**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(dalej zwana SWZ)**

**W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE PODSTAWOWYM ZGODNIE Z ZAPISAMI USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 ROKU PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

**(TEKST JEDNOLITY DZ. U. Z 2021 R. POZ. 1129 Z PÓŹN. ZM.)**

**(dalej zwana ustawą)**

**PN.**

**DOSTAWA I MONTAŻ URZĄDZEŃ AUDIOWIZUALNYCH**

**Zatwierdzam**

**mgr Justyna Niewińska**

**Kanclerz ABNS w Białej Podlaskiej**

Biała Podlaska, marzec 2022 r.

1. **Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;**
   1. Zamawiający: Akademia Bialska Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II
   2. Adres: ul. Sidorska 95/97, 21 – 500 Biała Podlaska
   3. REGON: 030310705
   4. NIP: 537-21-31-853
   5. Telefony:
      1. Rektorat 83 344 99 00
      2. Magda Kalinowska 83 344 99 86
   6. Adres e-mail:
      1. Rektorat kontakt@akademiabialska.pl
      2. Magda Kalinowska m.kalinowska@akademiabialska.pl
      3. Strona www www.akademiabialska.pl
2. **Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia;**
   1. bip.akademiabialska.pl;
3. **Tryb udzielenia zamówienia;**
   1. Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym o wartości mniejszej niż równowartość kwoty 215 000 euro zgodnie z art. 275 pkt. 1) ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie.
   2. Do niniejszego postępowania zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.).
   3. Wymaga się, aby wszystkie pisma związanie z niniejszym postępowaniem, w tym ewentualne zapytania itp. były opatrzone numerem sprawy tj. SZP.272.174.2022.

1. **Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji;** 
   1. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji, o których mowa w art. 275 pkt. 2) i 3) ustawy.

1. **Opis przedmiotu zamówienia;**
   1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż urządzeń audiowizualnych, szczegółowo opisane w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik 5 do SWZ.
   2. Zamawiający informuje, iż w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 5 do niniejszej SWZ, określił standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia.
   3. Kod CPV: 32321200-1 Urządzenia audiowizualne.
2. **Termin wykonania zamówienia;**
   1. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie do 60 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
3. **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy;**
   1. Projekt umowy zawieranej w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem stanowi załącznik nr 4 do SWZ.
   2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
      1. w sytuacji wystąpienia zjawisk związanych z działaniem siły wyższej (jak np. klęska żywiołowa, niepokoje społeczne, epidemia, pandemia, działania militarne itp.). Zmiana postanowień umowy może dotyczyć m.in. zmiany zakresu przedmiotu umowy, wynagrodzenia, terminu realizacji itp., w takiej sytuacji zmianie ulegnie umowa w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji umowy i zmiana taka zostanie wprowadzona do umowy w formie aneksu.
      2. w sytuacji wystąpienia problemów finansowych po stronie Zamawiającego z przyczyn od niego niezależnych. Zmiana postanowień umowy może dotyczyć m.in. zmiany zakresu przedmiotu umowy, wynagrodzenia, terminu realizacji itp. w takiej sytuacji zmianie ulegnie umowa w zakresie koniecznym do jej prawidłowej realizacji i zostanie wprowadzona aneksem.
      3. w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku zaprzestania produkcji asortymentu oferowanego przez Wykonawcę, jeśli Wykonawca pomimo dołożenia należytej staranności nie mógł uzyskać takiej informacji do chwili złożenia oferty. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od producenta informacji dotyczącej daty zaprzestania produkcji oferowanego asortymentu i zaoferować w zamian przedmiot umowy o identycznych lub wyższych parametrach technicznych i funkcjonalności w zakresie wskazanym w SWZ oraz przedstawić na piśmie propozycje zmian w zakresie specyfikacji technicznej i funkcjonalnej w stosunku do specyfikacji technicznej i funkcjonalnej przedmiotu umowy. Zmiana postanowień umowy może dotyczyć m.in. zmiany zakresu przedmiotu umowy, wynagrodzenia (jedynie obniżenia), terminu realizacji itp., w takiej sytuacji zmianie ulegnie umowa w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji umowy i zmiana taka zostanie wprowadzona do umowy w formie aneksu.
      4. w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w sytuacji wprowadzenia przez władze państwowe lub samorządowe po terminie składania ofert restrykcji /ograniczeń / zakazów / zaleceń związanych z epidemią / pandemią COVID-19 lub zamknięcia bądź chwilowego zawieszenia lub ograniczenia działalności Wykonawcy lub Zamawiającego w związku z epidemią / pandemią COVID-19 (kwarantanny itp.). Zmiana może dotyczyć zmiany zakresu przedmiotu umowy, sposobu jego realizacji, wynagrodzenia, terminu realizacji i w zależności od wpływu zaistniałej sytuacji na prawidłową realizację przedmiotowej umowy zostanie określona przez Strony i wprowadzona zostanie w formie aneksu.
      5. Zmiany osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia, zarówno ze strony Zamawiającego, jak i Wykonawcy, zmiana danych teleadresowych, zmiana siedziby i nazwy, NIP, REGON, osób reprezentujących strony itp. podobne zmiany nie stanowią istotnej zmiany umowy.
4. **Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej;**
   1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: https://miniportal.uzp.gov.pl/, ePUAPu, dostępnego pod adresem: https://epuap.gov.pl/wps/portal oraz poczty elektronicznej.
   2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
   3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
   4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
   5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
   6. Dane niniejszego postępowanie można wyszukać na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki „Postępowania”.
   7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem:
      1. dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal.
      2. za pomocą poczty elektronicznej e-mail m.kalinowska@akademiabialska.pl.
   8. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt. 8.7.2. adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415) podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
5. **Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych** **w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69;**
   1. Zamawiający nie dopuszcza komunikacji innej niż przy użyciu elektronicznych środków komunikacji.
6. **Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami;**
   1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
      1. W zakresie przedmiotu zamówienia: mgr Arkadiusz Franczuk, tel. 83 344 99 56,   
         e-mail m.kalinowska@akademiabialska.pl,
      2. W zakresie proceduralnym: mgr Magda Kalinowska tel. 83 344 99 86, e-mail m.kalinowska@akademiabialska.pl.
7. **Termin związania ofertą;**
   1. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia 10.04.2022 r.
   2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
   3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 11.1. SWZ, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
8. **Opis sposobu przygotowania oferty;**
   1. Na ofertę składają się:
      1. formularz oferty, której wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ;
      2. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ;
      3. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ;

oraz

* + 1. o ile nie wynika to ze złożonych dokumentów do oferty lub z bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.) do oferty należy załączyć pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie osoby lub osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy.
    2. gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ, w części dotyczącej podmiotów trzecich;
    3. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, którego wzór stanowi załącznik 3 do SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
  1. Jeżeli Wykonawca nie złożył dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub złożone dokumenty lub oświadczenia są niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
     1. oferta Wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie, lub
     2. zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
  2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena za realizację całości przedmiotu zamówienia.
  3. Ofertę należy złożyć w formie w elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  4. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami, załącznikami składającymi się na SWZ.
  5. Oferta musi być przygotowana zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy oraz wymogami SWZ.
  6. Oferta powinna zostać przygotowana na / lub w formie formularzy, które stanowią załączniki do SWZ.
  7. Załączniki powinny być wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku, ściśle według warunków i postanowień zawartych w SWZ.
  8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim (dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski) oraz podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
  9. Naniesione poprawki muszą być dokonane w sposób czytelny i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
  10. Wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału, kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub notarialnie potwierdzonej kopii, z zastrzeżeniem, że pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii. Pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii należy załączyć do oferty wraz z dokumentami potwierdzającymi możliwość udzielenia pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (Dz. U. 2020 poz. 1192 z późn. zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
  11. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
  12. Część oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca zastrzega ich poufność, należy umieścić w odrębnej pliku z opisem „Zastrzeżona część oferty” i zaszyfrować wraz z pozostałymi dokumentami składającymi się na ofertę. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego podpunktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.
  13. W przypadku zastrzeżenia części oferty Wykonawca musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1913).
  14. W toku oceniania ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
  15. Zamawiający nie planuje zwołania zebrania Wykonawców.
  16. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
      1. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii należy załączyć do oferty wraz z dokumentami potwierdzającymi możliwość udzielenia pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (Dz. U. 2020 r. poz. 1192 z późn. zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
      2. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika.
      3. Przepisy i wymagania dotyczące niepodlegania wykluczeniu z udziału w postępowaniu stosuje się odpowiednio do każdego Wykonawcy.
      4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczące każdego z tych Wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub pełnomocnika.
      5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację niniejszego zamówienia zobowiązani będą do zawarcia między sobą umowy cywilno-prawnej. Umowa musi być zawarta na czas trwania umowy. Niezwłocznie, po zawiadomieniu o wyborze oferty, jednakże nie później niż 3 dni od wysłania w/w zawiadomienia przez Zamawiającego, Wykonawcy muszą przedstawić Zamawiającemu umowę, opisującą przyjętą formę prawną oraz określającą zakres obowiązków każdego z Wykonawców przy realizacji umowy, w oryginale.
      6. Umowa, o której mowa wyżej musi być podpisana przez upełnomocnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną. W umowie tej Wykonawcy wyznaczą spośród siebie Pełnomocnika upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę. Pełnomocnik upoważniony będzie także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie realizujących umowę.

