

**Regulamin przyznawania miejsc w Domu Studenta
Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej**

Zasady ogólne

Regulamin określa zasady przyznawania miejsc w Domu Studenta Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej (zwanym dalej DS).

§ 1

1. O przyznanie miejsca w DS mogą ubiegać się studenci oraz kandydaci na studia. Student może ubiegać się o zakwaterowanie w DS współmałżonka i dzieci.
2. Przyznanie miejsca w DS przysługuje studentowi, który złożył pisemny wniosek o przyznanie miejsca w DS stanowiący załącznik 1.
3. Miejsce w DS przyznawane jest na okres do 9 miesięcy, od 1 października danego roku akademickiego.
4. Organem uprawnionym do przyznania miejsc w DS jest Komisja ds. przyznawania miejsc w DS powołana przez Rektora, dalej zwana Komisją.

Kryteria przyznawania miejsc

§ 2

1. Pierwszeństwo w przyznaniu miejsca w DS przysługuje studentowi Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej (zwanej dalej Uczelnią), któremu codzienny dojazd do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie i/lub który znajduje się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Miejsce w DS przyznawane jest na podstawie listy rankingowej.
3. Pozycję na liście rankingowej ustala się na podstawie ilości punktów wyliczanych przez komisję w oparciu o przedstawione przez studenta dokumenty. Liczbę punktów odnotowuje się na wniosku studenta.
4. Studentom, których oboje rodzice nie żyją lub którzy są wychowankami domów dziecka umieszczani są na liście rankingowej w pierwszej kolejności.
5. Przy ustalaniu liczby punktów przyjmuje się następujące kryteria:
 - 1) dochód miesięczny netto przypadający na osobę w rodzinie studenta:
 - a) 0 - 150zł - 30 pkt,
 - b) 151 - 300zł - 25 pkt,
 - c) 301 - 450zł - 20 pkt,
 - d) 451 - 572zł - 15 pkt,
 - e) 573 - 655zł - 10 pkt,
 - f) 656 - 1000zł - 5pkt,
 - g) 1001zł i więcej - 1pkt,
 - 2) odległość od stałego miejsca zamieszkania:
 - a) do 30 km - 1 pkt,
 - b) 31 - 80 km - 5 pkt,
 - c) 81 - 150 km - 10 pkt,
 - d) 151 - 250 km - 15 pkt,
 - e) powyżej 250 km-20 pkt,
 - 3) inne:
 - a) studiowanie na co najmniej dwóch kierunkach – 5 pkt,
 - b) poniesienie szkody w związku ze zdarzeniem losowym (np. pożar, powódź), które wydarzyło się w ciągu 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku – 10 pkt,

c) wykonywanie działalności społecznej np. w Samorządzie Studenckim Uczelni, organizacjach młodzieżowych – 5 pkt.

6. W DS nie mogą być zakwaterowani studenci, którzy:

- 1) zalegają z opłatą za ubiegły rok akademicki,
- 2) nie dokonali wpłaty kaucji,
- 3) w stosunku do których Rzecznik Dyscyplinarny podjął postępowanie wyjaśniające w poprzednim roku akademickim zakończone wymierzeniem kary.

Wniosek o przyznanie miejsca w DS

§ 3

1. Wniosek o przyznawanie miejsca w DS należy złożyć w Dziekanacie Uczelni lub administracji DS do dnia:
 - 1) 15 lipca studenci Uczelni (wyniki do dnia 31 lipca) – w przypadku studentów starszych roczników,
 - 2) 14 sierpnia kandydaci na studia (wyniki do dnia 31 sierpnia) – w przypadku studentów nowo przyjętych.
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 należy dołączyć następujące dokumenty:
 - 1) zaświadczenia o dochodach netto za poprzedni rok kalendarzowy wszystkich członków rodziny, w tym rodzeństwa uczącego się niestacjonarnie, które nie ukończyło 26 roku życia lub zaświadczenie z Urzędu Pracy potwierdzające status osoby bezrobotnej z prawem lub bez prawa do zasiłku wraz z kwotami netto pobranych świadczeń za miesiąc poprzedzający miesiąc złożenia wniosku,
 - 2) zaświadczenia o uczęszczaniu do szkoły lub studiowaniu na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych rodzeństwa, które nie ukończyło 26 roku życia,
 - 3) zaświadczenie o posiadaniu gospodarstwa rolnego wraz z podaną ilością hektarów przeliczeniowych,
 - 4) odpis aktu małżeństwa – w przypadku studenta starającego się o pokój małżeński,
 - 5) odpis aktu urodzenia dziecka – w przypadku studenta składającego wniosek o zamieszkanie wraz z dzieckiem,
 - 6) orzeczenie o niepełnosprawności – w przypadku osoby niepełnosprawnej,
 - 7) zaświadczenie o członkach rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym – w przypadku obcokrajowców,
 - 8) innych dokumentów, w tym potwierdzających sytuację, o której mowa w § 2 ust. 4, trudną sytuację materialną studenta lub potwierdzających spełnianie kryteriów określonych w § 2 ust. 5 pkt. 3 niniejszego Regulaminu.
3. Student, który w celu otrzymania miejsca w DS przedstawił nieprawdziwe dane lub dokumenty, z chwilą ujawnienia tego faktu decyzją Rektora zostaje pozbawiony miejsca w DS.

