

**Uchwała nr 101/2017**

**Senatu Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II  
w Białej Podlaskiej  
z dnia 29.09.2017 roku**

**w sprawie: zatwierdzenia zmian w opisie efektów kształcenia  
na kierunku Filologia angielska o profilu praktycznym.**

Działając na podstawie art. 11 ust. 12 ustawy z dnia 27 lipca 2005r., Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U.2016,poz.1842,t. j.) oraz na podstawie § 6 ust. 4, ust. 5 pkt. 2b Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 września 2016 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów (Dz. U. 2016, poz. 1596), § 36 pkt 7 Statutu Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej uchwała, się co następuje:

**§ 1**

Senat Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej, po zasięgnięciu opinii Konwentu, zatwierdza zmiany w opisie efektów kształcenia na kierunku Filologia angielska o profilu praktycznym w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

prof. zw. dr hab. Józef Bergier

Przewodniczący Senatu PSW im. Papieża Jana Pawła II  
w Białej Podlaskiej

Załącznik: Opis efektów kształcenia na kierunku Filologia angielska o profilu praktycznym.

## Tabela odniesień efektów kierunkowych do efektów obszarowych (profil praktyczny 2017-18)

Nazwa kierunku studiów:	<b>Filologia</b> <b>Specjalność: Filologia angielska, specjalizacja nauczycielska</b>	
Poziom kształcenia:	studia pierwszego stopnia	
Profil kształcenia:	praktyczny	
<b>Symbol</b>	<b>Kierunkowe efekty kształcenia</b>	<b>Odniesienie do obszarowych efektów kształcenia</b>
<b>WIEDZA</b>		
<b>K_W01</b>	ma podstawową wiedzę o głównych kierunkach i najważniejszych nowych osiągnięciach w obszarze językoznawstwa, literaturoznawstwa i kulturoznawstwa angielskiego zorientowaną na zastosowania praktyczne w sferze działalności zawodowej	H1P_W01, H1P_W02
<b>K_W02</b>	zna i rozumie podstawowe pojęcia i terminy językoznawcze, literaturoznawcze i kulturoznawcze oraz związane ze sferą działalności zawodowej	H1P_W01, H1P_W02, H1P_W03
<b>K_W03</b>	zna podstawowe procesy i efekty kształtowania się i funkcjonowania kultury anglojęzycznego obszaru kulturowego w odniesieniu do zjawisk literackich, historycznych, medialnych, i językowych, w tym także kognitywnych uwarunkowań użycia języka	H1P_W04
<b>K_W04</b>	ma ogólną wiedzę o najważniejszych wydarzeniach i procesach historycznych w Wielkiej Brytanii i USA oraz o najważniejszych zjawiskach i postaciach kultury anglosaskiej	H1P_W01, H1P_W02, H1P_W03
<b>K_W05</b>	ma uporządkowaną wiedzę o realiach politycznych i społecznych oraz o najważniejszych zjawiskach i instytucjach kultury współczesnej Wielkiej Brytanii i USA, a także podstawową wiedzę o geografii tych krajów	H1P_W01, H1P_W02, H1P_W04
<b>K_W06</b>	zna i rozumie podstawowe metody analizy i interpretacji różnych wytworów kultury właściwe dla tradycji, wybranych teorii i szkół badawczych w obrębie językoznawstwa i literaturoznawstwa w Wielkiej Brytanii i USA	H1P_W01, H1P_W02, H1P_W03, H1P_W07
<b>K_W07</b>	zna i rozumie na poziomie podstawowym rolę języka, literatury, historii i kultury w kształtowaniu duchowego i instytucjonalnego życia społeczeństw anglojęzycznego obszaru kulturowego	H1P_W04, H1P_W05, H1P_W06
<b>K_W08</b>	zna słownictwo i reguły gramatyczne języka angielskiego niezbędne do uzyskania poziomu biegłości C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy oraz języka obcego niezbędnego specjalnością kształcenia niezbędne do uzyskania	H1P_W01, H1P_W02, H1P_W03

