

*Załącznik do Zarządzenia nr 52/2021 r.
z dnia 07.05.2021 r.
Rektora Państwowej Szkoły Wyższej
im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej*



REGULAMIN WYNAGRADZANIA

PAŃSTWOWEJ SZKOŁY WYŻSZEJ

IM. PAPIEŻA JANA PAWŁA II

W BIAŁEJ PODLASKIEJ

Biała Podlaska, 2021

Rozdział I.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Podstawę prawną niniejszego regulaminu stanowią:

1. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U.2019.1040 t. j. z dnia 2019.06.05. z późn. zm.) art 77² zwany dalej „Kodeksem”.
2. Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2021 poz. 478 t.j.) art. 126 ust 2 zwana dalej „Ustawą”.

§ 2

Regulamin wynagradzania zwany dalej „regulaminem” ustala warunki wynagradzania za pracę oraz przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla wszystkich pracowników zatrudnionych w Państwowej Szkole Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej.

§ 3

Regulamin określa:

- 1) zasady wynagrodzenia za pracę;
- 2) wysokość minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego pracowników zatrudnionych na poszczególnych stanowiskach;
- 3) wysokość i warunki przyznawania pracownikom innych składników wynagrodzenia:
 - a) wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe,
 - b) dodatków do wynagrodzenia,
 - c) dodatkowego wynagrodzenia,
 - d) premii,
 - e) nagród rektora;
- 4) składniki wynagrodzenia, które są wypłacane nauczycielowi akademickiemu miesięcznie z góry;
- 5) wykaz podstawowych stanowisk pracy, wymagania kwalifikacyjne oraz minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi;
- 6) przypadki, w których nauczyciel akademicki traci prawo do przyznanego dodatku funkcyjnego;
- 7) okresy pracy i inne okresy uprawniające do dodatku za staż pracy;
- 8) sposób ustalania wynagrodzenia pracowników badawczo-dydaktycznych, badawczych i dydaktycznych;
- 9) sposób obliczania stawki godzinowej wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatków określanych stawką miesięczną wynikających z osobistego zaszeregowania nauczyciela akademickiego oraz pracownika niebędącego nauczycielem akademickim;
- 10) sposób ustalania i zaliczania godzin pracy, w tym godzin nadwymiarowych przypadających w okresie usprawiedliwionej nieobecności w pracy w celu ustalenia

wysokości wynagrodzenia przysługującego nauczycielowi akademickiemu w tym okresie;

- 11) inne składniki wynagrodzenia oraz sposób ustalania ich wysokości.

§ 4

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) ustawa - rozumie się przez to ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2021 r., poz. 478 t.j.),
- 2) minister - rozumie się przez to właściwego ministra sprawującego nadzór nad działalnością uczelni, o którym mowa w art. 426 ust. 1 pkt 1 ustawy,
- 3) pracodawca lub Uczelnia - rozumie się przez to Państwową Szkołę Wyższą im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej,
- 4) pracownik - rozumie się przez to osobę zatrudnioną w Uczelni na podstawie umowy o pracę, bez względu na jej rodzaj i wymiar czasu pracy,
- 5) nauczyciel akademicki - rozumie się przez to pracowników, o których mowa w art. 113 ustawy,
- 6) pracownik niebędący nauczycielem akademickim - rozumie się przez to pracowników innych niż wymienieni w pkt 5.

§ 5

1. Ustala się system czasowy wynagradzania za pracę pracowników niebędących nauczycielami akademickimi oraz system zadaniowego czasu pracy nauczycieli akademickich - wynagradzanie w stawce miesięcznej.
2. Ustala się tabele:
 - 1) miesięcznych minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli akademickich, *Załącznik nr 1 do regulaminu*;
 - 2) miesięcznych stawek dodatku funkcyjnego dla nauczycieli akademickich pełniących funkcje kierownicze, *Załącznik nr 2 do regulaminu*;
 - 3) miesięcznych minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego, dodatku funkcyjnego oraz wymagania kwalifikacyjne podstawowych stanowisk pracy pracowników administracyjnych, ekonomicznych, inżynierskich, technicznych i obsługi, *Załącznik nr 3 do regulaminu*;
 - 4) miesięcznych minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego, dodatku funkcyjnego oraz wymagania kwalifikacyjne podstawowych stanowisk pracy pracowników bibliotecznych, *Załącznik nr 4 do regulaminu*.

§ 6

1. Każdy pracownik zostaje zapoznany z treścią regulaminu w momencie podjęcia zatrudnienia.
2. Pracodawca jest zobowiązany do ochrony poufności informacji dotyczących indywidualnych wynagrodzeń i innych świadczeń. Nie dotyczy to wynagrodzeń osób, co do których zastosowanie mają przepisy regulujące udostępnianie informacji publicznej,

w szczególności wynagrodzenia rektora i kustosa oraz osób pełniących funkcje organów w Uczelni są jawne.

