

Regulamin

przyznawania i ustalania wysokości świadczeń pomocy materialnej dla studentów Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej

ZASADY OGÓLNE

§ 1

1. Student może otrzymać pomoc materialną z funduszu pomocy materialnej dla studentów utworzonego przez Państwową Szkołę Wyższą im. Papieża Jana Pawła II (zwaną dalej PSW) ze środków przeznaczonych na ten cel z budżetu państwa.
2. Pomoc materialna może być przyznana studentowi, który spełnia warunki określone w ustawie z 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. nr 164 poz. 1365 z późn. zm.) i w niniejszym regulaminie.
3. Formy pomocy materialnej dla studentów wypłacane przez Uczelnię:
 - a. stypendium socjalne,
 - b. stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych,
 - c. stypendium rektora dla najlepszych studentów,
 - d. stypendium ministra za wybitne osiągnięcia,
 - e. zapomoga.
4. Świadczenia pomocy materialnej są przyznawane na wniosek studenta.
5. Studenci, którzy są absolwentami studiów I stopnia (licencjackich, inżynierskich) NIE MOGĄ ubiegać się o świadczenia pomocy materialnej (stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora dla najlepszych studentów, zapomogę) na kolejnym kierunku studiów I stopnia. Studenci ci mogą ubiegać się o świadczenia pomocy materialnej na studiach II stopnia (magisterskich).
6. Studenci, którzy są absolwentami studiów II stopnia (magisterskich) NIE MOGĄ ubiegać się o świadczenia pomocy materialnej (stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora dla najlepszych studentów, zapomogę) na kolejnym kierunku studiów II stopnia.
7. Świadczenia stypendialne przyznaje Wydziałowa Komisja Stypendialna.
8. Decyzje Wydziałowej Komisji Stypendialnej podpisuje przewodniczący Komisji.
9. Od decyzji Wydziałowej Komisji Stypendialnej przysługuje odwołanie do Odwoławczej Wydziałowej Komisji Stypendialnej. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Wydziałowej Komisji Stypendialnej w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. Odwołanie jest rozpatrywane w terminie 30 dni od daty wpływu. Od decyzji Odwoławczej Wydziałowej Komisji Stypendialnej przysługuje możliwość wniesienia skargi do sądu administracyjnego. Decyzje Odwoławczej Wydziałowej Komisji Stypendialnej podpisuje przewodniczący tej komisji.
10. W przypadku decyzji w sprawie stypendium rektora dla najlepszych studentów przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy składany w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji. Wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy jest rozpatrywany w terminie 30 dni od daty wpływu. Od decyzji nie przysługuje odwołanie.
11. Decyzje doręcza się na piśmie za pokwitowaniem odbioru, osobiście lub za pośrednictwem poczty.