	poziomu B2 ESOKJ; zna i rozumie strategię rozwijania sprawności językowych na poziomie zaawansowanym	
<b>K_W09</b>	ma zaawansowaną wiedzę o pracy szkoły, zna procesy tworzenia się i oddziaływania głównych środowisk wychowawczych, ma wiedzę o występujących w nich problemach i przyczynach tych problemów oraz o pracy nauczyciela, w tym o funkcjonowaniu i posługiwaniu się narzędziem mowy	H1P_W05, H1P_W06, H1P_W07, S1P_W02, S1P_W03, S1P_W05, S1P_W07, S1P_W08
<b>K_W10</b>	ma wiedzę na temat podstawowych technik tłumaczenia oraz zna elementarne pojęcia z dziedziny przekładoznawstwa	H1P_W01, H1P_W02, H1P_W07
<b>K_W11</b>	ma wiedzę o psychologicznych, pedagogicznych i dydaktycznych uwarunkowaniach akwizycji języka drugiego, w szczególności o różnych metodach i technikach w dydaktyce językowej oraz strategiach ustawicznego, samodzielnego doskonalenia sprawności uczenia się języków obcych; ma podstawową wiedzę o możliwościach wykorzystywania elementów literacko-kulturowych w nauczaniu języka angielskiego dzieci	H1P_W01, H1P_W02, H1P_W07, H1P_W08, H1P_W10
<b>K_W12</b>	ma podstawową wiedzę na temat języka stosowanego przez przedsiębiorców i środowisko okołobiznesowe; zna podstawową terminologię potrzebną do prowadzenia korespondencji handlowej w języku angielskim	H1P_W01, H1P_W02, H1P_W07, H1P_W10
<b>K_W13</b>	zna zasady wykonywania tłumaczeń specjalistycznych i niespecialistycznych; posiada elementarną wiedzę z zakresu języka ekonomii, turystyki oraz lotnictwa cywilnego; zna terminologię i ma uporządkowaną wiedzę ogólną z zakresu metodologii przekładoznawstwa	H1P_W01, H1P_W02, H1P_W07, H1P_W10
<b>K_W14</b>	ma podstawową wiedzę na temat zasad dotyczących ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego oraz zna i rozumie podstawowe pojęcia z tego zakresu	H1P_W10
<b>K_W15</b>	posiada znajomość aktów prawa wewnętrznego wykorzystywanych w codziennej działalności podmiotu, w którym odbywa praktykę (np. regulaminu organizacyjnego, struktury organizacji, zasad BHP, zarządzania informacją niejawną) oraz wiedzę na temat uplasowania podmiotu w sektorze/rynku; zna specyfikę bliższego i dalszego otoczenia podmiotu	H1P_W05, H1P_W06, H1P_W07, S1P_W07, S1P_W08, S1P_W09
<b>UMIĘTNOŚCI</b>		
<b>K_U01</b>	potrafi posługiwać się językiem angielskim w stopniu zaawansowanym, na poziomie biegłości C1, wykorzystywać różne kanały i techniki komunikacyjne oraz strategie samodzielnego uczenia się języka, w tym planowania, monitorowania i ewaluacji własnej pracy; posługuje się wybranym językiem obcym niebędącym specjalnością kształcenia na poziomie biegłości B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy	H1P_U11, H1P_U12, H1P_U13, H1P_U14
<b>K_U02</b>	potrafi wyszukiwać, analizować i oceniać przydatność informacji w zakresie formułowania poprawnych i efektywnych komunikatów w języku angielskim	H1P_U01, H1P_U02, H1P_U10, H1P_U11
<b>K_U03</b>	właściwie wykorzystuje nabytą wiedzę przy opracowywaniu zagadnień z zakresu językoznawstwa, literaturoznawstwa, kulturoznawstwa	H1P_U09, H1P_U10, H1P_U13

