

REGULAMIN PRZYZNAWANIA ŚWIADCZEŃ POMOCY MATERIALNEJ

Z WŁASNEGO FUNDUSZU STYPENDIALNEGO

DLA STUDENTÓW I PRACOWNIKÓW

PAŃSTWOWEJ SZKOŁY WYŻSZEJ W BIAŁEJ PODLASKIEJ IM. PAPIEŻA JANA PAWŁA II

§ 1

1. Własny fundusz stypendialny na stypendia dla pracowników i studentów został utworzony Uchwałą Nr 55/2007 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej dnia 13.12.2007 r. w sprawie utworzenia funduszu stypendialnego w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej.
2. Funduszem zarządza Rektor.

§ 2

1. Warunkiem otrzymania stypendium za wyniki w sporcie z własnego funduszu stypendialnego przez studenta lub pracownika uczelni jest:
 - a. uzyskanie wysokich wyników sportowych,
 - b. reprezentowanie Klubu Uczelnianego Akademickiego Związku Sportowego Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej w rozgrywkach wojewódzkich, ogólnopolskich lub międzynarodowych,
 - c. wykazanie się nienaganną postawą sportowca studenta/pracownika.
2. Wysokość oraz liczbę stypendiów w danym roku akademickim ustala rektor biorąc pod uwagę możliwości finansowe własnego funduszu stypendialnego.

§ 3

1. Stypendia przyznawane są raz w roku akademickim na czas oznaczony nie dłuższy niż 12 miesięcy.
2. Stypendia przyznawane są w kwotach nie wyższych niż 1000 zł miesięcznie.
3. Wypłata stypendium odbywa się co miesiąc z góry.
4. Wniosek składany jest na formularzach stanowiących załącznik do niniejszego Regulaminu.
5. Do wniosku wnioskodawca obowiązany jest złożyć opinię trenera sekcji AZS lub Prezesa AZS oraz inne dokumenty uzasadniające przyznanie stypendium.
6. W przypadku stwierdzenia, iż do wniosku nie zostały dołączone wszystkie dokumenty niezbędne do jego rozpatrzenia, przewodniczący komisji wzywa studenta/pracownika do usunięcia braków, złożenia wyjaśnień lub dostarczenia dodatkowych dokumentów w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania. Nieusunięcie braków spowoduje negatywną opinię o przyznaniu stypendium.

§ 4

1. Decyzje o przyznaniu stypendium podejmuje Rektor.
2. W przypadku stwierdzenia, iż do wniosku nie zostały dołączone wszystkie dokumenty niezbędne do jego rozpatrzenia Rektor może wezwać wnioskodawcę do usunięcia braków w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania.
3. Decyzję w przedmiocie stypendium doręcza się wnioskodawcy na piśmie wraz z pouczeniem o sposobie i terminie odwołania.
4. Od decyzji Rektora wnioskodawca może złożyć, w terminie 7 dni od dnia doręczenia decyzji na piśmie, wniosek do Rektora o ponowne rozpatrzenie sprawy. Od decyzji Rektora wydanej w następstwie wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy odwołanie nie przysługuje.

§ 5

1. Pomoc materialną przyznawaną z własnego funduszu stypendialnego można wstrzymać lub cofnąć studentowi/pracownikowi, który:
 - a) został zawieszony w prawach studenta,
 - b) uzyskał pomoc materialną na podstawie nieprawdziwych lub niepełnych danych,
 - c) przestał reprezentować Klub Uczelniany AZS Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej,
 - d) na wniosek Prezesa AZS ze względu na rażące naruszenie regulaminu AZS.
2. Pomoc materialna zostaje wstrzymana w przypadku skreślenia z listy studentów lub rozwiązania stosunku pracy z pracownikiem.

§ 6

We wszystkich sprawach nie objętych przepisami regulaminu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity: Dz. U. 2012, poz. 572 z późn. zm.).

