PROGRAM STUDIÓW PIERWSZEGO STOPNIA – KIERUNEK: FILOLOGIA

**dla naboru 2020/2021**

1. **WYDZIAŁ:** WYDZIAŁ NAUK SPOŁECZNYCH I HUMANISTYCZNYCH
2. **KIERUNEK STUDIÓW:** FILOLOGIA, SPECJALNOŚĆ: FILOLOGIA ROSYJSKA
3. **FORMA STUDIÓW:** STACJONARNE
4. **LICZBA SEMESTRÓW:** 6
5. **TYTUŁ ZAWODOWY NADAWANY ABSOLWENTOM:** LICENCJAT
6. **PROFIL KSZTAŁCENIA:** PRAKTYCZNY
7. **PRZYPORZĄDKOWANIE DO DZIEDZIN NAUKI:** NAUKI HUMANISTYCZNE, NAUKI SPOŁECZNE, NAUKI ŚCISŁE I PRZYRODNICZE
8. **PRZYPORZĄDKOWANIE DO DYSCYPLIN NAUKOWYCH (według punktów ECTS) WRAZ ZE WSKAZANIEM DYSCYPLINY WIODĄCEJ (min. 50% pkt ECTS):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| FILOLOGIA | Punkty ECTS | |
| liczba | **%** |
| **językoznawstwo (dyscyplina wiodąca)** | 161 | 81 |
| literaturoznawstwo | 13,5 | 7 |
| nauki o kulturze i religii | 9 | 4 |
| historia | 3 | 1 |
| pedagogika | 5,5 | 3 |
| psychologia | 2 | 1 |
| nauki prawne | 1 | 1 |
| filozofia | 2 | 1 |
| informatyka | 1,5 | 1 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| FILOLOGIA, SPECJALNOŚĆ: FILOLOGIA ROSYJSKA | Punkty ECTS | |
| liczba | % |
| **językoznawstwo (dyscyplina wiodąca)** | **170** | **85,43** |
| literaturoznawstwo | 13 | 6,53 |
| nauki o kulturze i religii | 10 | 5,02 |
| historia | 2 | 1,01 |
| filozofia | 2 | 1,01 |
| nauki prawne | 1 | 0,50 |
| informatyka | 1 | 0,50 |

**Tabela 1. Sumaryczne wskaźniki charakteryzujące program studiów**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **NAZWA WSKAŹNIKA** | **WARTOŚĆ** |
| 1. | Łączna liczba godzin zajęć *(bez praktyk)* | 2136 |
| 2. | Łączna liczba punktów ECTS | 199 |
| 3. | Łączna liczba punktów ECTS jaką student uzyskuje w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia | 148 |
| 4. | Łączna liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć z zakresu nauk podstawowych, do których odnoszą się efekty uczenia się | **–** |
| 5. | Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub społecznych *(w wymiarze nie mniejszym niż 5 punktów ECTS – w przypadku kierunków studiów przypisanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne)* | **–** |
| 6. | Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć wybieranych *(w wymiarze nie mniejszym niż 30% punktów ECTS koniecznych do ukończenia studiów)* | 112 |
| 7. | Łączna liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne *(w wymiarze większym niż 50% liczby punktów ECTS koniecznych do ukończenia studiów)* | 160 |
| 8. | Wymiar praktyk zawodowych (w godzinach) | 960 |
| 9. | Łączna liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach praktyk zawodowych | 36 |

Zasady i formy odbywania praktyk zawodowych określa szczegółowo regulamin praktyk.

Kształcenie na kierunku Filologia, specjalność Filologia rosyjska, specjalizacja Język rosyjski w biznesie / Język rosyjski w obsłudze transgranicznej, studia pierwszego stopnia wpisuje się w realizację misji i strategii rozwoju Uczelni. Celem kształcenia jest zapewnienie wszechstronnego wykształcenia humanistycznego, w tym wyposażenie studentów w zaawansowaną wiedzę w zakresie dyscyplin naukowych właściwych dla filologii, a także wykształcenie praktycznych umiejętności językowych i pożądanych kompetencji społecznych. Absolwent otrzymuje tytuł zawodowy licencjata. Celem kształcenia jest również przygotowanie profesjonalistów sprawnie posługujących się językiem rosyjskim w różnych środowiskach zawodowych (np. biznesu, działalności gospodarczej, obsługi granicznej, współpracy transgranicznej, transportu, spedycji, logistyki, handlu, usług).

