

*Załącznik do Uchwały Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego nr 33/2022
Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II z dnia 20 września 2022 roku*



Uczelniana Rada

Samorządu Studenckiego

ABNS w Białej Podlaskiej

Regulamin

Samorządu Studenckiego

Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II

Biała Podlaska, 2022 rok

Spis treści

Dział I – Przepisy ogólne	3
Dział II – Organy Samorządu Studenckiego	6
Rozdział 1 Postanowienia ogólne	6
Rozdział 2 Uczelniana Rada Samorządu Studenckiego	6
Rozdział 3 Członek Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego	8
Rozdział 4 Prezydium Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego	9
Rozdział 5 Przewodniczący Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego	13
Rozdział 6 Studencka Komisja Wyborcza	15
Rozdział 7 Członkowie Honorowi Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego	16
Rozdział 8 Tryb odwołania i rezygnacji z mandatu organów Samorządu Studenckiego	17
Dział III – Organy Kolegialne	20
Rozdział 1 Informacje ogólne	20
Rozdział 2 Senat	20
Rozdział 3 Kolegium Elektorów	21
Rozdział 4 Uczelniana Komisja Wyborcza	22
Dział IV – Ordynacja Wyborcza Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego	23
Rozdział 1 Postanowienia ogólne	23
Rozdział 2 Procedura wyborcza do Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego	23
Rozdział 3 Procedura wyborcza Przewodniczącego i Prezydium	25
Dział V – Posiedzenia Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego	28
Rozdział 1 Informacje ogólne	28
Rozdział 2 Pierwsze posiedzenie Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego	29
Dział VI – Przepisy końcowe i przejściowe	30

Dział I – Przepisy ogólne

§1

Opis regulaminu

Regulamin określa zasady organizacji i sposób działania Samorządu Studenckiego Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II.

§2

Podstawy prawne działalności Samorządu Studenckiego

Samorząd Studencki działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2022, poz. 574, z późn. zm.).
2. Statutu Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II.
3. Regulaminu Samorządu Studenckiego Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II.

§3

Słownik pojęć

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

1. Uczelnia – Akademia Białska Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II.
2. ABNS w Białej Podlaskiej – Akademia Białska Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II.
3. Filia – Filia Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II w Radzynie Podlaskim.
4. Statut – statut Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II.
5. Ustawa – Ustawa z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
6. Regulamin – Regulamin Samorządu Studenckiego Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II.
7. Samorząd Studencki – ogół studentów Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II.
8. Przewodniczący – Przewodniczący Samorządu Studenckiego Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II jednocześnie jest Przewodniczącym Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II.
9. URSS – Uczelniana Rada Samorządu Studenckiego Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II.
10. Prezydium – Prezydium Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II.
11. Wiceprzewodniczący – Wiceprzewodniczący Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II.
12. Sekretarz – Sekretarz Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II.
13. Skarbnik – Skarbnik Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II.
14. Członek URSS – Członek Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II.
15. Władze Uczelni – Rektor, Prorektorzy, Dziekani, Kanclerz Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II.
16. SKW – Studencka Komisja Wyborcza.
17. UKW – Uczelniana Komisja Wyborcza.

18. Członek Honorowy – jest to student lub absolwent, nie posiadający biernego oraz czynnego prawa wyborczego, może jednak brać udział z głosem doradczym, podczas spotkań Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego.
19. Senator studencki – Członek Samorządu Studenckiego wchodzący w skład Senatu.
20. Członek Kolegium Elektorów – członek kolegiального organu uczelnianego, który wybiera Rektora Uczelni. Składa się z reprezentantów całej społeczności akademickiej. Elektorzy wybierani są na czteroletnią kadencję.
21. PSRP – Parlament Studentów Rzeczypospolitej Polskiej.
22. FUZ PSRP – Forum Uczelni Zawodowych Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej.
23. Większość zwyczajna – większość rozumiana jako więcej głosów za niż przeciw, głosy wstrzymujące nie są wliczane.
24. Większość bezwzględna – większość, w której liczba osób za jest większa od sumy głosów przeciw i wstrzymujących się.
25. Większość kwalifikowana – większość rozumiana jako $\frac{2}{3}$ liczby członków URSS.
26. Absolutorium – decyzja Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego wyrażona w głosowaniu tajnym dotycząca wyrażenia pozytywnej opinii o działalności finansowej Przewodniczącego i/lub Prezydium, kończąca kadencję.
27. Wotum Zaufania – decyzja Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego wyrażona w głosowaniu tajnym dotycząca wyrażenia pozytywnej opinii w sprawie zaufania do działalności Przewodniczącego i/lub Prezydium, kończąca kadencję.
28. Zebranie jawne – mogą uczestniczyć w nim wszyscy studenci bez możliwości głosowania.
29. Zebranie niejawne – zebranie, w którym nie mogą uczestniczyć osoby postronne.
30. Biuro URSS – siedziba Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego.
31. Opiekun Roku – Nauczyciel Akademicki przydzielony do danego kierunku i roku, sprawujący pieczę nad studentami oraz służący radą i pomocą związaną ze studiowaniem danego kierunku.
32. Starosta – Starosta roku bądź grupy.
33. Mąż Zaufania – wybrany przez URSS Członek Honorowy, który nadzoruje prawidłowy przebieg wyborów.

§4

Kodeks etyki

Członkowie Samorządu Studenckiego w swoim działaniu kierują się zasadami zawartymi w Kodeksie Etyki Studenta Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II.

§5

Informacje ogólne

1. Samorząd Studencki jest jedynym, niezależnym, apolitycznym i wyłącznym reprezentantem ogółu studentów Uczelni.
2. Samorząd Studencki prowadzi w Uczelni działalność w zakresie spraw studenckich, w tym socjalno-bytowych i kulturalnych.

§6

Starosta

1. Starosta reprezentuje studentów roku i/lub grupy danego kierunku, poziomu i formy studiów wobec innych organów Samorządu Studenckiego, Opiekuna Roku, nauczycieli akademickich, pracowników administracyjnych oraz Władz Uczelni. Starosta służy radą i pomocą studentom swojego roku w sprawach dotyczących Uczelni oraz studiów, a także

współpracuje w tym zakresie z Samorządem Studenckim. Starosta jest zobowiązany do podania swoich danych kontaktowych w celu ułatwienia komunikacji między Nim a Organami Uczelnianymi.

2. Wybór Starosty:
 - a. na pierwszym spotkaniu danego kierunku w rozpoczynającym się roku akademickim, reprezentant URSS wraz z Opiekunem Roku, po uprzednim objaśnieniu funkcji i zadań pełnionych przez Starostę, wyłaniają spośród chętnych Starostę,
 - b. w przypadku, gdy wybór starosty nie będzie możliwy do spełnienia na pierwszym spotkaniu, wtedy do 2 tygodni po rozpoczęciu pierwszego semestru studiów za wybór Starosty odpowiada Opiekun Roku.
3. Kadencja starosty trwa zazwyczaj aż do końca studiów, jednakże mandat ten może wygasnąć.
 - a. Starosta może być odwołany na wniosek $\frac{1}{2}$ liczby studentów roku do Opiekuna Roku lub URSS, w drodze tajnego głosowania wśród studentów swojego roku.
4. Starosta może zostać odwołany jeśli nie wywiązuje się z powierzonych mu zadań, w sposób rażąco działając na niekorzyść studentów ze swojego roku lub co najmniej jednomiesięcznej nieobecności wynikającej z przyczyn losowych uniemożliwiającej kontakt ze starostą roku.
5. Mandat Starosty może wygasnąć:
 - a. w przypadku śmierci,
 - b. w momencie utraty statusu studenta,
 - c. w przypadku zawieszenia w prawach studenta,
 - d. w przypadku zmiany kierunku studiów,
 - e. w momencie złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji Starosty Roku.
6. Funkcję Starosty w czasie gdy jego mandat wygaśnie pełni osoba wyznaczona przez Opiekuna Roku.
7. Zadania Starosty:
 - a. współpraca z pracownikami Uczelni w zakresie spraw związanych z realizacją procesu kształcenia i wychowania,
 - b. przedstawianie spraw zgłaszanych przez studentów do odpowiednich organów na Uczelni,
 - c. informowanie studentów roku o inicjatywach podejmowanych przez URSS, Studenckie Koła Naukowe oraz inne jednostki Uczelniane,
 - d. podejmowanie działań interwencyjnych w imieniu studentów roku,
 - e. zebranie i podbicie w dziekanacie legitymacji studenckich dwa razy w roku akademickim,
 - f. obrona praw i interesów studentów danego roku,
 - g. reprezentowanie wszystkich studentów roku,
 - h. pomoc studentom grupy w kontaktach z nauczycielami akademickimi, pracownikami administracyjnymi, organami Samorządu Studentów, Opiekunem Roku oraz Władzami Uczelni.

