

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne wykonanie, druk i dostawa materiałów promocyjno – informacyjnych zamawianych w ilości i asortymencie wskazanym poniżej.
2. Dostarczony asortyment musi być fabrycznie nowy oraz zgodny z poniższym opisem.
3. Zamawiający przedstawił minimalne parametry techniczne asortymentu, który spełniałyby założone wymagania techniczne i jakościowe, funkcjonalne oraz użytkowe. Dopuszcza się oferowanie asortymentu równoważnego do wymienionego poniżej. Za ofertę równoważną Zamawiający uzna ofertę o parametrach technicznych i walorach użytkowych nie gorszych od tych, jakie określono w opisie przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca będzie realizował umowę sukcesywnie, zgodnie z bieżącymi potrzebami, na podstawie jednostkowych zleceń Zamawiającego zawierających opis danego zlecenia, odbiorców materiału itp. informacje niezbędne do przygotowania projektu.
5. W ramach jednostkowego zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania projektu zgodnie z wytycznymi, wykonania materiału promocyjno – informacyjnego, jego dostawy do siedziby Zamawiającego lub, w przypadku banerów, jego montażu we wskazanych przez Zamawiającego lokalizacjach.
6. Księga znaku Akademii Bialskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II w którym określone są wymogi dotyczące materiałów promocyjno – informacyjnych m.in. kolorystyka itp. stanowi załącznik nr 6 do niniejszego SWZ. Wykonawca zobowiązany będzie do ich przestrzegania podczas realizacji niniejszego zamówienia.
7. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostawa materiałów promocyjno – informacyjnych w ilościach i parametrach:
 - 7.1. Baner o parametrach:
 - 7.1.1. Łączna powierzchnia zamówionych banerów: 600 m².
 - 7.1.2. Baner jednostronny.
 - 7.1.3. Gramatura: minimum 440g.
 - 7.1.4. Powłoka laminowana.
 - 7.1.5. Baner niełączony, nieklejony.
 - 7.1.6. Oczkowany.
 - 7.1.7. Nadruk 4+0.
 - 7.1.8. Jednostkowe zamówienie jeden baner o powierzchni minimum 2 m².
 - 7.1.9. Wykonawca będzie zobowiązany do montażu banerów w lokalizacjach wskazanych przez Zamawiającego na terenie miasta Biała Podlaska i powiatu bialskiego. Koszt związany z dojazdem i montażem po stronie Wykonawcy uwzględniony w cenie 1m² baneru.
 - 7.2. Grawerton okolicznościowy tradycyjny w ilości 20 szt., o parametrach:
 - 7.2.1. Format B-5.
 - 7.2.2. Srebrne tło, czarne litery.
 - 7.2.3. Grawer wykonany techniką laserową lud drukowaną.
 - 7.2.4. Kolor 4+0.
 - 7.2.5. Z podkładem drewnianym ciemny orzech.
 - 7.2.6. Minimalne jednostkowe zamówienie - 1 szt.
 - 7.3. Grawerton okolicznościowy w ilości 20 szt., o parametrach:
 - 7.3.1. Format A-4.
 - 7.3.2. Srebrne tło, czarne litery.
 - 7.3.3. Grawer wykonany techniką laserową lud drukowaną.
 - 7.3.4. Kolor 4+0.
 - 7.3.5. Z podkładem szklanym. Szerokość szkła między ramką a tabliczką 15 mm.

