

Regulamin

wspierania działalności naukowo-badawczej oraz rozwoju kadr naukowo-dydaktycznych

w Państwowej Szkole Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej

§1

Biorąc pod uwagę długofalowe, strategiczne cele Uczelnia PSW im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej uznaje rozwój badań naukowych i kształcenie własnych kadr naukowych ze stopniem doktora habilitowanego i doktora za priorytetowe zadanie Uczelni mające kluczowe znaczenie dla:

- wypełniania na wysokim poziomie zadań dydaktyczno-wychowawczych,
- rozwoju studiów drugiego i trzeciego stopnia,
- osiągnięcia dorobku publikacyjnego umożliwiającego awanse naukowe pracowników i wysoką punktację uczelni w ocenie parametrycznej,
- budowania pozycji i prestiżu uczelni w środowiskach akademickim i otoczeniu społeczno-biznesowym.

§2

Cele i zadania wskazane wyżej będą realizowane przez przyznawanie różnych form wspierania działań i osiągnięć w następujących rodzajach działalności.

- a. publikacje w czasopismach naukowych krajowych i zagranicznych posiadających określoną punktację krajową i międzynarodową,
- b. publikacje oryginalnych monografii naukowych,
- c. kierowanie/koordynowanie i wykonywanie projektów badawczych finansowych ze środków zewnętrznych,
- d. realizacja wewnętrznych projektów badawczych,
- e. wykorzystywanie uczelnianej aparatury naukowo-badawczej i laboratoryjnej do przygotowania i pomyślnej realizacji uczelnianych projektów badawczych,
- f. organizacja renomowanych, krajowych i zagranicznych konferencji naukowych.

§ 3

Uchylony

§4

Ustala się następujące formy pomocy dla nauczycielki akademickich:

1. urlopy naukowe,
2. staże naukowe i zawodowe, krajowe i zagraniczne,
3. obniżenie pensum dydaktycznego,
4. stypendia naukowe,
5. udział w konferencjach, szkoleniach, warsztatach i kursach kwalifikacyjnych,

6. pomoc w publikowaniu prac na zewnątrz Uczelni,
7. granty wewnętrzne na badania naukowe,
8. dodatkowe wynagrodzenie za szczególne zaangażowanie w działalność naukowo-badawczą,
9. finansowanie bezpośrednich kosztów przewodów doktorskich i habilitacyjnych w uczelniach akademickich,
10. wspieranie publikacji uczelnianych: monografii, rozpraw oraz czasopism naukowych „Rozprawy Społeczne/Social Dissertations”, „Studia Ekonomiczne i Regionalne/ Economic and Regional Studies”, „Health Problems of Civilizations” (dawniej „Człowiek i Zdrowie/Human and Health”).
11. nagrody za osiągnięcia naukowe.

§ 5

Wyżej wymienione formy pomocy mogą być przyznane nauczycielom akademickim zatrudnionym w PSW im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej jako podstawowym i jedynym miejscu pracy, którzy mają udokumentowany, określony dorobek naukowo-badawczy, dydaktyczno-wychowawczy, organizacyjny i uzyskali pozytywną ocenę w ostatnio przeprowadzonej ocenie kadr. Niektóre formy pomocy, mogą być dostępne dla osób posiadających dodatkowe miejsce pracy poza uczelnią i osób nie zatrudnionych w podstawowym miejscu pracy.

§6

1. Urlop naukowy może być przyznany:
 - a. na okres wyjazdu za granicę w celach służbowych,
 - b. na przeprowadzenie badań terenowych,
 - c. przygotowanie się do przewodu habilitacyjnego,
2. Czas i warunki urlopu na okres nie dłuższy niż 15 tygodni (1 semestr) ustala Rektor po zaopiniowaniu przez właściwą komisję.
3. Urlop może mieć charakter płatny lub bezpłatny.
4. Okres pobytu na urlopie oznacza zwolnienie przez ten okres z obowiązku realizacji pensum dydaktycznego.
5. Preferencje przy przyznawaniu urlopu naukowego mają habilitanci.

§ 7

1. Skierowanie na staż naukowy, zawodowy krajowy i zagraniczny może obejmować okres od kilku tygodni do 1 roku.
2. Przy wyjazdach na staże krajowe krótkoterminowe i średnioterminowe trwające do 3 miesięcy stażysta może otrzymać pełne uposażenie oraz otrzymać zwrot kosztów dojazdu na staż i powrotu.
3. Uczelnia może pokryć lub współfinansować koszty organizacji stażu w instytucji przyjmującej pracownika na staż.