12. Nadzór nad działalnością wszystkich Komisji sprawuje Rektor PSW. W ramach tego nadzoru Rektor może uchylić decyzję Komisji Stypendialnej, niezgodną z przepisami ustawy lub regulaminem.
13. Świadczenia pomocy materialnej przyznawane są na 9 miesięcy roku akademickiego, tj. od października do czerwca roku następnego (X, XI, XII, I, II – pierwszy semestr; III, IV, V, VI – drugi semestr) dla studiów rozpoczynających się w październiku lub od marca do lutego roku następnego (III, IV, V, VI – pierwszy semestr; X, XI, XII, I, II – drugi semestr) z wyjątkiem przypadków, gdy ostatni rok studiów, zgodnie z planem studiów trwa tylko jeden semestr.
14. Dokumentację stypendialną gromadzi i przechowuje Dziekanat.
15. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora dla najlepszych studentów, zapomogę, tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.
16. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, nie przysługuje stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomoga, stypendium rektora dla najlepszych studentów, chyba, że kontynuuje on studia na drugim stopniu w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat.
17. Student jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku.
18. Studentowi przebywającemu na urlopie dziekańskim przysługują świadczenia pomocy materialnej oprócz stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, chyba że Wydziałowa Komisja Stypendialna postanowi przyznać w/w stypendia w nadzwyczajnych sytuacjach.
19. Student przebywający na urlopie dziekańskim z przyczyn zdrowotnych może w wyjątkowych, uzasadnionych i udokumentowanych przypadkach otrzymać stypendium socjalne. Decyzję o przyznaniu w/w świadczenia podejmuje Wydziałowa Komisja Stypendialna.
20. W indywidualnym, wyjątkowo uzasadnionym i udokumentowanym przypadku, stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomoga może być przyznane studentowi powtarzającemu semestr lub rok, który znalazł się w bardzo trudnej sytuacji materialnej.
21. Student powtarzający semestr, rok lub który wznowił studia po skreśleniu z listy studentów z powodu niezaliczenia semestru nie może otrzymać stypendium rektora dla najlepszych studentów.
22. W okresie oczekiwania na powtarzanie semestru, roku, przedmiotu/przedmiotów studentowi nie przysługują świadczenia pomocy materialnej.
23. Student traci prawo do świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w ust.3, jeżeli nie uzyskał wpisu na kolejny semestr studiów (został wykreślony z listy studentów) lub zrezygnował ze studiów. Wypłata przyznanych świadczeń zostaje wstrzymana od miesiąca następującego po miesiącu, w którym student został skreślony z listy studentów.
24. Decyzja o przyznaniu świadczeń pomocy materialnej traci ważność w momencie utraty przez studenta statusu studenta PSW Biała Podlaska.

25. Świadczenia pomocy materialnej przysługują tylko osobom posiadającym status studenta PSW Biała Podlaska.
26. Rektor PSW w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego ustala i podaje w odrębnych komunikatach:
- wysokość miesięcznego dochodu netto uprawniającego do ubiegania się o świadczenia pomocy materialnej,
 - rodzaj niezbędnych dokumentów i zaświadczeń obowiązujących przy składaniu wniosków o pomoc materialną,
 - wysokość poszczególnych świadczeń pomocy materialnej.
27. W przypadku, gdy powstaną wątpliwości, co do występujących w sprawie okoliczności, mających wpływ na prawo studenta do świadczeń pomocy materialnej, ma on obowiązek w czasie nie dłuższym niż 14 dni od otrzymania wezwania, złożyć wyjaśnienia lub dodatkowe dokumenty. Nieusunięcie braków spowoduje odmowę przyznania stypendium.
28. Student, który decyzją dziekana został skreślony z listy studentów zachowuje prawo do świadczeń pomocy materialnej, jeżeli w wyniku odwołania uchylona została decyzja o skreśleniu.
29. Udokumentowane wnioski studenci składają w dziekanacie w terminach:
- do 15 października (pierwszy nabór) i do 15 dnia każdego miesiąca (od listopada do czerwca) – dla studiów rozpoczynających się semestrem zimowym,
 - do końca lutego (pierwszy nabór) i do 15 dnia każdego miesiąca (od marca do lutego) – dla studiów rozpoczynających się semestrem letnim.
- W przypadku przekroczenia tego terminu pomoc materialna może zostać przyznana od następnego miesiąca po złożeniu kompletnego wniosku.
- Wyjątek stanowi stypendium rektora dla najlepszych studentów. Wnioski o ich przyznanie należy złożyć w terminie do 15 października dla studiów rozpoczynających się semestrem zimowym i do końca lutego dla studiów rozpoczynających się semestrem letnim.
30. Świadczenia pomocy materialnej są wypłacane przelewem na osobiste konto bankowe studenta.
31. Kwotę stypendium zaokrągla się do pełnych złotych, zgodnie z zasadą matematyczną.
32. Rektor w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego dokonuje podziału środków na stypendia. Po odliczeniu środków na stypendia specjalne dla osób niepełnosprawnych, pozostałe środki przeznacza się na pomoc materialną w taki sposób, że środki przeznaczone na stypendium rektora, stanowią nie więcej niż 40% środków przeznaczonych łącznie na stypendia rektora dla najlepszych studentów, stypendia socjalne i zapomogi.