Koncepcja i cele kształcenia oraz sylwetka absolwenta

Po ukończeniu studiów absolwent dysponuje uporządkowaną **wiedzą** z zakresu dyscyplin filologicznych, tj. językoznawstwa, literaturoznawstwa, kulturoznawstwa, historii, oraz podstawową wiedzą z zakresu nauk prawnych i informatyki w odniesieniu do możliwości jej wykorzystania w działaniach praktycznych i zawodowych. Wiedza ta obejmuje znajomość pojęć, terminów i najnowszych osiągnięć tych dyscyplin, historii i geografii Rosji, realiów społeczno-politycznych rosyjskojęzycznego obszaru kulturowego i zachodzących w nich zmian. Dysponuje znajomością słownictwa i reguł gramatycznych języka rosyjskiego na poziomie zaawansowanym - C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy oraz języka obcego niebędącego specjalnością kształcenia na poziomie B2 ESOKJ.

Absolwent posiada **umiejętności** wykorzystywania zdobytej wiedzy przy opracowywaniu zagadnień z zakresu językoznawstwa, literaturoznawstwa, kulturoznawstwa, historii, oraz potrafi na potrzeby typowych sytuacji zawodowych odwoływać się do głównych ujęć teoretycznych, paradygmatów badawczych i pojęć tych dyscyplin. Posługuje się językiem rosyjskim w stopniu zaawansowanym na poziomie biegłości C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy oraz językiem obcym niebędącym specjalnością kształcenia na poziomie B2 ESOKJ. Potrafi funkcjonować w zróżnicowanym otoczeniu społeczno-kulturowym i zawodowym oraz umiejętnie komunikuje się przy użyciu różnych technik, wyszukuje, selekcjonuje i krytycznie ocenia przydatność informacji w kontekście akademickim i zawodowym. Potrafi posługiwać się językiem specjalistycznym w mowie i w piśmie w stopniu umożliwiającym sprawną i efektywną komunikację w środowisku pracy. Posiada też umiejętności pracy zespołowej i rozwiązywania problemów pojawiających się w środowisku nauki i pracy.

W zakresie **kompetencji społecznych** absolwent ma świadomość poziomu własnej wiedzy i rozumie potrzebę jej ustawicznego pogłębiania oraz uczenia się przez całe życie, prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy zawodowe, przestrzega zasad i norm etycznych obowiązujących w środowisku akademickim i zawodowym.

W trakcie kształcenia student ma możliwość wyboru przedmiotów z zakresu specjalizacji:

**- Język rosyjski w biznesie** **–** w ramach tej grupy przedmiotów student uzyskuje dodatkową wiedzę i doskonali praktyczne umiejętności posługiwania specjalistycznym językiem rosyjskim, tj. prowadzenia korespondencji handlowej, przygotowania i tłumaczenia dokumentacji specjalistycznej oraz umów, prowadzenia spotkań i negocjacji z rosyjskojęzycznym partnerem biznesowym, przygotowania prezentacji oraz wykorzystania języka rosyjskiego w ekonomii, przedsiębiorczości, handlu, biznesie, transporcie, logistyce, w obsłudze celnej, obsłudze firmy, przedsiębiorstwa lub instytucji działającej w sferze gospodarczej.

**- Język rosyjski w obsłudze transgranicznej –** w ramach tej grupy przedmiotów student uzyskuje dodatkową wiedzę i doskonali praktyczne umiejętności posługiwania specjalistycznym językiem rosyjskim tj. sporządzania oraz przekładu dokumentacji i korespondencji (celnej, spedycyjnej) oraz wykorzystania języka rosyjskiego w transporcie, logistyce, obsłudze granicznej, współpracy transgranicznej i spedycji. W ramach tej specjalizacji absolwent uzyskuje także kompetencje w zakresie komunikacji międzykulturowej w sferze biznesu, w tym różnic i podobieństw kulturowych, możliwych konfliktów międzykulturowych.

Zdobyte umiejętności językowe z języka rosyjskiego w zakresie biznesu, administracji, obsługi transgranicznej oraz spedycji, ułatwią absolwentom pracę w firmach handlowych, przedsiębiorstwach i innych instytucjach zajmujących się współpracą z rosyjskojęzycznym partnerem.

