

**PROGRAM STUDIÓW PIERWSZEGO STOPNIA – ZARZĄDZANIE
dla naboru 2022/2023**

1. **WYDZIAŁ NAUK EKONOMICZNYCH**
2. **KIERUNEK STUDIÓW: ZARZĄDZANIE**
3. **FORMA STUDIÓW: STACJONARNA**
4. **TYTUŁ ZAWODOWY NADAWANY ABSOLWENTOM: LICENCJAT**
5. **PROFIL KSZTAŁCENIA: PRAKTYCZNY**
6. **PRZYPORZĄDKOWANIE DO DZIEDZIN NAUKI: NAUKI SPOŁECZNE**
7. **PRZYPORZĄDKOWANIE DO DYSCYPLIN NAUKOWYCH (według punktów ECTS) WRAZ
ZE WSKAZANIEM DYSCYPLINY WIODĄCEJ (min. 50% pkt ECTS):**

Kierunek studiów: zarządzanie	Punkty ECTS	
Dyscyplina:	Liczba	%
NAUKI O ZARZĄDZANIU I JAKOŚCI (DYSCYPLINA WIODĄCA)	154	86
EKONOMIA I FINANSE	26	14
SUMA	180	100

Tabela 1. Sumaryczne wskaźniki charakteryzujące program studiów

l.p.	NAZWA WSKAŹNIKA	WARTOŚĆ
1.	Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów	6/180
2.	Łączna liczba godzin zajęć	2964
3.	Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	95
4.	Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	118
5.	Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	5
6.	Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	81
7.	Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	36
8.	Wymiar praktyk zawodowych	960
9.	W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	60
10.	Łączna liczba godzin zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość	0

Zasady i formy odbywania praktyk zawodowych określa szczegółowo program praktyk.

KONCEPCJA I CELE KSZTAŁCENIA ORAZ SYLWETKA ABSOLWENTA

Kierunek studiów Zarządzanie reprezentuje dyscyplinę wiodącą nauki o zarządzaniu i jakości, która przyporządkowana jest do dziedziny nauki społeczne. Praktyczne umiejętności i wiedza zdobywane w trakcie studiów na kierunku Zarządzanie odwołują się również do dyscypliny ekonomia i finanse.

Dyscyplinę wiodącą i pokrewna łączy przedmiot badania, jakim jest zbiorowość jednostek ludzkich oraz system relacji i powiązań jaki w niej występuje w związku z dążeniem do osiągnięcia celów w skali zbiorowości i indywidualnej.

Przedmiotem dyscypliny wiodącej nauki o zarządzaniu i jakości są zagadnienia, które mają wpływ na podejmowanie w organizacji racjonalnych decyzji i sprawne ich funkcjonowanie, przyczyniając się do osiągnięcia ich celów. Dotyczą one sprawności działań zespołowych i do ich istoty należą problemy pracy kierowniczej. Wiedza zdobywana na kierunku Zarządzanie ma charakter praktyczny i obejmuje problematykę powstawania, funkcjonowania, przekształcania oraz rozwoju i współdziałania różnego typu organizacji gospodarczych.

Dopełnieniem wykształcenia uzyskiwanego przez studentów na kierunku zarządzanie jest nabycie umiejętności w zakresie wykorzystywania nowoczesnych narzędzi informatycznych mających zastosowanie w zarządzaniu organizacją oraz znajomość języka obcego na poziomie zapewniającym komunikację z otoczeniem, również w zakresie zarządzania organizacją.

Absolwenci są przygotowani do podjęcia działalności gospodarczej na własny rachunek, zatrudnienia w przedsiębiorstwach na różnego typu stanowiskach, w tym spedycyjnych oraz o charakterze zarządczym i instytucjach publicznych, w tym samorządowych, w których gestii leży zarządzanie procesami rozwojowymi w skali lokalnej i regionalnej. Absolwenci są także dobrze przygotowani do podjęcia studiów drugiego stopnia.

