

PAŃSTWOWA SZKOŁA WYŻSZA IM. PAPIEŻA JANA PAWŁA II
W BIAŁEJ PODLASKIEJ

**REGULAMIN PRAKTYK I ZAJĘĆ PRAKTYCZNYCH
NA STUDIACH PIERWSZEGO STOPNIA
NA KIERUNKU RATOWNICTWO MEDYCZNE
W PAŃSTWOWEJ SZKOLE WYŻSZEJ
IM. PAPIEŻA JANA PAWŁA II
W BIAŁEJ PODLASKIEJ**



Biała Podlaska, 2021 r.

§1

PRZEPISY OGÓLNE

1. Podstawę prawną Regulaminu praktyk i zajęć praktycznych na kierunku Ratownictwo medyczne Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej stanowią:
 - a) Ustawa z dn. 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz.U. z 2021 r., poz. 471);
 - b) Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentystry, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego (Dz. U. z 2021 r., poz. 755 tj.);
 - c) Ustawa z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz.U. 2020 poz. 882 tj.).
 - d) Regulamin studiów Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej;
 - e) Wewnętrzny System Zapewniania Jakości Kształcenia w Państwowej Szkole Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej.
 - f) Regulamin praktyk Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej.

§2

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - a) uczelni – oznacza to Państwową Szkołę Wyższą im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej;
 - b) zakładzie pracy - oznacza to podmiot wykonujący działalność leczniczą, w którym student realizuje zajęcia praktyczne lub praktyki zawodowe;
 - c) uczelnianym opiekunie praktyk – oznacza to wybranego zgodnie z procedurą wyboru uczelnianego opiekuna praktyk nauczyciela akademickiego sprawującego nadzór dydaktyczny nad praktyką,
 - d) nauczyciela akademickiego sprawującego nadzór dydaktyczny nad praktyką zawodową, zgodnie z procedurą wyboru uczelnianego opiekuna praktyk;
 - e) zakładowym opiekunie praktyk – oznacza to opiekuna wybranego w zakładzie pracy, sprawującego nadzór nad wykonywaniem przez studentów zadań wynikających z programu praktyk zawodowych.

§3

1. Niniejszy Regulamin określa zasady realizacji praktyk zawodowych zwanych dalej praktykami i zajęć praktycznych na studiach stacjonarnych pierwszego stopnia na kierunku ratownictwo medyczne.
2. Praktyki i zajęcia praktyczne przewidziane w planach studiów na kierunku ratownictwo medyczne pełnią ważną funkcję w procesie przygotowania zawodowego studenta przyczyniając się do rozwijania jego umiejętności zawodowych.
3. Praktyki i zajęcia praktyczne stanowią integralną część procesu kształcenia na kierunku ratownictwo medyczne i podlegają obowiązkowemu zaliczeniu z oceną.

§4

CELE PRAKTYK I ZAJĘĆ PRAKTYCZNYCH

1. Celem praktyk i zajęć praktycznych jest:
 - 1) nabycie, doskonalenie i kształtowanie umiejętności praktycznych niezbędnych do samodzielnego i odpowiedzialnego pełnienia roli zawodowej w warunkach naturalnych polegające na:
 - a) udzielaniu świadczeń zdrowotnych, w tym medycznych czynności ratunkowych udzielanych samodzielnie lub na zlecenie lekarza;
 - b) zabezpieczeniu osób znajdujących się w miejscu zdarzenia oraz podejmowaniu działań zapobiegających zwiększeniu liczby osób w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego;
 - c) transportowaniu osób w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego;
 - d) udzielaniu wsparcia psychicznego w sytuacji powodującej stan nagłego zagrożenia zdrowotnego;
 - e) edukacji zdrowotnej i promocji zdrowia.
 - 2) poznanie specyfiki pracy w różnych placówkach leczniczych i podmiotach wskazanych w Ustawie o Państwowym Ratownictwie Medycznym.