1. **Sposób oraz termin składania ofert;**
   1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty/wniosku. Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
   2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej w pliku .pdf, jpg, lub jednym z programów z pakietu MS OFFICE bądź zgodnym z nim pakiecie oprogramowania biurowego i podpisana podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej w jednym z ww. formatów opatrzonego podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
   3. Ofertę wraz z załącznikami (oświadczenia, pełnomocnictwo itp.) przed złożeniem należy skompresować do jednego pliku archiwum w formacie \*.zip.
   4. Oferta musi być oznaczonym napisem: „SZP.272.174.2022, nazwa Wykonawcy”
   5. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: https://miniportal.uzp.gov.pl/.
   6. Oferty należy składać w terminie do dnia 14.03.2022 r. do godziny 11:00 na zasadach opisanych w pkt. 13 SWZ.
   7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem ZMIANA.
2. **Termin otwarcia ofert;**
   1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 14.03.2022 r. o godzinie 11:30 za pomocą funkcjonalności „Deszyfrowanie” udostępnionej Zamawiającemu w miniPortalu, pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
   2. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
   3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
   4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
   5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
      1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
      2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
   6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców lub osób trzecich, oraz transmisji sesji otwarcia za pośrednictwem jakichkolwiek urządzeń do przekazu wideo, on-line.
3. **Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ustawy;**
   1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadku zaistnienia którejkolwiek z okoliczności przewidzianej w art. 108 ust. 1 ustawy
   2. Zgodnie z art. 109 ust. 1 Zamawiający nie ustanawia żadnych przesłanek fakultatywnych.
4. **Sposób obliczenia ceny;**
   1. Wykonawca musi przedstawić cenę oferty w formie indywidualnej kalkulacji, przy uwzględnieniu wymagań i zapisów ujętych w SWZ oraz doświadczenia zawodowego Wykonawcy.
   2. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty oraz ewentualne upusty cenowe.
   3. Wykonawca w formularzu Oferta poda łączną wartość brutto za zrealizowanie całości przedmiotu zamówienia.
   4. Podaną cenę należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
   5. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
   6. Oferowana cena jest ceną ostateczną i nie podlega waloryzacji w okresie realizacji umowy.
   7. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie, zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
   8. W sytuacji rozbieżności w cenie podanej liczbowo i słownie za prawidłową Zamawiający uzna cenę podaną słownie.
5. **Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert;**
   1. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy nie podlegającemu wykluczeniu, którego oferta nie będzie podlegała odrzuceniu i otrzyma największą ilość punków zgodnie z przyjętym kryterium: Cena brutto oferty – 100 pkt.
   2. Oferty zostaną ocenione wg wzoru:

Xc = (Cmin : Cof) x 100 pkt.

gdzie:

Xc wartość punktowa ceny

Cmin najniższa cena brutto wśród złożonych ofert

Cof cena brutto oferty ocenianej

* 1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
     1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
     2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 17.4. SWZ, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

1. **Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;**
   1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta niezwłocznie w terminie związania z ofertą jednak nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
   2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 18.1. SWZ, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
   3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy formularza cenowego zawierającego ilości poszczególnego asortymentu wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia, cenę jednostkową netto, wartość netto danej pozycji (iloczyn ilości i ceny jednostkowej netto), stawkę podatku VAT, cenę jednostkową brutto danej pozycji, wartości brutto danej pozycji (iloczyn ilości i ceny jednostkowej brutto) oraz sumę wartość brutto wszystkich pozycji. Łączna kwota brutto wskazana w Formularzu cenowym musi być równa kwocie brutto wskazanej w ofercie Wykonawcy.
   4. W przypadku posłużenia się podwykonawcą / podwykonawcami Wykonawca złoży zakres zadań / części przedmiotu zamówienia, jego wartość oraz dane podwykonawcy odpowiedzialnego za powierzony zakres umowy.
   5. Za uchylanie się od zawarcia umowy Zamawiający uzna m.in.:
      1. Wykonawca nie dostarczy przez zawarciem umowy dokumentów wymaganych w SWZ;
      2. dostarczone dokumenty nie będą potwierdzać wymagań określonych w SWZ;
      3. niestawienie się Wykonawcy w terminie lub miejscu wskazanym przez Zamawiającego w celu zawarcia umowy;
      4. osoba reprezentująca Wykonawcę, która przybędzie w celu zawarcia umowy, nie będzie posiadała stosownego umocowania do reprezentowania Wykonawcy.
2. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.**
   1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy.
   2. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
   3. Odwołanie przysługuje na:
      1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
      2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
   4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie i terminach określone w Dziale IX „Środki ochrony prawnej”.
3. **Informacja o warunkach udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający je przewiduje;**
   1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
      1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym Zamawiający odstępuje od opisu warunku w tym zakresie.
      2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający odstępuje od opisu warunku w tym zakresie.
      3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa. Zamawiający odstępuje od opisu warunku w tym zakresie.
      4. Zdolność techniczna lub zawodowa. O zamówienie może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, iż posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował minimum jedną dostawę sprzętu audiowizualnych o wartości łącznej minimum 50 000,00 zł netto. Przez dostawę Zamawiający rozumie pisemną umowę odpłatną – a nie sumę pojedynczych pisemnych / ustnych zleceń / zamówień realizowanych na rzecz tego samego podmiotu lub kilku podmiotów. Dla dostaw zrealizowanych w innej walucie niż PLN Zamawiający przyjmie przeliczenie wg. średniego kursu tej waluty ogłoszonego przez NBP i obowiązującej w dniu zawarcia danej umowy.
   2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
   3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
   4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
   5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 20.4. SWZ potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
      1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
      2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
      3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. **Informacja o podmiotowych środkach dowodowych, jeżeli Zamawiający będzie wymagał ich złożenia;**
   1. Zamawiający nie żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych.
5. **Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych;**
   1. Zamawiający nie dopuszcza możliwość złożenia oferty częściowej. Przedmiot niniejszego postępowania został wyodrębniony do oddzielnego postępowania, pozostały asortyment związany z dostawą urządzeń audiowizulanych został objęty innymi postępowaniami prowadzonymi przez Zamawiającego. Dalszy podział zamówienia na części jest nie celowy ze względów ekonomicznych   
      i organizacyjnych. Zamówienie jest dostępne dla mikro, małych, średnich i dużych przedsiębiorstw, tym samym nie prowadzi do zawężenia kręgu potencjalnych Wykonawców.
6. **Liczbę części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części;**
   1. Zamawiający nie dopuszcza możliwość złożenia oferty częściowej.
7. **Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie;** 
   1. Zamawiający nie dopuszcza możliwość złożenia oferty wariantowej.
8. **Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy.**
   1. Zamawiający nie wymaga zatrudniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.
9. **Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w** **art. 96 ust. 2 pkt. 2), jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania;**
   1. Zamawiający nie ustanawia żadnych wymagań związanych z realizacją zamówienia, które obejmują zatrudnienie osób wskazanych w art. 96 ust. 2 pkt. 2) ustawy.
10. **Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania;**
    1. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców o których mowa w art. 94 ustawy.
11. **Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę, jeżeli Zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium;** 
    1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.
12. **Informacjo o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust, 1 pkt. 7 i 8, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień;**
    1. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7) ustawy.
13. **Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli Zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów;**
    1. Zamawiający nie przewiduje konieczności przeprowadzenia wizji lokalnej lub sprawdzenia posiadanych przez niego dokumentów.
14. **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych;**
    1. Wszystkie rozliczenia związane z przedmiotem zamówienia będą się odbywały w polskich złotych. Nie dopuszcza się rozliczenia rozliczeń w walutach obcych.
15. **Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot;**
    1. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
16. **Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121;**
    1. Zamawiający informuje, iż nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań składających się na przedmiot zamówienia objęty niniejszym postępowaniem.
17. **Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej;**
    1. Postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.
18. **Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230, jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną;**
    1. Zamawiający nie przewiduje wyboru ofert z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
19. **Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93;**
    1. Zamawiający nie żąda złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.
20. **Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający je przewiduje.**
    1. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
21. **Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**
    1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
       1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia Bialska Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II ul. Sidorska 95/97, 21 - 500 Biała Podlaska;
       2. inspektorem ochrony danych osobowych w Akademii Bialskiej Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II jest Jan Sroka tel. 83 344 99 82   
          e-mail: iod@akademiabialska.pl;
       3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr SZP.272.174.2022.
       4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Prawo zamówień publicznych;
       5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
       6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
       7. posiada Pani/Pan:
          1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
          2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
          3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
          4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
          5. nie przysługuje Pani/Panu:
             1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
             2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
             3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
    2. **Wykaz załączników** 
       1. Załącznik nr 1 Formularz oferty.
       2. Załącznik nr 2 Oświadczenie o spełnianiu warunków.
       3. Załącznik nr 3 Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.
       4. Załącznik nr 4 Projekt umowy.
       5. Załącznik nr 5 Opis przedmiotu zamówienia.