Dział II – Organy Samorządu Studenckiego

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§7

Opis organów Samorządu Studenckiego

Samorząd Studencki działa przez swoje organy, którymi są:

1. Organ uchwałodawczy – Uczelniana Rada Samorządu Studenckiego.
2. Organy wykonawcze:
 - a. Prezydium,
 - b. Przewodniczący Samorządu Studenckiego jako Przewodniczący Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego.
3. Organ wyborczy – Studencka Komisja Wyborcza.
4. Organ doradczy – Członkowie Honorowi.

§8

Wybory do Organów Samorządu Studenckiego

Organy Samorządu Studenckiego są powoływane przez studentów spośród studentów Uczelni w drodze wyborów.

§9

Założenia ogólne

Członkowie organów Samorządu Studenckiego pełnią swoją funkcję społecznie i nie pobierają za to żadnej gratyfikacji.

Rozdział 2

Uczelniana Rada Samorządu Studenckiego

§10

Opis URSS

1. Uczelniana Rada Samorządu Studenckiego może decydować we wszystkich sprawach Samorządu Studenckiego, z wyjątkiem spraw zastrzeżonych dla innych organów określonych w niniejszym Regulaminie.
2. W skład URSS wchodzi pochodzący z wyborów studenci studiów stacjonarnych i niestacjonarnych, pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich, w nieparzystej liczbie 25-35 członków, w tym co najmniej po 4 przedstawicieli z każdego Wydziału.
3. Uczelnia zapewnia warunki niezbędne do funkcjonowania URSS, w tym infrastrukturę i środki finansowe, którymi URSS dysponuje w ramach swojej działalności.
4. Biuro URSS znajduje się w siedzibie Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II.
5. URSS posiada swoje logo, którego wzór stanowią załączniki nr 1 i 2 do Regulaminu.
6. Rektor uchyla wydawane przez URSS akty niezgodne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, statutem uczelni, regulaminem studiów lub regulaminem Samorządu

Studenckiego. Na rozstrzygnięcie w sprawie uchylecia aktu służy, w terminie 30 dni od dnia jego doręczenia, skarga do sądu administracyjnego.

§11

Kompetencje URSS

Do kompetencji URSS należy:

1. Uchwalanie
 - a. Regulaminu Samorządu Studenckiego i jego zmian,
 - b. Kodeksu Etyki Studenta i jego zmian,
 - c. Budżetu Samorządu Studenckiego i jego zmian,
 - d. Regulaminów niezbędnych do funkcjonowania URSS,
 - e. wysokości miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającej do ubiegania się o stypendium socjalne;
2. Wybór:
 - a. Przewodniczącego,
 - b. Wiceprzewodniczących,
 - c. Sekretarza,
 - d. Skarbnika,
 - e. członków Studenckiej Komisji Wyborczej,
 - f. członków do Komisji Senackich;
3. Delegowania przedstawicieli Samorządu Studenckiego do organów Uczelni, a w szczególności do:
 - a. Senatu Uczelni,
 - b. Kolegium Elektorów,
 - c. Uczelnianej Komisji Wyborczej,
 - d. Komisji Dyscyplinarnej ds. Studentów,
 - e. Odwoławczej Komisji Dyscyplinarnej ds. Studentów,
 - f. Uczelnianej Komisji Dyscyplinarnej dla Nauczycieli Akademickich.
4. Wyrażanie zgody na treść
 - a. Regulaminu Studiów,
 - b. Regulaminu świadczeń dla studentów.
5. Decydowanie w sprawach rozdziału środków finansowych przeznaczonych przez uczelnię na sprawy studenckie.
6. Prowadzenie szkoleń z zakresu praw i obowiązków studenta we współpracy z Parlamentem Studentów Rzeczypospolitej Polskiej – zwanym dalej PSRP, który zapewnia przedstawicielom samorządów studenckich przygotowanie do prowadzenia szkoleń oraz podejmuje działania promocyjne dotyczące praw i obowiązków studenta.
7. Podjęcie akcji protestacyjnej lub strajku studenckiego, o którym mowa w Art. 106 Ustawy.
8. Wniesienie odwołania do komisji dyscyplinarnej od kary upomnienia w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji o ukaraniu.
9. Zatwierdzanie i wyrażenie opinii terminarza na dany rok akademicki.
10. Udzielanie Przewodniczącemu i/lub Prezydium:
 - a. absolutorium,
 - b. wotum zaufania,
 - c. wotum nieufności.
11. Wnioskowanie o przyznanie świadczeń socjalnych przez komisję stypendialną i odwoławczą komisję stypendialną.
12. Wyrażenie opinii na temat:

- a. dokonania podziału dotacji ze środków finansowych, o których mowa w art. 365 pkt 3. Ustawy,
 - b. dotyczącej kandydatury na Prorektora ds. kształcenia i studentów,
 - c. programu studiów,
 - d. wysokości opłat pobieranych od studentów,
 - e. kryteriów oceny okresowej dla poszczególnych grup pracowników i rodzajów stanowisk oraz tryb i podmiot dokonujący oceny okresowej,
 - f. powołania osób do pełnienia funkcji kierowniczych do zakresu obowiązków, których należą sprawy studenckie.
13. Podejmowanie uchwał w innych sprawach określonych w Regulaminie oraz we wszystkich sytuacjach określonych w Ustawie, przepisach szczególnych lub aktach wewnętrznych Uczelni, w których wymagana jest opinia, uzgodnienie lub zgoda Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego.

Rozdział 3 Członek Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego

§12

Ślubowanie Członka URSS

1. Osoba wchodząca w skład organów Samorządu Studenckiego uzyskuje mandat po złożeniu ślubowania na pierwszym posiedzeniu URSS, którego brzmienie jest następujące:
„Ślubuję uroczyście jako Członek Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II, stać na straży dobra studentów oraz rzetelnie i sumiennie ich reprezentować. Mądrze i roztropnie dokonywać wyborów, które mnie czekają, a w swym działaniu szanować prawa i zwyczaje akademickie oraz dbać o tradycję i dobre imię Uczelni”.
2. Jeśli ślubujący jest nieobecny i nie złożył ślubowania na posiedzeniu, składa je w najszybszym możliwym terminie Przewodniczącemu.

§13

Mandat Członka URSS

1. Mandat Członka URSS może uzyskać student, który:
 - a. nie został zawieszony w prawach studenta,
 - b. nie został ukarany karą dyscyplinarną lub prawomocnym wyrokiem sądowym,
 - c. nie jest prowadzone wobec niego postępowanie wyjaśniające,
 - d. nie został odwołany z mandatu Członka URSS w poprzednich kadencjach z powodu nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z pełnionej funkcji lub podejmowania innych działań w rażący sposób naruszających interes Uczelni lub Samorządu Studenckiego,
 - e. wyraził pisemną zgodę na kandydowanie,
 - f. wypełnia obowiązki zawarte w Kodeksie Etyki Studenta.
2. Mandat Członka URSS wygasa w przypadku:
 - a. informacje zawarte w §47 i §48 Regulaminu.