§5

ORGANIZACJA PRAKTYK I ZAJĘĆ PRAKTYCZNYCH

1. Praktyki i zajęcia praktyczne odbywają się w oparciu o infrastrukturę zakładów pracy wykonujących działalność leczniczą, z którymi uczelnia zawarła umowy lub porozumienia o współpracy oraz infrastrukturę uczelni. Porozumienie podpisuje Prorektor ds. kształcenia i studentów Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej, a z ramienia zakładu – osoba upoważniona do jej reprezentowania.
2. Dobór placówek odbywa na podstawie kryteriów doboru placówek do realizacji praktyk i zajęć praktycznych (*Załącznik nr 1*).
3. Wymiar, zasady i formę odbywania praktyk i zajęć praktycznych określa program studiów oraz programy zajęć praktycznych oraz praktyk.
4. Studenci odbywają praktyki i zajęcia praktyczne w trakcie roku akademickiego oraz w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych (ferie zimowe, wakacje).
5. Wymiar godzinowy odbywanych przez studenta praktyk i zajęć praktycznych na terenie wybranego zakładu wynosi 8 godzin dydaktycznych na dobę (1 godz. dydaktyczna = 45 minut), z wyłączeniem dni wolnych od pracy. Przedłużenie dobowego wymiaru praktyki jest

dopuszczalne za zgodą i porozumieniem stron (opiekunów praktyki oraz studenta), nie więcej jednak niż do 12 godzin dydaktycznych.

6. Warunkiem rozpoczęcia praktyk jest zaliczenie części teoretycznej oraz zajęć praktycznych objętych programem kształcenia z danego przedmiotu.
7. Zajęcia praktyczne realizowane są pod kierunkiem i bezpośrednim nadzorem nauczyciela akademickiego, ratownika medycznego lub innej osoby posiadającej prawo wykonywania zawodu lekarza, pielęgniarki lub położnej, z co najmniej roczną praktykę w zakresie właściwym dla prowadzonych zajęć.
8. Praktyki realizowane są pod kierunkiem ratownika medycznego lub osoby posiadającej prawo wykonywania zawodu lekarza medycyny lub pielęgniarką systemu Państwowego Ratownictwa Medycznego, będącej pracownikiem danego podmiotu wykonującego działalność leczniczą, w którym odbywa się praktyka, a nadzór nad realizacją sprawuje uczelniany opiekun praktyk.
9. Wybór zakładowych opiekunów praktyk oparty jest o kryteria zawarte w *Załączniku nr 2*.
10. Podstawą weryfikacji efektów uczenia się dla praktyk jest *Dziennik praktyk, Karta weryfikacji efektów uczenia się oraz Indeks umiejętności praktycznych (jeśli jest wymagany)*.

§6

PRAWA I OBOWIĄZKI STUDENTA

1. Studenta realizującego praktyki i zajęcia praktyczne obowiązuje:
 - a) posiadanie w dniu rozpoczęcia praktyk i zajęć praktycznych oraz w każdym momencie ich odbywania, aktualnych badań lekarskich wraz z książeczką do celów sanitarno-epidemiologicznych, szczepień ochronnych z zakresu WZW typu B, aktualnego ubezpieczenia z zakresu NNW oraz OC wraz z poszerzeniem ubezpieczenia o ryzyko chorób zakaźnych;
 - b) posiadanie *Dziennika praktyk*, systematyczne jego prowadzenie i uzupełnianie;
 - c) konieczność okazania ww. dokumentu na prośbę opiekuna praktyk i zajęć praktycznych w zakładzie pracy w każdym momencie ich odbywania;
 - d) udział w szkoleniu BHP i bezwzględne przestrzeganie zasad bhp na terenie podmiotu leczniczego, w którym odbywa się kształcenie praktyczne;
 - e) przygotowanie teoretyczne zgodnie z programem kształcenia;
 - f) realizowanie efektów uczenia się określonych w programie praktyk;
 - g) uczestniczenie w codziennym życiu zakładu, włączanie się w pracę zespołu i realizacja zadań zleconych przez opiekuna;
 - h) przestrzeganie tajemnicy służbowej i państwowej oraz ochrony informacji uzyskanych w trakcie realizacji praktyk i zajęć praktycznych, w tym ochrona danych osobowych;
 - i) dbanie o powierzony sprzęt oraz używanie go zgodnie z przeznaczeniem;
 - j) przestrzeganie godzin pracy, w tym punktualne i regularne uczestnictwo w zajęciach. Spóźnienia mogą być podstawą do odmowy przyjęcia studenta na zajęcia;
 - k) zakaz opuszczania stanowiska pracy bez zgody zakładowego opiekuna praktyk;
 - l) systematyczne i aktywne uczestnictwo w zajęciach (100% obecności). Usprawiedliwione mogą być jedynie nieobecności uzasadnione i udokumentowane. Nieobecności należy odpracować w terminie uzgodnionym z opiekunem z ramienia zakładu, dogodnym dla obu stron;