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Wykonawcy  ………………………………………………………………  ………………………………………………………………  Adres siedziby  ………………………………………………………………  ………………………………………………………………  tel. - …………………………………………………………  E-mail: ………………………………………………………  NIP - ……………………………………………………… | Załącznik nr 1 |

**OFERTA**

Nawiązując do ogłoszenia do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn zm.) w trybie podstawowym pt. *„Dostawa i montaż urządzeń audiowizualnych”* składam niniejszą ofertę i oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem, zgodnie z wymogami zawartymi w SWZ za cenę brutto ………………………………… zł (słownie: ……………… ………………………………………………………………..……………………………… zł)

1. Oświadczam, iż przedmiot zamówienia zrealizuję w terminie do 60 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
2. Akceptuję wskazany w SWZ termin związania ofertą, tj. do dnia 10.04.2022 r.
3. Oświadczam, że na dostarczony asortyment udzielę gwarancji na okres określony w projekcie umowy.
4. Oświadczam, że wybór oferty będzie / nie będzie\* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
5. Akceptuję projekt umowy i w sytuacji wybrania oferty zobowiązuje się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Oświadczam, iż oferowany przedmiot zamówienia jest zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w niniejszej SWZ, w szczególności ofertuje dostawę:
   1. urządzenia określonego w pkt. 7.1. Opisu przedmiotu zamówienia ………………………………………………………………………………………… *(wskazać producenta i dokładny model oferowanego urządzenia)*
   2. urządzenia określonego w pkt. 7.2. Opisu przedmiotu zamówienia ………………………………………………………………………………………… *(wskazać producenta i dokładny model oferowanego urządzenia)*
   3. urządzenia określonego w pkt. 7.3. Opisu przedmiotu zamówienia ………………………………………………………………………………………… *(wskazać producenta i dokładny model oferowanego urządzenia)*
   4. urządzenia określonego w pkt. 7.4. Opisu przedmiotu zamówienia ………………………………………………………………………………………… *(wskazać producenta i dokładny model oferowanego urządzenia)*
   5. urządzenia określonego w pkt. 7.5. Opisu przedmiotu zamówienia ………………………………………………………………………………………… *(wskazać producenta i dokładny model oferowanego urządzenia)*
   6. urządzenia określonego w pkt. 7.6. Opisu przedmiotu zamówienia ………………………………………………………………………………………… *(wskazać producenta i dokładny model oferowanego urządzenia)*
   7. urządzenia określonego w pkt. 7.7. Opisu przedmiotu zamówienia ………………………………………………………………………………………… *(wskazać producenta i dokładny model oferowanego urządzenia)*
   8. urządzenia określonego w pkt. 7.8. Opisu przedmiotu zamówienia ………………………………………………………………………………………… *(wskazać producenta i dokładny model oferowanego urządzenia)*
   9. urządzenia określonego w pkt. 7.9. Opisu przedmiotu zamówienia ………………………………………………………………………………………… *(wskazać producenta i dokładny model oferowanego urządzenia)*
7. Oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.
8. Informacje stanowiące tajemnicę Wykonawcy znajdują się na następujących stronach oferty / załącznika …………………………… do, których tylko Zamawiający ma możliwość wglądu.
9. Wykonawca oświadcza, że jest:
   1. mikroprzedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR)\*;
   2. małym przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR)\*;
   3. średnim przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR)\*;
   4. innym niż ww.\*
10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*\*.
11. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

|  |  |
| --- | --- |
| * + - 1. ………………………………………       2. ………………………………………       3. ……………………………………… | * + - 1. ………………………………………       2. ………………………………………       3. ……………………………………… |

Oferta wraz z załącznikami składa się z ………… stron\*.

\* niepotrzebne skreślić.

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 2

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Wykonawcy ………………………………………………………………  ………………………………………………………………  ……………………………………………………………… |  |

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. 20.1.4. Specyfikacji Warunków Zamówienia dotyczącej postępowania nr SZP.272.174.2022.

Załącznik nr 3

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Wykonawcy ………………………………………………………………  ………………………………………………………………  ……………………………………………………………… |  |

OŚWIADCZENIE

nie podleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu

1. Oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu z udziału w postępowaniu nr SZP.272.174.2022 na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn zm.).
2. Oświadczam, że podlegam wykluczeniu wykluczenia z postępowania na podstawie ……………………………………. ustawy (Wykonawca zobowiązany jest określić mającą zastosowanie podstawę wykluczenia wymienioną w ustawie). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze: …………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………\*

**OŚWIADCZENIE**

**DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY**

**POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ………………………………..……………… ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjęte zostały następujące środki naprawcze:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………\*

**OŚWIADCZENIE**

**dotyczące podanych informacji:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\* Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

* + - 1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
      2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
      3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
         1. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
         2. zreorganizował personel,
         3. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
         4. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
         5. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Załącznik nr 4

**UMOWA NR SZP…2022**

**zawarta w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1) ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.)**

zawarta dnia …………… 2022 r. w Białej Podlaskiej pomiędzy:

Akademią Bialską Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II z siedzibą przy ul. Sidorskiej 95/97 w Białej Podlaskiej NIP 537-21-31-853, zwaną w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

………………………………..

a ………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………… reprezentowaną przez:

……………………. zwanym dalej „Wykonawcą”

Łącznie dalej zwanych w umowie Stronami,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym opublikowanym w dniu ……………… pod nr …………… w Biuletynie Informacji Publicznej, została zawarta umowa o następującej treści:

# **Przedmiot umowy**

**§ 1**

1. Na warunkach niniejszej umowy Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do dostawy i montażu urządzeń audiowizualnych, szczegółowo opisane co do rodzaju w Opisie przedmiotu zamówienia (SWZ), którego kopia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy, za cenę wskazaną w ofercie Wykonawcy, której kopia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy (przedmiot umowy). Ww. i nw. załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapoznał się z warunkami realizacji niniejszej umowy, dokonał szczegółowej ich analizy oraz zapoznał się z warunkami dostawy i w związku z tym oświadczył, iż posiada niezbędną wiedzę, umiejętności oraz potencjał do wykonania czynności określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu i zobowiązuje się do ich wykonywania z należytą starannością oraz, że nie zachodzą żadne okoliczności, które mogłyby mieć wpływ na należyte wykonanie przez niego niniejszej umowy.
3. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszej umowy, siłami własnymi lub przy udziale wybranych przez siebie podwykonawców. Zakres powierzonych podwykonawcom części przedmiotu umowy oraz ich wartość została określona w załączniku nr 3 do niniejszej umowy. Wykonawca za działania bądź zaniechania podwykonawcy, odpowiada tak jak za działania bądź zaniechania własne.

# **Termin realizacji**

**§ 2**

Termin realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, Strony ustaliły do … dni kalendarzowych od dnia podpisania niniejszej umowy.

