy niniejszego regulaminu mają odpowiednie zastosowanie do wyborów uzupełniających i przeprowadzanych w czasie kadencji.
3. W uzasadnionych przypadkach wybory mogą być przeprowadzone w formie elektronicznej.

### **§ 2**

1. Wybory Komisji Socjalnej AB, zwanej dalej komisją socjalną przeprowadza Uczelniana Komisja Wyborcza AB, zwana dalej komisją wyborczą. Kompetencje komisji wyborczej określa statut uczelni.
2. Zebrania wyborcze zwołuje i prowadzi przewodniczący, zastępca lub wyznaczony przez przewodniczącego członek komisji wyborczej.
3. Z tytułu nadzorowania przebiegu wyborów w uczelni członkowie komisji wyborczej mogą uczestniczyć we wszystkich zebraniach przewidzianych niniejszym regulaminem.
4. Komisja wyborcza podejmuje uchwały z udziałem ponad połowy członków w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, chyba, że postanowi o głosowaniu tajnym. W razie równej liczby głosów rozstrzygającym jest głos osoby przewodniczącej posiedzeniu.

## **PRAWA WYBORCZE**

### **§ 3**

1. Czynne prawo wyborcze w uczelni przysługuje pracownikom uczelni.
2. Bierne prawo wyborcze w uczelni przysługuje pracownikom uczelni.

## **TRYB ZGŁASZANIA KANDYDATÓW**

### **§ 4**

1. Kadencja komisji socjalnej trwa 4 lata i rozpoczyna się w momencie zakończenia kadencji poprzedniej komisji.

2. Komisja socjalna składa się z:
  - 1) 1 członka wskazanego przez rektora,
  - 2) 4 członków wybranych z grupy pracowników będących nauczycielami akademickimi,
  - 3) 2 członków wybranych z grupy pracowników niebędących nauczycielami akademickimi.
3. Czas i miejsce przeprowadzenia wyborów oraz sposób zgłaszania kandydatów komisja wyborcza podaje do publicznej wiadomości, co najmniej 14 dni przed ustalonym terminem wyborów.
4. Zgłoszenie kandydata do komisji socjalnej dokonuje się za pomocą karty zgłoszenia kandydata i zgody na kandydowanie, stanowiących załącznik do regulaminu.
5. W przypadku niedokonania wyboru w czasie określonym w terminarzu czynności wyborczych, komisja wyborcza dokonuje ponownie – w możliwie najkrótszym terminie – czynności wyborczych przewidzianych w regulaminie.
6. Czas i miejsce przeprowadzenia wyborów ustala komisja wyborcza, przy zachowaniu kolejności poszczególnych etapów wyborów zawartych w terminarzu czynności wyborczych.

## **PRZEBIEG I SPOSÓB GŁOSOWANIA**

### **§ 5**

1. Wyboru do komisji socjalnej dokonuje się na zebraniu wyborczym, zwołanym w terminie określonym w terminarzu czynności wyborczych.
2. Przewodniczący zebrania wyborczego przed przystąpieniem do głosowania:
  - 1) ustala listę kandydatów w porządku alfabetycznym,
  - 2) zarządza wykonanie czynności związanych z przeprowadzeniem wyborów.
3. Aktu wyboru dokonuje się przez postawienie znaku „X” w miejscu do tego przeznaczonym, przy nazwisku kandydata lub kandydatów, jeżeli w wyniku głosowania ma zostać obsadzona większa liczba mandatów.
4. Za nieważny rozumie się głos:
  - 1) oddany na karcie innej niż ta, która została wręczona głosującemu przez komisję wyborczą,
  - 2) oddany na karcie, na której znak „X” został postawiony w innym miejscu niż do tego przeznaczone,
  - 3) nie oddany na żadnego kandydata.
5. Z przebiegu każdego zebrania wyborczego sporządzany jest protokół, który podpisują co najmniej dwie osoby, w tym przewodniczący zebrania.
6. Głosowanie odbywa się na kartach do głosowania, stanowiącej załącznik do regulaminu.
7. W uzasadnionych przypadkach wybory mogą być przeprowadzone w formie elektronicznej.
8. Po głosowaniu komisja wyborcza zabezpiecza dokumentację związaną z wyborami.
9. Głosowanie jest tajne.
10. Głosować można wyłącznie osobiście.
11. Przed pobraniem karty do głosowania wyborca okazuje komisji wyborczej dokument umożliwiający stwierdzenie jego tożsamości, po czym wyborca otrzymuje kartę do głosowania. Odbiór karty do głosowania wyborca potwierdza podpisem na liście osób uprawnionych do głosowania.
12. Po zakończeniu głosowania i podliczeniu głosów komisja wyborcza podaje do