Absolwent studiów pierwszego stopnia na kierunku Filologia, specjalność Filologia rosyjska, specjalizacja Język rosyjski w biznesie / Język rosyjski w obsłudze transgranicznej jest przygotowany do podjęcia studiów drugiego stopnia lub studiów podyplomowych.

**EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU FILOLOGIA, SPECJALNOŚĆ FILOLOGIA ROSYJSKA**

**Tabela 2. Podstawowe informacje o kierunku studiów**

|  |  |
| --- | --- |
| Jednostka organizacyjna prowadząca kierunek studiów: | ZAKŁAD NEOFILOLOGII |
| Nazwa kierunku: | FILOLOGIA, SPECJALNOŚĆ FILOLOGIA ROSYJSKA, SPECJALIZACJA JĘZYK ROSYJSKI W BIZNESIE / JĘZYK ROSYJSKI W OBSŁUDZE TRANSGRANICZNEJ |
| Poziom kształcenia: | STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA |
| Profil kształcenia: | PRAKTYCZNY |
| Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta: | LICENCJAT |
| Poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji: | POZIOM 6 |
| Dziedzina/y nauki, do których przyporządkowany jest kierunek: | NAUKI HUMANISTYCZNE, NAUKI SPOŁECZNE, NAUKI SCISŁE I PRZYRODNICZE |
| Dyscyplina/y naukowa/e, do których odnoszą się efekty uczenia się: | JĘZYKOZNAWSTWO, LITERATUROZNAWSTWO, NAUKI O KULTURZE I RELIGII, NAUKI PRAWNE, HISTORIA, FILOZOFIA, INFORMATYKA |
| Liczba semestrów: | 6 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tabela odniesień** efektów kierunkowych do charakterystyk 6 poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji | | | | |
| **NABÓR 2020/21** | | | | |
| **Nazwa kierunku studiów:** | | **Filologia**  **Specjalność: Filologia rosyjska** | | |
| **Poziom kształcenia:** | | Studia pierwszego stopnia | | |
| **Profil kształcenia:** | | Praktyczny | | |
| **Symbol**  **efektu kierunkowego** | | **Kierunkowe**  **efekty uczenia się** | **Odniesienie do charakterystyk 6 poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji** | |
| Symbol uniwersalnych charakterystyk poziomów w PRK - pierwszego stopnia1 | Symbol charakterystyk drugiego stopnia PRK2 |
| **WIEDZA** | | | | |
| **K\_W01** | | ma uporządkowaną wiedzę o głównych kierunkach i najważniejszych nowych osiągnięciach w zakresie językoznawstwa, literaturoznawstwa i kulturoznawstwa rosyjskiego oraz z innych obszarów, zorientowaną na praktyczne zastosowanie w sferze działalności filologicznej i zawodowej | P6U\_W | P6S\_WG |
| **K\_W02** | | zna podstawowe pojęcia i terminy językoznawcze, literaturoznawcze i kulturoznawcze | P6U\_W | P6S\_WG |
| **K\_W03** | | posiada uporządkowaną wiedzę, zorientowaną na praktyczne zastosowanie w działalności zawodowej z zakresu systemu i historii języka, w tym zna i rozumie w zaawansowanym stopniu zagadnienia z wymienionych obszarów | P6U\_W | P6S\_WG |
| K\_W04 | | ma ogólną wiedzę porównawczą o systemach języków rosyjskiego i polskiego, ich podobieństwach i różnicach, zorientowaną na praktyczne zastosowanie | P6U\_W | P6S\_WG |
| **K\_W05** | | ma uporządkowaną wiedzę o najważniejszych dziełach literatury i kultury rosyjskiej oraz zaawansowaną wiedzę o zjawiskach i procesach w jej historii; zna i rozumie zastosowania praktyczne tej wiedzy, w tym rolę języka, literatury, historii i kultury w wybranych sferach działalności filologicznej i zawodowej | P6U\_W | P6S\_WG |
| **K\_W06** | | ma ogólną wiedzę o najważniejszych wydarzeniach i procesach historycznych w Rosji oraz o najważniejszych zjawiskach i postaciach kultury rosyjskiej | P6U\_W | P6S\_WG |
| **K\_W07** | | ma uporządkowaną wiedzę o realiach politycznych i społecznych oraz o najważniejszych zjawiskach i instytucjach kultury współczesnej Rosji, a także podstawową wiedzę o jej geografii i przyrodzie | P6U\_W | P6S\_WG |