**§ 3**

* + 1. Wykonawca zapewni na swój koszt dostawę przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, do wskazanego pomieszczenia w budynku Zamawiającego w Białej Podlaskiej oraz jego rozładunek, uruchomianie, instalację, konfigurację oraz przeszkolenie osób wskazanych przez Zamawiającego z jego obsługi.
    2. Dostawa zostanie realizowana transportem Wykonawcy i na jego koszt, najpóźniej do godziny 14-tej ostatniego dnia dostawy. Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, dostarczonego po godzinie 14-tej.
    3. Wykonawca najpóźniej w dniu zakończenia realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, wyda Zamawiającemu, instrukcje ich obsługi, książki serwisowe oraz inne wymagane odrębnymi przepisami dokumenty, wraz z tłumaczeniem na język polski, umożliwiające jego użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem.
    4. Obowiązkiem Wykonawcy jest zawiadomienie Zamawiającego o terminie dostawy z dwudniowym wyprzedzeniem.

**§ 4**

1. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, niezwłocznie po osiągnięciu gotowości do obioru tj. dostawie, rozładunku, uruchomianiu, instalacji, konfiguracji, przeszkoleniu pracowników oraz wydaniu wszystkich wymaganych umową dokumentów.
2. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru zawierający wszelkie istotne okoliczności i oświadczenia Stron, a w tym oświadczenie Zamawiającego o odbiorze przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, bądź o odmowie jego odbioru oraz wskazanie przyczyn odmowy.
3. Niebezpieczeństwo utraty czy też uszkodzenia dostarczonego przedmiotu umowy, o który mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, przechodzi z Wykonawcy na Zamawiającego z chwilą protokolarnego zakończenia czynności odbioru bez uwag.
4. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru, jeżeli:
   1. przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, nie będzie zgodny z warunkami niniejszej umowy lub Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, albo
   2. stwierdzone zostaną wady przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy.

# **Cena i warunki płatności**

**§ 5**

1. Za terminowe i prawidłowe pod względem jakościowym i ilościowym wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie które nie przekroczy kwoty brutto ………………….. zł (słownie: …………………………………………. zł i …/100) zgodnie z ofertą Wykonawcy, której kopia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy i Formularzem cenowym, którego kopia stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
2. Zapłata wynagrodzenia dokonana będzie, po zrealizowaniu bez usterek i wad całego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, potwierdzonego protokołem odbioru bez uwag, na podstawie faktur / rachunków płatnych w formie przelewu w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych faktur / rachunków, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze / rachunku.
3. Podstawą do wyliczenia wartości faktury / rachunku będzie iloczyn ilości poszczególnych urządzeń składających się na przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, odebranych przez Zamawiającego bez uwag i cen jednostkowych wskazanych w Formularzu cenowym, którego kopia stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
4. Kwota określona w ust. 1 niniejszego paragrafu jest kwotą ostateczną obejmującą cały zakres umowy przedstawiony w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, i jako wynagrodzenie ryczałtowe nie będzie podlegać jakiejkolwiek waloryzacji ani jakiemukolwiek zwiększeniu, w tym w szczególności w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, z zastrzeżeniem § 6 ust. 4 niniejszej umowy.
5. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada nr NIP 537-21-31-853.
6. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada nr NIP …………….

**Odstąpienie od umowy i kary umowne**

**§ 6**

1. Poza wypadkami wymienionymi w Kodeksie cywilnym, ustawie Prawo zamówień publicznych oraz Specyfikacji Warunków Zamówienia Zamawiający może odstąpić od umowy w całości z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, również w szczególności gdy:
   1. Wykonawca w terminie, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy, nie dostarczy całego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy;
   2. Zamawiający odmówi dokonania odbioru całego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy z przyczyn wskazanych w niniejszej umowie.
2. Poza wypadkami wymienionymi w Kodeksie cywilnym, ustawie Prawo zamówień publicznych oraz Specyfikacji Warunków Zamówienia Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, również w szczególności gdy:
3. Zamawiający odmówi dokonania odbioru części przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, z przyczyn wskazanych w niniejszej umowie;
4. Wykonawca w terminie, o których mowa w § 2 niniejszej umowy, nie dostarczy części przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy;
5. Wykonawca naruszy inne istotne warunki niniejszej umowy.
6. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy w całości Wykonawcy nie przysługuje jakiekolwiek wynagrodzenie z tytułu wykonana.
7. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy w części Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie z tytułu wykonania części przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, w wysokości będącej sumą iloczynów ilości odebranych bez uwag przez Zamawiającego urządzeń i cen jednostkowych wskazanych w Formularzu cenowym Wykonawcy, którego kopia stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
8. Płatność, o której mowa ust. 4 niniejszego paragrafu odbędzie się zgodnie z zapisami § 5 ust. 2 niniejszej umowy.
9. Prawo odstąpienia niniejszej umowy Zamawiający może wykonać w terminie 7 dni kalendarzowych od uzyskania informacji o okoliczności wskazanej w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, stanowiącej przyczynę odstąpienia.
10. Odstąpienie od niniejszej umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie

**§ 7**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
   1. w wypadku nie dostarczenia w terminie wskazanym w § 2 niniejszej umowy przedmiotu umowy, o którym mowa § 1 ust. 1 niniejszej umowy – w wysokości 0,5% wartości brutto nieodebranej części przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki,
   2. w wypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z któregokolwiek z obowiązków, o których mowa w § 8 ust. 3 niniejszej umowy – w wysokości 0,5% wartości brutto części przedmiotu umowy objętej naprawą gwarancyjną za każdy dzień zwłoki,
   3. w wypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 20% wartości brutto nieodebranej części przedmiotu niniejszej umowy.
2. Strony oświadczają, iż łączna maksymalna kwota naliczonych kar umownych, o których mowa w ust. 1 niniejszej umowy, nie przekroczy 25% kwoty brutto wskazanej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Zastrzeżenie kar umownych, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych, w wysokości przenoszącej zastrzeżone kary umowne. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy, w terminie 7 dni od doręczenia Wykonawcy zestawienia tych kosztów.
4. Naliczone kary umowne, jak również koszty wskazane w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający może również potrącić z przysługującej Wykonawcy wierzytelności z tytułu wynagrodzenia.

**Warunki gwarancji i rękojmi**

**§ 8**

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, na okres:
   1. W zakresie urządzeń wsadzanych w pkt. 7.1. – 7.3. Opisu przedmiotu zamówienia na okres minimum 60 miesięcy.
   2. W zakresie urządzeń wsadzanych w pkt. 7.4 – 7.9 Opisu przedmiotu zamówienia na okres minimum 24 miesiące.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu podpisania przez Strony protokołu odbioru bez uwag.
3. W wyniku zaistnienia konieczności naprawy w ramach gwarancji Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt obowiązany jest do:
   1. przystąpienia do naprawy w terminie 48 godzin od dnia zgłoszenia;
   2. dokonania naprawy w terminie nie dłuższym niż 21 dni roboczych od daty zgłoszenia;
   3. naprawa podzespołu urządzenia więcej niż 3 razy w ramach gwarancji powoduje wymianę podzespołu na nowy;
   4. wymiany na sprzęt fabrycznie nowy w terminie do 14 dni od dnia stwierdzenia wady nie dającej się usunąć lub nie naprawienia przedmiotu umowy w terminie wskazanym w ust. 3 pkt. 2) niniejszego paragrafu.
4. Okres gwarancji jest automatycznie przedłużany o okres od daty zgłoszenia usterki do daty odbioru po naprawie.
5. Naprawy będą dokonywane przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego w miejscu eksploatacji urządzeń składających się na przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy. W wypadku braku możliwości dokonania w miejscu wskazanym Wykonawca na własny koszt dokona odbioru i zwrotu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, w miejsce jego eksploatacji.
6. Wykonawca zobowiązany będzie do serwisowania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, z wymianą materiałów zużytych minimum raz do roku zgodnie z wymaganiami serwisu wskazanymi przez producenta dostarczonego asortymentu. Ostatni przegląd serwisowy odpędzie się po upłynie terminu gwarancji wskazanego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.
7. Wykonawca oświadcza, iż koszt związany z serwisem, o którym mowa w ust. 6 i 7 niniejszego paragrafu, został uwzględniony w kwocie, o której mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.

**Postanowienia końcowe**

**§ 9**

Zmiana postanowień zawartej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 10**

Ewentualne spory wynikłe przy wykonywaniu niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

**§ 11**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą mieć zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy Kodeks Cywilny.