§14

Kadencja Członka URSS

1. Kadencja Członka URSS trwa nie dłużej niż do wyboru nowej URSS w kolejnym roku akademickim.
2. W przypadku ukończenia studiów pierwszego stopnia w semestrze zimowym, mandat Członka URSS pozostaje ważny, jeżeli osoba pełniąca ten mandat, złoży oświadczenie o chęci podjęcia w Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II studiów drugiego stopnia (załącznik do Regulaminu nr 4). Oświadczenie składa się Przewodniczącemu URSS. W przypadku przyjęcia kandydata na studia drugiego stopnia ważność mandatu trwa do końca kadencji. W przypadku nieprzyjęcia kandydata na studia drugiego stopnia ważność mandatu trwa do momentu ukończenia studiów pierwszego stopnia.
3. W przypadku braku złożenia oświadczenia, o którym mowa w §14 ust. 2, mandat wygasa z dniem złożenia egzaminu dyplomowego.
4. Kadencja Senatorów studenckich jako Członków URSS trwa 4 lata lub do utarty statusu studenta.

§15

Obowiązki członka URSS

1. Członek URSS obowiązany jest do obecności i czynnego udziału w posiedzeniach URSS oraz organów, do których został wybrany. Obecność członków na posiedzeniu URSS potwierdzona jest na liście obecności sporządzonej przed każdym posiedzeniem przez Sekretarza, która następnie jest zdeponowana w biurze URSS.
2. Przestrzegania niniejszego Regulaminu oraz Statutu.
3. Przestrzegania Kodeksu Etyki Studenta ABNS w Białej Podlaskiej.
4. Obrony praw studentów Uczelni.
5. Uczestnictwa w realizacji zadań podejmowanych przez URSS.
6. Przestrzegania słów ślubowania Członka URSS.

Rozdział 4

Prezydium Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego

§16

Opis Prezydium

1. Prezydium jest kolegialnym organem wykonawczym URSS.
2. Prezydium składa się z:
 - a. Przewodniczącego,
 - b. Czterech Wiceprzewodniczących, wymienionych w §19 Regulaminu,
 - c. Sekretarza,
 - d. Skarbnika.

§17

Kompetencje Prezydium

Do kompetencji Prezydium należy:

1. Reprezentowanie Samorządu Studenckiego przed organami i administracją Uczelni we wszystkich sprawach objętych działalnością Samorządu Studenckiego.
2. Realizacja celów i zadań powierzonych przez URSS.
3. Przygotowywanie projektów i ustalanie kierunku działań Samorządu Studenckiego, które przedkłada do zatwierdzenia URSS.

4. Przygotowanie projektu budżetu Samorządu Studenckiego oraz kierowanie jego wykonaniem.
5. Sporządzanie sprawozdań z rozdziału środków finansowych przeznaczonych przez Uczelnię na sprawy studenckie i rozliczanie tych środków nie rzadziej niż raz w roku akademickim oraz udostępnianie sprawozdań w BIP na stronie Uczelni;
 - a. ustępujący Przewodniczący przedkłada URSS sprawozdanie finansowe za działalność w semestrze letnim celem przyjęcia go na ostatnim posiedzeniu bieżącej kadencji URSS,
 - b. Przewodniczący przedkłada URSS sprawozdanie finansowe obejmujące sprawozdanie opisane w § 17 ust. 5 lit. a oraz sprawozdanie z semestru zimowego bieżącej kadencji URSS.
6. Współpraca z organami Uczelni i przygotowanie projektów uchwał w sprawach, w których wymagane jest współdziałanie, opinia, uzgodnienie lub zgoda Samorządu Studenckiego.
7. Uczestnictwo w posiedzeniach URSS.
8. Prezydium może powoływać doraźne komisje, zespoły i pełnomocników określając ich kompetencje.
9. Do kompetencji Prezydium należą także wszystkie sprawy niezastreżone dla innych organów Samorządu Studenckiego.

§18

Kadencja Prezydium

Prezydium wybierane jest na roczną kadencję. Kadencja Prezydium rozpoczyna się spotkaniem wyborczym, a kończy się spotkaniem sprawozdawczym, na którym jest głosowanie nad absolutorium oraz wotum zaufania. W przypadku odrzucenia sprawozdania, URSS podejmuje uchwałę o:

1. uchwaleniu wotum nieufności wobec Prezydium i członków Prezydium albo
2. uchwałę wzywającą Przewodniczącego do przedstawienia uzupełniających wyjaśnień.

Nie uzyskanie absolutorium oraz Wotum Zaufania przez Członka Prezydium wiąże się z brakiem możliwości kandydowania na funkcję Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego, Sekretarza i Skarbnika do organów kolegialnych, a także brakiem możliwości reprezentowania URSS podczas Zjazdów FUZ i PSRP przez okres jednego roku.

§19

Wiceprzewodniczący

Czterech Wiceprzewodniczących podzielono na:

1. I Wiceprzewodniczący;
2. II Wiceprzewodniczący ds. dydaktyczno-prawnych;
3. III Wiceprzewodniczący ds. promocji i social mediów;
4. IV Wiceprzewodniczący ds. współpracy zewnętrznej.

§20

Kompetencje Wiceprzewodniczących

Do zadań Wiceprzewodniczących należą:

1. zastępowanie Przewodniczącego w przypadku odwołania Przewodniczącego, jego ciężkiej choroby lub nieobecności,
2. prowadzenie posiedzeń URSS jeżeli został wyznaczony przez Przewodniczącego,

3. tworzenie niezbędnej do funkcjonowania URSS dokumentacji z upoważnienia Przewodniczącego oraz poświadczenie swoim podpisem w/w dokumentów,
4. wykonywanie wszystkich zadań z wyjątkiem spraw zastrzeżonych dla innych organów Samorządu Studenckiego określonych w niniejszym Regulaminie.

§21

Kompetencje I Wiceprzewodniczącego

Do zadań I Wiceprzewodniczącego należy w szczególności:

1. wspomaganie w działaniach Przewodniczącego,
2. współpraca z organami Uczelni,
3. zawiadamianie Członków URSS o terminie posiedzeń,
4. zawiadamianie Opiekuna URSS oraz Rektora o terminach posiedzeń URSS,
5. zawiadamianie Prezydium o posiedzeniach Prezydium,
6. koordynowanie i kontrolowanie działań doraźnych komisji/zespołów,
7. tworzenie sprawozdań z podjętych przedsięwzięć.

§22

Kompetencje II Wiceprzewodniczącego ds. dydaktyczno-prawnych

Do zadań Wiceprzewodniczącego ds. dydaktyczno-prawnych w szczególności należy:

1. bieżące wsparcie organów Samorządu Studenckiego w sprawach prawnych,
2. opiniowanie aktów prawnych i innych dokumentów na wniosek przedstawicieli organów Samorządu Studenckiego w zakresie zgodności z regulacjami wewnętrznymi Samorządu Studenckiego,
3. współpraca z jednostkami administracyjnymi Uczelni w sprawach dotyczących obsługi prawnej oraz danych osobowych,
4. wsparcie Członków URSS w dokonywaniu interpretacji Regulaminu oraz aktów wykonawczych,
5. przygotowanie oraz realizacja szkoleń z praw i obowiązków studenta zgodnie z wytycznymi przygotowanymi przez Parlament Studentów Rzeczypospolitej Polskiej,
6. redagowanie projektów uchwał przyjmowanych przez URSS,
7. przedstawienie Prezydium potrzeby powołania komisji/zespołów wraz z ustaleniem kompetencji ich członków,
8. koordynowanie oraz kontrolowanie pracy wszystkich doraźnych komisji/zespołów zajmujących się dydaktyką i sprawami prawnymi,
9. koordynowanie pracami związanymi z oceną Nauczycieli Akademickich Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II przez studentów,
10. koordynowanie pracami związanymi z wyborem Najlepszego Nauczyciela Akademickiego Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II,
11. koordynowanie pracami nad regulaminami niezbędnymi do prawidłowego przebiegu przedsięwzięć podejmowanych przez URSS,
12. udzielanie pomocy prawnej studentom oraz innym organizacjom studenckim funkcjonującym na Uczelni,
13. tworzenie sprawozdań z podjętych przedsięwzięć.