- 7.3.6. Grawerton w srebrnej ramce. Szerokość ramki 20 - 30 mm.
- 7.3.7. Minimalne jednostkowe zamówienie - 1 szt.
- 7.4. Dyplom w oprawie w ilości 10 szt., o parametrach:
 - 7.4.1. Wydruk na kartonie ozdobnym, wydruk 4+0, karton biały żeberkowany, 250 g.
 - 7.4.2. Passe-partout granat.
 - 7.4.3. Szkło.
 - 7.4.4. Wymiar maksymalny całości 30 x 40 cm.
 - 7.4.5. Ramka drewniana srebrna, z możliwością zawieszenia.
 - 7.4.6. Minimalne jednostkowe zamówienie 1 szt.
- 7.5. Roll up z torbą w ilości 15 szt., o parametrach:
 - 7.5.1. Wielkość roll up 2 m x 1 m, (+/-10 cm z szerokości).
 - 7.5.2. Waga do 4 kg.
 - 7.5.3. Kaset standard.
 - 7.5.4. Konstrukcja - aluminium anodowane, kolor srebrny mat.
 - 7.5.5. Druk jednostronny 4+0, grafika szerokość 85 cm, wysokość 200 cm.
 - 7.5.6. Wydruk 720 x 720 dpi, błysk, pół błysk, nasycone kolory.
 - 7.5.7. Podłoże blackout z szarym tyłem, gramatura min. 330 g/m².
 - 7.5.8. Etui / torba transportowa do roll up'a rozsuwana wzdłuż całej szerokości.
 - 7.5.9. Minimalne jednostkowe zamówienie 1 szt.
- 7.6. Folder A4 do A5 - 30 kompletów o parametrach:
 - 7.6.1. Na jeden komplet składa się 500 szt. folderów.
 - 7.6.2. Format A4 do A5
 - 7.6.3. Kolor 4+4.
 - 7.6.4. Papier kreda 130 g, błysk.
- 7.7. Folder A5 - 30 kompletów o parametrach:
 - 7.7.1. Na jeden komplet składa się 500 szt. folderów.
 - 7.7.2. Format A5.
 - 7.7.3. Kolor 4+4.
 - 7.7.4. Papier kreda 130 g, błysk.
- 7.8. Plakaty A4 – 20 kompletów o parametrach:
 - 7.8.1. Komplet 20 szt.
 - 7.8.2. Papier kreda min. 200 g, błysk lub/i mat.
 - 7.8.3. Format A4
- 7.9. Plakaty A3 – 20 kompletów o parametrach:
 - 7.9.1. Komplet 10 szt.
 - 7.9.2. Papier kreda min. 200 g, błysk lub/i mat.
 - 7.9.3. Format A3
- 7.10. Wizytówki – 10 kompletów o parametrach:
 - 7.10.1. Komplet 100 szt.
 - 7.10.2. Papier kreda mat 350g.
 - 7.10.3. Folia soft skin 2 stronnie.
 - 7.10.4. Lakier 3D wybiórczy 2 stronnie.
 - 7.10.5. Wielkość wizytówki 50 x 90 mm.
- 7.11. Notes z logo biblioteki o parametrach:
 - 7.11.1. Format: A5 (204x142 mm)
 - 7.11.2. Materiał: Ekoskóra
 - 7.11.3. Ilość stron: 80
 - 7.11.4. Liniatura: kratka, linia, czyste (obojętnie)
 - 7.11.5. Okładka: twarda
 - 7.11.6. Kolor okładki: najlepiej jasny szary

- 7.11.7. Logo biblioteki: nadruk na okładce
- 7.12. Winder / flaga reklamowa o parametrach:
 - 7.12.1. Rozmiar flagi: ok. 80 x 250
 - 7.12.2. Wysokość masztu: ok. 290
 - 7.12.3. Materiał: poliester 120 g, szybkoschnący, odporny na UV, certyfikat trudnopalności B1
 - 7.12.4. Wydruk widoczny z dwóch stron, na odwrocie w odbiciu.
 - 7.12.5. Zakończenie flagi: łuk
 - 7.12.6. Stelaż flagi: rozkładany, aluminiowy
 - 7.12.7. Maszt flagi: segmentowy, rurkowy
 - 7.12.8. Podstawa flagi: stalowa, wymiary: ok. 35 x 35 cm; waga: ok. 6 kg; do stosowania na zewnątrz i wewnątrz pomieszczeń.