- publicznej wiadomości wyniki głosowania.
13. Wybór następuje spośród kandydatów, którzy uzyskali w danej grupie kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów.
  14. W przypadku uzyskania tej samej ilości głosów przez co najmniej dwóch kandydatów, komisja wyborcza przeprowadza dodatkowe wybory tylko nad ich kandydaturami.

#### **§ 6**

1. Komisja wyborcza stwierdza w drodze uchwały dokonanie wyboru członków komisji socjalnej.

#### **§ 7**

1. Mandat członka komisji socjalnej wygasa przed upływem kadencji w przypadku śmierci, rezygnacji, utraty biernego prawa wyborczego.
2. Skład komisji socjalnej uzupełnia się w drodze wyborów uzupełniających w ciągu 30 dni.
3. Wybory uzupełniające przeprowadza się w trybie wskazanym w niniejszym regulaminie.

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 8**

1. Rozstrzygnięcie sporów powstałych w związku ze stosowaniem regulaminu, dokonywanie wykładni jego przepisów i rozstrzyganie spraw dotyczących przebiegu wyborów, które nie zostały unormowane w regulaminie, należy do komisji wyborczej, która w tym zakresie podejmuje uchwały.
2. Wątpliwości proceduralne, w tym także zarzuty dotyczące ważności wyborów, należy zgłaszać do komisji wyborczej na piśmie wraz z uzasadnieniem, w terminie do 7 dni od głosowania.
3. Wniosek w sprawie stwierdzenia nieważności wyborów rozpatruje komisja wyborcza najpóźniej w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania.

#### Załączniki:

- karty zgłoszenia kandydata
- zgoda na kandydowanie
- karty do głosowania
- protokół z przebiegu głosowania

**KARTA ZGŁOSZENIA**  
**KANDYDATA W WYBORACH DO KOMISJI SOCJALNEJ**  
**AKADEMII BIALSKIEJ IM. JANA PAWŁA II**  
**Z PRZEDSTAWICIELI**  
**NAUCZYCIELI AKADEMICKICH**

**Uczelniana Komisja Wyborcza**  
**Akademii Bialskiej im. Jana Pawła II**

Niniejszym zgłaszam kandydaturę,  
Pani/Pana.....,  
(imię i nazwisko kandydata)

zatrudnionej/zatrudnionego w Akademii Bialskiej im. Jana Pawła II,  
do Komisji Socjalnej AB i proszę o wpisanie kandydata na listę wyborczą.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis osoby zgłaszającej)

Załącznik:  
- zgoda na kandydowanie

**KARTA ZGŁOSZENIA**

**KANDYDATA W WYBORACH DO KOMISJI SOCJALNEJ  
AKADEMII BIALSKIEJ IM. JANA PAWŁA II  
Z PRZEDSTAWICIELI PRACOWNIKÓW  
NIEBĘDĄCYCH NAUCZYCIELAMI AKADEMICKIMI**

**Uczelniana Komisja Wyborcza  
Akademii Białskiej im. Jana Pawła II**

Niniejszym zgłaszam kandydaturę,  
Pani/Pana.....,  
(imię i nazwisko kandydata)

zatrudnionej/zatrudnionego w Akademii Białskiej im. Jana Pawła II,  
do Komisji Socjalnej AB i proszę o wpisanie kandydata na listę wyborczą.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis osoby zgłaszającej)

Załącznik:  
- zgoda na kandydowanie.