§23

Kompetencje III Wiceprzewodniczącego ds. promocji i social mediów

Do zadań Wiceprzewodniczącego ds. promocji i social mediów w szczególności należy:

1. przedstawienie Prezydium potrzeby powołania komisji/zespołów wraz z ustaleniem kompetencji ich członków,

2. koordynowanie oraz kontrolowanie pracy wszystkich doraźnych komisji/zespołów zajmujących się marketingiem /promocją oraz social mediami,
3. analizowanie statystyk oraz efektywności kampanii w social-mediach,
4. stała współpraca z Rzecznikiem Prasowym Uczelni mająca na celu propagowanie i promowanie działań Samorządu Studenckiego wśród studentów i poza Uczelnią,
5. koordynowanie prac związanych z promocją URSS oraz działań przez nią podejmowanych,
6. koordynowanie współpracy i kontakt z Sekcją Promocji i Rekrutacji,
7. kontakt ze starostami roczników oraz organizacjami studenckimi ABNS w Białej Podlaskiej,
8. poszukiwanie i podejmowanie innowacyjnych sposobów/metod związanych z promocją URSS, Samorządu Studenckiego oraz Uczelni,
9. poszukiwanie i nawiązywanie współpracy z Patronami Medialnymi,
10. tworzenie sprawozdań z podjętych przedsięwzięć.

§24

Kompetencje IV Wiceprzewodniczącego ds. współpracy zewnętrznej

Do zadań IV Wiceprzewodniczącego ds. współpracy zewnętrznej w szczególności należy:

1. przedstawienie Prezydium potrzeby powołania komisji/zespołów wraz z ustaleniem kompetencji ich członków,
2. pełnienie roli Rzecznika Prasowego URSS,
3. opracowywanie propozycji strategii i planów marketingowych wspomagających współpracę z jednostkami zewnętrznymi,
4. koordynowanie oraz kontrolowanie pracy wszystkich doraźnych komisji/zespołów zajmujących się podejmowaniem współpracy z firmami zewnętrznymi w celu uzyskania obopólnej pomocy w organizacji wszelakich przedsięwzięć,
5. koordynowanie oraz kontrolowanie pracy wszystkich doraźnych komisji/zespołów zajmujących się podejmowaniem współpracy z firmami zewnętrznymi w celu uzyskania sponsoringu,
6. stały kontakt ze współpracującymi z URSS firmami zewnętrznymi,
7. nawiązywanie współpracy z jednostkami studenckimi innych uczelni,
8. utrzymywanie dobrych relacji z PSRP, FUZ PSRP oraz jednostkami studenckimi innych uczelni,
9. tworzenie sprawozdań z podjętych przedsięwzięć.

§25

Kompetencje Sekretarza

Do zadań Sekretarza należy:

1. prowadzenie posiedzeń URSS jeżeli został wyznaczony do tego przez Przewodniczącego;
2. przygotowywanie dokumentacji na posiedzenia URSS oraz Prezydium,
3. sporządzanie sprawozdań z posiedzeń URSS,
4. prowadzenie dokumentacji URSS,
5. prowadzenie biura URSS,
6. prowadzenie kalendarza członków Prezydium,
7. przygotowywanie wniosków i pism,
8. prowadzenie archiwizacji dokumentów URSS,
9. opieka nad korespondencją wewnętrzną i zewnętrzną URSS.

§26

Kompetencje Skarbnika

Do zadań Skarbnika należy:

1. prowadzenie posiedzeń URSS jeżeli został wyznaczony do tego przez Przewodniczącego,
2. prowadzenie dokumentacji finansowej URSS,
3. rozliczanie wszelkich zobowiązań URSS we współpracy z Kwesturą,
4. dbanie o rzetelność sprawozdań finansowych URSS,
5. współpraca z Sekcją Zamówień Publicznych.

§27

Kompetencje Przewodniczącego

Prawa i obowiązki Przewodniczącego jako jednoosobowego organu Samorządu Studenckiego zostały określone w Dziale II, Rozdziale 5, niniejszego Regulaminu.

§28

Powoływanie komisji

1. Powołując komisję, Prezydium musi określić przedmiot działania komisji oraz jej skład osobowy.
2. Przedmiot jej działania ustala się, wskazując nazwę komisji odpowiednią do zakresu powierzonych jej spraw.
3. Powoływanie komisji, których przedmiot działania jest doraźny odbywa się w drodze zarządzenia Przewodniczącego.
4. Powoływanie komisji, których przedmiot działania obejmuje cały rok akademicki odbywa się w drodze uchwały.

§29

Spotkania Prezydium

1. Spotkania Prezydium są niejawne.
2. Przewodniczący może zezwolić osobom zaproszonym na uczestnictwo na spotkaniu Prezydium.
3. Spotkania odbywają się nie rzadziej niż raz w miesiącu.
4. Prezydium tworzy sprawozdanie z każdego spotkania w celu przedstawienia jej na comiesięcznym posiedzeniu URSS.

Rozdział 5

Przewodniczący Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego

§30

Założenia ogólne

Przewodniczącym Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego jest Przewodniczący Samorządu Studenckiego.

§31

Mandaty Przewodniczącego

Przewodniczący jest z urzędu:

1. członkiem Rady Uczelni;
2. członkiem Senatu Uczelni;
3. członkiem Kolegium Elektorów.

§32

Kompetencje Przewodniczącego

Przewodniczący:

1. reprezentuje Samorząd Studencki na Uczelni, podczas świąt uczelnianych i innych ważnych wydarzeniach z życia społeczności akademickiej, a także na zewnątrz,
2. sumiennie wypełnia swoje powinności,
3. aktywnie uczestniczy w akcjach organizowanych przez URSS, na równi z pozostałymi Członkami URSS.
4. reprezentuje Samorząd Studencki przed Władzami Uczelni, środowiskiem studenckim i poza Uczelnią,
5. podejmuje działania mające na celu ochronę interesów i praw studentów,
6. może zarządzeniem powoływać zespoły zadaniowe i pełnomocników oraz ekspertów do poszczególnych zadań, określić ich kompetencję, czas funkcjonowania oraz nadzorować ich działalność,
7. nawiązuje i rozwija kontakty między Samorządem Studenckim, a Samorządami Studenckimi innych uczelni, FUZ PSRP oraz PSRP,
8. czuwa poprawnością działań URSS,
9. zwołuje i prowadzi obrady,
10. podejmuje decyzje we wszystkich innych sprawach niezatrzymanych dla URSS,
11. wykonuje wszystkie zadania z wyjątkiem spraw zastrzeżonych dla innych organów Samorządu Studenckiego określonych w niniejszym Regulaminie,
12. nie później niż na posiedzeniu w sprawie absolutorium dla Przewodniczącego, Wiceprzewodniczących, Sekretarza i Skarbnika składa sprawozdanie z rocznej działalności finansowej w zakresie swojej funkcji,
13. nie później niż na posiedzeniu w sprawie wotum zaufania dla Przewodniczącego, Wiceprzewodniczących, Sekretarza i Skarbnika składa sprawozdanie z rocznej działalności w zakresie swojej funkcji,
14. na koniec kadencji zdaje majątek URSS nowemu Przewodniczącemu.

§33

Wydawanie zarządzeń przez Przewodniczącego

W celu wykonywania swoich kompetencji, Przewodniczący może wydawać zarządzenia.

§34

Delegowanie zadań

Przewodniczący może delegować każde ze swoich uprawnień członkom Prezydium. Każdorazowo jednak wszelka odpowiedzialność za wypełnianie regulaminowych obowiązków spoczywa na Przewodniczącym.

§35

Kadencja Przewodniczącego

1. Kadencja Przewodniczącego trwa jeden rok akademicki oraz kończy się głosowaniem nad absolutorium oraz wotum zaufania.
2. W przypadku odwołania Przewodniczącego, jego ciężkiej choroby lub nieobecności, obowiązki Przewodniczącego pełni Wiceprzewodniczący.
3. Kadencja Przewodniczącego rozpoczyna się spotkaniem wyborczym, a kończy się spotkaniem sprawozdawczym, na którym jest głosowanie nad absolutorium oraz wotum zaufania. W przypadku odrzucenia sprawozdania, URSS podejmuje uchwałę o:
 - a. uchwaleniu wotum nieufności wobec Przewodniczącego i członków Prezydium albo

b. uchwałą wzywającą Przewodniczącego do przedstawienia uzupełniających wyjaśnień.
Nie uzyskanie absolutorium oraz Wotum Zaufania przez Przewodniczącego wiąże się z brakiem możliwości kandydowania na funkcję Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego, Sekretarza i Skarbnika do organów kolegialnych, a także brakiem możliwości reprezentowania URSS podczas Zjazdów FUZ i PSRP przez okres jednego roku.