3. Pracownik jest zobowiązany do ochrony poufności informacji dotyczących indywidualnych wynagrodzeń i innych świadczeń.

Rozdział II

ZASADY WYNAGRADZANIA ZA PRACĘ

§ 7

1. Wynagrodzenie zasadnicze jest określone w umowie o pracę. Wynagrodzenie ustala pracodawca w wysokości odpowiadającej rodzajowi wykonywanej pracy oraz kwalifikacjom wymagany przy jej wykonywaniu.
2. W uzasadnionych przypadkach pracodawca może skrócić pracownikowi okres pracy zawodowej wymagany na danym stanowisku, z wyłączeniem stanowisk, dla których wymagany okres pracy zawodowej określają odrębne przepisy.
3. Wynagrodzenie przysługuje za pracę wykonaną. Za czas niewykonywania pracy pracownik zachowuje prawo do wynagrodzenia tylko wówczas, gdy przepisy prawa pracy tak stanowią. Pracownik nie może zrzec się prawa do wynagrodzenia ani przenieść tego prawa na inną osobę.

§ 8

1. Wynagrodzenie zasadnicze, dodatek za staż pracy, dodatek funkcyjny i dodatek zadaniowy są wypłacane nauczycielowi akademickiemu z góry, najpóźniej do 10 dnia następnego miesiąca, a pozostałe składniki wynagrodzenia są wypłacane z dołu, po dokonaniu rozliczenia pracy lub zadań.
2. Prawo do wynagrodzenia wypłacanego nauczycielowi akademickiemu miesięcznie z góry wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym ustał stosunek pracy, z tym że pracownik zachowuje wypłacone za ten miesiąc wynagrodzenie.
3. Wynagrodzenie i inne składniki wynagrodzenia jest wypłacane jeden raz w miesiącu w terminie:
 - a) dla nauczycieli akademickich - za miesiąc z góry, do trzeciego dnia każdego m-ca;
 - b) dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi - z dołu, na 5 dni przed upływem każdego m-ca;
4. Wypłata wynagrodzenia następuje przelewem na krajowy rachunek płatniczy pracownika, wskazany przez pracownika w formie pisemnej dyspozycji złożonej do akt osobowych.
5. Istnieje możliwość wypłaty wynagrodzenia do rąk własnych po uprzednim złożeniu przez pracownika wniosku o wypłatę wynagrodzenia w gotówce.

§ 9

1. Wynagrodzenie zasadnicze otrzymane za pracę w pełnym wymiarze czasu pracy nie może być niższe od obowiązującego na dany rok wynagrodzenia minimalnego, którego wysokość określają odrębne przepisy.

2. Pracownik zatrudniony w niepełnym wymiarze czasu pracy otrzymuje wynagrodzenie zasadnicze oraz pozostałe składniki wynagrodzenia za pracę proporcjonalne do wymiaru czasu pracy ustalonego w umowie o pracę.
3. Wysokość miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego dla nauczyciela akademickiego nie może być niższa niż 50% wynagrodzenia profesora, z tym że dla:
 - a) profesora uczelni - wynosi nie mniej niż 83%,
 - b) adiunkta - wynosi nie mniej niż 73%wynagrodzenia profesora.
4. Wysokość wynagrodzenia profesora określają odrębne przepisy rozporządzenia Ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki.

§ 10

1. Pracownik dydaktyczny otrzymuje wynagrodzenie zasadnicze za wykonywanie obowiązków określonych w art. 115 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2 ustawy.
2. Pracownik badawczy otrzymuje wynagrodzenie zasadnicze za wykonywanie obowiązków określonych w art. 115 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 2 ustawy.
3. Pracownik badawczo-dydaktyczny otrzymuje wynagrodzenie zasadnicze za wykonywanie obowiązków określonych w art. 115 ust. 1 pkt 3 oraz ust. 2 ustawy.

Rozdział III

SKŁADNIKI WYNAGRODZENIA ORAZ ŚWIADCZENIA ZWIĄZANE Z PRACĄ

§ 11

1. Na zasadach określonych niniejszym regulaminem, pracownikowi będącemu nauczycielem akademickim, odpowiednio do rodzaju pracy i kwalifikacji wymaganych przy jej wykonywaniu, a także ilości i jakości świadczonej pracy: przysługują następujące stałe składniki wynagradzania i dodatki:
 - a) wynagrodzenie zasadnicze,
 - b) dodatek za staż pracy,nauczyciel akademicki może otrzymywać również:
 - a) dodatek funkcyjny,
 - b) dodatek zadaniowy,
 - c) dodatki specjalne,
 - d) dodatkowe wynagrodzenie za pracę w godzinach nadwymiarowych,
 - e) dodatkowe wynagrodzenie roczne,
 - f) inne dodatkowe wynagrodzenia wymienione w § 22 ust 1.
2. Pracownikowi niebędącemu nauczycielem akademickim, odpowiednio do rodzaju pracy i kwalifikacji wymaganych przy jej wykonywaniu, a także ilości i jakości świadczonej pracy: przysługują następujące stałe składniki wynagradzania i dodatki:
 - a) wynagrodzenie zasadnicze,
 - b) dodatek za staż pracy,

pracownikowi niebędącemu nauczycielem akademickim mogą być również wypłacane:

- a) dodatek funkcyjny,
- b) dodatki za pracę:
 - w godzinach nadliczbowych, w niedziele i święta oraz dni wolne od pracy wynikające z 5-dniowego tygodnia pracy,
 - w porze nocnej,
 - na drugiej zmianie,
- c) premia,
- d) dodatkowe wynagrodzenie roczne,
- e) dodatek zadaniowy,
- f) dodatki specjalne,
- g) inne dodatkowe wynagrodzenia wymienione w § 22 ust 1.

3. Obok składników wynagrodzenia wskazanych w ust. 1 i 2, osobom uprawnionym przysługują następujące świadczenia związane z pracą:

- 1) nagroda jubileuszowa,
- 2) wynagrodzenie za czas niezdolności do pracy w skutek choroby,
- 3) należności z tytułu podróży służbowej,
- 4) ekwiwalent za niewykorzystany urlop wypoczynkowy,
- 5) odprawa emerytalna lub rentowa,
- 6) odprawa pośmiertna.

4. Obok składników wynagrodzenia wskazanych w ust. 1, 2 i 3, pracownikom może być wypłacana nagroda rektora.

5. Nauczycielowi akademickiemu za czas urlopu wypoczynkowego, płatnego urlopu naukowego i płatnego urlopu dla poratowania zdrowia przysługuje wynagrodzenie, jakie by otrzymał, gdyby w tym czasie pracował. Składniki wynagrodzenia określone w stawkach miesięcznych w stałej wysokości oraz składniki wynagrodzenia określone procentowo od tych stawek, uwzględnia się w wysokości należnej w miesiącu wykorzystywania przez nauczyciela akademickiego urlopu wypoczynkowego.

Natomiast zmienne składniki wynagrodzenia, takie jak:

- 1) wynagrodzenie za pracę w godzinach nadwymiarowych,
 - 2) inne dodatkowe wynagrodzenie, o którym mowa w § 22, za:
 - a) udział w pracach związanych z postępowaniem rekrutacyjnym,
 - b) kierowanie i sprawowanie opieki nad studenckimi praktykami zawodowymi,
- uwzględnia się przy obliczaniu wynagrodzenia za urlop wypoczynkowy na podstawie średniego wynagrodzenia, które nauczyciel akademicki otrzymał w okresie dwunastu miesięcy poprzedzających miesiąc rozpoczęcia urlopu. Jeżeli zatrudnienie trwało krócej, średnie wynagrodzenie oblicza się z całego okresu zatrudnienia z uwzględnieniem stawek wynagrodzenia obowiązującymi na dzień rozpoczęcia urlopu.

Rozdział IV

SKŁADNIKI WYNAGRODZENIA

§ 12

Wynagrodzenie zasadnicze

1. Wynagrodzenie zasadnicze stanowi stałą kwotę wynikającą z umowy o pracę.
2. Godzinową stawkę wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatków określonych stawką miesięczną, ustala się, dzieląc miesięczną stawkę przez liczbę godzin pracy przypadających do przepracowania w danym miesiącu.
3. Pracownikowi zatrudnionemu w niepełnym wymiarze czasu pracy przysługują składniki wynagrodzenia w wysokości proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy.
4. Wysokość wynagrodzenia zasadniczego, dodatku funkcyjnego i innych składników wynagrodzenia pracownika ustala rektor.