**§ 12**

1. Osoba po stronie Wykonawcy podpisująca niniejszą umowę oświadcza, że jest w pełnym zakresie umocowana do podpisywania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, którego reprezentuje i że umocowanie to nie wygasło w dniu zawarcia niniejszej umowy.
2. Osoby po stronie Zamawiającego podpisujące niniejszą umowę oświadczają, że są umocowane do podpisywania i składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego, którego reprezentują i że umocowanie to nie wygasło w dniu zawarcia niniejszej umowy.
3. Zawiadomienia wskazane w umowie mogą być dokonywane na piśmie lub pocztą elektroniczną za potwierdzeniem odbioru na adresy Stron:
   1. Wykonawcy: …………………..…………….………………………….…………
   2. Zamawiającego: Akademia Bialska Nauk Stosowanych im. Jana Pawła II, ul. Sidorska 95/97, 21-500 Biała Podlaska e-mail: kontakt@akademiabialska.pl, tel. 83 344 99 00.
4. Strony są zobowiązane informować się niezwłocznie nawzajem na piśmie o każdej zmianie siedziby, bądź adresu do doręczeń, pod rygorem uznania doręczenia korespondencji na ostatnio wskazany adres za skuteczne, tj. wywołujące skutki prawne.
5. Osobą odpowiedzialną za realizację i odbiór przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, ze strony Zamawiającego jest ……………………………………
6. Osoba wskazana w ust. 5 niniejszego paragrafu nie jest upoważniona do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego, które zmierzałyby do zmiany bądź uzupełnienia niniejszej umowy.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia;
2. Kopia oferty Wykonawcy;
3. Wykaz podwykonawców;
4. Formularz cenowy.

