

## Umowa nr .....

zawarta w Białej Podlaskiej dnia ..... pomiędzy:

Akademią Białą Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II, 21-500 Biała Podlaska, ul. Sidorska 95/97, zwaną w treści umowy Pracodawcą, reprezentowaną przez rektora, .....

a

....., **zam.** ..... zwanym w treści umowy Pracownikiem, dotycząca udzielenia wsparcia w związku z wszczęciem przez Pracownika postępowania w sprawie stopnia doktora, o następującej treści:

### § 1

1. Pracownik oświadcza, że jest zatrudniony w **Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II** na stanowisku ..... jako podstawowym miejscu pracy. Ponadto oświadcza, że:
  - a) Jest/ nie jest zaliczany do grupy pracowników badawczo-dydaktycznych reprezentujących grupę ewaluacyjną,
  - b) posiada ważną pozytywną ocenę pracowniczą przygotowaną w .....
  - c) posiada udokumentowany dorobek naukowo-badawczy, dydaktyczny, popularyzatorski i organizacyjny.

### § 2

1. Pracodawca na wniosek Pracownika ustala, że wsparcie obejmuje:
  - a) pokrycie / refundację kosztów postępowania o nadanie stopnia doktora na podstawie dokumentacji (faktura, w przypadku refundacji – dowód wpłaty),
  - b) udzielenie płatnego urlopu naukowego (zgodnie z zapisami Regulaminu pracy).

### § 3

1. Pracownik zobowiązuje się, że będzie świadczył pracę w Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II jako głównym miejscem zatrudnienia przez okres co najmniej 3 lat od daty uzyskania stopnia doktora, tj. od dnia .....
2. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed upływem 3 lat z winy lub woli pracownika nauczyciel akademicki jest zobowiązany do zwrotu poniesionych przez uczelnię kosztów wymienionych w § 2.
3. Nauczyciel akademicki po uzyskaniu stopnia doktora opracowuje wspólnie z prorektorem ds. nauki harmonogram dotyczący publikacji powstałych na podstawie pracy doktorskiej

#### § 4

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spory, które mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądów powszechnych miejscowo właściwych dla siedziby Pracodawcy.

#### § 5

Koszty związane z przyznaniem refundacji kosztów postępowania o nadanie stopnia doktora należy pokryć z subwencji w ramach regulaminu wsparcia rozwoju pracowników uczelni.

#### § 6

Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II jest prorektor ds. nauki, tel. 83 344 99 44, e-mail: a.siedlecka@akademiabialska.pl.

#### § 7

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – trzy egz. otrzymuje Pracodawca, a jeden egz. Pracownik.

.....

Pracownik

.....

Pracodawca

*Załączniki:*

*Załącznik 1 – wniosek Pracownika o refundację kosztów postępowania o nadanie stopnia doktora*