

Wniosek wpłynął dnia:
data

Załącznik nr 8
do Regulaminu świadczeń dla studentów
Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II
w Białej Podlaskiej

.....
Imię i nazwisko/nr albumu

.....
Kierunek/specjalność

.....
Rok studiów/ tryb studiów

Studia pierwszego stopnia/studia drugiego stopnia/jednolite magisterskie*

Komisja Stypendialna

Wniosek o przyznanie zapomogi

Z powodu trudnej sytuacji życiowej, która polega na:

/wpisać uzasadnienie/

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Do podania dołączam następujące dokumenty potwierdzające trudną sytuację
życiową:

-
-
-

Proszę o przekazanie przyznanej zapomogi na konto:

Nr rachunku																			
-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DRUKOWAĆ DWUSTRONNIE !

OBOWIĄZKOWE OŚWIADCZENIE

Uprowadzony(a) o odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 286 § 1 kk – „Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.” - oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 307 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz.U z 2021 r., poz. 478 z późn. zm.), oświadczam, że:

zapoznałem(am) się z treścią § 4 Regulaminu Świadczeń dla studentów PSW Biała Podlaska * - **właściwe zaznaczyć (X, żaden punkt nie może pozostać bez zaznaczenia):**

1. ukończyłem(am) studia:

- TAK** pierwszego stopnia, drugiego stopnia, jednolite magisterskie
 NIE

2. rozpocząłem/(am) studia lecz ich nie ukończyłem/(am) np. rezygnacja, skreślenie (podać wszystkie rozpoczęte kierunki studiów):

- TAK**
 pierwszego stopnia -
(podać wszystkie daty rozpoczęcia studiów oraz semestry z którego nastąpiła rezygnacja lub skreślenie, kierunek)

.....
.....

- drugiego stopnia -
(podać wszystkie daty rozpoczęcia studiów oraz semestry z którego nastąpiła rezygnacja lub skreślenie, kierunek)

- jednolite magisterskie
(podać wszystkie daty rozpoczęcia studiów oraz semestry z którego nastąpiła rezygnacja lub skreślenie, kierunek)

NIE

3. łączny okres studiowania na studiach pierwszego stopnia (łącznie wszystkie rozpoczęte semestry):
(wpisać liczbę semestrów)

4. łączny okres studiowania na studiach drugiego stopnia (łącznie wszystkie rozpoczęte semestry):
(wpisać liczbę semestrów)

5. łączny okres studiowania na jednolitych studiach magisterskich (łącznie wszystkie rozpoczęte semestry):
(wpisać liczbę semestrów)

6. w dniu złożenia wniosku studiuję na innym kierunku studiów:

- TAK**
.....
(podać rok rozpoczęcia studiów, nazwę uczelni, kierunek, planowany termin ukończenia)

oraz złożyłem(am) na wyżej wymienionym kierunku studiów wniosek o świadczenie stypendialne: tak nie

NIE

*§ 4 Regulaminu Świadczeń dla studentów PSW Biała Podlaska:

1. Świadczenia, o których mowa w §2 ust. 2 Regulaminu:

a. przysługują na studiach pierwszego stopnia, drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich

b. nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:

- magistra, magistra inżyniera albo równorzędny,

- licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia;

c. nie przysługują studentom, którzy są kandydatami na żołnierzy zawodowych lub żołnierzami zawodowymi, którzy podjęli studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych;

d. nie przysługują studentom, którzy są funkcjonariuszami służb państwowych w służbie kandydackiej albo będącym funkcjonariuszami służb państwowych, którzy podjęli studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie.

2. Łączny okres, przez który przysługują świadczenia o których mowa w §2 ust. 2 Regulaminu wynosi 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez studenta, z zastrzeżeniem, że w ramach tego okresu świadczenia przysługują na studiach:

a. pierwszego stopnia – nie dłużej niż przez 9 semestrów,

b. drugiego stopnia – nie dłużej niż przez 7 semestrów.

DRUKOWAĆ DWUSTRONNIE !

3. Do okresu, o którym mowa w § 4 ust. 3 Regulaminu Świadczeń dla studentów wlicza się wszystkie rozpoczęte przez studenta semestry na studiach o których mowa w ust. 2 pkt. a, w tym semestry przypadające w okresie korzystania z urlopów od zajęć z wyjątkiem semestrów na kolejnych studiach pierwszego stopnia rozpoczętych lub kontynuowanych po uzyskaniu pierwszego tytułu zawodowego licencjata, inżyniera albo równorzędnego. W przypadku kształcenia się na kilku kierunkach studiów semestry odbywane równocześnie traktuje się jako jeden semestr.

4. Przepisy o których mowa powyżej stosuje się odpowiednio do studentów, którzy kształcili się lub uzyskali tytuły zawodowe za granicą.