Rozdział 6 Studencka Komisja Wyborcza

§36

Opis SKW

1. Studencka Komisja Wyborcza jest organem wyborczym Samorządu Studentów.
2. Studencką Komisję Wyborczą (SKW) powołuje URSS spośród Członków URSS na ostatnim posiedzeniu URSS.
3. W skład SKW wchodzi 3 osoby.
4. SKW ze swojego grona wybiera Przewodniczącego SKW.
5. Kadencja członków SKW trwa do końca kadencji URSS określonego w §14 Regulaminu.
6. Przewodniczący nie może być członkiem SKW.

§37

Kompetencje SKW

Do wyłącznych kompetencji SKW należy:

1. uchwalenie kalendarza wyborów na rok akademicki,
2. przeprowadzenie wyborów do URSS,
3. przeprowadzenie wyborów na Przewodniczącego i członków Prezydium,
4. przeprowadzenie wyborów do Senatu Uczelni (reprezentacja studentów),
5. przeprowadzenie wyborów do Kolegium Elektorów (reprezentacja studentów),
6. przeprowadzenie wyborów do Uczelnianej Komisji Wyborczej (reprezentacja studentów),
7. przeprowadzenia tajnych głosowań, wynikających z potrzeby danego spotkania,
8. ustalenie wzorów formularzy i druków wyborczych,
9. nadzór nad prawidłowym przebiegiem wyborów,
10. zabezpieczenie dokumentacji wyborczej,
11. uchwalanie wyników wyborów oraz podanie ich do informacji URSS,
12. przeprowadzanie wyborów na wniosek Przewodniczącego lub co najmniej 3 członków Prezydium,
13. stwierdzenia ważności wyborów.

§38

Kompetencje Przewodniczącego SKW

Do zadań Przewodniczącego SKW należy:

1. kierowanie pracami SKW,
2. zwoływanie SKW do przeprowadzenia wyborów,
3. sporządzanie raportu w ciągu 5 dni roboczych od wyborów i przedłożenie go Prezydium,
4. reprezentowanie SKW na zewnątrz,
5. wypełnianie innych zadań określonych w Regulaminie.

Rozdział 7
Członkowie Honorowi Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego

§39

Opis Członków Honorowych

1. Członkowie Honorowi tworzą organ doradczy URSS.
2. Członkowie Honorowi nie muszą posiadać statusu studenta.

§40

Wybory Członków Honorowych

1. Osoba, która była Członkiem URSS po zakończeniu co najmniej 3 letniej kadencji, może zostać Członkiem Honorowym na wniosek członka Prezydium lub co najmniej 3 Członków URSS.
2. Wnioskodawca na spotkaniu URSS przedstawia dorobek społeczny kandydata wraz z argumentami dlaczego kandydat powinien zostać Członkiem Honorowym URSS oraz zgodę na kandydowanie potencjalnego Członka Honorowego.
3. Wniosek aby kandydat został Członkiem Honorowym przyjmuje URSS w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

§41

Kompetencje Członków Honorowych

Do zadań Członków Honorowych należy:

1. doradzanie w każdej dziedzinie, o którą wnioskuje Przewodniczący, bądź Prezydium,
2. wykonywanie innych uprawnień wynikających z rozporządzeń Przewodniczącego,
3. bycie Mężem Zaufania.

§42

Udział Członków Honorowych w posiedzeniach URSS

1. Członkowie Honorowi mogą uczestniczyć w posiedzeniach URSS, na zaproszenie Przewodniczącego lub Prezydium.
2. Członkowie Honorowi nie posiadają prawa głosu.

§43

Opis Męża Zaufania

Mężem Zaufania może zostać Członek Honorowy. Osoba ta winna służyć pomocą podczas obrad URSS oraz pilnować porządku wśród Członków URSS, także podczas głosowań. Mąż Zaufania jest delegowany na wybory do URSS oraz na wybory do Prezydium.

§44

Wybory Męża Zaufania

1. SKW ma za zadanie przyjąć kandydatury oraz wyłonić męża zaufania za pomocą głosowania wśród członków SKW.
2. W przypadku braku zgłoszeń bądź braku Członków Honorowych, Mężem Zaufania zostaje członek URSS będący członkiem Senatu (reprezentant studentów). W takiej sytuacji wybory wyglądają tak samo jak w przypadku kandydatury Członków Honorowych.

§45

Kompetencje Męża Zaufania

Kompetencje Męża Zaufania:

1. bierny udział w wyborach URSS,
2. obserwacja przebiegu wyborów, obrad ze szczególnym uczuleniem na ewentualne naruszenie procedur.

§46

Dodatkowe informacje

Dodatkowo ustala się, że Mąż Zaufania:

1. powinien pomóc Przewodniczącemu lub osobom prowadzącym dany element obrad utrzymać porządek na sali obrad,
2. winien służyć pomocą, radą podczas obrad URSS,
3. nie posiada mocy do głosowania i brania czynnego udziału w obradach URSS, co mogłoby wpłynąć na podjęcie decyzji lub zmianę przebiegu obrad,
4. osoba wybrana do pełnienia funkcji Męża Zaufania wypełnia oświadczenie o zapoznaniu z Regulaminem, zadaniami pełnionej funkcji oraz o bezstronności, stanowiące załącznik nr 13 do Regulaminu.

Rozdział 8

Tryb odwołania i rezygnacji z mandatu organów Samorządu Studenckiego

§47

Postanowienia ogólne

Członek URSS w niżej wymienionych sytuacjach może zostać odwołany z mandatu Członka URSS na wniosek Przewodniczącego lub co najmniej pięciu Członków URSS:

1. co najmniej trzy nieobecności na comiesięcznych posiedzeniach URSS,
2. nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z pełnionej funkcji lub podejmowania innych działań w rażący sposób naruszających interes Uczelni lub Samorządu Studenckiego,
3. trwałej niezdolności do pełnienia funkcji ze względu na stan zdrowia lub sytuację rodzinną,
4. utraty statusu studenta Uczelni, z zastrzeżeniem: art. 109. Ustawy. Osoba, która ukończyła studia pierwszego stopnia, zachowuje prawa studenta do dnia 31 października roku, w którym ukończyła te studia, z wyłączeniem prawa do świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1–4 Ustawy,
5. orzeczenia kary przez Komisję Dyscyplinarną ds. Studentów,
6. w momencie odwołania z mandatu Członka URSS, student traci wszystkie mandaty w organach Kolegialnych, do których został wybrany.

§48

Rezygnacja z pełnienia funkcji Członka URSS

Członek URSS chcący zrezygnować składa Przewodniczącemu URSS wniosek o rezygnację z pełnienia funkcji członka Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego, który stanowi załącznik nr 7 do niniejszego Regulaminu.

§49

Rezygnacja z pełnienia funkcji z Prezydium

Członek Prezydium chcący zrezygnować wypełnia i składa Przewodniczącemu URSS wniosek o rezygnację z pełnienia funkcji w Prezydium Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego, która stanowi załącznik nr 7 do niniejszego Regulaminu.

§50

Odwołanie Przewodniczącego

Odwołanie Przewodniczącego:

1. Wniosek do Prezydium musi złożyć $\frac{1}{2}$ członków URSS, uwzględniając w tym wotum nieufności oraz przedstawić nowego kandydata na stanowisko Przewodniczącego.
2. Wniosek winien zawierać jeden z powodów podanych niżej oraz rzetelne uzasadnienie wraz z dowodami.
3. Przewodniczący może zostać odwołany, gdy:
 - a. w sposób rażący naruszył przepisy Kodeksu Etyki Studenta,
 - b. w sposób rażący naruszył przepisy Regulaminu Samorządu Studenckiego ABNS w Białej Podlaskiej,
 - c. nie wywiązuje się z powierzonych mu obowiązków,
 - d. w innych sytuacjach, działających na szkodę Samorządu Studenckiego i jego organów lub Uczelni.
4. Głosowanie:
 - a. poprzedzone dyskusją,
 - b. przeprowadzone przez SKW,
 - c. tajne, kwalifikowaną większością przy obecności co najmniej $\frac{2}{3}$ Członków URSS.

