

Regulamin Przeciwdziałania Mobbingowi, Dyskryminacji i Molestowaniu Seksualnemu Pracowników i Studentów

§ 1

1. Niniejszy Regulamin ustala zasady przeciwdziałania zjawisku mobbingu, molestowania seksualnego bądź dyskryminacji w uczelni.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - 1) Komisji – należy przez to rozumieć Komisję ds. Przeciwdziałania Problemom Molestowania Seksualnego, Mobbingu i Dyskryminacji;
 - 2) Mobbingu – należy przez to rozumieć działania lub zachowania, polegające na uporczywym i długotrwałym nękanii lub zastraszaniu, wywołujące zaniżoną ocenę, powodujące lub mające na celu poniżenie lub ośmieszenie;
 - 3) Molestowaniu seksualnym – należy przez to rozumieć dyskryminowanie ze względu na płeć, jest to także każde nieakceptowane zachowanie o charakterze seksualnym lub odnoszące się do płci, którego celem lub skutkiem jest naruszenie godności lub poniżenie albo upokorzenie, na zachowanie to mogą się składać fizyczne, werbalne lub pozawerbalne elementy;
 - 4) Dyskryminacja – bezprawne pozbawienie lub ograniczenie praw albo nierównomierne traktowanie ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, narodowość, rasę, przekonania, zwłaszcza polityczne lub religijne, oraz przynależność związkową, a także przyznanie z tych względów mniejszych praw niż te, z których korzystają inni;
 - 5) Uczelni – należy przez to rozumieć Państwową Szkołę Wyższą im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej;
 - 6) Pracownika - należy przez to rozumieć pracownika Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej;
 - 7) Studenta – należy przez to rozumieć studenta Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej;
 - 8) Regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin Przeciwdziałania Mobbingowi, Dyskryminacji i Molestowaniu Seksualnemu Pracowników i Studentów w Państwowej Szkole Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej.

§ 2

1. Uczelnia obowiązana jest wspierać wszelkie działania sprzyjające budowaniu pozytywnych relacji między studentami Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej.
2. Uczelnia nie akceptuje mobbingu, molestowania seksualnego bądź dyskryminacji ani żadnych innych form przemocy psychicznej i fizycznej.
3. Uczelnia obowiązana jest do działań interwencyjnych w celu wyeliminowania wszelkich zgłoszonych przypadków mobbingu, molestowania seksualnego bądź dyskryminacji, oraz do pomocy ofiarom mobbingu, molestowania seksualnego bądź dyskryminacji.

§ 3

1. Pracownik/Student, który uzna, że został poddany mobbingowi, molestowaniu seksualnemu bądź dyskryminacji, lub który zaobserwował zjawisko mobbingu, molestowania seksualnego bądź dyskryminacji może zgłosić ten fakt w formie pisemnej skargi do Komisji ds. Przeciwdziałania Problemom Molestowania Seksualnego, Mobbingu i Dyskryminacji.
2. Skarga powinna zawierać: imię, nazwisko, wydział, kierunek studiów, rok studiów, przedstawienie stanu faktycznego, datę lub okres którego dotyczy, dowody napomarcie przytoczonych okoliczności, wskazanie sprawcy/ów oraz ofiary mobbingu, molestowania seksualnego bądź dyskryminacji, datę oraz podpis osoby zgłaszającej. Skarga może być złożona również w interesie osoby trzeciej.
3. Dopuszczalne jest również złożenie skargi anonimowej, tj. niewskazującej personaliów zawiadamiającego, jak również informacji o wydziale, kierunku studiów, roku studiów, jak też niepodpisanej.
4. Skarga może zostać złożona poprzez:
 - 1) nadanie przesyłką pocztową lub kurierską na adres Uczelni ze wskazaniem przeznaczenia dla Komisji,
 - 2) wrzucenie do przeznaczonej do tego celu urny.

§ 4

1. Postępowanie w sprawie skargi o mobbing, molestowanie seksualne bądź dyskryminację prowadzi powołana przez Rektora Komisja ds. Przeciwdziałania Problemom Molestowania Seksualnego, Mobbingu i Dyskryminacji.
2. Do zadań i czynności podejmowanych przez Komisję należy w szczególności:
 - 1) wyjaśnianie sytuacji zgłoszonych przez studentów, jako formy niedozwolonego traktowania, w tym mobbing, molestowanie seksualne bądź dyskryminację:
 - wysłuchanie wszystkich zainteresowanych osób,
 - wezwanie na posiedzenie świadków, jeśli zaistnieje taka potrzeba,
 - po przeprowadzeniu wszystkich niezbędnych czynności Komisja podejmuje decyzję zwykłą większością głosów, co do zasadności rozpatrywanej skargi, w przypadku równej liczby głosów decydujący głos ma przewodniczący,
 - 2) przedstawianie Rektorowi opinii na temat oceny zgłoszonych sytuacji konfliktowych,
 - 3) wnioskowanie w sprawie wprowadzenia rozwiązań służących kształtowaniu pozytywnych relacji interpersonalnych.
3. Komisja obraduje na posiedzeniach, które zwołuje Przewodniczący.
4. Komisja powinna rozpatrzyć skargę bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu 30 dni od jej wpływu.
5. Z postępowania Komisji sporządzany jest protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji i uczestnicy postępowania. Protokół zawiera w szczególności:
 - opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku przeprowadzonego postępowania,
 - decyzję o zasadności lub bezzasadności skargi,
 - proponowane środki prawne wobec sprawcy mobbingu, molestowania seksualnego bądź dyskryminacji,
 - ewentualnie proponowane rozwiązania służące wyeliminowaniu nieprawidłowości w przeszłości.
6. Protokół z posiedzenia Komisji przekazywany jest Rektorowi, składającemu skargę (o ile skarga nie była anonimowa), osobie wskazanej jako sprawca, oraz osobie będącej ofiarą mobbingu, molestowania seksualnego bądź dyskryminacji.

7. Rektor, po zapoznaniu się z protokołem wydaje stanowisko, od którego służy odwołanie, w terminie 14 dni od daty doręczenia stanowiska.

§ 5

1. Procedury wewnętrzne określone Regulaminem nie wykluczają i nie umniejszają uprawnień do dochodzenia swoich roszczeń z tytułu mobbingu, molestowania seksualnego bądź dyskryminacji na drodze sądowej.
2. Wszystkie osoby dopuszczone do działań interwencyjnych w przypadku mobbingu, molestowania seksualnego bądź dyskryminacji zobowiązane są do zachowania poufności odnośnie wszystkich faktów poznanych w trakcie i w związku z prowadzonymi działaniami. Dane zawarte w dokumentach mogą stanowić wrażliwe dane osobowe i podlegają ochronie danych osobowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Treść niniejszego regulaminu, jak też informacje o składzie Komisji oraz miejscu umieszczenia urny, o której mowa w § 3 ust. 4 pkt. 2, winny być oznaczone na stronie internetowej Uczelni w odrębnie dedykowanej zakładce.

prof. dr hab. Jerzy Nitychoruk

**Rektor PSW im. Papieża Jana Pawła II
w Białej Podlaskiej**