| **K\_W08** | | zna i rozumie podstawowe metody analizy i interpretacji różnych wytworów kultury właściwe dla tradycji, teorii i szkół badawczych w obrębie językoznawstwa i literaturoznawstwa rosyjskiego | P6U\_W | P6S\_WG |
| **K\_W09** | | zna słownictwo i reguły gramatyczne języka rosyjskiego niezbędne do uzyskania poziomu biegłości C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady, a także wybranego języka zachodnioeuropejskiego niezbędne do uzyskania poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy; zna i rozumie podstawowe strategie rozwijania sprawności językowych na poziomie zaawansowanym | P6U\_W | P6S\_WG |
| **K\_W10** | | posiada uporządkowaną wiedzę z zakresu języka specjalistycznego stosowanego przez przedsiębiorców i środowisko okołobiznesowe, w tym odnośnej terminologii specjalistycznej z zakresu biznesu, działalności gospodarczej, obsługi granicznej i współpracy transgranicznej, spedycji w języku polskim oraz w języku obcym będącym specjalnością kształcenia, zorientowaną na praktyczne zastosowanie w wybranych sferach działalności filologicznej i zawodowej; zna i rozumie w zaawansowanym stopniu strategie rozwijania sprawności językowych z wykorzystaniem terminologii z w/w zakresu | P6U\_W | P6S\_WG |
| **K\_WP11** | | posiada uporządkowaną wiedzę na temat uplasowania firmy/ instytucji, na rynku oraz aktów prawa wewnętrznego, wykorzystywanych w codziennej pracy podmiotu w którym odbywa praktykę, w tym odnośnej terminologii w języku polskim oraz w języku obcym będącym specjalnością kształcenia umożliwiającym prawidłowe interpretowanie informacji w celu obsługi firmy w języku obcym | P6U\_W | P6S\_WK |
| **K\_W12** | | ma podstawową wiedzę na temat zasad dotyczących ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego oraz zna i rozumie podstawowe pojęcia z tego zakresu | P6U\_W | P6S\_WK |
| **K\_W13** | | ma wiedzę na temat podstawowych technik tłumaczenia oraz zna elementarną terminologię i metodologię z dziedziny przekładoznawstwa oraz zna zasady wykonywania tłumaczeń specjalistycznych i niespecjalistycznych | P6U\_W | P6S\_WG |
| **UMIEJĘTNOŚCI** | | | | |
| **K\_U01** | potrafi w stopniu zaawansowanym porozumiewać się przy użyciu różnych kanałów i technik komunikacyjnych w języku rosyjskim na poziomie biegłości C1 oraz w wybranym języku zachodnioeuropejskim na poziomie biegłości B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy, wykorzystując strategie samodzielnego planowania i realizacji uczenia się języka | | P6U\_U | P6S\_UK |
| **K\_U02** | potrafi operować w języku rosyjskim podstawowymi pojęciami językoznawstwa, literaturoznawstwa i kulturoznawstwa | | P6U\_U | P6S\_UW |
| **K\_U03** | potrafi wyszukiwać, analizować i oceniać przydatność informacji w zakresie formułowania poprawnych i efektywnych komunikatów w języku rosyjskim | | P6U\_U | P6S\_UW  P6S\_UK |
| **K\_U04** | właściwie wykorzystuje nabytą wiedzę przy opracowywaniu zagadnień z zakresu językoznawstwa, literaturoznawstwa, kulturoznawstwa oraz geografii i historii Rosji | | P6U\_U | P6S\_UW |
| **K\_U05** | ma elementarne umiejętności badawcze (tj. formułowanie i analizowanie problemów badawczych, dobór metod i narzędzi badawczych oraz opracowanie i prezentację wyników) | | P6U\_U | P6S\_UW,  P6S\_UK |
| **K\_U06** | potrafi merytorycznie argumentować i wnioskować z wykorzystaniem poglądów innych autorów | | P6U\_U | P6S\_UW  P6S\_UK |
| **K\_U07** | potrafi rozpoznawać różne rodzaje wytworów kultury rosyjskiej oraz przeprowadzać ich interpretację z zastosowaniem typowych metod | | P6U\_U | P6S\_UW  P6S\_UK |