Załącznik nr 4

**Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż urządzeń audiowizualnych, szczegółowo opisanychponiżej.
2. Dostarczony asortyment musi być fabrycznie nowy tj. wykonany z nowych elementów, nie używany, zapakowany w oryginalne opakowania producenta.
3. Zamawiający przedstawił minimalne parametry techniczne, które spełniałyby założone wymagania techniczne i jakościowe, funkcjonalne oraz użytkowe. Wykonawca może zaoferować inny typ urządzenia, ale musi być ono równoważne jakościowo do określonego w SWZ. Oznacza to, że w ofercie nie może być zaoferowane urządzenie o niższym standardzie i gorszych parametrach niż określone w SWZ. Wykonawca proponujący typ urządzenia zobowiązany jest wykazać, że jest ono równoważne jakościowo i spełnia wymagane normy, parametry i standardy. W takim przypadku zadaniem Wykonawcy jest wskazanie i udowodnienie wymaganego przez Zamawiającego poziomu parametrów i jakości poprzez podanie typów urządzeń, producentów. W przypadku gorszych parametrów technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych przedmiotu zamówienia oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z postępowania.
4. Warunki gwarancji nie mogą nakazywać Zamawiającemu przechowywania opakowań, w których przedmiot zamówienia zostanie dostarczony (Zamawiający może usunąć opakowania po dostawie, co nie spowoduje utarty gwarancji, a dostarczony asortyment, mimo braku opakowań, będzie podlegał gwarancyjnej).
5. Dostawa, rozładunek i montaż urządzeń w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego.
6. Transport na koszt Wykonawcy.
7. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż urządzeń audiowizualnych w ilości i asortymencie:
   1. Monitor interaktywny w ilości 1 szt. o parametrach nie gorszych niż:
      1. Przekątna min. 97”;
      2. Rozdzielczość min. 3840×2160 @60 Hz;
      3. Jasność min. 350 cd/m2;
      4. Czas reakcji matrycy max. 8 ms;
      5. Kąty widzenia min. 178/178 pion/poziom;
      6. Żywotność matrycy Min. 50 000 godz.;
      7. Wbudowany system operacyjny Nie gorszy niż Android 9.0;
      8. Szyba frontowa:
         1. Twardość min. 7 w skali Mohsa;
         2. Odległość między szybą a siatką podczerwieni < 4 mm;
      9. Technologia dotyku:
         1. Umożliwiająca wielodotyk – min. 15 punktów dotyku;
         2. Umożliwiająca dotyk / obsługę za pomocą palca lub dowolnego wskaźnika;
         3. Umożliwiająca dotyk / obsługę pomimo uszkodzenia szyby bądź zarysowania;
         4. Umożliwiająca dotyk / obsługę przedmiotem o średnicy 3 mm;
         5. Czas reakcji dotyku max. 12 ms;
      10. Złącza wejściowe:
          1. Min. 3 x HDMI 2.0 (4K @ 60Hz);
          2. Min. 1 x VGA;
          3. 1 x audio MiniJack 3,5 mm;
      11. Złącza wyjściowe:
          1. Min. 1 x audio MiniJack 3,5 mm;
          2. Min. 1 x HDMI Out;
      12. Pozostałe złącza:
          1. Min. 1 x port RS-232;
          2. Min. 2 x LAN (RJ-45);
          3. Min. 5 x USB w tym min. 4 x USB 3.0 i 1 x USB typu C;
          4. Min. 1 x SPDIF;
      13. Poziom hałasu max. 40 dB;
      14. Funkcje i cechy oprogramowania monitora:
          1. System do zdalnego zarządzania monitorami (MDM – Mobile Device Management) minimalnie z funkcją wyświetlania powiadomień, alertów oraz zdalnego wyłączenia urządzenia;
          2. Oprogramowanie w języku polskim;
      15. Wbudowane głośniki min. 2x 15 W;
      16. Wymagana funkcjonalność:
          1. Funkcja pozwalająca na automatyczne dostosowanie światła monitora do warunków oświetlenia panujących w sali, w której wykorzystujemy monitor;
          2. Rozdzielczość 4K we wbudowanym systemie operacyjnym monitora;
          3. Dodatkowe funkcje systemu zdalnego zarządzania monitorami – instalowanie aplikacji, przesyłanie plików, włączanie/wyłączanie monitora, możliwość ustawienia kalendarza automatycznego włączania i wyłączania;
          4. Możliwość ustawienia hasła na dostęp do ustawień monitora;
          5. Możliwość prowadzenia prezentacji z poziomu monitora za pomocą pilota dołączonego do zestawu;
          6. Wbudowany czujnik automatycznie zarządzający intensywnością podświetlenia zależnie od natężenia światła w pomieszczeniu;
          7. Funkcja Pixel Shift – umożliwiająca systematycznie rozłożone w czasie przemieszczanie się obrazu w celu utrzymania zdrowej kondycji wyświetlacza, przydatne przy długotrwałym naświetlaniu jasnym światłem jednej części ekranu podczas wielogodzinnego korzystania z funkcji tablicy;
          8. Aplikacja do nanoszenia notatek zainstalowana na monitorze interaktywnym. Możliwość zapisu notatek i ich późniejszego otwarcia na laptopie z systemem Windows w tym samym formacie, bez strat i uszkodzeń pliku, z dalszą możliwością edytowania obiektów;
          9. Wbudowana aplikacja do notowania z możliwością schowania (zminimalizowania) paska narzędzi;
          10. Wbudowana aplikacja do notowania z możliwością wysłania notatek poprzez e-mail bezpośrednio z menu tej aplikacji;
          11. Wbudowana aplikacja do bezprzewodowej łączności przynajmniej z komputerami Windows (przesyłająca obraz i dźwięk oraz umożliwiająca zdalną, dotykową kontrolę komputera przez monitor interaktywny) oraz urządzeniami mobilnymi Android oraz iOS (przynajmniej przesyłanie obrazu). Połączenie min. 8 komputerów/urządzeń mobilnych na raz i wyświetlanie min. 4 obrazów jednocześnie);
          12. Możliwość wysyłania obrazu w jakości przynajmniej 4K, dźwięku, dotyku z urządzeniami mobilnymi na systemie Windows lub Mac jednoczesne ładowanie urządzenia za pomocą jednego portu;
          13. Możliwość jednoczesnego pisania dwoma kolorami w trybie tablicy bez konieczności podziału przestrzeni roboczej;
          14. Współdzielone porty USB – pamięć USB po podłączeniu będzie dostępna zarówno w systemie operacyjnym jak i komputerze OPS, który można dodać do monitora;
          15. Funkcja blokowania monitora – odblokowanie możliwe po podłączeniu klucza USB lub PIN lub równoważnie;
          16. Narzędzie do głosowania o funkcjonalności nie gorszej niż: pytania jednokrotnego wyboru, pytania wielokrotnego wyboru, pytania typu „kto pierwszy się zgłosi do odpowiedzi ten jej udziela”, losowanie spośród zalogowanych uczestników osoby, która ma udzielić odpowiedzi;
          17. Funkcja wysyłania wiadomości przez zalogowanych użytkowników na monitor i wyświetlania wiadomości w formie paska informacyjnego;
          18. Eksport wyników głosowania do formatu xls lub xlsx i otwarcie ich w oprogramowaniu Zamawiającego;
          19. Wyeksportowane wyniki muszą posiadać takie informacje jak: kolejność pytania, typ pytania (jednokrotnego wyboru, wielokrotnego wyboru), poprawna odpowiedź, informację, który z uczestników jakiej odpowiedzi udzielił;
          20. Możliwość wykorzystania smartphona jako Touch Pad;
          21. Aktualizacja oprogramowania funkcjonalnego przez Internet;
          22. Narzędzie do „zrzutu ekranu” z możliwością wyboru obszaru obrazu do zrzutu i z możliwością wysłania go do urządzenia zewnętrznego (kod QR skanowany przez urządzenie zewnętrzne);
          23. Tryb ochrony wzroku;
          24. Możliwość zapisania utworzonych notatek na dysku chmurowym;
          25. Możliwość wysyłania notatek na urządzenia zewnętrzne za pomocą skanowania kodu QR przez urządzenia;
          26. Wbudowane narzędzie do nagrywania wykonywanych czynności na ekranie monitora w standardzie rozdzielczości co najmniej Full HD oraz formacie co najmniej .mp4. Narzędzie musi być wbudowane. Nie dopuszcza się rozwiązań opartych o zewnętrzne programy i aplikacje;
          27. Możliwość wyposażenia monitora w dedykowany dongiel USB / player USB oraz button do laptopa / komputera stacjonarnego, umożliwiający bezprzewodowe udostępnianie ekranu wraz z możliwością kontroli komputera z poziomu monitora bez konieczności instalowania oprogramowania czy też aplikacji – rozwiązanie Plug&Play;
          28. Funkcja wyświetlenia dwóch aplikacji jednocześnie w systemie Android – split screen, podzielenie ekranu na 2 połowy;
          29. Możliwość wysłania plików (np. prezentacji, zdjęć czy dokumentów PDF) poprzez kod QR;
          30. Szybka współpraca z Windows Ink w systemie Windows i pakiecie MS Office - korzystanie z narzędzi kursora oraz nanoszenia notatek bez ręcznego wybierania narzędzi, np. palec rozpoznawany jako kursor a pisak jako narzędzie nanoszenia notatek;
   2. Monitor interaktywny w ilości 2 szt. o parametrach nie gorszych niż:
      1. Przekątna Min. 74”;
      2. Rozdzielczość Min. 3840×2160 @60 Hz;
      3. Jasność Min. 360 cd/m2;
      4. Czas reakcji matrycy Max. 8 ms;
      5. Kąty widzenia Min. 178/178 pion/poziom;
      6. Żywotność matrycy Min. 50 000 godz.;
      7. Wbudowany system operacyjny nie gorszy niż Android 9.0;
      8. Szyba frontowa:
         1. Twardość min. 7 w skali Mohsa;
         2. Odległość między szybą a panelem < 1 mm;
      9. Technologia dotyku:
         1. Umożliwiająca wielodotyk – min. 15 punktów dotyku;
         2. Umożliwiająca dotyk / obsługę za pomocą palca lub dowolnego wskaźnika;
         3. Umożliwiająca dotyk / obsługę pomimo uszkodzenia szyby bądź zarysowania;
      10. Umożliwiająca dotyk / obsługę przedmiotem o średnicy 3 mm;
      11. Czas reakcji dotyku max. 8 ms;
      12. Złącza wejściowe:
          1. Min. 2 x HDMI 2.0 (4K @ 60Hz);