CUDZOZIEMCY

§ 2

Przepisy powyższego regulaminu dotyczą także osób, niebędących obywatelami polskimi.

- Jeżeli są obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego EFTA (tj. Republiki Islandii, Księstwa Lichtensteinu i Królestwa Norwegii), posiadającymi środki finansowe niezbędne do pokrycia kosztów utrzymania podczas studiów, mogą podejmować i odbywać w Polsce studia. Jeżeli zostaną przyjęci na studia na zasadach dotyczących

- obywateli polskich, wówczas przysługuje im, tak jak studentom polskim prawo do ubiegania się o stypendia i zapomogi, z wyłączeniem prawa do stypendium socjalnego.
2. Cudzoziemcy, którym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Wspólnot Europejskich. Jeżeli są:
 - a. pracownikami migrującymi, będącymi obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego EFTA (tj. Republiki Islandii, Księstwa Lichtensteinu i Królestwa Norwegii) i są lub byli zatrudnieni w Polsce a także członkowie ich rodzin, o ile mieszkają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - b. cudzoziemcami, którym udzielono zezwolenia na osiedlenie się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - c. cudzoziemcami, posiadającymi status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - d. cudzoziemcami, korzystającymi z ochrony czasowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - e. cudzoziemcami legitymującymi się ważną Kartą Polaka,
 - f. cudzoziemcami posiadającymi decyzję o przyznaniu Karty Polaka mają prawo ubiegać się o wszystkie świadczenia pomocy materialnej, pod warunkiem, że są przyjęci na studia na zasadach obowiązujących obywateli naszego kraju.
 3. Cudzoziemcy pochodzący z państw nie będących członkami Unii Europejskiej i EFTA, którzy nie należą do grona osób wymienionych w ust. 1 i 2, nie mogą ubiegać się o pomoc materialną przysługującą obywatelom polskim (tj. stypendia i zapomogi) wypłacaną ze środków otrzymywanych na ten cel przez PSW z budżetu państwa.

STYPENDIUM SOCJALNE

§ 3

1. Stypendium socjalne może otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej. Warunkiem ubiegania się o stypendium socjalne jest złożenie wniosku na odpowiednim formularzu wraz z dołączonymi wymaganymi zaświadczeniami, dokumentującymi dochody miesięczne netto na jedną osobę w rodzinie studenta.
2. Podstawowym kryterium przyznania stypendium socjalnego jest miesięczny dochód netto na osobę w rodzinie studenta nie przekraczający kwoty ustalonej przez Rektora.
3. Dochód będący podstawą do przyznania stypendium socjalnego wyliczony jest na podstawie:
 - a. dochodu przedstawionego przez studenta - przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art.27, art.30b, art.30c i art.30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne,
 - b. dochodu przedstawionego przez rodziców studenta – przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art.27, art.30b, art.30c i art.30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne,
 - c. dochodu netto, przedstawiany przez rodziców studentów, prowadzących działalność gospodarczą na zasadach karty podatkowej i ryczaftu ewidencjonowanego, deklarowany

a nie udokumentowany, pomniejszony o należny zryczałtowany podatek dochodowy i zapłacone składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, nie może być niższy niż sześciokrotność sumy należnego zryczałtowanego podatku dochodowego i składki na ubezpieczenie zdrowotne,