| **K\_U08** | potrafi wykorzystywać wiedzę i umiejętności językowe, w tym posługiwać się językiem specjalistycznym w mowie i w piśmie z użyciem specjalistycznej terminologii, w stopniu umożliwiającym sprawną i efektywną komunikację oraz tłumaczenie w celu obsługi podmiotu działającego w danym sektorze gospodarczym, biznesie, w zakresie obsługi granicznej i współpracy transgranicznej, spedycji | | P6U\_U | P6S\_UW,  P6S\_UK |
| **K\_UP09** | potrafi pozyskiwać dane, tworzyć informacje i zastosować zdobytą wiedzę, umiejętności zawodowe i językowe z zakresu języka obcego będącego specjalnością kształcenia (w tym specjalistycznego) w działaniach praktycznych w obsłudze firmy / instytucji, w której odbywa praktykę, z użyciem krytycznej analizy i syntezy tych informacji, a także by rozwiązywać zadania / problemy pojawiające się w środowisku pracy, również w warunkach zmiennych i nie w pełni przewidywalnych | | P6U\_U | P6S\_UW |
| **K\_UP10** | potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę, w tym z zakresu językoznawstwa oraz znajomości aktów prawa wewnętrznego, procedur do planowania pracy własnej, wykonywania zadań typowych dla działalności zawodowej w miejscu odbywania praktyki, w tym z wykorzystaniem języka obcego, by doprowadzić do zamierzonych celów nawet w zmiennych i nie w pełni przewidywanych warunkach | | P6U\_U | P6S\_UW |
| **K\_U11** | potrafi posługiwać się posiadaną wiedzą i umiejętnościami zróżnicowanego wykorzystywania technologii informacyjnej, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych (ICT) w nauce i w pracy zawodowej; potrafi korzystać z baz danych, pozyskiwać i przetwarzać informacje, posługiwać się grafiką prezentacyjną, korzystać z usług w sieciach informatycznych | | P6U\_U | P6S\_UW |
| **K\_U12** | stosuje podstawowe techniki tłumaczenia w zależności od funkcji tekstu i sytuacji komunikacyjnej; potrafi posługiwać się nowoczesnymi technologiami pracy tłumacza | | P6U\_U | P6S\_UW |
| **K\_U13** | stosuje odpowiednie strategie w działaniach receptywnych, produktywnych, interakcyjnych i mediacyjnych na poziomie zaawansowanym, w tym w języku obcym, potrafi planować i organizować pracę indywidualną i w zespole, a także samodzielnie rozwijać strategie doskonalenia sprawności językowych niezbędnych do samodzielnego planowania i realizacji własnego uczenia się przez całe życie | | P6U\_U | P6S\_UU  P6S\_UK  P6S\_UO |
| **KOMPETENCJE SPOŁECZNE** | | | | |
| **K\_K01** | ma świadomość poziomu swojej wiedzy i rozumie potrzebę jej ustawicznego pogłębiania, w tym doskonalenia umiejętności językowych, docenia znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz podejmuje działania na rzecz rozwoju osobistego i zawodowego | | P6U\_K | P6S\_KK |
| **K\_K02** | wykazuje wrażliwość, tolerancję i szacunek wobec innych narodów w celu unikania stereotypów i uprzedzeń | | P6U\_K | P6S\_KR |
| **K\_K03** | ma świadomość potrzeby uczestnictwa w życiu kulturalnym i politycznym korzystając z różnych mediów, w tym w języku obcym, monitoruje i rozumie aktualne wydarzenia w stosunkach międzynarodowych i ich uwarunkowania | | P6U\_K | P6S\_KO |
| **K\_KP04** | ma świadomość odpowiedzialności za własną pracę zawodową, w tym w zakresie obsługi firmy w języku obcym, podczas praktyki postępuje w sposób etyczny, przestrzega zasad i norm obowiązujących w środowisku zawodowym, dba o dorobek i tradycje zawodu, a także podejmuje działania na rzecz rozwoju osobistego i zawodowego | | P6U\_K | P6S\_KR |
| **K\_KP05** | jest zdolny do porozumiewania się i współpracy z osobami będącymi i niebędącymi specjalistami w danej dziedzinie, postępując odpowiedzialnie i etycznie potrafi jasno i przejrzyście przekazywać komunikaty członkom zespołu i potencjalnym klientom, w tym w języku obcym | | P6U\_K | P6S\_KR |