§ 13

Dodatek za staż

1. Dodatek za staż pracy przysługuje pracownikowi na zasadach określonych w ustawie w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok zatrudnienia. Dodatek jest wypłacany w okresach miesięcznych, po rozpoczęciu czwartego roku zatrudnienia, z tym że wysokość tego dodatku nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia zasadniczego.
2. Jeżeli nabycie prawa do dodatku za staż pracy lub prawa do wyższej stawki tego dodatku nastąpiło:
 - a) pierwszego dnia miesiąca - dodatek przysługuje za ten miesiąc,
 - b) w innym dniu niż pierwszy dzień miesiąca - dodatek przysługuje, począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym pracownik nabył to prawo.
3. Przy ustalaniu okresów uprawniających do dodatku za staż pracy uwzględnia się:
 - a) zakończone okresy zatrudnienia;
 - b) inne okresy, uwzględniane na podstawie odrębnych przepisów jako okresy, od których zależą uprawnienia pracownicze;
 - c) okresy pobytu za granicą, wynikające ze skierowania udzielonego na podstawie przepisów o kierowaniu za granicę pracowników w celach naukowych, dydaktycznych i szkoleniowych.
4. Przy ustalaniu okresów uprawniających do dodatku za staż pracy okresy, o których mowa w ust. 3 pkt a, uwzględnia się na podstawie świadectwa pracy, a okresy, o których mowa w ust. 3 pkt b - d - na podstawie innego dokumentu potwierdzającego ich odbycie.
5. W przypadku jednoczesnego pozostawania w więcej niż jednym stosunku pracy, okresy uprawniające do dodatku za staż pracy ustala się odrębnie dla każdego stosunku pracy.
6. Przy ustalaniu okresów uprawniających do dodatku za staż pracy nie uwzględnia się okresów zatrudnienia u innego pracodawcy, u którego pracownik jest lub był jednocześnie zatrudniony, oraz innych okresów, o których mowa w ust. 3 pkt b-d, uwzględnionych u innego pracodawcy (na podstawie oświadczenia pracownika o ich nieuwzględnianiu u innego pracodawcy).

7. Dodatek za staż pracy przysługuje pracownikowi za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby albo konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§ 14

Dodatek funkcyjny

1. Dodatek funkcyjny przysługuje z tytułu kierowania zespołem, w skład którego wchodzi nie mniej niż 5 osób, w tym osoba kierująca. Wysokość dodatku funkcyjnego nie może przekroczyć 67% wynagrodzenia profesora i jest uzależniona od liczby członków zespołu oraz stopnia złożoności zadań.
2. Wysokość dodatku funkcyjnego jest uzależniona od liczby pracowników kierowanej jednostki lub komórki organizacyjnej oraz od stopnia złożoności zadań związanych z wykonywaną funkcją.
3. Dodatek funkcyjny przysługuje pracownikom zatrudnionym na stanowisku radcy prawnego i audytora wewnętrznego.
4. Inspektorowi nadzoru inwestorskiego przysługuje dodatek funkcyjny za czas wykonywania czynności w ramach nadzoru inwestorskiego.
5. Dodatek funkcyjny przysługuje od pierwszego dnia zatrudnienia na stanowiskach kierowniczych. W przypadku nauczycieli akademickich dodatek funkcyjny przysługuje do ostatniego dnia miesiąca, w którym nastąpiło zakończenie zatrudnienia lub wykonywania czynności.
6. Pracownik zachowuje prawo do dodatku funkcyjnego w czasie usprawiedliwionej nieobecności w pracy, nie dłużej jednak niż przez okres 3 nieprzerwanych miesięcy.
7. Dodatek funkcyjny pomniejszany jest proporcjonalnie za czas absencji chorobowej bądź nieobecności w pracy związanej z koniecznością sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które zachowuje prawo do wynagradzania lub otrzymuje zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
8. Dodatek funkcyjny nie przysługuje nauczycielowi akademickiemu w okresie zawieszenia w pełnieniu obowiązków.

§ 15

Dodatek zadaniowy

1. Z tytułu czasowego zwiększenia obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań albo ze względu na charakter pracy lub warunki jej wykonywania pracownikowi może zostać przyznany dodatek zadaniowy na czas określony.
2. Dodatek zadaniowy przyznaje rektor na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej będącej miejscem pracy pracownika, na czas określony.
3. Pracownikowi można przyznać dodatek zadaniowy, przy czym może on obejmować realizację kilku zadań i tym samym składać się z kilku dodatków za każde z zadań. Łączna wysokość dodatku zadaniowego nie może przekroczyć 80% sumy wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego pracownika.
4. Pracownik zachowuje prawo do dodatku zadaniowego w czasie usprawiedliwionej nieobecności w pracy, nie dłużej jednak niż przez okres 3 nieprzerwanych miesięcy.

5. Dodatek zadaniowy pomniejszany jest proporcjonalnie za czas absencji chorobowej bądź nieobecności w pracy związanej z koniecznością sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które zachowuje prawo do wynagradzania lub otrzymuje zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
6. Dodatek może być cofnięty przez pracodawcę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy pracownik nie realizuje lub nienależyście wykonuje obowiązki lub zadania, które są wynagradzane tym dodatkiem.