- d. dochodu z gospodarstwa rolnego obliczonego na podstawie liczby hektarów przeliczeniowych znajdujących się w posiadaniu rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym datę złożenia wniosku. Dochód całkowity rodziny jest liczony zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych /Dz.U. 2006 Nr 139 poz. 992./
- 4. Zaświadczenia z Urzędu Skarbowego są ważne trzy miesiące od daty wydania zaświadczenia, pozostałe zaświadczenia są ważne jeden miesiąc od wystawienia zaświadczenia.
- 5. Do dochodu rodziny studenta nie wlicza się:
 - a. świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym,
 - b. dochodów rodziców studenta i rodzeństwa, jeżeli student jest samodzielny finansowo,
 - c. stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach funduszy strukturalnych Unii Europejskiej, niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzonych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych,
 - d. świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
 - e. świadczeń, o których mowa w art. 173a (stypendia samorządowe dla studentów), 173b (stypendia za wyniki w nauce od instytucji), 199a (stypendia samorządowe dla doktorantów) i art. 200 ust.1 (stypendium doktoranckie),
 - f. świadczeń otrzymywanych przez rodzinę studenta od organów opieki społecznej.
- 6. Do członków rodziny zalicza się tylko: studenta, rodziców studenta, jego opiekunów prawnych lub opiekunów faktycznych (jego i rodzeństwa), dzieci własne i przysposobione rodziców studenta niepełnoletnie oraz pobierające naukę do 26 roku życia, (jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia) oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, pozostające na ich utrzymaniu a także małżonka studenta i ich dzieci (także dzieci małżonka studenta niepełnoletnie oraz pobierające naukę do 26 roku życia, (jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia) oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, pozostające na ich utrzymaniu.
- 7. We wniosku o stypendium socjalne student wpisuje stan rodziny aktualny na dzień składania wniosku.
- 8. Student jest samodzielny finansowo, jeżeli on lub jego małżonek spełnia łącznie następujące warunki:
 - a. posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym (udokumentowane),
 - b. posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym (udokumentowane),
 - c. jego miesięczny dochód w wymienionych wyżej okresach nie był (nie jest) mniejszy niż 1,3 sumy kwot określonych w art.5 ust.1 i art. 6 ust.2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,

- d. student nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami lub z jednym z nich.
9. Kwota stypendium socjalnego, może zostać zwiększona, na wniosek studenta studiów stacjonarnych, w związku z ponoszeniem przez niego dodatkowych kosztów z tytułu zakwaterowania w obiekcie innym niż Dom Studencki. Nie dotyczy studentów, którzy posiadają adres zameldowania na terenie miasta Biała Podlaska.
10. Warunkiem podwyższenia stypendium socjalnego z tytułu zakwaterowania poza miejscem stałego zamieszkania jest łączne spełnienie poniższych kryteriów:
- a. dochód miesięczny w rodzinie nie może przekroczyć kwoty ustalonej przez rektora.
 - b. złożenie podania o podwyższenie stypendium socjalnego. Do podania należy dołączyć zaświadczenie o zakwaterowaniu w Bursie Szkolnej, Domu Studenta lub umowę najmu. Umowa powinna być sporządzona w formie pisemnej i zawierać: datę i miejsce sporządzenia umowy, wskazanie stron - dane najemcy i wynajmującego, określenie lokalu będącego przedmiotem najmu, czasu na jaki umowa została zawarta, wysokość czynszu (kserokopia umowy + oryginał do poświadczenia). W przypadku wypowiedzenia umowy najmu przez jedną ze stron student zobowiązany jest do powiadomienia uczelni o tym fakcie w terminie 7 dni od momentu zdarzenia.
11. Podwyższenie stypendium socjalnego student studiów stacjonarnych może uzyskać również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w Bursie Szkolnej, Domu Studenta lub w innym obiekcie z umową najmu.
12. Wysokość podwyższonego stypendium socjalnego z tytułu zakwaterowania ustala Rektor w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego.