**Legenda:**

K (przed podkreślnikiem) — kierunkowe efekty uczenia się

W — kategoria wiedzy

U — kategoria umiejętności

K (po podkreślniku) — kategoria kompetencji społecznych

01, 02, 03 i kolejne — numer efektu uczenia się

P – odnosi się do efektów realizowanych wyłącznie podczas praktyk ujętych w programie studiów

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1Odniesienie do charakterystyk uniwersalnych pierwszego stopnia na poziomie 6**  Zgodnie z załącznikiem do Ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2020, poz. 226) | | **kody** |
| **Efekty wiedzy**  **student zna i rozumie:** | W zaawansowanym stopniu- fakty, teorie, metody oraz złożone zależności między nimi.  Różnorodne, złożone uwarunkowania prowadzonej działalności. | **P6U\_W** |
| **Efekty umiejętności**  **student potrafi:** | Innowacyjnie wykonywać zadania oraz rozwiązywać złożone i nietypowe problemy w zmienionych i nie w pełni przewidywalnych warunkach.  Samodzielnie planować własne uczenie się przez całe życie.  Komunikować się z otoczeniem, uzasadniać swoje stanowisko. | **P6U\_U** |
| **Efekty kompetencji**  **student jest gotów do:** | Kultywowania i upowszechniania wzorów właściwego postępowania w środowisku pracy i poza nim.  Samodzielnego podejmowania decyzji, krytycznej oceny działań własnych, działań zespołów, którymi kieruje i organizacji, w których uczestniczy, przyjmowania odpowiedzialności za skutki tych działań. | **P6U\_K** |

2Stosowane opisy przedstawione poniżej – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz.U.poz.2218).

|  |  |
| --- | --- |
| **P6S\_WG** | charakterystyka drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 6 PRK w zakresie wiedzy: zakres i głębia – kompletność perspektywy poznawczej i zależności. |
| **P6S\_WK** | charakterystyka drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 6 PRK w zakresie wiedzy: kontekst – uwarunkowania, skutki. |
| **P6S\_UW** | charakterystyka drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 6 PRK w zakresie umiejętności: wykorzystanie wiedzy– rozwiązywane problemy i wykonywane zadania. |
| **P6S\_UK** | charakterystyka drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 6 PRK w zakresie umiejętności: komunikowanie się - odbieranie i tworzenie wypowiedzi, upowszechnianie wiedzy w środowisku naukowym i posługiwanie się j. obcym |
| **P6S\_UO** | charakterystyka drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 6 PRK w zakresie umiejętności: organizacja pracy – planowanie i praca zespołowa. |
| **P6S\_UU** | charakterystyka drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 6 PRK w zakresie umiejętności: uczenie się – planowanie własnego rozwoju i rozwoju innych osób. |
| **P6S\_KK** | charakterystyka drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 6 PRK w zakresie kompetencji społecznych: ocena – krytyczne podejście. |
| **P6S\_KO** | charakterystyka drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 6 PRK w zakresie kompetencji społecznych: odpowiedzialność - wypełnianie zobowiązań społecznych i działanie na rzecz interesu publicznego. |
| **P6S\_KR** | charakterystyka drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 6 PRK w zakresie kompetencji społecznych: rola zawodowa- niezależność i rozwój etosu. |

SPOSOBY WERYFIKACJI I OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OSIĄGNIĘTYCH PRZEZ STUDENTA W TRAKCIE CAŁEGO CYKLU KSZTAŁCENIA

Weryfikacja osiąganych efektów kształcenia na kierunku Filologia, specjalność Filologia rosyjska następuje poprzez **zaliczenia i egzaminy** (formy te są podane dla każdego przedmiotu w planie studiów), **proces dyplomowania**, a także w trakcie realizacji procesu dydaktycznego z wykorzystaniem **właściwych dla danego przedmiotu metod, technik i narzędzi pracy**.

Sposoby weryfikacji i oceny zakładanych efektów kształcenia zależne są od ich kategorii.