§51

Odwołanie członka Prezydium

Odwołanie Członka Prezydium:

1. Wniosek do Prezydium musi złożyć $\frac{1}{2}$ członków URSS, uwzględniając w tym wotum nieufności oraz przedstawić nowego kandydata na dane stanowisko w Prezydium.
2. Wniosek winien zawierać jeden z powodów podanych niżej oraz rzetelne uzasadnienie wraz z dowodami.
3. Członek Prezydium może zostać odwołany, gdy:
 - a. w sposób rażący naruszył przepisy Kodeksu Etyki Studenta,
 - b. w sposób rażący naruszył przepisy Regulaminu Samorządu Studenckiego ABNS w Białej Podlaskiej,
 - c. nie wywiązuje się z powierzonych mu obowiązków,
 - d. w innych sytuacjach, działających na szkodę Samorządu Studenckiego i jego organów lub Uczelni.
4. Głosowanie:
 - a. poprzedzone dyskusją,
 - b. przeprowadzone przez SKW,
 - c. tajne, kwalifikowaną większością przy obecności co najmniej $\frac{2}{3}$ Członków URSS.

§52

Odwołanie członka SKW

Członek SKW może zostać odwołany w drodze uchwały Rady podjętej bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowego składu Rady, z powodu postępowania uchybiającego godności studenta lub naruszenia przepisów obowiązujących na Uczelni.

Dział III – Organy Kolegialne

Rozdział 1 Informacje ogólne

§53

Ciała kolegialne Uczelni

Przedstawiciele Samorządu Studenckiego są członkami następujących organów i ciał kolegialnych Uczelni:

1. Senatu Uczelni i komisji senackich;
2. Kolegium Elektorów Uczelni;
3. Uczelnianej Komisji Wyborczej;
4. Komisji Stypendialnej;
5. Odwoławczej Komisji Stypendialnej;
6. Komisji Dyscyplinarnej ds. Studentów;
7. Odwoławczej Komisji Dyscyplinarnej ds. Studentów;
8. Uczelnianej Komisji Dyscyplinarnej dla Nauczycieli Akademickich;
9. Komisja ds. przyznawania miejsc w Domu Studenta

Rozdział 2 Senat

§54

Wybory do Senatu

1. Na podstawie §62 ust. 5 Statutu ABNS w Białej Podlaskiej przedstawiciele studentów wybierani są do senatu zgodnie z przepisami regulaminu samorządu studenckiego. Przewodniczący samorządu studenckiego informuje rektora o wyborze przedstawicieli studentów do senatu.
2. Wybory Senatorów studenckich odbywają się dwuetapowo.
3. W pierwszym etapie w trybie określonym w §63, §64, §65, §66 Regulaminu, studenci Uczelni wybierają ze swojego grona Członków URSS, którzy są jednocześnie kandydatami na senatorów studenckich.
4. W drugim etapie URSS wybiera określoną liczbę Senatorów studenckich, bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków.
5. Przedstawicielami studentów do Senatu Uczelni są wybrani na Senatorów studenckich Członkowie URSS, na okres czteroletniej kadencji, nie dłużej jednak niż do dnia utraty statusu studenta – z zastrzeżeniem, iż w przypadku ukończenia studiów pierwszego stopnia mandat ulega zawieszeniu do czasu rozpoczęcia studiów drugiego stopnia w kolejnym roku akademickim – zgodnie z §14 Regulaminu.
6. W przypadku braku złożenia oświadczenia, o którym mowa w §14 ust. 2 Regulaminu, mandat wygasa z dniem złożenia egzaminu dyplomowego.
7. Liczbę senatorów studenckich określa Statut Uczelni.

§55

Mandat Przewodniczącego w Senacie

1. Przewodniczący jest senatorem studenckim z urzędu.
2. Mandat Przewodniczącego jest przechodni tj. nowy Przewodniczący zajmuje miejsce ustępującego w Senacie Uczelni.
3. Wolny mandat należy uzupełnić w trybie natychmiastowym podczas najbliższego posiedzenia URSS, przed posiedzeniem Senatu.

Rozdział 3 Kolegium Elektorów

§56

Wybory do Kolegium Elektorów

1. Na podstawie §59 ust. 5 Statutu ABNS w Białej Podlaskiej wyboru elektorów, o których mowa w § 58 ust. 1 pkt 5 Statutu ABNS w Białej Podlaskiej, dokonuje się zgodnie z przepisami regulaminu samorządu studenckiego. Przewodniczący organu wykonawczego samorządu studenckiego informuje na piśmie przewodniczącego komisji wyborczej o wyborze przedstawicieli studentów do kolegium elektorów.
2. Wybory do Kolegium Elektorów odbywają się dwuetapowo.
3. W pierwszym etapie w trybie określonym w §63, §64, §65, §66 Regulaminu, studenci Uczelni wybierają ze swojego grona członków URSS, którzy są jednocześnie kandydatami na Członków Kolegium Elektorów.
4. W drugim etapie URSS wybiera określoną liczbę Członków Kolegium Elektorów, bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy liczby członków.
5. Przedstawicielami studentów do Kolegium Elektorów są wybrani na Członków Kolegium Elektorów studenckich Członkowie URSS, na okres czteroletniej kadencji, nie dłużej jednak niż do dnia utraty statusu studenta – z zastrzeżeniem, iż w przypadku ukończenia studiów pierwszego stopnia mandat ulega zawieszeniu do czasu rozpoczęcia studiów drugiego stopnia w kolejnym roku akademickim – zgodnie z §14 Regulaminu.
6. W przypadku braku złożenia oświadczenia, o którym mowa w §14 ust. 2 Regulaminu, mandat wygasa z dniem złożenia egzaminu dyplomowego.
7. Liczbę studenckich Członków Kolegium Elektorów określa Statut Uczelni.

§57

Mandat Przewodniczącego w Kolegium Elektorów

1. Przewodniczący URSS jest studenckim Członkiem Kolegium Elektorów z urzędu.
2. Mandat Przewodniczącego jest przechodni tj. nowy Przewodniczący zajmuje miejsce ustępującego w Kolegium Elektorów.
3. Wolny mandat należy uzupełnić w trybie natychmiastowym podczas najbliższego posiedzenia URSS, przed posiedzeniem Kolegium Elektorów.

Rozdział 4 Uczelniana Komisja Wyborcza

§58

Opis ogólny

Organem wyborczym uczelni jest Kolegium Elektorów i Uczelniana Komisja Wyborcza. Czynności wyborcze w wyborze rektora, członków senatu oraz kolegium elektorów przeprowadza uczelniana komisja wyborcza.

§59

Wybory do UKW

Na podstawie §59 ust. 5 Statutu ABNS w Białej Podlaskiej:

1. Uczelnianą komisję wyborczą wybiera społeczność akademicka na zebraniach wyborczych, organizowanych odrębnie dla poszczególnych grup mających w niej swoich przedstawicieli, nie później niż w lutym ostatniego roku kadencji senatu. Przeprowadzenie wyborów oraz terminarz wyborczy określa uchwała senatu.
2. W skład komisji wyborczej wchodzi:
 - a. trzech przedstawicieli nauczycieli akademickich,
 - b. jeden przedstawiciel studentów,
 - c. dwóch przedstawicieli pracowników niebędących nauczycielami akademickimi.
3. Funkcji członka komisji wyborczej nie można łączyć z pełnieniem w uczelni funkcji w organach z wyboru. Mandat członka UKW wygasa automatycznie z dniem zgłoszenia kandydatury do organów uczelni, a na jej miejsce społeczność akademicka wybiera inną osobę w drodze wyborów.
4. Członkiem uczelnianej komisji wyborczej może być osoba, która:
 - a. ma pełną zdolność do czynności prawnych,
 - b. korzysta z pełni praw publicznych,
 - c. nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - d. nie była karana karą dyscyplinarną.
5. Wybór Przedstawiciela Studentów odbywa się przez URSS spośród Członków URSS w drodze głosowania, bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy liczby członków.
6. Przewodniczący nie może być przedstawicielem studentów w UKW.