- zapoznałem(am) się z Regulaminem świadczeń dla studentów PSW Biała Podlaska;
- zapoznałem(am) się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych;
- w przypadku nienależnie pobranych świadczeń stypendialnych zobowiązuję się je niezwłocznie zwrócić na rachunek funduszu stypendialnego (zgodnie z § 32 ust. 3 Regulaminu świadczeń dla studentów PSW Biała Podlaska).

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Uczelnię dla celów stypendialnych

.....
Data i czytelny podpis wnioskodawcy

*niepotrzebne skreślić

Klauzula Informacyjna dla studenta ubiegającego się o świadczenie stypendialne

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119/1 z 04.05.2016), zwanego dalej „RODO” Państwowa Szkoła Wyższa im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowa Szkoła Wyższa im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej z siedzibą przy ulicy Sidorskiej 95/97, 21-500 Biała Podlaska.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym kontakt możliwy jest pod numerem tel. nr +48 833449982 lub adresem email: j.sroka@pswbp.pl.
3. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest: art. 86 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478 z późn. zm.) w związku z art. 6 ust. 1 lit c) oraz art. 9 ust. 2 lit. b) RODO.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach: rozpatrzenia wniosku i/lub przyznania oraz wypłaty i rozliczenia świadczeń dla studentów, a także dla celów statutowych, statystycznych i archiwalnych w związku z wypełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa i ustaw pokrewnych w związku z realizacją zadań udzielania studentom świadczeń.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wyżej wymienionych celów.
6. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty przetwarzające dane w imieniu Uczelni oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, żądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do ubiegania się o przyznanie świadczenia stypendialnego.
10. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.
11. Administrator nie ma zamiaru przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Klauzula Informacyjna dla członka rodziny studenta ubiegającego się o świadczenie stypendialne

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119/1 z 04.05.2016), zwanego dalej „RODO” Państwowa Szkoła Wyższa im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowa Szkoła Wyższa im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej z siedzibą przy ulicy Sidorskiej 95/97, 21-500 Biała Podlaska.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym kontakt możliwy jest pod numerem tel. nr +48 833449982 lub adresem email: j.sroka@pswbp.pl.
3. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest: art. 86 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478 z późn. zm.) w związku z art. 6 ust. 1 lit c) oraz art. 9 ust. 2 lit. b) RODO.
4. Pani/Pana dane osobowe (jako członka rodziny studenta-wnioskodawcy) przetwarzane będą (na wniosek studenta) w celach: rozpatrzenia wniosku i/lub przyznania oraz wypłaty i rozliczenia świadczeń dla studentów, a także dla celów statutowych, statystycznych i archiwalnych w związku z wypełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa i ustaw pokrewnych w związku z realizacją zadań udzielania studentom świadczeń.
5. Administrator będzie przetwarzał kategorie Pani/Pana danych osobowych wymienione w Regulaminie świadczeń dla studentów Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej, zależnie od rodzaju składanego przez studenta wniosku a niezbędne do procedowania tego wniosku.
6. Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane od studenta – osoby wnioskującej o przyznanie świadczenia.
7. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wyżej wymienionych celów.
8. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty przetwarzające dane w imieniu Uczelni oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
9. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania lub do ich usunięcia, o ile pozwalają na to przepisy prawa.
10. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

DRUKOWAĆ DWUSTRONNIE !

11. Podanie danych w zakresie wymaganym ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym jest obligatoryjne. W pozostałym zakresie podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, do których zostały zebrane. Nie podanie tych danych może skutkować niemożliwością realizacji tych celów.
12. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.
13. Administrator nie ma zamiaru przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Oświadczenie wnioskodawcy

Niniejszym oświadczam, że przekazałem/am treść obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zawartą w „Klauzuli informacyjnej dla członków rodziny studenta składającego wniosek” przytoczonej powyżej osobom fizycznym, których dane osobowe zawarłem/am we wniosku i załącznikach do wniosku.

Biała Podlaska,

.....
(podpis wnioskodawcy)

Wypełnia Komisja Stypendialna

Komisja Stypendialna na posiedzeniu w dniu postanowiła:

- Przyznać zapomogę w semestrze w wysokości zł.
- Nie przyznać z powodu:
 - o Brak kompletnej dokumentacji;
 - o W bieżącym roku akademickim przyznano już dwie zapomogi;
 - o Okoliczności stanowiące podstawę wniosku nie kwalifikują do przyznania zapomogi;
 - o Okoliczności na które powołuje się wnioskodawca były podstawą przyznania stypendium socjalne w zwiększonej wysokości;
 - o Inne przyczyny :

.....
.....
.....
.....

.....
Podpis Przewodniczącego Komisji Stypendialnej

Członkowie Komisji Stypendialnej:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

DRUKOWAĆ DWUSTRONNIE !