§ 7

1. Regulamin obowiązuje od roku akademickiego 2016/2017.
2. Traci moc Zarządzenie nr 16/2018 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej z dnia 30.05.2008r.
3. Senat uczelni podejmuje uchwałę o wysokości rocznych odpisów na własny fundusz stypendialny.

REKTOR
prof. dr hab. Józef Bergier

Biała Podlaska, dn.

**WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM
Z WŁASNEGO FUNDUSZU STYPENDIALNEGO
W ROKU AKADEMICKIM**

I. Dane osoby ubiegającej się o przyznanie stypendium

Imię i nazwisko		
PESEL	Numer albumu	
Kierunek studiów		
Tryb studiów: stacjonarne/ niestacjonarne*	Rok studiów	Semestr
Miejsce stałego zamieszkania	Telefon	
Adres korespondencyjny studenta		

Proszę o przyznanie mi stypendium z uczelnianego funduszu stypendialnego dla studentów i pracowników Uczelni w wysokości zł miesięcznie przez okres od do

Uzasadnienie

.....

.....

.....

W załączeniu przedkładam:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

.....
data i podpis studenta/pracownika

Opinia trenera sekcji AZS lub Prezesa KU AZS PSW

.....

.....

.....

.....
data i podpis

Oświadczenie

W przypadku otrzymania pomocy materialnej wyrażam zgodę na przekazywanie świadczenia na osobiste konto:

Imię i nazwisko właściciela konta

Nazwa, oddział i siedziba banku

Numer konta (w całości)

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania z art. 22 kodeksu karnego (Dz. U z 1997 r. Nr 88, poz. 553. z późn. zm.) oraz odpowiedzialności dyscyplinarnej za podawanie nieprawdziwych danych oświadczam, że podane wyżej informacje dotyczące spełnienia warunków niezbędnych do otrzymania świadczeń pomocy materialnej są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.

Zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt. 1 Ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 1997 r. Nr 133, poz. 883) wyrażam zgodę na gromadzenie i przetwarzanie moich danych osobowych do celów stypendialnych.

Zapoznałem(am) się z regulaminem przyznawania świadczeń pomocy materialnej z własnego funduszu stypendialnego dla studentów i pracowników Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej.

.....

data i podpis studenta/pracownika

Biała Podlaska, dn.

**WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM
Z WŁASNEGO FUNDUSZU STYPENDIALNEGO
W ROKU AKADEMICKIM**

I. Dane osoby ubiegającej się o przyznanie stypendium

Imię i nazwisko	
PESEL	
Stanowisko służbowe	
Miejsce stałego zamieszkania	Telefon
Adres korespondencyjny	

Proszę o przyznanie mi stypendium z uczelnianego funduszu stypendialnego dla studentów i pracowników Uczelni w wysokości zł miesięcznie przez okres od do

Uzasadnienie

.....
.....
.....

W załączeniu przedkładam:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

.....
data i podpis studenta/pracownika

Opinia trenera sekcji AZS lub Prezesa KU AZS PSW

.....
.....
.....

.....
data i podpis

Oświadczenie

W przypadku otrzymania pomocy materialnej wyrażam zgodę na przekazywanie świadczenia na osobiste konto:

Imię i nazwisko właściciela konta

Nazwa, oddział i siedziba banku

Numer konta (w całości)

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania z art. 22 kodeksu karnego (Dz. U z 1997 r. Nr 88, poz. 553. z późn. zm.) oraz odpowiedzialności dyscyplinarnej za podawanie nieprawdziwych danych oświadczam, że podane wyżej informacje dotyczące spełnienia warunków niezbędnych do otrzymania świadczeń pomocy materialnej są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.

Zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt. 1 Ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 1997 r. Nr 133, poz. 883) wyrażam zgodę na gromadzenie i przetwarzanie moich danych osobowych do celów stypendialnych.

Zapoznałem(am) się z regulaminem przyznawania świadczeń pomocy materialnej z własnego funduszu stypendialnego dla studentów i pracowników Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej.

.....

data i podpis studenta/pracownika