- m) odpowiednie zachowanie wobec podopiecznych, personelu, przełożonego w zakładzie pracy, w którym realizowane jest kształcenie praktyczne;
 - n) posiadanie pełnego i estetycznego umundurowania, obuwia medycznego oraz identyfikatora;
 - o) w przypadku ciąży, studentkę obowiązuje niezwłoczne poinformowanie o zaistniałym fakcie osoby odpowiedzialne za realizację kształcenia praktycznego oraz przedstawienie zaświadczenia lekarskiego stwierdzającego czas trwania ciąży, ogólny stan zdrowia oraz potwierdzenie możliwości realizacji kształcenia praktycznego. Studentka zostanie poinformowana przez opiekuna z ramienia uczelni o zakazie wykonywania przez nią określonych czynności przewidzianych programem kształcenia praktycznego, zabronionych kobietom w ciąży. Studentka składa pisemną deklarację o osobistym ponoszeniu odpowiedzialności za decyzję kontynuowania kształcenia praktycznego;
 - p) zakaz korzystania do celów nie związanych z realizacją zadań objętych odbywaną praktyką z leków, sprzętu, pieczętek zakładu pracy, w którym realizowane jest kształcenie praktyczne.
2. Student ma prawo do:
- a) dobrze zorganizowanego procesu kształcenia zgodnie z zasadami bhp;
 - b) życzliwego traktowania w trakcie realizacji praktyk i zajęć praktycznych;
 - c) sprawiedliwej oceny zgodnie z ustalonymi kryteriami oceniania;
 - d) procedury poekspozycyjnej w sytuacji tego wymagającej;
 - e) przerwy na posiłek (30 min.) w wyznaczonym przez opiekuna czasie i miejscu.

§7

OBOWIĄZKI NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO REALIZUJĄCEGO ZAJĘCIA PRAKTYCZNE

1. Nauczyciel akademicki realizujący zajęcia praktyczne zobowiązany jest do:
- a) realizacji zajęć praktycznych zgodnie z ich celem i ustalonym programem;
 - b) informowania studentów o celach, zadaniach, zakładanych efektach kształcenia określonych w karcie przedmiotu dla danego przedmiotu oraz sposobach zaliczenia zajęć;
 - c) bezpośredniego nadzoru nad wykonywanymi czynnościami przez studenta;
 - d) ułatwienia zdobywania wiedzy i umiejętności przez studenta, poprzez bieżące wyjaśnianie i omawianie sytuacji problemowych pacjenta;
 - e) nadzoru nad przestrzeganiem przez studentów tajemnicy zawodowej i praw pacjenta;
 - f) bieżącej współpracy z Sekcją Praktyk Studenckich i Biura Karier, w zakresie spraw związanych z ich przebiegiem;
 - g) prowadzenia bieżącej dokumentacji dotyczącej przebiegu zajęć praktycznych;
 - h) zaliczenia zajęć praktycznych.

§8

OBOWIĄZKI UCZELNIANEGO OPIEKUNA PRAKTYK

2. Do obowiązków uczelnianego opiekuna praktyk należy:
- a) sprawowanie nadzoru dydaktycznego nad prawidłową realizacją praktyk;
 - b) opracowanie i aktualizowanie programów praktyk;

- c) zapoznanie studentów z programem praktyk, zasadami realizacji, specyfiką, organizacją oraz terminem i sposobem zaliczenia praktyk;
- d) bieżąca współpraca z zakładowym opiekunem praktyk oraz Sekcją Praktyk Studenckich i Biura Karier;
- e) pomoc studentom w rozwiązywaniu problemów i kwestii spornych związanych z odbywaną praktyką;
- f) niezwłoczne informowanie kierownika zakładu o problemach związanych z realizacją praktyk;
- g) przeprowadzenie hospitacji praktyk;
- h) przeprowadzenie zaliczenia praktyk, w tym dokonanie niezbędnych wpisów w *Dzienniku praktyk* oraz protokole ocen;
- i) złożenie sprawozdania z realizacji praktyk po jej zakończeniu.

§9

OBOWIĄZKI ZAKŁADOWEGO OPIEKUNA PRAKTYK

1. Zakładowy opiekun praktyk zobowiązany jest do:
 - a) realizacji praktyk zgodnie z ich celem i ustalonym programem;
 - b) informowania studentów o celach, zadaniach, zakładanych efektach uczenia się określonych w sylabusie dla danego przedmiotu oraz sposobach zaliczenia zajęć;
 - c) bezpośredniego nadzoru nad wykonywanymi czynnościami przez studenta;
 - d) ułatwienia zdobywania wiedzy i umiejętności przez studenta, poprzez bieżące wyjaśnianie i omawianie sytuacji problemowych pacjenta;
 - e) nadzoru nad przestrzeganiem przez studentów tajemnicy zawodowej i praw pacjenta;
 - f) bieżącej współpracy z Sekcją Praktyk Studenckich i Biura Karier oraz uczelnianym opiekunem praktyk, w zakresie spraw związanych z ich przebiegiem;
 - g) prowadzenia bieżącej dokumentacji dotyczącej przebiegu praktyk;
 - h) zaliczenia praktyk i dokonania wpisów w *Dzienniku praktyk*, *Karcie weryfikacji efektów uczenia się* oraz *Indeksie umiejętności praktycznych* (jeśli jest wymagany).