Dział IV – Ordynacja Wyborcza Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§60

Zadania ogólne/Kompetencje Ordynacji Wyborczej URSS

1. Ordynacja określa zasady przeprowadzania wyborów Członków Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego.
2. Wybory są powszechne, bezpośrednie, równe i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§61

Wybór członków Ordynacji Wyborczej URSS

1. Czynne prawo wyborcze ma każdy student, z wyjątkiem studenta ukaranego prawomocnym orzeczeniem Komisji Dyscyplinarnej ds. Studentów, zawieszającym studenta w korzystaniu z praw wyborczych.
2. Bierne prawo wyborcze ma każdy student posiadający czynne prawo wyborcze i wyraził pisemną zgodę na kandydowanie.
3. Zgoda studenta na kandydowanie za pomocą złożonej Karty Zgłoszeniowej na członka URSS do SKW w terminie przez nią określonym w formie papierowej albo elektronicznej.

§62

Założenia Ordynacji Wyborczej URSS

1. Student ma prawo głosować maksymalnie na taką liczbę kandydatów, ile jest ogłoszonych wolnych mandatów w URSS.
2. Głosowanie można przeprowadzić w dwojaki sposób:
 - a. na kartach do głosowania przygotowanych przez SKW z naniesionymi nazwiskami kandydatów z poszczególnych Wydziałów Uczelni w kolejności alfabetycznej oraz opatrzonej pieczęcią Samorządu Studenckiego,
 - b. za pomocą elektronicznego systemu do głosowania.

Rozdział 2

Procedura wyborcza do Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego

§63

Zgłoszenie kandydatów

SKW podaje do wiadomości wyborców nie później niż na siedem dni przed upływem terminu zgłaszania kandydatów informację o:

1. liczbie mandatów do obsadzenia;
2. trybie i terminie zgłaszania kandydatów;
3. sposobie zgłaszania kandydatów;
4. sposobie kontaktu z SKW.

§64

Tryb wyborów

1. Wybory przeprowadza SKW.
2. Wybory nie mogą odbywać się w okresie sesji egzaminacyjnej oraz w okresach wolnych od zajęć dydaktycznych.
3. Czas i miejsce wyborów podaje się do wiadomości w takim terminie i w taki sposób, aby wyborca miał możliwość wzięcia w nich udziału.
4. Wybory Członków URSS muszą się odbyć najpóźniej do 15 października z wyjątkiem roku wprowadzenia niniejszego regulaminu.

§65

Głosowanie

1. W tych samych wyborach można głosować tylko jeden raz.
2. W tych samych wyborach można głosować tylko osobiście.
3. Przed przystąpieniem do głosowania student okazuje jeden z następujących dokumentów:
 - a. ważną legitymację studencką;
 - b. zaświadczenie z dziekanatu o posiadaniu statusu studenta.
4. Karty do głosowania/możliwość głosowania elektronicznego będą wydawane osobom z czynnym prawem wyborczym w lokalu wyborczym w dniu wyborów w godzinach ustalonych przez SKW.
5. Osoby z czynnym prawem wyborczym oddają głos poprzez postawienie znaku „X” na karcie do głosowania/zaznaczeniu w wyborze elektronicznym maksymalnie tylu kandydatów ile jest wolnych mandatów do URSS.
6. SKW w przypadku tradycyjnego głosowania po zakończeniu wyborów komisyjnie otwiera urnę wyborczą i/w przypadku wyborów elektronicznych dokonuje obliczenia liczby głosów oddanych na każdego kandydata. Mąż Zaufania uczestniczy w tym procesie jako obserwator .
7. Z głosów oddanych oddziela się głosy ważne i nieważne
 - a. za ważny głos uważa się kartę do głosowania na której został zaznaczony znakiem „X” co najmniej jeden kandydat, maksymalna ilość zaznaczonych kandydatów ogłaszana jest przez SKW. Jest to ilość wolnych mandatów na Członka URSS w danych wyborach.
 - b. za głos nieważny uważa się kartę do głosowania na której nie został postawiony znak „X” przy co najmniej jednym kandydacie oraz jeśli został on przekreślony, przeprowiony lub postawiony poza polem do tego przeznaczonym.
8. Wybory są ważne niezależnie od liczby osób które wzięły udział w wyborach.
9. W czasie głosowania w lokalu wyborczym muszą przebywać co najmniej dwaj członkowie SKW i Mąż Zaufania.
10. W momencie gdy kandydaci osiągną taką samą liczbę głosów i przyznanie mandatu URSS jest utrudnione/niemożliwe, SKW ma w obowiązku zaprosić tych kandydatów na debatę i wyłonić na jej podstawie nowego członka URSS.

§66

Ogłoszenie wyników

1. Studencka Komisja Wyborcza sporządza protokół wyborczy, który stanowi załącznik nr 8 do Regulaminu.
2. Protokół wyborczy zawiera czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania.
3. Protokół podpisuje cała SKW.
4. Protokół wyborczy przekazuje się Prezydium.
5. Wyniki wyborów ogłaszane są za pomocą mediów społecznościowych URSS.

§67

Protest wyborczy

Student może zgłosić protest do SKW najpóźniej 2 dni po ogłoszeniu wyników wyborów jeżeli uważa, że popełniono przestępstwo przeciwko wyborom lub naruszono przepisy niniejszego Regulaminu.

§68

Wybory uzupełniające

1. Przeprowadzenie wyborów uzupełniających jest możliwe na wniosek Przewodniczącego.
2. Przeprowadzenie wyborów uzupełniających jest konieczne gdy liczba Członków URSS jest mniejsza niż 25 osób.
3. Wybory uzupełniające można przeprowadzić, gdy do początku letniej sesji egzaminacyjnej pozostały co najmniej 2 miesiące.
4. SKW niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni od chwili otrzymania wniosku, podejmuje działania związane z wyborami.
5. Postanowienia §63, §64, §65, §66, §67 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 3

Procedura wyborcza Przewodniczącego i Prezydium

§69

Wybory Przewodniczącego URSS

1. Kandydat na Przewodniczącego musi być Członkiem URSS.
2. Na Przewodniczącego zgłosić się może każdy członek URSS.
3. Zgłoszenia kandydatów na Przewodniczącego powinny zostać złożone w formie pisemnej, najpóźniej na 3 dni przed ustalonym terminem zebrania wyborczego Przewodniczącemu SKW lub w wyjątkowych przypadkach, Przewodniczącemu URSS ustępującej kadencji.
4. Przewodniczący SKW lub osoba upoważniona podaje do wiadomości Członków URSS, poprzez media społecznościowe URSS, listę kandydatów na stanowisko Przewodniczącego wraz z informacjami zawartymi w karcie zgłoszenia.
5. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 3, powinno zawierać:
 - a. pisemne zobowiązanie kandydata, będącego członkiem nowo wybranej URSS, do objęcia mandatu w przypadku wyboru.
6. Wyboru Przewodniczącego dokonuje URSS spośród zgłoszonych kandydatów, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
7. Zgłoszenie na Przewodniczącego stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu.

§70

Wybory Wiceprzewodniczącego

1. Kandydat na Wiceprzewodniczącego musi być Członkiem URSS.
2. Na Wiceprzewodniczącego zgłosić się może każdy członek URSS.
3. Zgłoszenia kandydatów na Wiceprzewodniczącego powinny zostać złożone w formie pisemnej, najpóźniej na 3 dni przed ustalonym terminem zebrania wyborczego Przewodniczącemu SKW lub w wyjątkowych przypadkach, Przewodniczącemu URSS ustępującej kadencji.
4. Przewodniczący SKW lub osoba upoważniona podaje do wiadomości Członków URSS, poprzez media społecznościowe URSS, listę kandydatów na stanowisko Wiceprzewodniczącego wraz z informacjami zawartymi w karcie zgłoszenia.

5. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 3, powinno zawierać:
 - a. pisemne zobowiązanie kandydata, będącego członkiem nowo wybranej URSS, do objęcia mandatu w przypadku wyboru.
6. Wyboru Wiceprzewodniczącego dokonuje URSS spośród zgłoszonych kandydatów, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
7. Zgłoszenie na Wiceprzewodniczącego stanowi załącznik nr 6 do Regulaminu.