Tryb przyznawania miejsca w DS

§ 4

1. Wnioski, o których mowa w § 3 rozpatruje Komisja powołana przez Rektora zarządzeniem.
2. Komisja ustala listę rankingową i na jej podstawie do 31 lipca bieżącego roku kalendarzowego rozdysponowuje 63% miejsc w DS wśród studentów starszych roczników (z czego 50% stanowią osoby z obywatelstwem polskim).
3. Komisja ustala listę rankingową i na jej podstawie do 31 sierpnia bieżącego roku kalendarzowego rozdysponowuje 35% miejsc w DS wśród studentów nowo przyjętych (z czego 50% stanowią osoby z obywatelstwem polskim).
4. Pozostałe 2% miejsc pozostaje w dyspozycji Rektora.

5. Informację o przyznaniu miejsca w DS zainteresowany może sprawdzić na stronie internetowej Uczelni.
6. Osoby, którym nie przyznano miejsca w DS zostają umieszczone na liście rezerwowej.
7. Studenci zamieszczeni na liście rezerwowej mogą uzyskać miejsce w DS w przypadku zwolnienia się miejsca.
8. Osoby, które złożyły wniosek o przyznanie miejsca w DS po terminie ustalonym w § 3 ust. 1 lub uzupełniły wniosek po terminie wskazanym w § 3 ust. 1 niniejszego Regulaminu są umieszczane na końcu listy rezerwowej.
9. W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość odwołania się od decyzji Komisji poprzez złożenie wniosku o ponowne rozpatrzenie do Rektora w terminie do 7 dni od ogłoszenia wyników na stronie internetowej Uczelni. Decyzja Rektora jest ostateczna.

Postanowienia końcowe

§ 5

Miejsca w DS, nierozdysponowane dla studentów Uczelni oraz członków ich rodzin, mogą być przyznawane studentom spoza Uczelni oraz innym osobom. W tym wypadku decyzję o przyznaniu miejsca podejmuje Rektor.

WNIOSEK o przyznanie miejsca w Domu Studenta na rok akademicki

Nazwisko:

Kierunek:

Imię:

Studia: I stopnia/II stopnia, stacjonarne/niestacjonarne*

Nr albumu:

Seria i nr dowodu/paszportu

Adres do korespondencji:
(ulica, kod pocztowy, miejscowość, ew. województwo)

Adres e-mail:

Numer telefonu

1. Oświadczam, iż moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

Lp.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Rok urodzenia	Miejsce zatrudnienia, nazwa i adres zakładu pracy, inne źródła dochodu	Wysokość dochodu**

** Wysokość dochodu netto ustalana jest na podstawie zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości dochodu osiągniętego wr. przez wszystkie osoby pełnoletnie pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym i wynosi łącznie....., w tym dochód miesięczny na osobę w rodzinie.....

2. Posiadam/nie posiadam orzeczenia o niepełnosprawności*

3. Oświadczam, że odległość z mojego miejsca zamieszkania do uczelni wynosikm.

Do wniosku dołączam następujące dokumenty:

.....

Oświadczam, że powyższy wniosek wypełniłam/em zgodnie z prawdą i że świadoma/y jestem odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 kodeksu karnego za podawanie nieprawdy lub zatajenie prawdy.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w postępowaniu kwalifikacyjnym związanym z przyznaniem miejsca w Domu Studenta na rok akademicki, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r. Nr 101, poz.926, z późn. zm.).

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

WYPEŁNIA KOMISJA

Punkty przyznane za:

dochód netto	odległość	suma

Miejsce na uwagi:

.....
(data i podpis przyjmującego wniosek)

.....
(data i podpis przewodniczącego komisji)

*podkreśl właściwe