4. Przy wyjazdach na staże zagraniczne i inne wyjazdy służbowe wyjeżdżający otrzymuje urlop płatny przez jeden miesiąc od wyjazdu i urlop bezpłatny na pozostały okres. Uczelnia może pokrywać, w przypadku braku innych środków, koszty podróży - dojazdu i powrotu oraz ewentualne koszty delegacji do 7 dni pobytu za granicą.
5. W przypadku nieobecności nauczyciela akademickiego spowodowanej wyjazdem mającym na celu rozwój naukowo – dydaktyczny lub prowadzenie badań, bezpośredni przełożony wyjeżdżającego zobowiązany jest dokonać korekty planu zajęć dydaktycznych realizowanych w ramach pensum dydaktycznego przez nieobecnego nauczyciela i nauczyciela który po korekcie planu zrealizuje te zajęcia lub zapewnić wyjeżdżającemu realizację zajęć przypadających na czas nieobecności w innym okresie czasowym.

§ 8

1. Obniżenie pensum dydaktycznego może wynikać z tytułu powierzonych funkcji organizacyjnych i administracyjnych w uczelni oraz z tytułu prowadzonej działalności naukowo-badawczej związanej głównie z własnym rozwojem naukowym, tj. wykonywaniem rozprawy doktorskiej lub habilitacyjnej.
2. Osoba mająca otwarty przewód doktorski, może uzyskać jednorazowo, obniżenie pensum dydaktycznego do 60 godzin w ciągu dwóch semestrów.
3. Osoba przygotowująca się do przewodu habilitacyjnego, po uzyskaniu określonego przez Senat dorobku naukowego, wyrażonego odpowiednią dla danej dziedziny wiedzy liczbą punktów, może także, poza urlopem naukowym, otrzymać obniżkę pensum dydaktycznego w wysokości do 120 godzin w ciągu dwóch semestrów. Łączny okres korzystania ze wsparcia dla przeprowadzenia przewodu habilitacyjnego (urlop, obniżka pensum i okres stypendium naukowego) nie może przekroczyć 2 lat.
4. Obniżka pensum dydaktycznego na prowadzenie działalności naukowo-badawczej jak np. przeprowadzenie cyklu badań laboratoryjnych czy przeprowadzenie badań terenowych w granicach do 30 godzin może być przyznana na uzasadniony wniosek nauczyciela pozytywnie zaopiniowana przez Dziekana Wydziału.

§ 9

1. Stypendia naukowe mogą być przyznane:
 - a. za osiągnięcia naukowe (publikacje) w poprzednim roku kalendarzowym,
 - b. na wzbogacenie dorobku naukowego (publikacyjnego) w danym roku.
2. Stypendia naukowe za osiągnięcia wyrażone w publikacjach afiliowanych przez PSW w roku kalendarzowym poprzedzającym rok, w którym przyznane jest stypendium, za I miejsce - 1000 zł, za II - 750 zł, za III - 500 zł, za IV – 250 zł miesięcznie. Stypendia mogą otrzymać przez okres 1 roku nauczyciele akademicy, którzy zajęli czołowe miejsca w rankingach sporządzonych na wydziałach odrębnie dla dwóch grup pracowniczych:

pracownicy samodzielni - przy liczbie punktów nie mniejszej niż 30, pracownicy pozostali – przy liczbie punktów nie mniejszej niż 20. Stypendium za zajęcie IV miejsca przysługuje tylko w grupie pracowników ze stopniem doktora lub tytułem magistra.

3. Do sporządzenia list rankingowych mogą być zaliczone publikacje afiliowane tylko przez PSW im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej.
4. Stypendia naukowe przyznaje się na okres od stycznia do grudnia roku kalendarzowego w którym dokonuje się oceny osiągnięć naukowych.
5. Ocena osiągnięć naukowych za poprzedni rok kalendarzowy powinna być przeprowadzona do końca I kwartału. Publikacje, które nie ukażą się do terminu przeprowadzenia oceny będą mogły być zaliczone na poczet roku następnego.
6. Przy sporządzaniu list rankingowych na wydziałach stosuje się punktację MNiSW. Za opublikowane streszczenia przyznaje się 0,50 punktów za streszczenie w języku angielskim, 0,25 punktów za streszczenie w języku polskim. Za publikacje popularno-naukowe można przyznać do 1 punkta. W przypadku prac zbiorowych autor wiodący uzyskuje większą liczbę należnych punktów przy zastosowaniu przelicznika 1,5.
7. Rektor może przyznać stypendium naukowe dla osób spełniających wymogi do otwarcia przewodu habilitacyjnego w wysokości do 1500 zł przez okres nie dłuższy niż 6 miesięcy z przeznaczeniem na wzbogacenie publikowanego dorobku w wydawnictwach naukowych oraz uczestniczenie w innych formach życia naukowego, które zwiększą publikowany dorobek naukowo- badawczy kandydata oraz jego pozycję naukową w środowisku.