W zakresie **wiedzy** przyjmują najczęściej formę pisemnych i/lub ustnych egzaminów, kolokwiów i prac kontrolnych z wykorzystaniem stosownych dla danego przedmiotu typów zadań (np. eseje, pytania otwarte, pytania ustrukturyzowane, testy wielokrotnego wyboru, zadania dobierania, itp.). Właściwie dobrane typy zadań kontrolnych są ukierunkowane zarówno na sprawdzenie wiedzy, jak i na poziomie wyższym niż sama znajomość faktów i wymagają od studentów odpowiedniego poziomu zrozumienia nabywanej wiedzy, tj. umiejętności analizy, syntezy, interpretacji oraz samodzielnego rozwiązywania problemów. Wiedzę studentów weryfikuje się również na podstawie ich aktywnego udziału w analizach i dyskusjach wybranych zagadnień podczas zajęć, prezentacji samodzielnie przygotowanych opracowań i/lub innych materiałów.

Sposoby weryfikacji efektów kształcenia **w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych** obejmują przygotowywane przez studentów: wystąpienia indywidualne i zespołowe na podstawie przeglądu i analizy literatury przedmiotu, wypracowania, sprawozdania, prace projektowe, w tym prezentacje z wykorzystaniem zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych. Istotną rolę odgrywa również bieżąca ocena pracy studentów na zajęciach, tj. ich aktywny udział w dyskusjach, praca indywidualna, w parach i w grupach, w tym rozwiązywanie zadań wymagających umiejętności krytycznej analizy, syntezy i twórczej interpretacji.

W celu udokumentowania procesu rozwoju sprawności językowych, nabywania umiejętności akademickich oraz autonomii przez studentów stosuje się również portfolio, które może dodatkowo zawierać ocenę koleżeńską i samoocenę danego studenta. Dla wszystkich efektów przedmiotowych istnieje ich możliwość weryfikacji za pomocą więcej niż jednego narzędzia.

Prowadzący określa szczegółowe efekty uczenia się i sposób ich weryfikacji, a następnie umieszcza je w karcie przedmiotu. Osiągniecie wszystkich efektów uczenia się określonych dla poszczególnych zajęć oznacza realizację założonej koncepcji kształcenia na prowadzonym kierunku.

Podsumowując, weryfikacja i ocena efektów uczenia się osiąganych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia odbywa się poprzez:

1) **ocenę bieżącego przygotowania studenta do zajęć i aktywności podczas zajęć –** ocenianie ciągłe, pytania zamknięte i otwarte, ćwiczenia sprawdzające, udział studenta w pracy całej grupy/w podgrupach/w parach;

2) **prace etapowe** – kolokwia/testy śródsemestralne i końcowe, sprawdziany, prace zaliczeniowe – eseje, prezentacje multimedialne, zadania praktyczne realizowane metodą projektu, referaty;

3) **egzaminy** – w formie pisemnej i/lub ustnej;

4) **praktyki studenckie** - zgodnie z Regulaminem praktyk oraz wymogami wyszczególnionymi w programach praktyk poszczególnych rodzajów (dokumentacja przebiegu praktyk w dzienniku praktyk i ocena stopnia osiągnięcia poszczególnych efektów uczenia się przez studenta w *Karcie weryfikacji efektów uczenia się*, w *Indeksie umiejętności praktycznych*, w raportach / sprawozdaniach z praktyk i/lub na podstawie jakości wykonania zadania kończącego praktykę – dokumentacja w portfolio);

5) **proces dyplomowania** – zgodnie z Regulaminem studiów; polega na przygotowaniu pracy dyplomowej przez studenta oraz przeprowadzeniu jej obrony podczas egzaminu dyplomowego kończącego studia; praca dyplomowa podlega procedurze weryfikacji antyplagiatowej oraz ocenie przez promotora i recenzenta.

Oprócz wyżej wymienionych sposobów weryfikacji i oceny efektów uczenia się w całym cyklu kształcenia, potwierdzenie osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się następuje także poprzez **badanie karier zawodowych absolwentów** (tj. uzyskiwanie informacji zwrotnych dotyczących nabytej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych oraz ich przydatności na rynku pracy) i **badanie opinii pracodawców** (tj. opiniowanie przez pracodawców/interesariuszy zewnętrznych programów studiów, w tym zakładanych efektów uczenia się i metod ich weryfikacji).