§ 16

Dodatki specjalne

1. Nauczycielom akademickim za szczególne zaangażowanie, aktywność i osiągnięcia oraz udział w projektach mogą być przyznawane dodatki specjalne:
 - a) dodatek dydaktyczny,
 - b) dodatek za udział w projektach,
 - c) dodatek z tytułu komercjalizacji wyników prac,
 - d) dodatek za prowadzenie zajęć na studiach podyplomowych i kursach,
 - e) dodatek za prowadzenie zajęć na studiach niestacjonarnych,
 - f) dodatek za prace w Pracowni Analiz Biznesowych,
 - g) dodatek za tłumaczenia,
 - h) dodatek za prowadzenie zajęć w ramach AZS.
2. Szczegółowe kryteria przyznawania dodatku specjalnego wymienionego w ust 1 pkt a) zasady określone zostały w odrębnym regulaminie.
3. Pracownikom niebędącym nauczycielami akademickim mogą być przyznawane dodatki specjalne:
 - a) dodatki za udział w projektach,
 - b) dodatek z tytułu komercjalizacji wyników prac,
 - c) dodatek za prowadzenie zajęć na studiach podyplomowych i kursach.
4. Dodatek z tytułu komercjalizacji wyników działalności naukowej oraz know-how związanym z tymi wynikami, dokonanej na zasadach określonych w Regulaminie zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi i prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji.
5. Pod pojęciem „projekt” rozumie się przedsięwzięcie zmierzające do osiągnięcia założonego celu, ze wskazanym początkiem i końcem realizacji, niezależnie od źródła finansowania.
6. Przy ustalaniu pracownikowi dodatków do wynagrodzenia za udział w projekcie finansowanego ze źródeł zewnętrznych należy kierować się wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach programu, w którym realizowany jest dany projekt oraz przestrzegać zasady racjonalnej gospodarki finansowej uczelni.
7. Zasady i wysokość finansowania dodatków za udział w projekcie ustalane są indywidualnie w oparciu o wytyczne programu, w którym realizowany jest dany projekt określające zasady wynagradzania, rozliczania i dokumentowania pracy wykonywanej na rzecz projektu.
8. Może być przyznanych kilka dodatków specjalnych pod warunkiem, że każdy z dodatków jest przyznany za inny zakres zadań.

9. Dopuszcza się możliwość ustalenia dodatku specjalnego w innej walucie niż PLN. Dodatek specjalny w obcej walucie podlega przeliczeniu na PLN wg średniego kursu NBP z dnia poprzedzającego dzień wypłaty i będzie wypłacany w polskich złotych. Wszelkie potrącenia następują zgodnie z obowiązującym krajowym prawem.
10. Dodatek specjalny nie jest pomniejszany za czas choroby pracownika, któremu dodatek przyznano do wykonywania kreślonych czynności. Dodatku specjalnego nie dolicza się do podstawy naliczania zasiłku chorobowego, natomiast do innych wypłat zgodnie z obowiązującymi przepisami krajowymi.

§ 17

Premie

1. Pracownikowi niebędącemu nauczycielem akademickim może być przyznana premia.
2. Premia, o której mowa w ust. 1, jest przyznawana zgodnie z zakładowym regulaminem premiowania zamieszczonym na stronie BIP uczelni.

§ 18

Nagrody

Zasady i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli akademickich oraz dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi określa regulamin nagród rektora zamieszczony na stronie BIP uczelni oraz regulamin funduszu rozwoju nauki.

§ 19

Dodatek za pracę w porze nocnej

Pracownikowi wykonującemu pracę w porze nocnej przysługuje dodatek do wynagrodzenia za każdą godzinę pracy w porze nocnej w wysokości 20% stawki godzinowej wynagrodzenia zasadniczego, nie niższy jednak od dodatku ustalonego na podstawie art. 151⁸ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U.2019.1040 t. j. z dnia 2019.06.05.).

§ 20

Dodatek za pracę w systemie zmianowym

Pracownikowi zatrudnionemu w zmianowym systemie pracy za każdą godzinę pracy na drugiej zmianie (liczonej od godzin 15:30) przysługuje dodatek w wysokości 10% godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego. Dodatek ten przysługuje również pracownikom zatrudnionym na stanowiskach kierowniczych, dla których praca w systemie zmianowym wynika z harmonogramu.

§ 21

Dodatkowe wynagrodzenie roczne (tzw. trzynastka)

Pracownikowi przysługuje dodatkowe wynagrodzenie roczne na zasadach określonych w przepisach o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym pracowników jednostek sfery budżetowej.

§ 22

Inne dodatkowe wynagrodzenie

1. Dodatkowe wynagrodzenie jest przyznawane nauczycielom akademickim za:
 - a) udział w pracach związanych z postępowaniem rekrutacyjnym;
 - b) kierowanie i sprawowanie opieki nad studenckimi praktykami zawodowymi;
2. Nauczycielom akademickim biorącym udział w pracach komisji rekrutacyjnej przysługuje jednorazowo w danym roku akademickim dodatkowe wynagrodzenie, w zależności od liczby kandydatów i pełnionej funkcji, w wysokości do 70% stawki minimalnego wynagrodzenia zasadniczego asystenta określonej w załączniku nr 1 do regulaminu.
3. Nauczycielowi akademickiemu za kierowanie studenckimi praktykami zawodowymi lub sprawowanie opieki nad tymi praktykami przysługuje jednorazowo w danym roku akademickim dodatkowe wynagrodzenie w wysokości nieprzekraczającej 65% stawki minimalnego wynagrodzenia zasadniczego asystenta określonej w załączniku nr 1 do regulaminu.
4. Pracownikom niebędącym nauczycielami akademickimi biorącym udział w pracach komisji rekrutacyjnej przysługuje jednorazowo w danym roku kalendarzowym dodatkowe wynagrodzenie, w zależności od liczby kandydatów i pełnionej funkcji, w wysokości nieprzekraczającej 70% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego.
5. Dodatkowe wynagrodzenie za udział w pracach komisji rekrutacyjnej wypłacane jest do końca grudnia roku kalendarzowego w którym miała miejsce praca komisji.