## ZGODA NA KANDYDOWANIE

**Uczelniana Komisja Wyborcza  
Akademii Białskiej im. Jana Pawła II**

Ja, .....,  
(imię i nazwisko kandydata)

niniejszym oświadczam, iż wyrażam zgodę na kandydowanie w wyborach do Komisji Socjalnej AB.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis kandydata)

## KARTA DO GŁOSOWANIA

### W WYBORACH KOMISJI SOCJALNEJ AKADEMII BIAŁSKIEJ IM. JANA PAWŁA II Z PRZEDSTAWICIELI NAUCZYCIELI AKADEMICKICH

LP.	NAZWISKO I IMIĘ	TYTUŁ LUB STOPIEŃ ZAWODOWY	STANOWISKO W AB	GŁOSOWANIE
1.				<input type="checkbox"/>
2.				<input type="checkbox"/>
3.				<input type="checkbox"/>
4.				<input type="checkbox"/>



## KARTA DO GŁOSOWANIA

### W WYBORACH KOMISJI SOCJALNEJ AKADEMII BIAŁSKIEJ IM. JANA PAWŁA II Z PRZEDSTAWICIELI PRACOWNIKÓW NIEBĘDĄCYCH NAUCZYCIELAMI AKADEMICKIMI

LP.	NAZWISKO I IMIĘ	TYTUŁ LUB STOPIEŃ ZAWODOWY	STANOWISKO W AB	GŁOSOWANIE
1.				<input type="checkbox"/>
2.				<input type="checkbox"/>
3.				<input type="checkbox"/>
4.				<input type="checkbox"/>

**Protokół nr ..... z dnia .....**

z wyboru Komisji Socjalnej Akademii Bialskiej im. Jana Pawła II z przedstawicieli .....

Zebranie otworzył Przewodniczący UKW ....., który poinformował zebranych, iż głosowanie odbyło się zgodnie z kalendarzem czynności wyborczych objętych uchwałą nr ..... z dnia ..... Uczelnianej Komisji Wyborczej AB oraz poinformował o porządku zebrania.

Następnie przewodniczący zebrania stwierdził, że do głosowania uprawnionych jest ..... wyborców. Zgłoszono ..... kandydatów, głosowanie odbywa się zgodnie z kalendarzem czynności wyborczych oraz Regulaminem Wyborczym Komisji Socjalnej Akademii Bialskiej im. Jana Pawła II i jest zdolne do dokonania ważnego wyboru.

Przewodniczący poinformował, że w wyborach zgłoszono kandydatury:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

Dodatkowe czynności wynikające z braku zgłoszeń wymaganej liczby kandydatów:

.....  
.....  
.....  
.....

Zgłoszone uwagi i wnioski przed rozpoczęciem głosowania:

.....  
.....  
.....

Głosowanie:

Przebieg głosowania i ustalenie wyników reguluje załącznik do niniejszego protokołu.

Po zakończeniu głosowania przewodniczący zebrania ogłosił wyniki, informując, że poszczególni zgłoszeni kandydaci otrzymali następującą ilość głosów:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

Zgłoszone uwagi do przebiegu głosowania:

.....  
.....

Przewodniczący stwierdził, że w toku zebrania wyborczego zwołanego w wyborach Komisji Socjalnej Akademii Białskiej im. Jana Pawła II z przedstawicieli

.....  
.....

został/a wybrany/a:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

Zgłoszone uwagi do przebiegu zebrania:

.....  
.....

Następnie przewodnicząc poinformował, że pełna dokumentacja zebrania zostanie zabezpieczona i zamknął zebranie.

Załączniki:

protokół z przebiegu głosowania i ustalenia jego wyników,  
pozostała dokumentacja przebiegu zebrania.....

Uczelniana Komisja Wyborcza AB:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Załącznik do protokołu nr ..... z dnia .....**

z przebiegu głosowania w wyborach Komisji Socjalnej Akademii Białskiej  
im. Jana Pawła II z przedstawicieli

.....  
i ustalenia jego wyników sporządzony w dniu ..... przez UKW w składzie:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....

Liczba uprawnionych do głosowania: .....

Głosowanie rozpoczęto o godzinie: .....

Głosowanie zakończono o godzinie: .....

Liczba głosów oddanych na każdego ze zgłoszonych kandydatów:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

Frekwencja wyborcza wyniosła .....

Uwagi co do przebiegu głosowania:

.....  
.....  
.....

Uczelniana Komisja Wyborcza AB:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....