EFEKTY UCZENIA SIĘ ZAKŁADANE DLA KIERUNKU ZARZĄDZANIE, STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA, PROFIL PRAKTYCZNY

Tabela odniesień efektów kierunkowych do charakterystyk 6 poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji dla naboru 2022/2023			
Symbol efektu kierunkowego	Kierunkowe efekty uczenia się	Odniesienie do charakterystyk 6 poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji	
		Symbol uniwersalnych charakterystyk poziomów w PRK - pierwszego stopnia¹	Symbol charakterystyk drugiego stopnia PRK²
WIEDZA			
K_W01	Ma wiedzę o charakterze nauk o zarządzaniu, ich miejscu w obszarze nauk społecznych i relacjach do innych, wybranych nauk z dziedzin nauk ekonomicznych, prawnych i społecznych.	P6U_W	P6S_WG
K_W02	Ma zaawansowaną wiedzę o poglądach naukowych w ramach nauk o zarządzaniu i nauk pokrewnych. Ma zaawansowaną wiedzę o ewolucji poglądów oraz zna terminologię nauk o zarządzaniu.	P6U_W	P6S_WG

¹ Zgodnie z załącznikiem do Ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2020, poz. 226)

² Zgodnie z załącznikiem do Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz.U.2018 poz.2218).

K_W03	Ma zaawansowaną wiedzę o różnorodnych instytucjach społecznych, w tym przede wszystkim instytucjach ekonomicznych – zna pojęcia, funkcje, rodzaje i strukturę instytucji ekonomicznych, potrafi scharakteryzować ich rolę w gospodarce.	P6U_W	P6S_WG
K_W04	Ma zaawansowaną wiedzę o istocie i mechanizmach funkcjonowania organizacji – zasadach, prawidłowościach i instrumentach zarządzania. Zna i rozumie zastosowania praktyczne tej wiedzy w działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów.	P6U_W	P6S_WG
K_W05	Ma zaawansowaną wiedzę o relacjach między podmiotami gospodarczymi a innymi instytucjami społecznymi tworzącymi ich otoczenie w skali regionalnej, krajowej i międzynarodowej.	P6U_W	P6S_WG
K_W06	Ma zaawansowaną wiedzę o gospodarce, jej strukturze i zmianach - zna pojęcia, elementy struktury oraz relacje między elementami, identyfikuje wpływ instytucji społecznych i innych czynników na jej zmiany w skali krajowej i międzynarodowej. Charakteryzuje przyczyny, przebieg i konsekwencje tych zmian.	P6U_W	P6S_WG
K_W07	Ma zaawansowaną wiedzę o więziach społecznych w instytucjach i organizacjach - ich uwarunkowaniach, prawidłowościach i znaczeniu ich kształtowania dla funkcjonowania i rozwoju organizacji.	P6U_W	P6S_WK
K_W08	Ma zaawansowaną wiedzę o człowieku jako o podmiocie konstytuującym organizacje gospodarcze i zasady ich funkcjonowania oraz funkcjonującym w ich strukturach.	P6U_W	P6S_WK
K_W09	Zna zaawansowane metody i narzędzia, w tym matematyczne, statystyczne i informatyczne służące gromadzeniu, analizie i prezentacji danych ekonomicznych i społecznych oraz opisowi procesów społeczno-ekonomicznych tworzących warunki funkcjonowania przedsiębiorstw.	P6U_W	P6S_WG
K_W10	Zna zaawansowane metody badań poszczególnych obszarów działalności przedsiębiorstwa i ich zastosowanie praktyczne.	P6U_W	P6S_WG
K_W11	Zna podstawy ogólnej metodologii badań naukowych w ramach nauk społecznych.	P6U_W	P6S_WG
K_W12	Ma zaawansowaną wiedzę z zakresu zasad zarządzania poszczególnymi obszarami funkcjonalnymi organizacji gospodarczej oraz w ramach różnych poziomów działalności. Zna i rozumie zastosowania praktyczne tej wiedzy w działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów.	P6U_W	P6S_WG
K_W13	Ma zaawansowaną wiedzę dotyczącą norm i standardów i reguł w poszczególnych obszarach działalności organizacji gospodarczej.	P6U_W	P6S_WK P6S_WG
K_W14	Ma wiedzę o różnorodnych czynnikach kształtujących zmienne warunki funkcjonowania współczesnych organizacji i instytucji oraz rozumie znaczenie tych zmian dla praktyki zarządzania.	P6U_W	P6S_WK
K_W15	Zna i rozumie główne kierunki i stanowiska współczesnej nauki o zarządzaniu i nauk pokrewnych na temat przedmiotu, uwarunkowań, znaczenia i ewolucji zarządzania zasobami ludzkimi.	P6U_W	P6S_WG
K_W16	Zna i rozumie główne kierunki i stanowiska współczesnej nauki o organizacji na temat istoty i prawidłowości zachowań organizacyjnych, ich uwarunkowań oraz wpływu na funkcjonowanie organizacji i zarządzanie.	P6U_W	P6S_WG
K_W17	Zna i rozumie zaawansowane pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego.	P6U_W	P6S_WK
K_W18	Ma wiedzę z zakresu nauk o zarządzaniu oraz pozostałych nauk ekonomicznych oraz pokrewnych nauk z zakresu dziedziny nauk społecznych na temat ogólnych zasad powstawania przedsiębiorstw, w tym również organizacji należących do sektora publicznego.	P6U_W	P6S_WK
K_W19	Ma zaawansowaną wiedzę z zakresu zarządzania o metodach przekształcania, rozwoju oraz współdziałania podmiotów gospodarczych.	P6U_W	P6S_WK
K_W20	Ma zaawansowaną wiedzę z zakresu przygotowywania projektów zmian rozwojowych w różnego typu podmiotach gospodarczych.	P6U_W	P6S_WK
K_W21	Posiada znajomość aktów prawa wewnętrznego, wykorzystywanych w codziennej działalności jednostki podmiotu w którym odbywa praktykę (np. regulaminu organizacyjnego, struktury organizacji, zasad BHP, zarządzania informacją niejawną).	P6U_W	P6S_WG P6S_WK

