

REGULAMIN DODATKU DYDAKTYCZNEGO
Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej
z dnia 10.12.2021 r.

Postanowienia ogólne

§ 1

Niniejszy regulamin określa zasady przyznawania Dodatku dydaktycznego określonego w § 16 ust. 1 pkt. a Regulaminu Wynagradzania Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej.

§ 2

1. Dodatek dydaktyczny przyznawany jest przez Rektora.
2. Rektor corocznie przyznaje Dodatek dydaktyczny za I, II i III miejsce na każdym z Wydziałów Uczelni w trybie określonym w niniejszym regulaminie na wniosek pracownika Uczelni.
3. W przypadku pracowników Studium Języków Obcych oraz Studium Wychowania Fizycznego i Sportu może być przyznany jeden dodatek na podstawie odrębnego wniosku opisowego, złożonego przez bezpośredniego przełożonego, zawierającego szczegółowy wykaz osiągnięć dydaktycznych wraz z dokumentacją. Decyzję o przyznaniu i stopniu dodatku podejmuje Rektor po zasięgnięciu opinii Komisji powołanej przez Rektora odrębnym zarządzeniem.
4. Dodatek dydaktyczny może otrzymać nauczyciel akademicki zatrudniony w Państwowej Szkole Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej jako podstawowym miejscu pracy.
5. Dodatek dydaktyczny nie może być przyznany nauczycielowi akademickiemu ukaranemu dyscyplinarnie, aż do chwili zatarcia orzeczonej kary dyscyplinarnej.
6. W przypadku rozwiązania stosunku pracy wypłata Dodatku dydaktycznego zostaje wstrzymana.

Forma i warunki przyznania

§ 3

1. Kwota gratyfikacji finansowej z tytułu otrzymania Dodatku dydaktycznego określana jest corocznie w Komunikacie Rektora do 15 września.

Procedura składania i przyznawania wniosków o dodatek dydaktyczny

§ 4

1. Wniosek o Dodatek dydaktyczny stanowiący załącznik nr 1 do regulaminu składa nauczyciel akademicki do Dziekana Wydziału po zaopiniowaniu przez bezpośredniego przełożonego, zgodnie z podległością określoną w Regulaminie Organizacyjnym PSW w Białej Podlaskiej do dnia 15 września danego roku.
2. Wnioski o Dodatek dydaktyczny muszą:
 - a) zawierać szczegółowy opis osiągnięć dydaktycznych kandydata odpowiadający kryteriom przyznania dodatku, określonych w załączniku nr 1 do regulaminu,
 - b) być udokumentowane w sposób jasny i precyzyjny tak aby wskazywały osiągnięcia kandydata do dodatku,
 - c) zawierać dołączone załączniki ułożone w sposób chronologiczny.
3. Dodatek dydaktyczny przyznawany jest za osiągnięcia dydaktyczne uzyskane w poprzednim roku akademickim.
4. W zakresie osiągnięć dydaktycznych Dodatek dydaktyczny może być przyznawany m.in. za:
 - a) redakcję, autorstwo lub współautorstwo podręcznika akademickiego,
 - b) prowadzenie zajęć dydaktycznych w sposób przyczyniający się do poprawy wyników kształcenia, opracowanie nowoczesnych metod, nowatorskich programów nauczania itp.,
 - c) podnoszenie kwalifikacji dydaktycznych m.in.: udział w stażach, kursach, szkoleniach,
 - d) aktywności w zakresie aplikowania o projekty dydaktyczne,
 - e) inne o szczególnym znaczeniu osiągnięcia dydaktyczne.
5. Po otrzymaniu wniosków od Dziekana Wydziału, Przewodniczący Komisji do przyznawania Dodatku dydaktycznego przedkłada Przewodniczącemu Samorządu Studenckiego wykaz osób poddanych do oceny.
6. Oceny realizowanych przez nauczycieli akademickich zajęć dokonują przedstawiciele Samorządu Studenckiego za dany rok akad. do 10 czerwca na podstawie przygotowanego kwestionariusza ankiety stanowiącego załącznik nr 2 do regulaminu. Wyniki analizy statystycznej osób poddanych do oceny przekazują do Prorektora ds. kształcenia i studentów w terminie do dwóch tygodni.
7. W przypadku otrzymania oceny od studentów poniżej 4,00 (średnia ocen z semestru zimowego i letniego) wniosek o Dodatek dydaktyczny nie będzie rozpatrywany.
8. Wnioski o przyznanie Dodatku dydaktycznego, o których mowa w § 4 ust. 1 i ust. 2, opiniowane są przez Komisję.

9. Przewodniczącym Komisji jest Prorektor ds. kształcenia i studentów.
10. Do zadań komisji należy:
 - a) ocena formalna i merytoryczna wniosków o przyznanie Dodatku dydaktycznego,
 - b) wyrażenie opinii o rozpatrywanych wnioskach,
 - c) przedstawienie Rektorowi propozycji dotyczących przyznania Dodatku dydaktycznego w formie listy rankingowej.
11. Rektor ogłasza listę nagrodzonych Dodatkiem dydaktycznym w dniu Inauguracji roku akademickiego.
12. Listy pracowników wyróżnionych Dodatkiem dydaktycznym podawane są do publicznej wiadomości.
13. Odwołania osób sporządzających wnioski w sprawie Dodatku dydaktycznego są przyjmowane w rektoracie w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia wyników. Decyzję w przedmiocie odwołania podejmuje Rektor.

§ 5

Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

prof. dr hab. Jerzy Nitychoruk

**Rektor PSW im. Papieża Jana Pawła II
w Białej Podlaskiej**