

Umowa nr ... na realizację „Planu rozwoju”

zawarta w Białej Podlaskiej dnia pomiędzy:

Akademią Białą Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II, 21-500 Biała Podlaska, ul. Sidorska 95/97, zwaną w treści umowy Pracodawcą, reprezentowaną przez Rektora prof. dr. hab. Jerzego Nitychoruka,

a

....., pracownikiem Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II, zwanym w treści umowy Pracownikiem, na realizację „Planu rozwoju” obejmującego okres - mającego na celu przyspieszenie uzyskania przez Pracownika stopnia doktora habilitowanego / tytułu profesora, o następującej treści:

§ 1

1. Pracownik oświadcza, że jest zatrudniony na stanowisku jako podstawowym miejscu pracy. Ponadto oświadcza, że:
 - a) jest zaliczany do grupy pracowników badawczo-dydaktycznych reprezentujących grupę ewaluacyjną w dyscyplinie,
 - b) posiada ważną pozytywną ocenę pracowniczą przygotowaną w,
 - c) posiada udokumentowany dorobek naukowo-badawczy, dydaktyczny, popularyzatorski i organizacyjny.
2. Pracownik deklaruje chęć uzupełnienia dorobku naukowego, aby uzyskać podstawę do złożenia wniosku o wszczęcie w Radzie Doskonałości Naukowej (RDN) postępowania o nadanie stopnia doktora habilitowanego / tytułu profesora w okresie do
3. Dla uzupełnienia dorobku naukowego i przygotowania wniosku o wszczęcie postępowania o nadanie stopnia doktora habilitowanego / tytułu profesora Pracownik zgłasza wniosek o przystąpienie do „Planu rozwoju” w okresie od do

§ 2

1. Pracodawca na wniosek Pracownika ustala, że „Plan rozwoju” obejmuje przyznanie (*podać właściwe*):
 - a) pokrycia kosztów postępowania o nadanie stopnia doktora habilitowanego / tytułu profesora
 - b) stypendium habilitacyjnego / profesorskiego
 - c) bezpłatnego urlopu naukowego
 - d) płatnego urlopu naukowego
 - e) innych form pomocy
 - f) ogólnego wsparcia dla przygotowania i złożenia wniosku do Rady Doskonałości Naukowej (RDN) o wszczęcie postępowania o nadanie stopnia doktora habilitowanego / tytułu profesora.

§ 3

1. Pracodawca oświadcza, że Pracownik:
 - a) złożył wniosek o zakwalifikowanie do „Planu rozwoju”, który staje się integralną częścią Umowy na realizację „Planu rozwoju” – ZAŁĄCZNIK 1,

- b) jest zatrudniony w Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II jako podstawowym miejscu pracy, co potwierdza oświadczenie Pracownika stanowiące ZAŁĄCZNIK 2 do Umowy,
 - c) uzyskał pozytywną opinię prorektora ds. nauki, co potwierdza ZAŁĄCZNIK 3 do Umowy,
 - d) uzyskał pozytywną opinię komisji uczelnianej stanowiącą ZAŁĄCZNIK 4 do Umowy.
2. Pracodawca przyznaje stypendium w wysokości netto/miesiąc, które będzie wypłacane Pracownikowi każdego miesiąca z góry przez okres 6 miesięcy, tj. od do

§ 4

1. Po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy Pracownik zobowiązany jest złożyć sprawozdanie z realizacji programu potwierdzone przez komisję uczelnianą, którego przyjęcie jest podstawą dalszej kontynuacji wsparcia.
2. Pracownik zobowiązuje się do złożenia wniosku o wszczęcie postępowania o nadanie stopnia doktora habilitowanego / tytułu profesora do RDN w terminie do
3. W przypadku braku złożenia wniosku w powyższym terminie Pracownik zobowiązany jest do zwrotu przekazanego mu stypendium, o którym mowa w § 3 ust. 2, oraz opłaty, o której mowa w § 2 lit. a, w terminie nieprzekraczającym 31 dni od daty podjęcia decyzji o dokonaniu zwrotu. Opóźnienie zwrotu wiąże się z naliczaniem ustawowych odsetek.

§ 5

Pracownikowi, który w okresie 2,5 roku od podpisania umowy na realizację „Planu rozwoju”, tj. do zakończy postępowanie o nadanie stopnia doktora habilitowanego / tytułu profesora pozytywną decyzją RDN, przysługuje nagroda specjalna rektora w wysokości trzech stawek minimalnego wynagrodzenia zasadniczego profesora, niezależnie od innych nagród.

§ 6

W przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności program może ulec zawieszeniu, uzupełnieniu lub korekcie. Wniosek w tej sprawie powinien być zaopiniowany przez komisję uczelnianą oraz prorektora ds. nauki.

§ 7

Po uzyskaniu stopnia doktora habilitowanego / tytułu naukowego profesora Pracownik zobowiązuje się, że będzie świadczył pracę w Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II jako głównym miejscu zatrudnienia przez okres co najmniej 3 lat od daty uzyskania stopnia doktora habilitowanego / tytułu profesora.

§ 8

1. Pracodawca odstąpi od umowy w wypadku:
 - a) stwierdzenia przez Pracodawcę braku dostatecznych postępów w pracy naukowej Pracownika,
 - b) niezłożenia we wskazanym terminie opinii dotyczącej okresowego sprawozdania z realizacji programu lub oświadczenia, o którym mowa w §4 ust. 1,

- c) rozwiązania umowy o pracę zawartej przez Strony za wypowiedzeniem przez Pracownika lub Pracodawcę na skutek zaistnienia okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Pracownik, albo też rozwiązania z Pracownikiem umowy o pracę bez wypowiedzenia, z jego winy,
 - d) niezłożenia wniosku do RDN w terminie
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Pracodawcę Pracownik zobowiązany jest do zwrotu przekazanego mu stypendium, o którym mowa w § 3 ust. 2, oraz opłaty, o której mowa w § 2 lit. a, w terminie nieprzekraczającym 31 dni od daty odstąpienia od umowy. Opóźnienie zwrotu wiąże się z naliczaniem ustawowych odsetek.

§ 9

Pracodawca może w szczególnie uzasadnionych wypadkach odstąpić od żądania zwrotu całości lub części pobranego stypendium.

§ 10

- 1. Umowa zostaje zawarta na okres –
- 2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 3. Spory, które mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy, w tym spory dotyczące zwrotu stypendium strony poddają rozstrzygnięciu sądów powszechnych miejscowo właściwych dla siedziby Pracodawcy.

§ 11

Koszty związane z przyznaniem stypendium habilitacyjnego / profesorskiego, postępowaniem o nadanie tytułu profesora oraz nagrody specjalnej wskazanej w §5 należy pokryć z subwencji w ramach regulaminu wsparcia rozwoju pracowników uczelni.

§ 12

Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony Akademii Białskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II jest prorektor ds. nauki, tel., e-mail:

§ 13

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – 3 egz. otrzymuje Pracodawca, a 1 egz. Pracownik.

.....
Pracownik

.....
Pracodawca

Załączniki:

Załącznik 1 – wniosek Pracownika o zakwalifikowanie do „Planu rozwoju”

Załącznik 2 – oświadczenie Pracownika

Załącznik 3 – opinia prorektora ds. nauki

Załącznik 4 – opinia komisji uczelnianej