§10

OBOWIĄZKI ZAKŁADU PRACY, W KTÓRYM REALIZOWANE SĄ PRAKTYKI

1. Zakład pracy przyjmujący studenta na praktykę zobowiązany jest do zapewnienia warunków niezbędnych do przeprowadzenia praktyki zgodnie z ustaleniami porozumienia zawartego z uczelnią, a w szczególności:
 - a) wyznaczenia opiekuna praktyk;
 - b) uzupełniania dokumentacji związanej z organizacją i przebiegiem praktyki przez zakładowego opiekuna praktyk;
 - c) zapewnienia odpowiednich stanowisk pracy, pomieszczeń, urządzeń i materiałów zgodnie z programem praktyk;
 - d) zapoznania studenta z zakładowym regulaminem pracy, przepisami bhp, p.poż. oraz z przepisami o ochronie tajemnicy państwowej i służbowej;
 - e) nadzoru nad wykonaniem przez studenta zadań wynikających z programu studiów i efektów uczenia się dotyczących praktyk;

- f) umożliwienia uczelnianemu opiekunowi praktyk sprawowania nadzoru nad praktyką oraz dokonania wizytacji realizowanej przez studenta praktyki.

§11

WARUNKI ZALICZENIA PRAKTYK

1. Warunkiem zaliczenia praktyk jest wywiązanie się z zadań sformułowanych w programie praktyk oraz przedłożenie przez studenta stosownej dokumentacji z odbycia praktyk opiekunowi praktyk z ramienia uczelni.
2. Zaliczenie praktyk jest warunkiem zaliczenia semestru, którego program przewiduje realizację tych zajęć.
3. Prorektor ds. kształcenia i studentów na wniosek studenta, zaopiniowany przez opiekuna uczelnianego, może wyrazić zgodę na odbycie praktyk w innym terminie.
4. Student, który nie odbył wszystkich wymaganych w planach studiów praktyk, nie może być dopuszczony do egzaminu dyplomowego.
5. Zaliczenie praktyk i wpisu w protokole z określonego przedmiotu dokonuje uczelniany opiekun praktyk, po zapoznaniu się z oceną wystawioną przez zakładowego opiekuna praktyk.
6. Termin zaliczenia praktyk upływa z końcem sesji poprawkowej zimowej i letniej.

§12

PRZEPISY KOŃCOWE

1. Regulamin obowiązuje od dnia 01 października 2021 r.

KRYTERIA WYBORU PLACÓWEK DO REALIZACJI PRAKTYK I ZAJĘĆ PRAKTYCZNYCH
NA KIERUNKU RATOWNICTWO MEDYCZNE (studia I stopnia)

.....
 Pieczętka Wydziału

Nazwa placówki/oddział

Kierunek studiów..... Rok studiów.....

Przedmiot.

Liczba godzin praktyk/zajęć praktycznych *

Kryterium		Ocena punktowa	Liczba otrzymanych punktów
Dana placówka podejmuje działania ratownicze i/lub świadczy szeroki wachlarz usług diagnostycznych i/ lub leczniczych (terapeutycznych lub rehabilitacyjnych)	posiada akredytację	3	
	przygotowuje się do akredytacji	2	
	nie posiada akredytacji	1	
Wykształcenie pracowników realizujących ww. zajęcia i praktyki zawodowe, np. wieloletnie doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie, świadomość ról zawodowych, umiejętność przekazywania wiedzy, dobry kontakt ze studentem	większość z wyższym	3	
	prawie połowa z wyższym lub specjalizacją	2	
	wyłącznie średnie	1	
Wyposażenie w nowoczesny sprzęt umożliwiający zdobywanie praktycznej wiedzy	w większości	3	
	prawie połowa sprzętu	2	
	dominuje stary sprzęt	1	
Doświadczenie w pracy ze studentami	zajęcia systematycznie co roku	3	
	kilka razy w roku	2	
	sporadycznie	1	
Charakter i zakres świadczeń umożliwia realizację celów kształcenia	w pełni	3	
	w większości	2	
	w niewielkim stopniu	1	
	wszystkie	3	
	niektóre	2	
	pojedyncze lub brak procedur	1	