§ 23

Wynagrodzenie za pracę w godzinach nadwymiarowych

1. Za godziny nadwymiarowe, o których mowa w art. 127 ustawy prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, nauczyciel akademicki otrzymuje wynagrodzenie obliczone według następujących stawek:

Lp.	Stanowisko	Tytuł / stopień	Stawka w złotych za 1 godzinę obliczeniową, odpowiadającą 45 minutom
1	Profesor	tytuł naukowy	90
2	Profesor uczelni	stopień dr hab.	85
3	Adiunkt	stopień dr.	70
4	Asystent, lektor, instruktor	stopień dr.	60
5	Asystent, lektor, instruktor	tytuł zawodowy	55

2. Wynagrodzenie za pracę w godzinach nadwymiarowych wypłacane będzie, po dokonaniu rozliczenia powierzonych i faktycznie zrealizowanych przez nauczyciela akademickiego godzin zajęć dydaktycznych, po zakończeniu roku akademickiego z tym, iż rektor może zarządzić ich rozliczenie w trzech turach:

- I. do końca lipca danego roku (rozliczenie zajęć dydaktycznych zrealizowanych według stanu na dzień 30 czerwca danego roku i zajęć praktycznych oraz obozów realizowanych w lipcu danego roku);
- II. do końca października danego roku (rozliczenie zajęć dydaktycznych według stanu na dzień 30 września danego roku tj. rozliczenie obozów i obron);
- III. do końca grudnia danego roku rozliczenie ostateczne (rozliczenie stanu na dzień 30 listopada danego roku - rozliczenie obron).

Rozdział V

ŚWIADCZENIA ZWIĄZANE Z PRACĄ

§ 24

Nagroda jubileuszowa

1. Pracownicy uczelni mają prawo do nagrody jubileuszowej z tytułu wieloletniej pracy w wysokości:
 - a) za 20 lat pracy — 75% wynagrodzenia miesięcznego;
 - b) za 25 lat pracy — 100% wynagrodzenia miesięcznego;
 - c) za 30 lat pracy — 150% wynagrodzenia miesięcznego;
 - d) za 35 lat pracy — 200% wynagrodzenia miesięcznego;
 - e) za 40 lat pracy — 300% wynagrodzenia miesięcznego;
 - f) za 45 lat pracy — 400% wynagrodzenia miesięcznego
2. Do okresu pracy uprawniającego pracownika do nagrody zalicza się wszystkie zakończone okresy zatrudnienia oraz inne okresy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów podlegają one zaliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.
3. Pracownik nabywa prawo do nagrody w uczelni, w której jest zatrudniony w dniu upływu okresu uprawniającego go do nagrody.
4. Pracownikowi pozostającemu jednocześnie w więcej niż 1 stosunku pracy okresy uprawniające do nagrody ustala się odrębnie dla każdego stosunku pracy.
5. W przypadku rozwiązania stosunku pracy z powodu przejścia na emeryturę albo rentę z tytułu niezdolności do pracy, nagroda przysługuje, jeżeli do nabycia prawa do nagrody zgodnie z ust. 1 brakuje mniej niż 12 miesięcy.
6. Podstawę do obliczenia wysokości nagrody jubileuszowej stanowi wynagrodzenie przysługujące pracownikowi w dniu jej wypłaty, a jeżeli dla pracownika jest to korzystniejsze - wynagrodzenie przysługujące w dniu nabycia prawa do nagrody, przy czym uwzględnia się składniki wynagrodzenia i inne świadczenia ze stosunku pracy przyjmowane do obliczania ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy.
7. Jeżeli pracownik nabył prawo do nagrody, będąc zatrudnionym w innym wymiarze czasu pracy niż w dniu jej wypłaty, podstawę do obliczenia wysokości nagrody stanowi wynagrodzenie przysługujące pracownikowi w dniu nabycia prawa do nagrody.

§ 25

Należności z tytułu podróży służbowej

Pracownikowi przysługuje zwrot kosztów związanych z podróżą służbową na zasadach określonych w odrębnym zarządzeniu rektora.