UMIEJĘTNOŚCI			
K_U01	Potrafi opisywać i interpretować zjawiska społeczne zachodzące w skali krajowej i międzynarodowej kształtujące warunki funkcjonowania podmiotów gospodarczych z wykorzystaniem zawansowanej wiedzy teoretycznej oraz na podstawie pozyskanych samodzielnie danych.	P6U_U	P6S_UW
K_U02	Potrafi identyfikować, opisać, zanalizować oraz zinterpretować wybrane procesy i zjawiska zachodzące/występujące w organizacji wykorzystując wiedzę teoretyczną z zakresu zarządzania organizacją oraz pozyskane dane. Potrafi dokonać wyboru oraz wykorzystać odpowiednie metody i narzędzia do opisu oraz analizy wybranych obszarów działalności organizacji.	P6U_U	P6S_UW
K_U03	Potrafi rozpoznawać, opisywać, diagnozować i analizować typowe dla organizacji problemy.	P6U_U	P6S_UW
K_U04	Potrafi wykorzystywać odpowiednie metody i narzędzia do opisu i analizy otoczenia organizacji.	P6U_U	P6S_UW
K_U05	Potrafi charakteryzować i analizować przyczyny, skutki i konkretny przebieg wybranych procesów i zjawisk społecznych związanych z zarządzaniem organizacją.	P6U_U	P6S_UW
K_U06	Potrafi właściwie analizować poziom oraz dynamikę wybranych wielkości i mierników osiągnięć przedsiębiorstwa/instytucji.	P6U_U	P6S_UW
K_U07	Potrafi prognozować praktyczne skutki konkretnych procesów i zjawisk dla działalności gospodarczej.	P6U_U	P6S_UW
K_U08	Potrafi posługiwać się normami, standardami i regułami w ramach różnych obszarów funkcjonalnych organizacji.	P6U_U	P6S_UW
K_U09	Potrafi interpretować i stosować wybrane przepisy prawa w praktyce.	P6U_U	P6S_UW
K_U10	Posiada umiejętność dostrzegania potrzeby i wprowadzania zmian w różnych obszarach funkcjonowania organizacji wynikających z czynników otoczenia wewnętrznego i zewnętrznego organizacji.	P6U_U	P6S_UW
K_U11	Posiada umiejętność zarządzania projektami wprowadzającymi określone zmiany w organizacji.	P6U_U	P6S_UW
K_U12	Potrafi ocenić przydatność rutynowych metod i narzędzi służących do rozwiązania prostego zadania menadżerskiego oraz wybrać i zastosować właściwą metodę i narzędzia.	P6U_U	P6S_UW
K_U13	Potrafi dokonać wyboru oraz wykorzystywać współczesne techniki informacyjno-komunikacyjne w zarządzaniu.	P6U_U	P6S_UW P6S_UK
K_U14	Potrafi zastosować odpowiednie metody i narzędzia analityczne, w tym matematyczne, statystyczne i informatyczne umożliwiające opisywanie zjawisk i procesów społeczno-ekonomicznych oraz wspomagające proces podejmowania decyzji.	P6U_U	P6S_UW
K_U15	Przez pryzmat posiadanej wiedzy potrafi analizować i oceniać proponowane praktyczne rozwiązania podstawowych problemów zarządzania oraz dokonać prawidłowego rozstrzygnięcia wykorzystując wiedzę i umiejętności nabyte podczas praktyki zawodowej.	P6U_U	P6S_UW
K_U16	Posiada umiejętność przewidywania zachowań członków organizacji, analizy ich motywów i wpływania na nie w określonym zakresie.	P6U_U	P6S_UW P6S_UK
K_U17	Posiada umiejętność rozumienia i analizy zjawisk i procesów rynkowych oraz rozumienia ich wpływu na konkretną organizację.	P6U_U	P6S_UW
K_U18	Posiada umiejętności przygotowania typowych dla nauk ekonomicznych prac pisemnych w języku polskim.	P6U_U	P6S_UK
K_U19	Posiada umiejętność przygotowania pracy pisemnej o charakterze naukowym.	P6U_U	P6S_UK P6S_UW
K_U20	Posiada umiejętność przygotowania i prezentacji wystąpień ustnych oraz aktywnego uczestniczenia w dyskusjach, w języku polskim w zakresie nauk ekonomicznych.	P6U_U	P6S_UK P6S_UW
K_U21	Potrafi przygotować w formie pisemnej i zaprezentować w języku obcym wystąpienie dotyczące wybranego problemu z zakresu zarządzania organizacją.	P6U_U	P6S_UK P6S_UW
K_U22	Ma umiejętności językowe na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	P6U_U	P6S_UK