§71

Wybory Sekretarza

1. Kandydat na Sekretarza musi być Członkiem URSS.
2. Na Sekretarza zgłosić się może każdy członek URSS.
3. Zgłoszenia kandydatów na Sekretarza powinny zostać złożone w formie pisemnej, najpóźniej na 3 dni przed ustalonym terminem zebrania wyborczego Przewodniczącemu SKW lub w wyjątkowych przypadkach, Przewodniczącemu URSS ustępującej kadencji.
4. Przewodniczący SKW lub osoba upoważniona podaje do wiadomości Członków URSS, poprzez media społecznościowe URSS, listę kandydatów na stanowisko Sekretarza wraz z informacjami zawartymi w karcie zgłoszenia.
5. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 3, powinno zawierać:
 - a. pisemne zobowiązanie kandydata, będącego członkiem nowo wybranej URSS, do objęcia mandatu w przypadku wyboru.
6. Wyboru Sekretarza dokonuje URSS spośród zgłoszonych kandydatów, członków URSS, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
7. Zgłoszenie na Sekretarza stanowi załącznik nr 6 do Regulaminu.

§72

Wybory Skarbnika

1. Kandydat na Skarbnika musi być Członkiem URSS.
2. Na Skarbnika zgłosić się może każdy członek URSS.
3. Zgłoszenia kandydatów na Skarbnika powinny zostać złożone w formie pisemnej, najpóźniej na 3 dni przed ustalonym terminem zebrania wyborczego Przewodniczącemu SKW lub w wyjątkowych przypadkach, Przewodniczącemu URSS ustępującej kadencji.
4. Przewodniczący SKW lub osoba upoważniona podaje do wiadomości Członków URSS, poprzez media społecznościowe URSS, listę kandydatów na stanowisko Skarbnika wraz z informacjami zawartymi w karcie zgłoszenia.
5. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 3, powinno zawierać:
 - a. pisemne zobowiązanie kandydata, będącego członkiem nowo wybranej URSS, do objęcia mandatu w przypadku wyboru.
6. Wyboru Skarbnika dokonuje URSS spośród zgłoszonych kandydatów, członków URSS, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
7. Zgłoszenie na Sekretarza stanowi załącznik nr 6 do Regulaminu.

§73

Hierarchia wyborów do Prezydium

1. Wybory odbywają się hierarchicznie:
 - a. Przewodniczący;
 - b. I Wiceprzewodniczący;
 - c. II Wiceprzewodniczący ds. dydaktyczno-prawnych;
 - d. III Wiceprzewodniczący ds. promocji i social mediów;

- e. IV Wiceprzewodniczący ds. współpracy zewnętrznej;
 - f. Sekretarz;
 - g. Skarbnik.
2. Kandydaci mogą zgłosić się na maksymalnie dwie funkcje.
 3. Osoby zgłaszające się na więcej niż jedną funkcję do Prezydium są na liście kandydatów do momentu kiedy zostaną wybrane na pierwszą funkcję zgodnie z hierarchią wyborów.

§74

Przekazanie dokumentacji i pieczętki URSS

Ustępujący Przewodniczący przekazuje nowo wybranemu Przewodniczącemu:

1. pieczętkę URSS niezwłocznie po wyborach,
2. dostęp tj. loginy i hasła do kont na komputerach biurowych oraz poczty URSS niezwłocznie po spotkaniu wyborczym,
3. wszystkie dokumenty związane z działalnością URSS w terminie 7 dni ciągłych,
4. wszystkich sprzętów używanych w biurach za pomocą protokołu stanowiącego załącznik nr 11 tego Regulaminu w terminie 7 dni ciągłych,
5. niewykorzystanych nagród do konkursów za pomocą protokołu stanowiącego załącznik nr 12 tego Regulaminu w terminie 7 dni ciągłych,
6. Oraz innych wartościowych rzeczy, którymi dysponuje URSS lub takich, które wejdą w posiadanie URSS na przestrzeni lat.

Dział V – Posiedzenia Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego

Rozdział 1 Informacje ogólne

§75

Cykl obrad

Rada obraduje na cyklicznych i jawnych posiedzeniach, w których może uczestniczyć każdy student Uczelni.

§76

Ogłoszenie terminu posiedzenia

Na pierwszym posiedzeniu Przewodniczący określa daty posiedzeń na całą kadencję. Pierwsze posiedzenie musi odbyć się do 31 października.

§77

Porządek obrad

Porządek obrad posiedzenia URSS musi być podany do informacji Członków URSS na 5 dni przed planowanym posiedzeniem.

§78

Kworum

1. Aby URSS, była prawomocna do podejmowania decyzji należy stwierdzić Kworum.
2. Kworum wynosi co najmniej połowę Członków URSS.
3. Do podejmowania uchwał, opinii i decyzji stanowi ponad połowa Członków URSS.

§79

Prowadzenie posiedzenia

1. Posiedzenie prowadzi Przewodniczący.
2. Przewodniczący ma prawo wyznaczyć inną osobę będącą członkiem Prezydium do prowadzenia posiedzenia.

§80

Goście na posiedzeniu

1. W zebraniach Rady mogą uczestniczyć Jego Magnificencja Rektor i/lub delegowany do udziału w zebraniu jego przedstawiciel, Prorektorzy oraz zaproszeni przez Przewodniczącego goście.
2. Zaproszeni goście nie mają możliwości głosowania, mają jedynie głos doradczy.

§81

Posiedzenia nadzwyczajne

W wyjątkowych sytuacjach, uzasadnionych nieprzewidzianymi okolicznościami, Przewodniczący z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek co najmniej 7 Członków URSS, w ciągu 3 dni, w tym soboty i niedziele, od chwili otrzymania wniosku zwołuje Nadzwyczajne zebranie URSS.

§82

Posiedzenia on-line

1. Na wniosek Członka URSS, który nie może uczestniczyć fizycznie w posiedzeniach URSS, ma on możliwość dołączenia na nie on-line, nie tracąc prawa głosowania.
2. Przewodniczący na wniosek Członków URSS może planowane posiedzenie URSS przeprowadzić on-line.

§83

Głosowania w formie elektronicznej

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy zwołanie tradycyjnego zebrania URSS nie jest możliwe lub jest nadmiernie utrudnione, a sprawa wymaga pilnego rozstrzygnięcia, Przewodniczący może poddać pod głosowanie URSS sprawę, za pośrednictwem internetowego kanału komunikacji,
2. W sytuacji określonej w ust. 1, Członkowie URSS w ciągu 72 godzin od godziny wysłania wiadomości przez Przewodniczącego głosują w formie elektronicznej, wysyłając zwrótnie informację do Przewodniczącego, który sporządza po zakończeniu głosowania pisemny protokół z głosowania w formie elektronicznej.

Rozdział 2

Pierwsze posiedzenie Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego

§84

Informacje ogólne

1. Zebranie wyborcze – pierwsze zebranie URSS organizuje i przewodniczy mu dotychczasowy Przewodniczący URSS lub w wyjątkowych przypadkach, inny członek ustępującego Prezydium.
2. Termin i planowany porządek obrad zebrania wyborczego, osoba wymieniona w ust. 1 podaje z wyprzedzeniem przynajmniej pięciu dni roboczych do wiadomości wszystkich nowo wybranych członków URSS.
3. SKW przeprowadza wybory nowego Przewodniczącego i Prezydium.

§85

Wybory Przewodniczącego i Prezydium

Procedura wyborcza opisana w §70, §71, §72, §73, §74 Regulaminu.

Dział VI – Przepisy końcowe i przejściowe

§86

Postanowienia

1. Wykładni postanowień niniejszego Regulaminu dokonuje URSS.
2. Zmiana lub uchwalenie nowego Regulaminu następuje w drodze uchwały URSS podjętej większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy jej regulaminowego składu.

§87

Obowiązywanie nowego regulaminu

Z dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu traci moc Regulamin Samorządu Studentów z dnia 28.02.2022 r.

§88

Stwierdzenie zgodności

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie po stwierdzeniu przez Rektora jego zgodności z Ustawą i Statutem Uczelni w terminie 30 dni od dnia jego przekazania.