§ 26

Odprawa emerytalna lub rentowa

1. Pracownik przechodzący na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy ma prawo do jednorazowej odprawy w wysokości trzykrotnego wynagrodzenia zasadniczego otrzymanego za ostatni miesiąc zatrudnienia.
2. Odprawa wypłacana jest nauczycielowi dla którego Uczelnia stanowi podstawowe miejsce pracy oraz pracownikowi niebędącemu nauczycielem akademickim.
3. Pracownik który otrzymał odprawę, nie może ponownie nabyć do niej prawa.

§ 27

Odprawa pośmiertna

1. W przypadku śmierci pracownika podczas trwania stosunku pracy lub w czasie pobierania po jego rozwiązaniu zasiłku z tytułu niezdolności do pracy wskutek choroby, rodzinie przysługuje odprawa pośmiertna.
2. Wysokość i zasady przyznawania odprawy pośmiertnej członkom rodziny zmarłego pracownika określają przepisy Kodeksu pracy.

§ 28

Odprawa pieniężna z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn niedotyczących pracownika

W razie rozwiązania z pracownikiem umowy o pracę w okolicznościach określonych w ustawie z dnia 13 marca 2003 r. o szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn niedotyczących pracowników (Dz.U.2018.1969, t.j. z dnia 2018.10.15) pracownikowi przysługuje odprawa pieniężna na zasadach określonych w tej ustawie.

§ 29

Ekwiwalent za niewykorzystany urlop wypoczynkowy

1. Nauczycielom akademickim przysługuje ekwiwalent pieniężny za okres niewykorzystanego urlopu wypoczynkowego. Ekwiwalent pieniężny za okres niewykorzystanego urlopu wypoczynkowego ustala się, stosując zasady obowiązujące przy obliczaniu wynagrodzenia za urlop wypoczynkowy zgodnie z § 11 pkt 5 i stosując współczynnik ekwiwalentu ustalony zgodnie z § 19 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 08.01.1997r. (Dz.U.1997.2.14 z dnia 1997.01.09 z późn. zm.).

2. Pracownikom niebędącym nauczycielami akademickimi przysługuje ekwiwalent pieniężny za okres niewykorzystanego urlopu wypoczynkowego na zasadach i w wysokości określonej w aktach wykonawczych wydanych na podstawie kodeksu pracy.

§ 30

Świadczenia z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

1. Pracownikowi przysługuje świadczenie pieniężne z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych tworzonego na uczelni.
2. Rodzaje świadczeń oraz zasady ich przyznawania określa Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych ustalony przez rektora.

Rozdział VII

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 31

W sprawach nieuregulowanych w regulaminie stosuje się przepisy obowiązującego w uczelni regulaminu pracy, kodeksu pracy, przepisy wykonawcze do kodeksu pracy i inne przepisy prawa pracy.

§ 32

Wszelkie zmiany regulaminu następują w formie pisemnej w trybie obowiązującym dla jego ustalania.

§ 33

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania. W terminie do dnia 30 września 2020 r. zostaną dostosowane postanowienia obowiązujących u pracodawcy umów o pracę.

TABELA

**MIESIĘCZNYCH MINIMALNYCH STAWEK
WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO****NAUCZYCIELI AKADEMICKICH**

Lp.	Stanowisko	Tytuł / stopień	Minimalna stawka wynagrodzenia zasadniczego w złotych
1	Profesor	tytuł naukowy	6410
2	Profesor uczelni	stopień dr hab.	5320
3	Adiunkt	stopień dr.	4680
4	Asystent, lektor, instruktor	stopień dr.	3800
5	Asystent, lektor, instruktor	tytuł zawodowy	3205

TABELA

MIESIĘCZNYCH STAWEK DODATKU FUNKCYJNEGO

DLA NAUCZYCIELI AKADEMICKICH
PEŁNIĄCYCH FUNKCJE KIEROWNICZE

Lp.	Funkcja	Stawka dodatku funkcyjnego w złotych	
		Minimalny dodatek funkcyjny	Maksymalny dodatek funkcyjny
1	Prorektor uczelni	1800	3000
2	Dziekan wydziału	1500	2500
3	Kierownik zakładu lub innej jednostki organizacyjnej	300	1500

TABELA

**MIESIĘCZNYCH MINIMALNYCH STAWEK WYNAGRODZENIA
ZASADNICZEGO, DODATKU FUNKCYJNEGO ORAZ WYMAGANIA
KWALIFIKACYJNE PODSTAWOWYCH STANOWISK PRACY**