STYPENDIUM REKTORA DLA NAJLEPSZYCH STUDENTÓW

§ 4

1. Stypendia rektora dla najlepszych studentów może otrzymać student, który uzyskał za poprzedni rok akademicki wysoką średnią ocen ze wszystkich przedmiotów objętych planem studiów i programem kształcenia na danym kierunku studiów lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.
2. O przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów, student może ubiegać się nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów.
3. Stypendium rektora dla najlepszych studentów przyznawane jest studentowi, który w poprzednim roku akademickim zdał wszystkie obowiązujące zgodnie z planem studiów egzaminy oraz zdobył wszystkie zaliczenia. Nie może być przyznane studentowi, który uzyskał warunkowy wpis na następny semestr.
4. O przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się również student pierwszego roku studiów II stopnia rozpoczętych przed upływem roku od ukończenia studiów I stopnia. Przerwa w studiach liczona od dnia egzaminu dyplomowego na studiach I stopnia do dnia rozpoczęcia studiów II stopnia nie może być większa niż 365 dni.
5. Aby otrzymać stypendium rektora dla najlepszych studentów należy złożyć wniosek o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów w terminie do 15 października dla

studiów rozpoczynających się semestrem zimowym i do końca lutego dla studiów rozpoczynających się semestrem letnim wraz z załącznikami:

- a. zaświadczenie z dziekanatu potwierdzające wysokość średniej z ostatniego roku studiów I stopnia wraz z kierunkiem/specjalnością, terminem ukończenia studiów i obowiązującą skalą ocen (dotyczy studentów nie będących w poprzednim roku akademickim studentami PSW w Białej Podlaskiej). Jeżeli ostatni rok studiów I stopnia trwał jeden semestr, podstawą przyznania stypendium za wyniki w nauce na pierwszym roku studiów II stopnia jest średnia ocen uzyskana w tym semestrze. W przypadku studenta, który przeniósł się do PSW z innej uczelni, należy do wniosku dołączyć stosowne zaświadczenie potwierdzające wysokość średniej ocen z ostatniego roku studiów wraz z obowiązującą skalą ocen i wykazem wszystkich przedmiotów z ostatniego roku studiów,
- b. zaświadczenia, dyplomy bądź inne dokumenty stwierdzające osiągnięcia naukowe, dołączone kserokopie w zakresie wydanych publikacji naukowych, udziału w konferencji naukowej, udziału w pracach naukowo – badawczych, inne osiągnięcia naukowe specyficzne dla danego kierunku,
- c. zaświadczenia, dyplomy bądź inne dokumenty stwierdzające osiągnięcia artystyczne, w tym laureatów konkursów, festiwali, przeglądów, wystaw artystycznych o zasięgu międzynarodowym, ogólnopolskim lub wojewódzkim,
- d. zaświadczenia, dyplomy bądź inne dokumenty potwierdzające wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym, potwierdzone przez Polskie Związki Sportowe, Kluby Sportowe lub Organizacje, w których student reprezentuje Uczelnię.

Każdy rodzaj osiągnięcia należy udokumentować stosowym dokumentem, które musi zawierać: informację o wnioskodawcy, podmiocie organizującym, dacie, miejscu i charakterze osiągnięcia.

6. Stypendium rektora dla najlepszych studentów może otrzymywać maksymalnie 10% studentów z każdego kierunku studiów prowadzonego w uczelni, z wyjątkiem kierunku filologia, gdzie stypendium rektora dla najlepszych studentów przyznawane jest odrębnie dla specjalności.
7. O przyznaniu stypendium rektora dla najlepszych studentów oraz jego wysokości decyduje miejsce studenta na liście rankingowej. Miejsce to jest uzależnione od wyniku uzyskanego po przeliczeniu osiągnięć studentów.
8. W ramach każdej z czterech kategorii student może otrzymać maksymalną liczbę 100 punktów. W tym: za wysoką średnią ocen o 40 punktów, za osiągnięcia naukowe do 20 punktów, za osiągnięcia artystyczne do 20 punktów, za osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym do 20 punktów.
9. Punkty za wysoką średnią ocen wyznaczane są od średniej ocen 4,01 do 5,00.
10. Jeżeli na liście rankingowej znajdują się studenci o tej samej liczbie punktów, uzyskanej w ramach tylko jednej kategorii, to student, który zdobył punkty z tytułu wysokiej średniej ocen jest na liście rankingowej przed studentem, który zdobył te punkty w ramach innego osiągnięcia.
11. Jeżeli na liście rankingowej znajdują się studenci o tej samej liczbie punktów, uzyskanej w ramach kategorii za wysoką średnią ocen to dodatkowym kryterium decydującym o kolejności w rankingu jest średnia ocen z poprzedniego semestru studiów.