§ 10

1. Nauczyciele akademicki mogą korzystać z pomocy finansowej na pokrycie kosztów udziału w krajowych i międzynarodowych konferencjach naukowych, szkoleniowych, warsztatach i kursach kwalifikacyjnych w postaci pokrycia kosztów podróży i zakwaterowania w których pracownik uczestniczy z referatem lub doniesieniu naukowym.
2. Uczestnik konferencji może uzyskać refundację kosztów rejestracji i uczestnictwa w konferencji po przedstawieniu dowodu o wysokości wpłaty z potwierdzeniem opublikowania referatu. Wysokość refundacji jest uzależniona od rangi (punktacji) wydawnictwa, w którym opublikowany został referat i może wynosić:
 - do 500 zł przy punktacji do 5 punktów. Tę wysokość stosuje się także przy uczestnictwie w konferencjach organizowanych przez PSW im. Jana Pawła II w Białej Podlaskiej,
 - do 1.000 zł przy punktacji 6-10 punktów,
 - do 1.500 zł przy punktacji 11 i więcej punktów.
3. Ustala się roczny limit środków dla pracownika na opłatę udziału w konferencjach naukowych:
 - pracownik samodzielny do 2.500 zł,
 - doktor do 2.000 zł,

- pozostali nauczyciele do 1.000 zł, a w przypadku publikacji przy punktacji 11 i więcej, do wysokości 1.500 zł.

§ 11

Nauczyciele akademicki zatrudnieni w PSW im Jana Pawła II w Białej Podlaskiej mogą uzyskać zwrot udokumentowanych kosztów tłumaczenia publikacji w czasopiśmie zewnętrznym posiadającym minimum 6 punktów. Wysokość zwrotów nie może przewyższyć kwoty 600 zł. w przypadku publikacji za 6-10 punktów i 1200 zł w przypadku zamieszczenia artykułu w czasopiśmie powyżej 10 punktów. Poza tym uczelnia może pokryć zwrot kosztów publikacji z listy filadelfijskiej po ogłoszeniu punktacji za dany rok do wysokości 1500 zł. w zależności od rangi publikacji (wartość IF). Ustalane wyżej limity wsparcia dotyczą roku kalendarzowego. Wsparcie dotyczy autora publikacji, który wykazał afiliację tylko PSW.

§ 12

Nauczyciel akademicki może uzyskać indywidualnie lub w zespole środki z funduszy Uczelni na realizację badawczego projektu (grantu) wewnętrznego, po zakończonym rozliczeniu poprzednich grantów. Warunki przyznawania i rozliczania grantów wewnętrznych określa odrębny regulamin.

§ 13

Rektor może przyznać nauczycielowi zaangażowanemu w organizację działalności naukowo – badawczej jednorazowo lub na określony czas kwotę adekwatnego wynagrodzenia w formie umowy cywilno-prawnej.

§ 14

Uczelnia może udzielić wsparcia organizacyjnego i finansowego w wysokości do 100% kosztu dla publikowania monografii i rozpraw w wydawnictwach uczelnianych będących wynikiem badań w przewodach doktorskich i habilitacyjnych. Wsparcie dotyczy autora publikacji, który wykazał afiliację tylko PSW.

§ 15

Uczelnia udziela wsparcia dla nauczycieli akademickich podejmujących starania o wszczęcie przewodów doktorskich i habilitacyjnych poprzez pokrycie standardowych kosztów przeprowadzenia tych przewodów w uczelniach akademickich lub innych placówkach naukowych.

§ 16

1. Osiągnięcia w działalności naukowo-badawczej będą uwzględniane jako jedno z najważniejszych kryteriów przy przyznawaniu standardowych nagród Rektora.
2. Nauczyciel akademicki korzystający ze wsparcia dla przeprowadzenia przewodu habilitacyjnego zobowiązuje się, iż będzie świadczył pracę w PSW im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej jako głównym miejscu zatrudnienia przez okres co najmniej 3 lat.

§ 17

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Biała Podlaska, 03.11.2014r.