**PRACOWNIKÓW ADMINISTRACYJNYCH, EKONOMICZNYCH,
INŻYNIERYJNYCH, TECHNICZNYCH I OBSŁUGI**

Lp.	Stanowisko	Wymagania kwalifikacyjne		Minimalna stawka wynagrodzenia zasadniczego	Stawka dodatku funkcyjnego	
		wykształcenie	liczba lat pracy		minimalna	maksymalna
1	Kancierz	wyższe magisterskie	8	5000,-	1000,-	2500,-
2	Kwestor	wyższe magisterskie	8	4800,-	800,-	2200,-
3	Zastępca kancierza,	wyższe magisterskie	6	4500,-	700,-	1500,-
4	Audytór wewnętrzny	wg. odrębnych przepisów		3000,-	300,-	1000,-
5	Radca prawny	wg. odrębnych przepisów		3000,-	300,-	1000,-
6	Inspektor Ochrony Danych Osobowych	wg. odrębnych przepisów		3000,-	-	-
7	Dyrektor jednostki organizacyjnej	wyższe	6	4000,-	500,-	1500,-
8	Dyrektor żłobka	wg. odrębnych przepisów		3000,-	300,-	1000,-
9	Kierownik* działu, dziekanatu, domu studenckiego, laboratorium ogólnouczelnianego,	wyższe	6	3500,	300,-	1200,-
	Koordynator sekcji*	średnie	10			
10	Starszy specjalista* w grupie inżynierskiej, technicznej,	wyższe	5	3200,	-	-

	administracyjnej, ekonomicznej	średnie	10			
11	Specjalista* w grupie inżynierskiej, technicznej, administracyjnej, ekonomicznej, inspektor do spraw BHP, doradca	wyższe	3	3000,-	-	-
		średnie	6			
12	Starszy referent* w grupie inżynierskiej, technicznej, administracyjnej, ekonomicznej	średnie	5	2900,-	-	-
13	Referent* w grupie naukowo- technicznej, inżyniersko- technicznej, administracyjnej, ekonomicznej, laborant	średnie	2	2800,-	-	-
14	Inspektor nadzoru inwestorskiego,	wg. odrębnych przepisów		2800,-	-	-
15	Opiekun w żłobku	wg. odrębnych przepisów		2800,-	-	-
16	Pielęgniarka	wg. odrębnych przepisów		2800,-	-	-
17	Ratownik wodny	wg. odrębnych przepisów		2800,-	-	-
18	Kierowca	wg. odrębnych przepisów		2800,-	-	-
19	Konserwator* konserwator maszyn i urządzeń, elektryk, portier-dozorca, pracownik gospodarczy	Zasadnicze zawodowe	-	2800,-	-	-

* nazwa stanowiska składa się z dwóch członów:

- pierwszy człon stanowiący nazwę podstawowego stanowiska pracy,
- drugi człon stanowi nazwa dookreślająca nazwę podstawową.

TABELA

**MIESIĘCZNYCH MINIMALNYCH STAWEK WYNAGRODZENIA
ZASADNICZEGO, DODATKU FUNKCYJNEGO ORAZ WYMAGANIA
KWALIFIKACYJNE PODSTAWOWYCH STANOWISK PRACY**

PRACOWNIKÓW BIBLIOTECZNYCH

Lp.	Stanowisko	KRYTERIA			Minimalna stawka wynagrodzenia zasadniczego
		Wykształcenie	Staż pracy w bibliotece naukowej	Wymagania kwalifikacyjne	
1.	Kustosz biblioteczny	wyższe magisterskie w zakresie bibliotekoznawstwa lub informacji naukowej	10 lat	- dorobek publikacyjny, - aktywny udział w konferencjach, - dorobek związany z działalnością organizacyjną	3500,-
		wyższe magisterskie oraz studia podyplomowe z zakresu bibliotekoznawstwa lub informacji naukowej			
2.	Starszy bibliotekarz	wyższe magisterskie oraz studia podyplomowe z zakresu bibliotekoznawstwa lub informacji naukowej	8 lat	- dorobek publikacyjny, - aktywny udział w konferencjach , - udokumentowany rozwój i/lub aktywność w pracy zawodowej	3300,-
3.	Bibliotekarz	wyższe magisterskie	5 lat	- udokumentowany rozwój i/lub aktywność w pracy zawodowej	3100,-
4.	Młodszy bibliotekarz	wyższe	-	-	2900,-
5.	Starszy magazynier biblioteczny	średnie	4 lata	-	2800,-

6.	Magazynier biblioteczny	średnie	-	-	2800,-	
DODATEK FUNKCYJNY						
Lp.	Funkcja	KRYTERIA			Stawka dodatku funkcyjnego	
		Wykształcenie	Staż pracy w bibliotece naukowej	Wymagania kwalifikacyjne	minimalna	maksymalna
1.	Dyrektor biblioteki	wyższe magisterskie w zakresie bibliotekoznawstwa lub informacji naukowej albo wyższe magisterskie oraz studia podyplomowe z zakresu bibliotekoznawstwa lub informacji naukowej	5 lat	- dorobek publikacyjny, - aktywny udział w konferencjach, - dorobek związany z działalnością organizacyjną	500,-	1500,-