12. Jeżeli na liście rankingowej znajdują się osoby o tej samej punktacji, uzyskanej w ramach tylko jednej i tej samej kategorii osiągnięć naukowych, artystycznych lub wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym, to dodatkowym kryterium decydującym o kolejności w rankingu jest średnia ocen za poprzedni rok studiów.

13. Jeżeli na liście rankingowej znajdują się studenci o tej samej punktacji, uzyskanej w ramach więcej niż jednej kategorii wówczas o miejscu na liście rankingowej decyduje suma punktów z wszystkich kategorii.

14. Przelicznik punktów za średnią ocen:

Średnia	Liczba
4,01 – 4,20	20
4,21 – 4,40	25
4,41 – 4,60	30
4,61 – 4,80	35
4,81 – 5,00	40

15. Przez osiągnięcia naukowe w szczególności rozumie się wydane publikacje naukowe w poprzednim roku akademickim. Do wniosku należy dołączyć kserokopię strony zawierającej informację o autorze, tytule i rodzaju publikacji, dacie i miejscu wydania.

Dane osiągnięcie punktowane według tabeli:

Rodzaj	Liczba punktów
Odbyte studia w innej uczelni w ramach stypendium zagranicznego lub krajowych programów międzyuczelnianych	20
Udokumentowany udział w pracach naukowo-badawczych prowadzonych w uczelni macierzystej lub w innym ośrodku naukowym	10
Artykuł naukowy w czasopiśmie recenzowanym lub monografii	Podwojona liczba pkt. z czasopisma lub rozdziału monografii
Referat wygłoszony w trakcie ogólnopolskiej konferencji naukowej	5
Aktywna działalność w kole naukowym	5
Inne	2 pkt. za zdarzenie

16. O stypendium rektora może ubiegać się student posiadający w poprzednim roku akademickim osiągnięcia artystyczne w następujących dziedzinach: sztuki plastyczne, muzyczne, audiowizualne, literatura, film, teatr, fotografia, taniec.

Dane osiągnięcie punktowane według tabeli:

Rodzaj	Liczba punktów
Laureat czołowego miejsca lub nagrody w konkursach, przeglądach i festiwalach na szczeblu międzynarodowym lub krajowym	20
Aktywny udział w wydarzeniach artystycznych uczelni np. Przegląd Talentów (Dzień Patrona), organizacja i uczestnictwo w przedstawieniach teatralnych itp.	10
Aktywny udział w promocji uczelni np. wyjazdy promocyjne, „Dni Otwarte”, „Majówka PSW”	3 pkt. za zdarzenie
Publikacje w Bialskim Przeglądzie Akademickim	3 pkt. za zdarzenie
Inne	2 pkt. za zdarzenie

17. Przez wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym rozumie się osiągnięcia w poprzednim roku akademickim wyszczególnione w poniższej tabeli:

Rodzaj	Miejsce					
	1	2	3	4	5	udział
Mistrzostwa Świata lub Europy	20 pkt.			10 pkt.		
Akademickie Mistrzostwa Świata						
Akademickie Mistrzostwa Europy						
Mistrzostwa Polski	15 pkt.			5 pkt.		
Akademickie Mistrzostwa Polski						
Czynny udział w rozgrywkach drużynowych w najwyższej lidze krajowej i/lub I ligi				10 pkt.		
Czynny udział w rozgrywkach drużynowych II, III i IV ligi				5 pkt.		
Inne				2 pkt. za zdarzenie		