          2. Min. 1 x VGA;
          3. Min. 1 x USB typu-C;
          4. 1 x audio MiniJack 3,5 mm;
      13. Złącza wyjściowe min. 1 x audio MiniJack 3,5 mm;
      14. Pozostałe złącza:
          1. Min. 1 x port RS-232;
          2. Min. 1 x LAN (RJ-45);
          3. Min. 5 x USB w tym min. 3 x USB 3.0;
      15. Poziom hałasu Max. 35 dB;
      16. Funkcje i cechy oprogramowania monitora;
      17. System do zdalnego zarządzania monitorami (MDM – Mobile Device Management) minimalnie z funkcją wyświetlania powiadomień i alertów;
      18. Oprogramowanie w języku polskim;
      19. Klasa energetyczna Minimum B;
      20. Wbudowane głośniki Min. 2x 15 W;
      21. Wymagana funkcjonalność:
          1. Rozdzielczość 4K we wbudowanym systemie operacyjnym monitora;
          2. Funkcje systemu zdalnego zarządzania monitorem: instalowanie aplikacji, przesyłanie plików, włączanie/wyłączanie monitora, możliwość ustawienia kalendarza automatycznego włączania i wyłączania;
          3. Możliwość ustawienia hasła na dostęp do ustawień monitora ;
          4. Możliwość prowadzenia prezentacji z poziomu monitora za pomocą pilota dołączonego do zestawu;
          5. Wbudowany czujnik automatycznie zarządzający intensywnością podświetlenia zależnie od natężenia światła w pomieszczeniu;
          6. Aplikacja do nanoszenia notatek zainstalowana na monitorze interaktywnym;
          7. Możliwość zapisu notatek i ich późniejszego otwarcia na laptopie z systemem Windows w tym samym formacie, bez strat i uszkodzeń pliku, z dalszą możliwością edytowania obiektów;
          8. Funkcja Pixel Shift – umożliwiająca systematycznie rozłożone w czasie przemieszczanie się obrazu w celu utrzymania zdrowej kondycji wyświetlacza, przydatne przy długotrwałym naświetlaniu jasnym światłem jednej części ekranu podczas wielogodzinnego korzystania z funkcji tablicy;
          9. Wbudowana aplikacja do notowania z możliwością schowania (zminimalizowania) paska narzędzi;
          10. Wbudowana aplikacja do notowania z możliwością wysłania notatek poprzez   
              e-mail bezpośrednio z menu tej aplikacji;
          11. Wbudowana aplikacja do bezprzewodowej łączności przynajmniej z komputerami Windows (przesyłająca obraz i dźwięk oraz umożliwiająca zdalną, dotykową kontrolę komputera przez monitor interaktywny) oraz urządzeniami mobilnymi Android oraz iOS (przynajmniej przesyłanie obrazu). Połączenie min. 8 komputerów/urządzeń mobilnych na raz i wyświetlanie min. 4 obrazów jednocześnie);
          12. Możliwość jednoczesnego pisania dwoma kolorami w trybie tablicy bez konieczności podziału przestrzeni roboczej;
          13. Współdzielone porty USB – pamięć USB po podłączeniu będzie dostępna zarówno w systemie operacyjnym jak i komputerze OPS, który można dodać do monitora;
          14. Funkcja blokowania monitora – odblokowanie możliwe po podłączeniu klucza USB lub PIN lub równoważnie;
          15. Narzędzie do głosowania o funkcjonalności nie gorszej niż: pytania jednokrotnego wyboru, pytania wielokrotnego wyboru, pytania typu „kto pierwszy się zgłosi do odpowiedzi ten jej udziela”, losowanie spośród zalogowanych uczestników osoby, która ma udzielić odpowiedzi;
          16. Wbudowane narzędzie do nagrywania wykonywanych czynności na ekranie monitora w standardzie rozdzielczości co najmniej Full HD oraz formacie co najmniej .mp4. Narzędzie musi być wbudowane. Nie dopuszcza się rozwiązań opartych o zewnętrzne programy i aplikacje;
          17. Funkcja wysyłania wiadomości przez zalogowanych użytkowników na monitor i wyświetlania wiadomości w formie paska informacyjnego;
          18. Eksport wyników głosowania do formatu xls lub xlsx i otwarcie ich w oprogramowaniu Zamawiającego;
          19. Wyeksportowane wyniki muszą posiadać takie informacje jak: kolejność pytania, typ pytania (jednokrotnego wyboru, wielokrotnego wyboru), poprawna odpowiedź, informację, który z uczestników jakiej odpowiedzi udzielił;
          20. Możliwość wykorzystania smartphona jako Touch Pad;
          21. Aktualizacja oprogramowania funkcjonalnego przez Internet;
          22. Narzędzie do „zrzutu ekranu” z możliwością wyboru obszaru obrazu do zrzutu i z możliwością wysłania go do urządzenia zewnętrznego (kod QR sczytywany przez urządzenie zewnętrzne);
          23. Tryb ochrony wzroku;
          24. Możliwość zapisania utworzonych notatek na dysku chmurowym;
          25. Możliwość wysyłania notatek na urządzenia zewnętrzne za pomocą skanowania kodu QR przez urządzenia;
          26. Narzędzie do nagrywania ekranu ;
          27. Możliwość wyposażenia monitora w dedykowany dongiel USB / player USB oraz button do laptopa / komputera stacjonarnego, umożliwiający bezprzewodowe udostępnianie ekranu wraz z możliwością kontroli komputera z poziomu monitora bez konieczności instalowania oprogramowania czy też aplikacji – rozwiązanie Plug&Play;
          28. Funkcja wyświetlenia dwóch aplikacji jednocześnie w systemie Android – split screen, podzielenie ekranu na 2 połowy;
          29. Możliwość wysłania plików (np. prezentacji, zdjęć czy dokumentów PDF) poprzez kod QR;
          30. Szybka współpraca z Windows Ink w systemie Windows i pakiecie MS Office - korzystanie z narzędzi kursora oraz nanoszenia notatek bez ręcznego wybierania narzędzi, np. palec rozpoznawany jako kursor a pisak jako narzędzie nanoszenia notatek.
   3. Monitor interaktywny w ilości 1 sztuki o parametrach nie gorszych niż:
      1. Przekątna ekranu min. 64”;
      2. Rozdzielczość min. 3840×2160 @60 Hz;
      3. Jasność min. 350 cd/m2;
      4. Czas reakcji matrycy max. 8 ms;
      5. Kąty widzenia min. 178/178 pion/poziom;
      6. Żywotność matrycy min. 50 000 godz.;
      7. Wbudowany system operacyjny nie gorszy niż Android 9.0;
      8. Szyba frontowa:
         1. Twardość min. 7 w skali Mohsa;
         2. Odległość między szybą a siatką podczerwieni < 1 mm;
      9. Technologia dotyku:
         1. Umożliwiająca wielodotyk – min. 15 punktów dotyku;
         2. Umożliwiająca dotyk / obsługę za pomocą palca lub dowolnego wskaźnika;
         3. Umożliwiająca dotyk / obsługę pomimo uszkodzenia szyby bądź zarysowania;
         4. Umożliwiająca dotyk / obsługę przedmiotem o średnicy 3 mm;
         5. Czas reakcji dotyku max. 8 ms;
      10. Złącza wejściowe:
          1. Min. 3 x HDMI 2.0 (4K @ 60Hz);
          2. Min. 1 x VGA;
          3. 1 x audio MiniJack 3,5 mm;
      11. Złącza wyjściowe min. 1 x audio MiniJack 3,5 mm;
      12. Pozostałe złącza:
          1. Min. 1 x port RS-232;
          2. Min. 1 x LAN (RJ-45);
          3. Min. 5 x USB w tym min. 4 x USB 3.0 i 1 x USB typu C;
      13. Poziom hałasu max. 35 dB;
      14. Funkcje i cechy oprogramowania monitora:
          1. System do zdalnego zarządzania monitorami (MDM – Mobile Device Management) minimalnie z funkcją wyświetlania powiadomień, alertów oraz zdalnego wyłączenia urządzenia;
          2. Oprogramowanie w języku polskim;
      15. Wbudowane głośniki Min. 2x 15 W;
      16. Wymagana funkcjonalność:
          1. Funkcja pozwalająca na automatyczne dostosowanie światła monitora do warunków oświetlenia panujących w sali, w której wykorzystujemy monitor;
          2. Rozdzielczość 4K we wbudowanym systemie operacyjnym monitora;
          3. Dodatkowe funkcje systemu zdalnego zarządzania monitorami – instalowanie aplikacji, przesyłanie plików, włączanie/wyłączanie monitora, możliwość ustawienia kalendarza automatycznego włączania i wyłączania;
          4. Możliwość ustawienia hasła na dostęp do ustawień monitora;
          5. Możliwość prowadzenia prezentacji z poziomu monitora za pomocą pilota dołączonego do zestawu;
          6. Wbudowany czujnik automatycznie zarządzający intensywnością podświetlenia zależnie od natężenia światła w pomieszczeniu;
          7. Funkcja Pixel Shift – umożliwiająca systematycznie rozłożone w czasie przemieszczanie się obrazu w celu utrzymania zdrowej kondycji wyświetlacza, przydatne przy długotrwałym naświetlaniu jasnym światłem jednej części ekranu podczas wielogodzinnego korzystania z funkcji tablicy;
          8. Aplikacja do nanoszenia notatek zainstalowana na monitorze interaktywnym. Możliwość zapisu notatek i ich późniejszego otwarcia na laptopie z systemem Windows w tym samym formacie, bez strat i uszkodzeń pliku, z dalszą możliwością edytowania obiektów;
          9. Wbudowana aplikacja do notowania z możliwością schowania (zminimalizowania) paska narzędzi;
          10. Wbudowana aplikacja do notowania z możliwością wysłania notatek poprzez e-mail bezpośrednio z menu tej aplikacji;
          11. Wbudowana aplikacja do bezprzewodowej łączności przynajmniej z komputerami Windows (przesyłająca obraz i dźwięk oraz umożliwiająca zdalną, dotykową kontrolę komputera przez monitor interaktywny) oraz urządzeniami mobilnymi Android oraz iOS (przynajmniej przesyłanie obrazu). Połączenie min. 8 komputerów/urządzeń mobilnych na raz i wyświetlanie min. 4 obrazów jednocześnie);
          12. Możliwość wysyłania obrazu w jakości przynajmniej 4K, dźwięku, dotyku z urządzeniami mobilnymi na systemie Windows lub Mac jednoczesne ładowanie urządzenia za pomocą jednego portu;
          13. Możliwość jednoczesnego pisania dwoma kolorami w trybie tablicy bez konieczności podziału przestrzeni roboczej;
