

Zarządzenie nr 90A/2023

Rektora Akademii Białskiej im. Jana Pawła II z dnia 7 lipca 2023 roku

w sprawie: sporządzania i monitorowania realizacji planu działalności Akademii Białskiej im. Jana Pawła II oraz sprawozdania z jego wykonania

Na podstawie art. 68 w związku z art. 69 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 roku, poz. 1270, ze zmianami) w związku z § 4 ust. 4 oraz § 8 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 września 2010 r. w sprawie planu działalności i sprawozdania z jego wykonania (Dz. U. Nr 187 poz. 1254) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Ustala się procedurę sporządzania rocznego:
 - 1) planu działalności uczelni,
 - 2) sprawozdania z wykonania planu działalności uczelni.
2. Ustala się procedurę monitorowania realizacji planu działalności.

§ 2

1. Powołuje się stały zespół ds. sporządzania projektu planu działalności uczelni i projektu sprawozdania z wykonania planu działalności, zwany dalej zespołem, w następującym składzie:
 - 1) prorektorzy,
 - 2) dziekani,
 - 3) kanclerz,
 - 4) kvestor.
2. Zespół wybiera przewodniczącego.
3. Zespół zobowiązany jest do corocznego określania celów, zadań i mierników określających stopień realizacji celu oraz planowanych wartości mierników do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan działalności uczelni.
4. Zespół zobowiązany jest do sporządzania projektu sprawozdania z wykonania planu działalności z uwzględnieniem osiągniętych wartości mierników na koniec roku oraz najważniejszych podjętych zadań służących realizacji celów.

§ 3

1. Do sporządzania planu działalności uczelni i sprawozdania z wykonania planu działalności jednostek organizacyjnych oraz uczelni, stosuje się wzory określone w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 70 ust. 7 ustawy o finansach publicznych.
2. Plan działalności oraz sprawozdanie z jego wykonania podlegają publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 4

1. Plan działalności zawiera cele oraz zadania stanowiące uszczegółowienie celów i zadań ustalonych dla uczelni w strategii rozwoju Akademii Białskiej im. Jana Pawła II oraz w statucie.
2. Cele i zadania uczelni określa się również zgodnie ze standardami definiowania celów wydawanymi przez Ministra Finansów w drodze komunikatu oraz wytycznymi i planami działalności Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego dla działu administracji rządowej szkolnictwo wyższe i nauka.
3. Cele i zadania są planowane w rocznej perspektywie.

§ 5

1. Zespół przedstawia rektorowi, celem zatwierdzenia, projekt planu działalności na następny rok kalendarzowy w terminie do dnia 31 października każdego roku.
2. Zatwierdzony przez rektora plan działalności stanowi podstawę do sporządzenia rocznych planów działalności jednostek organizacyjnych kierowanych przez pracowników funkcyjnych wymienionych w § 2 ust. 1 pkt 1-2 oraz komórek organizacyjnych nadzorowanych i podległych rektorowi, które nie sporządzają odrębnych planów związanych z realizacją swoich zadań.
3. Zatwierdzony plan działalności należy przedstawić niezwłocznie kierownikom jednostek organizacyjnych.
4. Kierownicy jednostek organizacyjnych opracowują plany w terminie miesiąca od dnia zatwierdzenia przez rektora planu działalności i zapoznają z ich treścią podległych pracowników.
5. Osoby tworzące zespół oraz kierownicy komórek organizacyjnych monitorują postęp realizacji założonych celów i zadań wskazanych w planie działalności.
6. Zespół dokonuje przeglądu okresowego realizacji planu działalności w terminie do 30 czerwca danego roku i sporządza pisemny raport z przeglądu, którego wzór zawiera załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
7. Sporządzony raport z przeglądu okresowego realizacji celów i zadań zawartych w planie działalności przewodniczący zespołu przekazuje rektorowi.
8. O ryzyku niezrealizowania celów zawartych w planie działalności kierownicy komórek organizacyjnych informują zespół, który tę informację przekazuje rektorowi w raporcie z przeglądu okresowego realizacji celów i zadań zawartych w planie działalności, o którym mowa w ust. 6 .

§ 6

1. Sprawozdanie z wykonania planu działalności kierownicy jednostek organizacyjnych przekazują przewodniczącemu zespołu do dnia 15 lutego każdego roku, następującego po roku, którego dotyczył plan.
2. Sprawozdania, o których mowa w ust. 1, stanowią podstawę do opracowania sprawozdania z wykonania planu działalności.
3. Zespół przedstawia rektorowi, celem zatwierdzenia, projekt sprawozdania z realizacji planu działalności w terminie do dnia 31 marca każdego roku, następującego po roku, którego dotyczył plan działalności, po przeanalizowaniu informacji o przebiegu realizacji celów i zadań przyjętych w planach jednostek organizacyjnych.
4. W przypadku wystąpienia istotnych różnic w planowanych i osiągniętych wartościach mierników lub podjęcia działań innych niż planowane, lub niezrealizowania celów, w sprawozdaniu należy umieścić wyjaśnienia zawierające najważniejsze przyczyny powstałych różnic.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

prof. dr hab. Jerzy Nitychoruk

**Rektor
Akademii Białskiej im. Jana Pawła II**

Raport okresowy z realizacji Planu działalności
AKADEMII BIAŁSKIEJ IM. JANA PAWŁA II
za rok

CZĘŚĆ A: Realizacja najważniejszych celów w roku

(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części A planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ¹⁾			Najważniejsze zadania służące realizacji celu ²⁾	Ryzyko niezrealizowania zadania służącego realizacji celu
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan	Osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1.	2	3	4	5	6	7
2.						
3.						
4.						
5.						

.....
data

.....
podpis kierownika jednostki

¹⁾ Należy podać co najmniej jeden miernik.

²⁾ Należy wskazać nie więcej niż pięć najważniejszych celów przyjętych do realizacji.