<b>K_U04</b>	potrafi merytorycznie argumentować i wnioskować z wykorzystaniem poglądów innych autorów	H1P_U10
<b>K_U05</b>	potrafi na potrzeby typowych sytuacji zawodowych odwoływać się do głównych ujęć teoretycznych, paradygmatów badawczych i pojęć właściwych dla poznawania anglojęzycznego obszaru kulturowego, oraz ocenić ich przydatność do realizacji zadań i rozwiązywania problemów zawodowych	H1P_U09
<b>K_U06</b>	wykorzystuje teoretyczną wiedzę z zakresu dydaktyki ogólnej i dydaktyki języka angielskiego do efektywnej obserwacji działań dydaktycznych oraz nauczania języka angielskiego na I i II etapie edukacji, a także sporządzania odnośnej dokumentacji	H1P_U05, H1P_U06
<b>K_U07</b>	stosuje podstawowe techniki tłumaczenia w zależności od funkcji tekstu i sytuacji komunikacyjnej; potrafi posługiwać się nowoczesnymi technologiami pracy tłumacza	H1P_U04, H1P_U06, H1P_U07
<b>K_U08</b>	wykorzystuje wiedzę teoretyczną z zakresu akwizycji języka drugiego i dydaktyki przedmiotowej, literatury i kultury w doborze odpowiednich metod pracy na lekcjach języka angielskiego oraz w celu rozwijania umiejętności doskonalenia sprawności uczenia się języków obcych przez całe życie	H1P_U01, H1P_U02, H1P_U05, H1P_U06, H1P_U07, H1P_U13, H1P_U14
<b>K_U09</b>	potrafi posługiwać się fachowym językiem biznesu po angielsku w mowie i piśmie w stopniu umożliwiającym sprawną komunikację w przyszłym środowisku pracy	H1P_U01, H1P_U02, H1P_U04, H1P_U07, H1P_U09, H1P_U11, H1P_U12
<b>K_U10</b>	potrafi rozpoznawać różne typy tekstów, dokonuje ich analizy strukturalnej; potrafi dokonać krytycznej analizy przetłumaczonych tekstów; potrafi wykorzystywać nabytą wiedzę i umiejętności językowe w obsłudze podmiotu	H1P_U01, H1P_U02, H1P_U04, H1P_U06, H1P_U07, H1P_U13, H1P_U14
<b>K_U11</b>	potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę, znajomość aktów prawa wewnętrznego oraz procedur i niezbędnych środków do wykonywania zadań zawodowych, także w warunkach nie w pełni przewidywalnych oraz do formułowania i rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów w podmiocie, w którym realizuje praktykę; potrafi w tym celu właściwie dobrać źródła i pozyskiwać dane, tworzyć i dokonywać oceny tych informacji z użyciem krytycznej analizy i syntezy oraz uzasadniać swoje stanowisko	H1P_U01, H1P_U02, H1P_U07, H1P_U09, H1P_U10, H1P_U11, S1P_U02, S1P_U03, S1P_U06, S1P_U07
<b>K_U12</b>	potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę teoretyczną w odniesieniu do konkretnych sytuacji pedagogicznej praktyki (dydaktycznej, opiekuńczej, wychowawczej, edukacyjnej, kulturalnej, pomocowej), rozpoznać, opisać, interpretować motywy oraz sposoby zachowań wychowanków i osób uczących się, w tym diagnozować typowe i nietypowe problemy w praktyce pedagogicznej i dydaktycznej, także w zmiennych i nie w pełni przewidywalnych warunkach	H1P_U02, H1P_U04, S1P_U01, S1P_U02, S1P_U03, S1P_U04, S1P_U06, S1P_U07
<b>K_U13</b>	potrafi posługiwać się posiadaną wiedzą i umiejętnościami zróżnicowanego wykorzystywania technologii informacyjnej, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych (ICT) w nauce i w pracy zawodowej; potrafi korzystać z baz danych, pozyskiwać i przetwarzać informacje, posługiwać się grafiką prezentacyjną, korzystać z usług w sieciach informatycznych	H1P_U01, H1P_U04, S1P_U07

**KOMPETENCJE SPOŁECZNE**

<b>K_K01</b>	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i rozumie potrzebę jej ustawicznego pogłębiania	H1P_K01, H1P_K06
<b>K_K02</b>	wykazuje wrażliwość, tolerancję i szacunek wobec drugiego człowieka, w tym w kontekstach interkulturowych; jest zdolny do porozumiewania się z osobami będącymi i niebędącymi specjalistami w danej dziedzinie, jasno i przejrzysto przekazuje komunikaty członkom zespołu i potencjalnym klientom, postępując w sposób odpowiedzialny i etyczny podczas odbywania praktyki oraz dbając o dorobek i tradycje zawodu	H1P_K02, H1P_K04, H1P_K05, S1P_K02, S1P_K04
<b>K_K03</b>	ma świadomość potrzeby uczestnictwa w życiu kulturalnym, korzystając z różnych mediów i różnych jego form	H1P_K01, H1P_K05, H1P_K06
<b>K_K04</b>	potrafi współdziałać w grupie, przyjmując w niej różne role	H1P_K02
<b>K_K05</b>	prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy zawodowe, określając priorytety służące tym rozstrzygnięciom; ma świadomość zasad i norm etycznych obowiązujących w środowisku akademickim i zawodowym	H1P_K03, H1P_K04