          14. Współdzielone porty USB – pamięć USB po podłączeniu będzie dostępna zarówno w systemie operacyjnym jak i komputerze OPS, który można dodać do monitora;
          15. Funkcja blokowania monitora – odblokowanie możliwe po podłączeniu klucza USB lub PIN lub równoważnie;
          16. Narzędzie do głosowania o funkcjonalności nie gorszej niż: pytania jednokrotnego wyboru, pytania wielokrotnego wyboru, pytania typu „kto pierwszy się zgłosi do odpowiedzi ten jej udziela”, losowanie spośród zalogowanych uczestników osoby, która ma udzielić odpowiedzi;
          17. Funkcja wysyłania wiadomości przez zalogowanych użytkowników na monitor i wyświetlania wiadomości w formie paska informacyjnego;
          18. Eksport wyników głosowania do formatu xls lub xlsx i otwarcie ich w oprogramowaniu Zamawiającego;
          19. Wyeksportowane wyniki muszą posiadać takie informacje jak: kolejność pytania, typ pytania (jednokrotnego wyboru, wielokrotnego wyboru), poprawna odpowiedź, informację, który z uczestników jakiej odpowiedzi udzielił;
          20. Możliwość wykorzystania smartphona jako Touch Pad;
          21. Aktualizacja oprogramowania funkcjonalnego przez internet;
          22. Narzędzie do „zrzutu ekranu” z możliwością wyboru obszaru obrazu do zrzutu i z możliwością wysłania go do urządzenia zewnętrznego (kod QR skanowany przez urządzenie zewnętrzne);
          23. Tryb ochrony wzroku;
          24. Możliwość zapisania utworzonych notatek na dysku chmurowym;
          25. Możliwość wysyłania notatek na urządzenia zewnętrzne za pomocą skanowania kodu QR przez urządzenia;
          26. Wbudowane narzędzie do nagrywania wykonywanych czynności na ekranie monitora w standardzie rozdzielczości co najmniej Full HD oraz formacie co najmniej .mp4. Narzędzie musi być wbudowane. Nie dopuszcza się rozwiązań opartych o zewnętrzne programy i aplikacje;
          27. Możliwość wyposażenia monitora w dedykowany dongiel USB / player USB oraz button do laptopa / komputera stacjonarnego, umożliwiający bezprzewodowe udostępnianie ekranu wraz z możliwością kontroli komputera z poziomu monitora bez konieczności instalowania oprogramowania czy też aplikacji – rozwiązanie Plug&Play;
          28. Funkcja wyświetlenia dwóch aplikacji jednocześnie w systemie Android – split screen, podzielenie ekranu na 2 połowy;
          29. Możliwość wysłania plików (np. prezentacji, zdjęć czy dokumentów PDF) poprzez kod QR;
          30. Szybka współpraca z Windows Ink w systemie Windows i pakiecie MS Office - korzystanie z narzędzi kursora oraz nanoszenia notatek bez ręcznego wybierania narzędzi, np. palec rozpoznawany jako kursor a pisak jako narzędzie nanoszenia notatek;
   4. Wzmacniacz w ilości 1 szt. o parametrach nie gorszych niż:
      1. Wyjścia:
         1. Zakres przenoszonych częstotliwości: 20 Hz – 22 kHz;
         2. Poziom szumu: -93 dB;
         3. Całkowite zniekształcenia harmoniczne (THD): 0,008%;
         4. Przesłuchy między kanałami : >70 dB;
         5. Maksymalny nominalny poziom wzmocnienia: +6 dB;
         6. Maksymalne napięcie wyjściowe: +19 dBV, 9 V;
         7. Wyjście stereo strefy 1 zbalansowane: złącze typu Euroblock (6 dB, 2 V, 100 Ohm);
         8. Wyjścia stereo strefy 1 i 2 niezbalansowane: złącze typu Cinch (0 dB, 1 V, 100 Ohm);
         9. Wstawiana płytka drukowana do podłączenia opcjonalnych procesorów sygnału;
         10. Regulacja barwy dźwięku dla stref 1 i 2: tony niskie: +/-10 dB przy 75 Hz;
         11. tony wysokie: +/-10 dB przy 10 kHz;
         12. Regulacja poziomu dla sygnału muzycznego i mikrofonu/miksera: napięciowa 0-10 V;
         13. Poziom 2-tonowego sygnału ostrzegawczego (chime): >1 V;
      2. Wyjścia priorytetowe: typu otwarty kolektor dla strefy 1 i 2, maks. 24 V, maks. 50 MA;
      3. Wejścia liniowe;
      4. Min. 4 Złącza wejść typu Cinch dla kanału lewego i prawego;
      5. Czułość wejść regulowana min. od 330 mV/-10 dB do 5,3 V/+15 dB;
      6. Impedancja wejść 17 kOhm;
      7. Min. poziom wejściowy dla wejść 20 dBV;
      8. Złącze wejścia awaryjnego: zbalansowane typu Euroblock, sprzężone z transformatorem;
      9. Czułość wejścia awaryjnego: 0 dBV, 1 V;
      10. Impedancja wejścia awaryjnego: 600 Ohm;
      11. Wejścia mikrofonowe/liniowe min 5. złącz wejść zbalansowanych typu Euroblock;
      12. Czułość regulowana od 1,7 mV/-55 dB do 300 mV/-10 dB;
      13. Impedancja 1,2 kOhm;
      14. Min. poziom wejściowy -6 dB;
      15. Współczynnik tłumienia sygnału wspólnego (CMRR): > 55 dB (elektronicznie wyważony);
      16. Stosunek sygnał / szum: >75 dB przy poziomie dla mikrofonu równym 4 mV;
      17. Całkowite zniekształcenia harmoniczne (THD): <0,09 %;
      18. Zasilanie fantomowe min 5. wejść: 20 V, indywidualnie przełączane;
      19. Regulacja barwy dźwięku dla wejść od 1 do 5: tony niskie: od +3 do -9 dB przy 100 Hz; tony wysokie: od -6 do +4 dB przy 10 kHz;
      20. Wejście wiązane (link input): 20 kOhm, -2,5 dB, 770 mV;
      21. Wyjście wiązane (link output): 100 Ohm, -2,5 dB, 770 mV;
      22. Zasilanie maksymalnie 100 VA;
      23. Wymiary max: 450 x 220 (250 ze złączami i pokrętłami) x 50 mm;
      24. Waga max: 4 kg netto;
      25. Zdalne sterowanie: Dwustrefowe sprzęgające RS 232, 2 x 6 wstępnych ustawień.
   5. Cyfrowy interfejs zdalnego sterowania w ilości 1 szt. o parametrach nie gorszych niż:
      1. Ilość obsługiwanych stref: min. 2;
      2. Ilość wstępnych ustawień: po min. 6 na każdą strefę;
      3. Szybkość transmisji danych: domyślnie 19200 bit/s; możliwość przełączania na: 2400, 4800 lub 9600 bit/s;
      4. Wskaźniki wybranego źródła dźwięku dla każdej z dwóch stref (czerwone diody LED);
      5. Wskaźniki poziomu sygnału liniowego dla każdej z dwóch stref (niebieskie diody LED);
      6. Wskaźniki poziomu sygnału mikrofonowego dla każdej z dwóch stref (zielone diody LED);
      7. Antena do opcjonalnego odbiornika bezprzewodowego;
      8. Złącza typu Euroblock do podłączania opcjonalnych przewodowych urządzeń zdalnego sterowania;
      9. Port szeregowy typu RS232 do połączenia z komputerem w celu zmiany ustawień, aktualizacji oprogramowania lub sterowania za pomocą wirtualnego panelu przedwzmacniacza;
      10. Dwa złącza typu CATS 5 do podłączenia każdej ze stref z przedwzmacniaczem;
      11. Wymiary max: 50 x 200 (240 z uchwytami do mocowania) x 100 mm;
      12. Moduł sterowania wraz z przyłączami, współpracujący z opisywanym sterownikiem:
          1. Montaż w blacie biurka/mównicy;
          2. Moduł powinien zawierać przyłącza ze zintegrowanymi kablami AV o długości min. 1.5m (HDMI, audio, gniazdo zasilania);
          3. Sterownik AV o funkcjonalnościach min. włączenie/wyłączenie systemu. Włączenie/wył ekranu, wybór źródła, głośniej/ciszej;
   6. Telewizor w ilości 2 szt. o parametrach nie gorszych niż:
      1. Przeznaczenie: Telebim, wyświetlacz informacyjny;
      2. Typ podświetlenia Edge LED BLU;
      3. Przekątna 55";
      4. Częstotliwość pozioma [kHz] 30 ~ 81 kHz;
      5. Rozdzielczość 3840 x 2160;
      6. Kontrast min. 4000:1;
      7. Jasność min. 350 cd/m2;
      8. Czas reakcji [ms] max. 8;
      9. Gama kolorów 92% (DCI-P3, CIE 1976);
      10. Wejścia w ilości min.:
          1. DVI-D 1;
          2. HDMI 2.0 x 2;
          3. HDCP 2.2 x 1;
          4. USB 2.0 x 2;
      11. Porty komunikacyjne:
          1. RS232C(in/out);
          2. RJ45;
          3. IR;
      12. Kąt widzenia (poziomy/pionowy) 178° / 178°;
      13. Zużycie energii (tryb wyłączony) max. 0.5 W;
      14. Zużycie energii elektrycznej max. (tryb wł.) 150 W;
      15. Waga urządzenia max. 18,5 kg;
      16. Funkcje:
          1. Temperature Sensor;
          2. Pivot Display;
          3. Clock Battery (168hrs Clock Keeping);
          4. IP5x;
          5. Auto Source Switching & Recovery;
          6. LFD Home UI;
          7. Button Lock;
      17. Plug&Play (Initial Setting);
      18. Klasa efektywności energetycznej min. B;
      19. Razem z monitorem/telewizorem powinien być dostarczony: przewód zasilający, pilot zdalnego sterowania, baterie;
      20. Głośniki zintegrowane min. 10W, 2 szt.;
      21. Zgodność z mocowaniem VESA;
      22. Uchwyt do podwieszenia telewizora;
      23. Montaż na ścianie (koryta naścienne) wraz z doprowadzeniem przyłączy 230V i LAN.
   7. Głośniki sufitowe w ilości 6 szt. o parametrach nie gorszych niż:
      1. moc min. 20W/szt.;
      2. możliwość instalacji w trybie 100V;
      3. waga max 2,5 kg;
      4. montaż w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
   8. Mikrofon na gęsiej szyi w ilości 1 szt. o parametrach nie gorszych niż:
      1. Metoda transmisji: przewodowa;
      2. Charakterystyka: kardioida;
      3. System: elektretowy;
      4. Pasmo przenoszenia w zakresie min. 30 - 18000 Hz;
      5. Impedancja nominalna 180 Ω;
      6. Czułość 4.5 mV/Pa;
      7. poziom dźwięku min. 130 dB;
      8. Zasilanie: 9-48V DC, Phantom;
      9. Wymiary max. Ø 9/19mm x 600mm;
      10. Waga max. 190 g;
      11. Połączenie mikrofonu poprzez złącze XLR;
   9. Podstawka stołowa do mikrofonu na gęsiej szyi w ilości 1 szt. o parametrach nie gorszych niż:
      1. Włącznik umieszczony w widocznym miejscu;
      2. Obudowa odlewana, bezpoślizgowa;
      3. Gniazdo mikrofonowe XLR z zatrzaskiem;
      4. Wymiary max: 140 x 60 x 150 mm;
      5. Waga min: 1 kg.