K_U23	Potrafi wdrażać w zespole proste projekty z zakresu zarządzania.	P6U_U	P6S_UW P6S_UO
K_U24	Posiada umiejętność dokonywania oceny projektów z zakresu zarządzania.	P6U_U	P6S_UW
K_U25	Potrafi rozpoznać i odpowiednio reagować na mechanizmy psychologiczne obecne w biznesie.	P6U_U	P6S_UW
K_U26	Potrafi zaplanować pracę własną i zespołową, realizować zadania i rozwiązywać problemy w podmiocie w którym realizuje praktykę, nawet w warunkach nie w pełni przewidywalnych.	P6U_U	P6S_UW P6S_UO
K_U27	Potrafi samodzielnie planować i realizować rozwój wiedzy, kompetencji i umiejętności na każdym etapie życia.	P6U_U	P6S_UU
K_U28	Potrafi krytycznie ocenić efektywność własnych działań wykonywanych podczas praktyki wykorzystując do tego celu właściwe metody i narzędzia.	P6U_U	P6S_UW
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
K_K01	Jest gotów uczyć się i doskonalenia kompetencji przez całe życie.	P6U_K	P6S_KR
K_K02	Jest gotów współdziałać i pracować w zespole, przyjmując w nim różne role.	P6U_K	P6S_KO
K_K03	Jest gotów odpowiednio określić priorytety służące do realizacji określonego przez siebie lub innych zadania w celu skutecznego zarządzania sobą i zespołem.	P6U_K	P6S_KR
K_K04	Jest gotów identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z pracą menedżera.	P6U_K	P6S_KR
K_K05	Jest gotów uczestniczyć w przygotowaniu projektów z zakresu zarządzania uwzględniając interdyscyplinarność nauk zarządzania.	P6U_K	P6S_KK P6S_KO
K_K06	Jest gotów uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności.	P6U_K	P6S_KR
K_K07	Jest gotów poszukiwać i dokonywać selekcji informacji.	P6U_K	P6S_KK
K_K08	Jest gotów myśleć kreatywnie i działać w sposób przedsiębiorczy rozwiązując zawansowane problemy z zakresu zarządzania.	P6U_K	P6S_KR
K_K09	Jest gotów do elastycznego poruszania się na rynku pracy.	P6U_K	P6S_KO
K_K10	Jest gotów do krytycznej oceny swoich atutów i słabości z perspektywy rozwoju zawodowego.	P6U_K	P6S_KK
K_K11	Jest gotów przygotować indywidualny plan własnej kariery zawodowej z poszanowaniem zasad etyki zawodowej.	P6U_K	P6S_KR
K_K12	Jest gotów działać w sposób przedsiębiorczy i przestrzegać zasad etyki zawodowej dbając o dorobek i tradycje	P6U_K	P6S_KR