Usługi realizowane są zgodnie z obowiązującymi standardami i według właściwych procedur	dobrze wyposażona, ale mało dostępna	2	
	niedostępna, brak lub niedostatecznie wyposażona	1	
W placówce są pomieszczenia dydaktyczne przeznaczone do realizacji zajęć	łatwo dostępne	3	
	trudno dostępne lub zbyt małe w stosunku o potrzeb	2	
	brak, niedostępne, nie spełnia wymagań (ciasne)	1	
Zaplecze socjalne	stołówka	3	
	Bar	2	
	inne np. pokój socjalny, automat	1	
LICZBA PUNKTÓW UZYSKANYCH OGÓŁEM			

.....

Podpis Kierownika placówki

.....

Pieczątka Wydziału

*niepotrzebne skreślić

**DECYZJA OSTATECZNA WYBORU PLACÓWKI
DO REALIZACJI PRAKTYK I ZAJĘĆ PRAKTYCZNYCH**

.....
NAZWA PLACÓWKI/ODDZIAŁ

.....
KIERUNEK STUDIÓW

Opiniowana placówka otrzymała punktów, w związku z powyższym spełnia /nie spełnia* optymalne/umiarkowane/minimalne warunki wymagane na Wydziale Nauk o Zdrowiu PSW im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej do prowadzenia praktyk.

.....
Podpis Dziekana

Podsumowanie:

- Warunki optymalne - 27-26 pkt.
- Warunki umiarkowane – 25-19 pkt.
- Warunki minimalne – 18-14 pkt.
- Brak odpowiednich warunków - 13 pkt.

*niepotrzebne skreślić

**KRYTERIA WYBORU ZAKŁADOWEGO OPIEKUNA PRAKTYK
 NA KIERUNKU RATOWNICTWO MEDYCZNE**

.....

Pieczętka Wydziału

Nazwisko i imię zakładowego opiekuna praktyk.....

Tel. komórkowy:.....

e-mail:

Nazwa placówki

Kryterium		Ocena punktowa	Liczba otrzymanych punktów
Ukończone studia wyższe*	mgr zdrowia publicznego specjalność medycyna ratunkowa lekarz medycyny mgr pielęgniarstwa i pielęgniarka lub pielęgniarz systemu PRM	3	
	licencjat ratownictwa medycznego pielęgniarka lub pielęgniarz systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne	2	
	inne wyższe	1	
	nie posiada studiów wyższych	0	
Dyplom lub aktualne prawo wykonywania zawodu	Tak	1	
	Numer..... Nie	0	
Przygotowanie pedagogiczne	Posiada	2	
	w trakcie kursu	1	
	nie posiada	0	

Specjalizacje /kursy/ inne formy podnoszenia kwalifikacji zawodowych	Specjalizacja, (jaka):	2	
	lub kursy, (jakie):	1	
	lub inne szkolenia, (jakie):	1	
Prowadził/a już wcześniej zajęcia z danego przedmiotu	Tak	1	
	Nie	0	
Pełnione funkcje w placówce			
Kierunek, na jakim będzie sprawowana opieka nad praktykami	Ratownictwo medyczne		
Placówka, w której będzie sprawowana opieka nad praktykami zawodowymi			
LICZBA PUNKTÓW UZYSKANYCH OGÓŁEM			

.....

Podpis Dyrektora placówki

.....

Pieczętka Wydziału

**DECYZJA OSTATECZNA WYBORU
ZAKŁADOWEGO OPIEKUNA PRAKTYK**

.....
NAZWISKO I IMIĘ ZAKŁADOWEGO OPIEKUNA PRAKTYK

.....
KIERUNEK STUDIÓW

.....
NAZWA PLACÓWKI

Opiniowana osoba otrzymała punktów, w związku z powyższym spełnia/
warunkowo/nie spełnia* kryteria wymagane na Wydziale Nauk o Zdrowiu PSW im. Papieża Jana
Pawła II w Białej Podlaskiej do prowadzenia praktyk.

.....
Podpis Dziekana

Podsumowanie:

- Spełnia kryteria do prowadzenia praktyk zawodowych - 12-8 pkt.
- Warunkowo spełnia kryteria do prowadzenia praktyk - 7-5 pkt.
- Nie spełnia kryteriów do prowadzenia praktyk - 4 i poniżej pkt.

*niepotrzebne skreślić