18. Wysokość stypendiów ustalana jest corocznie przez Wydziałową Komisję Stypendialną w zależności od wysokości kwoty, jaką dysponuje na dany rok.
19. Student, który nie zakwalifikował się do otrzymania stypendium rektora dla najlepszych studentów, może złożyć wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy do rektora w terminie 14 dni od otrzymania decyzji wraz z uzasadnieniem.

STYPENDIUM SPECJALNE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

§ 5

1. Student może ubiegać się o stypendium specjalne z tytułu niepełnosprawności, potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu.
2. Stypendium specjalne z tytułu niepełnosprawności jest wypłacane:
 - a. przez 9 miesięcy roku akademickiego, tj. od 01 października br. do 30 czerwca roku następnego przy orzeczeniu o stopniu niepełnosprawności na stałe,
 - b. przez czas krótszy niż 9 miesięcy – przy orzeczeniu o stopniu niepełnosprawności na czas określony, do terminu określonego w orzeczeniu. Po upływie terminu oznaczonego w orzeczeniu i niedostarczeniu przez studenta nowego orzeczenia na dalszy okres, wypłata stypendium zostaje wstrzymana,
 - c. po dostarczeniu następnego orzeczenia o niepełnosprawności przez studenta, który miał zawieszoną wypłatę stypendium, wypłata zostaje wznowiona od miesiąca, w którym zostało wydane orzeczenie,
 - d. bez względu na dzień miesiąca, w którym kończy się orzeczenie czasowe lub dzień miesiąca, w którym został ustalony ponownie stopień niepełnosprawności – stypendium za ten miesiąc jest wypłacane w pełnej wysokości.

ZAPOMOGI

§ 6

1. Zapomoga jest formą doraźnej pomocy dla studenta, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.

2. Świadczenie to nie przysługuje, jeśli trudna sytuacja materialna nie jest spowodowana zdarzeniem losowym, a jedynie trudną sytuacją materialną - w takim przypadku student może ubiegać się o stypendium socjalne. Zdarzeniem losowym może być np. śmierć bądź ciężka choroba członka rodziny studenta, ciężka choroba studenta lub wypadek, na skutek których student znalazł się w trudnej sytuacji materialnej.
3. Zapomogę przyznaje Wydziałowa Komisja Stypendialna na wniosek studenta.
4. Zapomogę można otrzymać nie częściej niż dwa razy w roku akademickim.
5. Wnioski o przyznanie zapomogi złożone po 30 czerwca danego roku akademickiego zostaną rozpatrzone w terminie do dnia 30 września danego roku akademickiego.

STYPENDIUM MINISTRA ZA WYBITNE OSIĄGNIĘCIA

§ 7

Stypendium ministra za wybitne osiągnięcia przyznaje studentom minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego na wniosek rektora uczelni zaopiniowany przez Radę Wydziału. Stypendium to może być przyznane studentowi szczególnie wyróżniającemu się w nauce lub posiadającemu wybitne osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe.

Minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego określi, w drodze rozporządzenia szczegółowe warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów ministra.

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 8

1. Odpowiedzialności dyscyplinarnej i karnej podlega student, który w wyniku przedłożenia nierzetelnych dokumentów, pobrał świadczenia z funduszu pomocy materialnej dla studentów.
2. Informacje o dokładnym terminie przyjmowania podań oraz o wymaganych zaświadczeniach o dochodach są podawane do wiadomości studentów w odrębnych komunikatach.
3. Komunikaty, o których mowa w niniejszym regulaminie są podane do publicznej wiadomości. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 01 października 2015 r.


ADWOKAT
Lukrecja Siennicka